

1250



2024

Fertőszéplak Község Önkormányzata
9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2.

Tel/Fax: (99) 537-160
E-mail: polgarmester@fertoszeplak.hu

KRID azonosító: 403042901

Fertőszéplak Község Polgármestere

Szám: F/87-1/2024.
Szám: S/100-1/2024.

MEGHÍVÓ

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 45. §-ban biztosított jogkörömben eljárva Fertőszéplak Község Önkormányzata és Sarród Község Önkormányzata Képviselő-testületeinek **együttes ülését** összehívom, amelyre tisztelettel **meghívom**.

Az ülés helye: **Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal ülésterme**
(9436 Fertőszéplak, Petőfi utca 2.)

Az ülés ideje: **2024. február 5. (hétfő) 17.00 óra**

Napirendi pontok:

Nyilvános ülés

- 1. Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetése**
Előadó: Kóbor Attila polgármester
- 2. Egyéb döntést igénylő ügyek, tájékoztatók**
Előadó: Kóbor Attila polgármester

Az írásos előterjesztéseket elektronikus úton megküldöm.
Megjelenésére számítok.

Fertőszéplak, 2024. január 30.

Tisztelettel:

Kóbor Attila
polgármester



Fertőszéplak Község Önkormányzata
9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2.

Tel/Fax: (99) 537-160
E-mail: polgarmester@fertoszeplak.hu

KRID azonosító: 403042901

Fertőszéplak Község Polgármestere

Szám: F/87-2/2024.

MEGHÍVÓ

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 45. §-ban biztosított jogkörömben eljárva Fertőszéplak Község Önkormányzata Képviselő-testületének ülését összehívom, amelyre tisztelettel **meghívom**.

Az ülés helye: **Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal** (9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2.)

Az ülés ideje: **2024. február 5. (hétfő) együttes testületi ülést követően**

Napirendi pontok:

Nyilvános ülés

1. **Az önkormányzat 2024. évi költségvetése**
Előadó: Kóbor Attila polgármester
2. **A helyi gyermekvédelmi ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: Kóbor Attila polgármester
3. **Településkép védelméről szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata**
Előadó: Kóbor Attila polgármester
4. **Fertőszéplak Község Önkormányzatának 2024. évi közbeszerzési terve**
Előadó: Kóbor Attila polgármester
5. **Egészségház építés közbeszerzési eljárása**
Előadó: Kóbor Attila polgármester
6. **Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása**
Előadó: Kóbor Attila polgármester
7. **Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde nyári zárva tartásának jóváhagyása**
Előadó: Kóbor Attila polgármester
8. **Óvodai beíratás időpontjának meghatározása**
Előadó: Kóbor Attila polgármester
9. **Képviselő-testület 2024. évi munkaterve**
Előadó: Kóbor Attila polgármester
10. **Polgármester 2024. évi szabadságolási ütemterve**
Előadó: Kóbor Attila polgármester
11. **Egyéb döntést igénylő ügyek, tájékoztatók**
Előadó: Kóbor Attila polgármester

Az írásos előterjesztéseket elektronikus úton megküldöm.
Megjelenésére számítok.

Fertőszéplak, 2024. január 30.

Tisztelettel:

Kóbor Attila
polgármester

1250

2024

Fertőszéplak Község Önkormányzata
9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2.



Tel/Fax: (99) 537-160
E-mail: polgarmester@fertoszeplak.hu

KRID azonosító: 403042901
Rövid név: FSZEPLAKPH

Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

Fertőszéplak Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetése

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht) és annak végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr) tartalmazza az államháztartás önkormányzati alrendszerébe tartozó önkormányzatok, helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek tekintetében a tervezés, gazdálkodás és beszámolás, a költségvetés előkészítésének, elfogadásának alapvető szabályait. Az Áht. 24. § (3) bekezdése értelmében a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig nyújtja be a képviselő-testületnek, melyet a testületnek legkésőbb március 15-ig kell elfogadnia.

A képviselő-testület a költségvetési rendeletében együttesen hagyja jóvá az önkormányzat, a közös önkormányzati hivatal, valamint a felügyelete alá tartozó önállóan működő költségvetési szervének költségvetését.

Az Országgyűlés elfogadta Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvényt, mely rögzíti az önkormányzatokat 2024. évben megillető központi források mértékét és mutatószámait, az átengedett bevételeket, illetve az önkormányzatokat érintő elvonásokat. Az önkormányzati feladatellátást érintő jelentős változás a 2024-es évben nem várható, így a központi költségvetésből származó források elosztása is hasonló az előző évekhez.

A tervezés során figyelembe vettük a helyi rendeleteket, a testület előzetes kötelezettségvállalásait, a folyamatban lévő pályázatokat, jogszabályi előírásokat és egyéb információkat.

A jogszabályi előírások betartása mellett alapvető követelmény az önkormányzat és intézményei biztonságos működtetése. Megkülönböztetett jelentőséget kap 2024-ben is az előző években kialakított és eredményesen alkalmazott megfontolt és takarékos gazdálkodás továbbvitele.

Mindezek, valamint a helyi lehetőségek és szükségletek figyelembevételével terveztük meg Fertőszéplak Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetését, melynek kiadási és bevételi főösszege: **1.525.976 ezer forint.**

Indokolás a rendelet-tervezethez

Bevételek

A költségvetési rendelet elkészítése során meg kell tervezni a helyi önkormányzat bevételeit, így különösen a helyi adó bevételeket, az általános működéshez és ágazati feladatokhoz kapcsolódó támogatásokat, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat, az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektek bevételeit, a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek bevételi előirányzatait. A tervezés során biztosítani kell a tervezett bevételek közgazdasági megalapozottságát.

A bevételek részletezését a 2. számú melléklet tartalmazza.

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

Az Önkormányzat egyik jelentős bevételi forrása az állami támogatás. A központi költségvetési törvény alapján az önkormányzatok számára az ebr42 rendszeren keresztül elérhetővé vált a támogatások önkormányzatot megillető összege. Az egyes támogatási jogcímek esetében a számítási módszerekben változás nem történt. A központi költségvetésről szóló törvény 20§. (4) bekezdése szerint „Az államháztartásért felelős miniszter a jogszabály vagy kormányhatározat alapján járó többlet személyi juttatásoknak és az azokhoz kapcsolódó munkaadókat terhelő járulékoknak és szociális hozzájárulási adónak a kifizetése érdekében a 2. melléklet, 7. melléklet és 8. melléklet szerinti támogatási jogcímek fajlagos összegeit megemelheti.” A Pénzügyminiszter a kötelező legkisebb munkabér és a garantált bérminimum emelkedése, valamint a pedagógusok illetményemelésével kapcsolatos jogszabályok miatt az egyes támogatási jogcímek fajlagos összegeinek emeléséről döntött.

Az állami támogatás összege: 232.553 eFt, mely a következőkből tevődik össze (adatok ezer forintban):

I.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	71.932
	1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása	50.813
	2. Zöldterület gazdálkodás támogatása	4.633
	3. Közvilágítás támogatása	5.190
	4. Köztemető támogatása	707
	5. Közutak támogatása	1.858
	6. Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	4.800
	7. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	15
	8. Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás	3.916
II.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	108.868
	1. Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítő bértámogatása	91.641
	2. Óvodaműködtetési támogatás	14.359
	3. Minősített óvodapedagógusok támogatása	2.868
III.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
	1. Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	19.621
III.	A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	28.231
	1. Gyermekétkeztetés bértámogatása	22.082
	2. Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása	6.149
IV.	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
	1. Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	3.901

Az előző évekhez hasonlóan a helyi önkormányzatok működésének általános támogatása valamennyi jogcímét megkapjuk, viszont szolidaritási hozzájárulást kell fizetni az iparűzési adóerő-képesség 1 főre jutó összege alapján.

A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása jogcímen 2024. évben sem kap önkormányzatunk központi támogatást.

Az államháztartáson belüli egyéb működési célú támogatások összege: 13.660 eFt, mely az alábbiakból áll:

- Közös önkormányzati hivatal működéséhez Sarród község hozzájárulása 12.247 eFt
- Fertőszéplaki Margaréta Óvoda működéséhez Sarród község hozzájárulása 1.263 eFt
- Nemzeti Egészségbiztosítási Alap támogatása az iskolaegészségügy működéséhez 150 eFt

Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

A fertőszéplaki önkormányzatnak jelenleg nincs olyan pályázati forrása, amely még nem került kifizetésre, így ilyen bevételi jogcímet a tervezet nem tartalmaz.

Közhatalmi bevételek

A közhatalmi bevételek között a helyi adóbevételek kerülnek tervezésre, mely az önkormányzat másik jelentős bevételi forrása. A közhatalmi bevételek tervezett összege: 137.395 ezer forint. Az önkormányzatot megillető adójellegű bevételeknél a legnagyobb összeggel az iparűzési adónál kalkuláltunk, kiindulva a korábbi évek befizetési adataiból és szem előtt tartva a gazdasági változásokat. Az építményadót a tavalyi teljesítés adatokhoz igazodva terveztük, tekintettel arra, hogy az adó mértéke nem változott. 2024. évben a gépjárműadó teljes mértékben a központi költségvetést megillető adó. A talajterhelési díj és a pótlék tekintetében is az előző év teljesítési adatai jelentették a kiindulási alapot. A költségvetési évre vonatkozóan helyi adó mértékek emelésére vagy új adónem bevezetésére nem került sor.

Működési bevételek

A működési bevételek tervezett összege: 71.244 eFt. A működési bevételek magukba foglalják az önkormányzat jelenleg érvényben lévő bérleti, lakásbérleti szerződéseiben megállapított bérleti díjakat – ideértve a közművagyon bérbeadásból származó bérleti díjat is –, valamint az alkalmi helyiségbérleteket (Skanzen, Kastély). Itt jelennek meg az intézményi ellátottak – óvodás, iskolás gyermekek – étkezési térítési díjai, sírhely megváltás bevétele, mindezekhez kapcsolódó áfa bevételek, kamatbevételekből befolyó összegek. A rendezvények belépő jegyeinek díja (Az öröm útja) is a működési bevételek közé tartozik. A flottás telefondíjak után beszedett összegek is itt jelennek, mint közvetített szolgáltatás. (Ez utóbbi összeg a kiadási oldalon is megtalálható.) Jelentős tételt jelent a tervezett telek értékesítésekhez kapcsolódó áfa bevétel.

Felhalmozási bevételek

Fertőszéplak község Önkormányzata az általa kialakított telkek értékesítésével a település fejlődését, a lakosság szám növekedését kívánja elősegíteni. A Kútfej terület lezárásaként újabb telkek kerülnek kialakításra, melyekből az idei évben 10 db telk értékesítésével számolunk bruttó 150.000 Eft értékben.

Finanszírozási bevételek

2024. évben 684.407 eFt költségvetési maradvánnyal tervezünk, mely a bankszámlák 2023. évvégi korrigált záró egyenlege. A maradvány végső értéke a 2023. évi zárszámadás elfogadásával válik véglegessé.

Az államháztartási számvitel előírásai szerint az egyes intézmények részére az önkormányzat által a saját bevételek, illetve a működési kiadások egyensúlyának biztosítása érdekében nyújtott támogatást

finanszírozási bevételeként meg kell tervezni a támogatást kapó intézménynél, mivel az állami támogatások jogosultja az önkormányzat, így az önkormányzat saját forrásai terhére nyújtott támogatáson kívül az intézmények működtetéséhez megigényelt állami támogatást is csak irányítószervi támogatásként tudja átadni az intézmények számára. Ezen jogcímen összesen 229.699 ezer forint bevételt tartalmaz a tervezet.

Kiadások

A kiadások részletezését a 3., 4., 6., és 7. melléletek tartalmazzák.

A kiadások meghatározásánál és rangsorolásánál elsődleges helyen szerepel a kötelező önkormányzati feladatok megfelelő szintű ellátása, az önkormányzat és intézményei hatékony és gazdaságos működtetése.

Személyi juttatások

Az önkormányzatnál és intézményeinél összesen 28,75 fő foglalkoztatott bérével számoltunk. A személyi jellegű juttatások összege 199.758 eFt. A tervezés során figyelembe vettük a jogszabályi előírásokat, illetményváltozásokat, a minimál bér és a garantált bérminimum emelkedését. Béren kívüli juttatás a foglalkoztatottak cafeteria juttatása. 2024. évben 1 fő részesül jubileumi jutalomban az óvodában és 1 fő a közös hivatalban. A választott tisztségviselők juttatása a polgármester és a képviselő-testület tagjai számára fizetett juttatásokat, tiszteletdíjakat foglalja magába. Külső személyi juttatásként került megtervezésre a megbízási jogviszonyban foglalkoztatottak juttatásai, illetve az önkormányzat reprezentációs kiadásai.

Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó

A munkáltatói terhek a vonatkozó jogszabályi előírások alapján kerültek tervezésre. A szociális hozzájárulási adó mértéke 13 %. A járulékok tervezett összege: 26.099 eFt.

A munkáltatói személyi jövedelemadó mértéke nem változott, 15 %.

Dologi kiadások

A dologi kiadásokra előírányzott összeg: 205.296 eFt. A dologi kiadások között az önkormányzat és intézményei működésének, fenntartásának kiadásait, a működéshez szükséges készletek és szolgáltatások beszerzési igényét terveztük meg. A dologi kiadások tartalmazzák a tervezett rendezvények (falunap, ünnepségek, idősek napja) várható kiadásait is. A dologi kiadások előírányzatai kialakítására az előző évi tényadatok figyelembevételével, a szigorú, takarékos gazdálkodást szem előtt tartva került sor. A tervezés során igyekeztünk figyelembe venni a megemelkedett energiaárakat. Itt jelenik meg az áfa befizetési kötelezettség is (56.000 eFt), mely a fordított áfa fizetési kötelezettség miatt jelentős.

Ellátottak pénzbeni juttatásai

Az ellátottak pénzbeni juttatása tartalmazza a települési támogatásokat, a gyermekjóléti ellátásokat – ezen belül: a tanulóbérletek megtérítését, a karácsonyi segélyeket, iskolakezdési támogatást, - egyéb szociális alapon juttatott ellátásokat. Az ellátások tervezett előírányzata 5.900 eFt, mely a 2023. évben nyújtott juttatások alapján került meghatározásra.

Egyéb működési kiadások

A bevételeknél már említésre került a szolidaritási hozzájárulás összege, melyből kifolyólag 67.567 ezer forint befizetési kötelezettsége van Fertőszéplak Község Önkormányzatának..

Az államháztartáson belüli és kívüli működési célú támogatási kiadásokat a rendelet tervezet 6. számú mellélete tartalmazza. Az önkormányzat önként vállalt feladatai körébe tartozik a különböző támogatások biztosítása. A helyi civilélet, a sport, a kultúra, az ifjúságpolitika, a közbiztonság, egyházak

támogatására létrejött szervezetek céljaikat nehezen tudnák megvalósítani önkormányzati támogatás nélkül.

A gazdálkodás biztonsága érdekében tartalék előirányzatokkal is számolunk. A tartalék képezi a felmerülő, rendkívüli előre nem látható kiadások fedezetét. Tartalékra tervezett összeg: 322.642 eFt.

Beruházások, felújítások

A 2024. évi költségvetés tervezet jelentős tételét képezik a beruházási, felújítási kiadások. Az önkormányzat a 2022-ben a TOP PLUSZ keretén belül Élhető település fejlesztés Fertőszéplak Községben címen vissza nem térítendő támogatásban részesült. A projekt keretében megvalósul a Mátyás király utca csapadékvíz elvezetése, illetve a templom előtti tér kialakítása.

Az önkormányzat 2023-ban pályázati támogatást nyert egészségház építésre, melynek megvalósítására az idei és a következő évben kerül sor.

A tervezett beruházások, felújítások között szerepel még: az új telkek kialakításhoz kapcsolódóan vízvezeték, szennyvíz elvezetés és murvázott út kiépítése, e.on hálózati csatlakozás, közvilágítás tervezése, traffiboxok kialakítása, üzembehelyezése, kültéri fitneszpark kialakítása, az iskolába új bútorok beszerzése, illetve a tanterem felújítása, a posta működéséhez szükséges eszközök biztosítása.

A kisértékű eszközbeszerzés keretében informatikai eszközök beszerzését, egyéb, a működéshez szükséges eszközök vásárlását tervezzük.

Egyéb felhalmozási célú támogatások

A felhalmozási kiadások közé tartozik az otthonteremtési támogatás, melyet a Fertőszéplakon letelepedők kaphatnak. Tervezett összege: 3.000 eFt.

A fejlesztési, felhalmozási kiadásokat a 7. számú melléklet tartalmazza.

Finanszírozási kiadások

A finanszírozási kiadások között került megtervezésre az államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése és az intézményfinanszírozás kiadása.

Az önkormányzat és intézményei dolgozói létszámát az 5. számú melléklet tartalmazza.

Az Áht. 24 § (4) bekezdése, valamint a végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján a költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére a közvetett támogatásokat legalább az alábbi tagolásban be kell mutatni:

- ellátottak térítési díjának, illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege: 0 Ft,
- lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege: 0 Ft,
- helyi adónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként:

helyi iparűzési adó	30 eFt
építményadó	0 eFt

Helyi rendeletünk alapján mentes az iparűzési adó fizetési kötelezettség alól az a vállalkozó, akinek az adóalapja a 600.000 Ft-ot nem haladja meg.

- helyiségek eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege: 225 eFt
- egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege: 0 Ft.

A rendelet tervezet alapján megállapítható, hogy továbbra is célunk a működőképesség fenntartása a gazdálkodás likviditásának biztosítása és a működésen felül Fertőszéplak fejlesztése. Mindehhez a tervezett bevételek nagy valószínűséggel realizálódó tételeket tartalmaznak. A bevételek nagyságát elsősorban a saját adóbevételek, a központi költségvetésből kapott támogatás, pályázati források, illetve az előző évi maradvány határozza meg.

Kiemelt feladat az év folyamán a pályázatos finanszírozású projektek kivitelezéseinek befejezése, lehetőség szerint újak indítása.

Az önkormányzat gazdálkodásának alapja a költségvetési rendelet. Ennek alapján teljesíthetők a kiadások, vállalható kötelezettség, és követhető nyomon, hogy a bevételek hogyan alakulnak. A rendelet elfogadása tehát az alapja a szabályos, kiegyensúlyozott, előrelátó gazdálkodásnak, az Önkormányzat működéséhez elengedhetetlenül fontos.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy Fertőszéplak Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetés-tervezetét vitassa meg, és fogadja el.

Fertőszéplak, 2024. január 29.

Kóbor Attila
polgármester

A B C D				E	F	e Ft
1	A Költségvetési kiadások:					
2	I Működési kiadások:					747 591
3	1.	Személyi juttatások				199 758
4	2.	Munkaadókat terhelő járulékok				26 099
5	3.	Dologi és egyéb folyó kiadások				205 296
6	4.	Egyéb működési kiadások				310 538
7	4.1.	Irányítás alá tartozó kgtvetési szervnek foly.támogatás				229 699
8	4.2.	Támogatásértékű működési kiadások				2 800
9	4.3.	Működési célú pénzeszköztadás államháztartáson kívülre				2 705
10	4.4	Költségvetési támogatás előlegének visszafizetése				7 767
11	4.5	Elvonások és befizetések (szolidaritási hozzájárulás)				67 567
12	5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				5 900
13	II Felhalmozási kiadások					455 743
14	1.	Beruházási kiadások ÁFA-val				448 168
15	2.	Felújítási kiadások ÁFA-val				1 500
16	3.	Egyéb felhalmozási kiadások				6 075
17	3.1.	Támogatásértékű felhalmozási kiadások				3 075
18	3.2	Felhalmozási célú pénzeszköztadás államháztartáson kívülre				3 000
19	III Támogatási kölcsönök nyújtása, törlesztése					0
20	IV Pénzforgalom nélküli kiadások:					322 642
21	1.	Alap- és vállalkozási tevékenységek közötti elszámolások				0
22	2.	Egyéb pénzforgalom nélküli kiadások				322 642
23	A KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:					1 525 976
24	B Működési bevételek					
25	I Működési bevételek					684 551
26	1.	Működési bevételek				71 244
27	2.	Közhatalmi bevételek				137 395
28	2.1.	Illetek				0
29	2.2.	Helyi adók				136 400
30		- Építményadó				6 400
31		-Helyi iparüzési adó				130 000
32	2.3.	Átengedett központi adók				
33	2.4.	Bírságok, pótlékok és egyéb sajátos bevételek				990
34	2.5.	Igazgatási szolgáltatási díjak				5
35	3.	Működési támogatások				462 252
36	3.1.	Önkormányzat működési célú költségvetési támogatása				232 553
37	3.2	Irányító szervtől kapott támogatás				229 699
38	4.	Egyéb működési bevételek				13 660
39	4.1	Támogatásértékű működési bevételek				13 660
40	4.2	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről				0
41	4.3	Előző évi működési célú pénzmaradvány átvétel				0
42	4.4	Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések				0
43	4.5	Működési kölcsönök visszatérülése				0
44	II. Felhalmozási bevételek					157 018
45	1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				0
46	1.1	Felhalmozási célú önkormányzati támogatás központi költségvetésből				
47	1.2	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				
48	1.3	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				0
49	1.4.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				0
50	2.	Felhalmozási bevételek				157 018
51	2.1	Immateriális javak, tárgyi eszközök értékesítéséből származó bevételek				118 110
52	2.2	Részeseedések értékesítéséből, megszűnéséből származó bevételek				38 908
53	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0
54	3.1	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				0
55	3.2	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
56	III. Pénzforgalom nélküli bevételek					0
57	1.	Alap- és vállalkozási tevékenység közötti elszámolások				0
58						0
59	B KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:					841 569
60	C Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek					
61	V Előző évek pénzmaradványának igénybevétele					684 407
62	1.	Működési célra				385 682
63	2.	Felhalmozási célra				298 725
64		- önkormányzat saját pénzmaradványa				298 725
65		- közművagyon kezelés maradványa				
66	D Költségvetési hiány belső finanszírozását meghaladó összegének külső finanszírozására szolgáló bevételek					0
67	VI Felhalmozási célú hitel felvétele					0
68	E A költségvetési többlet felhasználásához kapcsolódó finanszírozási kiadások:					
69	VI Értékpapírok vásárlásának kiadásai					
70	VII. Hitelek törlesztése és kötvénybevéltás kiadásai:					0
71	1.	Működési célú hitel törlesztése és működési célú kötvénybevéltás				
72	2.	Felhalmozási célú hitel törlesztése és felhalm.célú kötvénybevéltás				
73	E FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:					0
74	TÁRGYÉVI KIADÁSOK: A+E					1 525 976
75	TÁRGYÉVI BEVÉTELEK: B+C+D					1 525 976

Költségvetési bevételek
rovatok szerinti csoportosításban

Eft

A B C			D	E	F	G
Bevételek			Fertőszéplak Községi Önkormányzat	Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal	Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde	Összesen
1						
2	I.	B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről	246 213	-	-	246 213
3	1.	B111 Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	71 932			71 932
4	2.	B112 Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	108 868			108 868
5	3.	B1131 Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	19 621			19 621
6	4.	B1132 Települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	28 231			28 231
7	5.	B114 Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 901			3 901
8	6.	B115 Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások				-
9	7.	B16 Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	13 660			13 660
10	II.	B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	-
11	1.	B21 Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-			-
12	2.	B25 Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				-
13	III.	B3 Közhatalmi bevételek	137 390	5	-	137 395
14	1.	B34 Építményadó	6 400			6 400
15	2.	B351 Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	130 000			130 000
16	3.	B354 Belföldi gépjárművek adójának az önkormányzatot megillető része				-
17	4.	B36 Talajterhelési díj	850			850
18	5.	B36 Egyéb közhatalmi bevételek	140	5		145
19	IV.	B4 Működési bevételek	63 578	15	7 651	71 244
20	1.	B401 Készletértékesítés	30			30
21	2.	B402 Szolgáltatások ellenértéke	14 029			14 029
22	3.	B403 Közvetített szolgáltatások	1 835			1 835
23	4.	B405 Ellátási díjak	7 700		6 329	14 029
24	5.	B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó	37 232		1 322	38 554
25	6.	B407 Általános forgalmi adó visszatérülés				-
26	7.	B4082 Kamatbevételek	1 000	15		1 015
27	8.	B411 Egyéb működési bevételek	1 752			1 752
28	V.	B5 Felhalmozási bevételek	157 018	-	-	157 018
29	1.	B52 Ingatlanok értékesítése	118 110			118 110
30	2.	B55 Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	38 908			38 908
31	VI.	B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-
32	1.	B74 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				-
33	VII.	B8 Finanszírozási bevételek	684 407	78 211	151 488	914 106
34	1.	B8131 Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	684 407			684 407
35	2.	B816 Központi irányítószervi támogatás		78 211	151 488	229 699
36		Bevételek összesen:	1 288 606	78 231	159 139	1 525 976

Költségvetési kiadások
rovatok szerinti csoportosításban

A			B	C	D	E
Kiadások			Fertőszéplak Községi Önkormányzat	Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal	Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde	Összesen
1.	I.	K1 Személyi juttatások	32 642	62 449	104 667	199 758
3.	1.	K1101 Törvény szerinti illetmények, munkabérek	12 830	56 205	95 816	164 851
4.	2.	K1103 Céljuttatások			1 849	1 849
5.	3.	K1104 Készenléti, ügyeleti, helyettesítései díj, túlóra, túlszolgálat			2 603	2 603
6.	4.	K1106 Jubileumi jutalom		2 730	1 365	4 095
7.	5.	K1107 Béren kívüli juttatások	396	2 500	2 564	5 460
8.	6.	K1109 Közlekedési költségtérítés	476	864	310	1 650
9.	7.	K1110 Egyéb költségtérítések		150		150
10.	8.	K1113 Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása				0
11.	9.	K121 Választott tisztségviselők jutatai	10 800			10 800
12.	10.	K122 Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	3 550		40	3 590
13.	11.	K123 Egyéb külső személyi juttatások	4 590		120	4 710
14.	II.	K2 Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 964	7 272	13 863	26 099
15.	III.	K3 Dologi kiadások	157 295	8 510	39 491	205 296
16.	1.	K311 Szakmai anyagok beszerzése	100	400	610	1 110
17.	2.	K312 Üzemeltetési anyagok beszerzése	6 244	1 300	1 510	9 054
18.	3.	K321 Informatikai szolgáltatások igénybevétele	1 800	2 400	250	4 450
19.	4.	K322 Egyéb kommunikációs szolgáltatások	275		140	415
20.	5.	K3311 Villamosenergia szolgáltatás	7 435		1 250	8 685
21.	6.	K3312 Gázenergia szolgáltatás	3 440		3 500	6 940
22.	7.	K3314 Víz- és csatornaszolgáltatás	1 740		400	2 140
23.	8.	K332 Vásárolt élelmezés	27 003		21 044	48 047
24.	9.	K333 Bérleti és lízing díjak	3 092			3 092
25.	10.	K334 Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	6 132		850	6 982
26.	11.	K335 Közvetített szolgáltatások	1 400			1 400
27.	12.	K336 Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	2 642	1 100	1 045	4 787
28.	13.	K337 Egyéb szolgáltatások	15 506	1 800	600	17 906
29.	14.	K341 Kiküldetések kiadásai	492	100	50	642
30.	15.	K342 Reklám- és propagandakiadások	1 702			1 702
31.	16.	K351 Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	21 763	1 400	8 242	31 405
32.	17.	K352 Fizetendő általános forgalmi adó	56 000			56 000
33.	18.	K353 Kamatkiadások				0
34.	19.	K355 Egyéb dologi kiadások	529	10		539

35.	IV.	K4 Ellátottak pénzbeni juttatásai	5 900	0	0	5 900
36.	1.	K42 Egyéb pénzbeni és természetbeni gyermekvédelmi juttatások				0
37.	2.	K48 Egyéb nem intézményi ellátások	5 900			5 900
38.	V.	K5 Egyéb működési célú kiadások	395 714	0	0	395 714
39.	1.	K5022 Elvonások és befizetések	67 567			67 567
40.	2.	K506 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	2 800			2 800
41.	3.	K512 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	2 705			2 705
42.	4.	K513 Tartalék	322 642			322 642
43.	VI.	K6 Beruházások	447 050	0	1 118	448 168
44.	1.	K61 Immateriális javak beszerzése	10 908			10 908
45.	2.	K62 Ingatlanok beszerzése, létesítése	359 416			359 416
46.	3.	K63 Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	470			470
47.	4.	K64 Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	3 002		880	3 882
48.	5.	K67 Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	73 254		238	73 492
49.	VII.	K7 Felújítások	1 500	0	0	1 500
50.	1.	K71 Ingatlanok felújítása	1 181			1 181
51.	2.	K73 Egyéb tárgyi eszközök felújítása				0
52.	3.	K74 Felújítású célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	319			319
53.	VIII.	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	6 075	0	0	6 075
54.	1.	K84 Egyéb felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülre	3 075			3 075
55.	2.	K87 Lakástámogatás	3 000			3 000
56.	3.	K89 Egyéb felhalmozási célú támogatás államháztartáson kívülre				0
57.	IX.	K9 Finanszírozási kiadások	237 466	0	0	237 466
58.	1.	K9111 Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				0
59.	2.	K914 Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	7 767			7 767
60.	3.	K915 Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	229 699			229 699
61.		Kiadások összesen:	1 288 606	78 231	159 139	1 525 976

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7		01			Közös Hivatal		62 449	7 272	8 510	0	0		0	78 231	8
8	Államig.				Közös Hivatal		62 449	7 272	8 510					78 231	8
9		02			Napköziotthonos Óvoda és Mini Bölcsőde		104 667	13 863	39 491	0	0	0	1 118	159 139	16
10		01			Napköziotthonos Óvoda		85 430	11 325	33 294		0		737	130 786	13,5
11	Köt.f.	01			Óvodai nevelés szakmai		85 430	11 325	1 011					97 766	13,5
12	Köt.f.	02			Óvodai nevelés működési				7 593				737	8 330	
13	Köt.f.	03			Óvodai intézményi étkeztetés				24 190					24 190	
14	Köt.f.	04			Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nev.				500					500	
15		02			Mini Bölcsőde		19 237	2 538	6 197				381	28 353	2,5
16		03			Önkormányzat		32 642	4 964	157 295	5 900	403 481	229 699	454 625	1 288 606	4,75
17	Köt.f.	01			Önkormányzati jogalkotás		10 800	1 457	55					12 312	1
18		02			Településüzemeltetés kiadásai		16 194	2 376	133 454	0	80 839	0	186 504	419 367	3
19	Köt.f.		1		Köztetmető-fenntartás és -működtetés				1 292				76	1 368	
20	Köt.f.		2		Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás				203					203	
21	Köt.f.		3		Informatikai fejlesztések, szolgáltatások									0	
22	Köt.f.		4		Támogatási célú finanszírozási műveletek						2 800			2 800	
23	Köt.f.		5		Közfoglalkoztatás									0	
24	Köt.f.		6		Út, autópálya építése								8 687	8 687	
25	Köt.f.		7		Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése				699					699	
26	Önk.f.		8		Hírközlés és az inf.társ.fejlesztés/Posta	2 106		212	1 321				601	4 240	
27	Köt.f.		9		Szennyvízcsatorna építése, fenntartása								29 516	29 516	
28	Köt.f.		10		Településfejlesztési projektek és támogatásuk				100				100 041	100 141	
29	Köt.f.		11		Vízellátással kapcs.közmű építése, fenntartása								16 786	16 786	
30	Köt.f.		12		Közüvilágítás				7 874				826	8 700	
31	Köt.f.		13		Zöldterület-kezelés	4 544		509	10 008				254	15 315	2
32	Köt.f.		14		Város- és közüségüzgázdálkodás	9 544		1 655	77 997				25 974	115 170	1
33	Önk.f.		15		Civil szervezetek működési támogatása						2 705			2 705	
34	Köt.f.		16		Gyermekekétkeztetés köznevelési intézményben				33 960					33 960	
35	Köt.f.		17		Óvodai nevelés ellátás működtetési feladatai									0	
36	Köt.f.		18		Általános iskolai nevelés								3 743	3 743	
37	Köt.f.		19		Önkormányzatok elszámolása a kp. ktgvetéssel						75 334			75 334	
38	Köt.f.		20		Forgatási és befekt.c.finansz műveletek									0	
39		03			Egészségügyi ellát. kiadásai	0		0	4 994		0	0	246 221	251 215	0
40	Köt.f.		1		Háziorvosi alapellátás				4 754				246 221	250 975	
41	köt.f		2		Háziorvosi ügyeleti ellátás									0	
42	köt.f		3		Fogorvosi alapellátás				50					50	
43	Köt.f.		4		Ifjúúság-egészségügyi gondozás				190					190	
44		04			Szüciális ellátás kiadásai	0		0	1 397	5 900	0	0	3 000	10 297	0
45	Önk.f.		1		Önkormányzat által nyújtott lakástám.								3 000	3 000	
46	Köt.;Önk.		2		Gyermekeküvédelmi pénzbeli és term.ell.					4 400				4 400	
47	Köt.;Önk.		3		Egyéb szüciális pénzbeli ellátások				1 397	1 500				2 897	
48		05			Kültürális, sportcélú kiadás	5 648		1 131	17 395	0	0	0	18 900	43 074	0,75
49	Köt.f.		1		Közüművelődési tevékenységek és támogatásuk	5 648		1 131	14 369				200	21 348	0,75
50	Köt.f.		2		Egyéb szabadidős szolgáltatás				2 740					2 740	
51	Köt.f.		3		Sportlétesítmények működtetése				286					286	
52	Köt.f.		4		Szabadidősport tevékenység és támogatása								18 700	18 700	
53		06			Ir. alá tartozó költségvetési szervnek foly. Támogatás						0	229 699		229 699	0
54	Áll.ig		1		Fertőszéplaki Közüs Önkormányzati Hivatal							78 211		0	
55	Köt.		2		Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde							151 488		0	
56		07			Tartalékok	0		0	0	322 642		0		322 642	0
57	Köt.f.		1		Általános tartalék					322 642				322 642	
58			2		Céltartalék									0	
59					KIADÁSOK ÖSSZESEN:		199 758	26 099	205 296	5 900	403 481	229 699	455 743	1 525 976	28,75

Államigazgatási feladatok : Államig.
Kötelező feladatok : Köt.f.
Önként vállalt feladatok : Önk.v.

LÉTSZÁM TERV

1. tábla

	A	B
1	Munkáltató szerv / foglalkoztatás jellege	Teljes munkaidős (fő)
2	Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal	8
3	Jegyző	1
4	Ügyintéző	7
5	Fertőszéplak község Önkormányzata	1
6	Önkormányzati jogalkotás	
7	Polgármester	1
8	Településüzemeltetés**	3,75
9	Zöldterület kezelés	2
10	Város és községgazdálkodás	1
11	Közművelődés	0,75
12	Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde	16
13	Vezető, vezető-helyettes	2
14	Beosztott óvónő	6,5
15	Dajka	4
16	Pedagógiai asszisztens	1
17	Kisgyermeknevelő	1,5
18	Bölcsődei dajka	1
19	Összes létszám	28,75

2. tábla

Közfoglalkoztatottak éves létszám előirányzata

	A	B
1		Fő
2	Közcélú foglalkoztatás*** (város gazdálkodás)	0
3	Közfoglalkoztatás összesen	0

* = Köztisztviselő besorolású foglalkoztatás

** = Közalkalmazott besorolású foglalkoztatás

***=Munka törvénykönyve hatálya alá tartozó

EGYÉB MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (e Ft)

A	B	C
1		Előirányzat
2	Támogatásértékű működési kiadások	232 499
3	<i>K915 Központi, irányítószervi támogatás</i>	<i>229 699</i>
4	Köt.f. - Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde	151 488
5	Államig.f. - Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal	78 211
6	<i>K506 Egyéb támogatás értékű működési kiadás</i>	<i>2 800</i>
7	Köt.f. Fertőd-M.Szociális Szolgáltató	2 000
8	Köt.f. Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás	60
9	Köt.f. Sopron Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás	240
10	Önk.v. Bursa Hungarica támogatás	500
11	Önk.v. K512 Működési célú pénzeszköz átadás tagdíjak	655
12	EOQ Magyar Nemzeti Bizottság Egyesület	45
13	Világörökség Magyar Tanácsa Egyesület	540
14	Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége	35
15	Alpokalja-Fertő táj Vidékfejlesztési Egyesület	35
16	Önk.v. K512 Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	2 050
17	Egyházközség támogatása	300
18	Egyházközségi CARITAS támogatása	50
19	Rendőrség támogatása	100
20	Sportegyesület támogatása	600
21	Horgászegyesület támogatása	100
22	Fertőszéplaki Őszirózsa Nyugdíjas Egyesület	300
23	Szent Cecília Kórus támogatása	50
24	Miserecordias Ifjúsági Énekkar és Zenekar támogatása	200
25	Fertőmenti Madárbarátok Egyesülete támogatása	50
26	Patrióta Egyesület támogatása	50
27	Mentőszolgálat támogatása	20
28	Sárródi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	80
29	Hegykői Önkéntes Tűzoltó Egyesület	50
30	Katasztrófavédelem	100
31	K48 Társadalom-, és szociálpolitikai és egyéb juttatás, támog.	5 900
32	Köt.f. Települési támogatás	400
33	Köt.f. Pénzbeli temetési segély	400
34	Önk.v. Gyermejkölési pénzbeli és természetbeli ellátások	4 400
35	Önk.v. Önk. Saját hat. Nyújtott ellátás	700
36	Pénzeszközátadás összesen	241 104
37	K513 Tartalékok	322 642
38	Köt.f. Általános tartalék	322 642
39	ebből: - Közös Hivatal	
40	- Fertőszéplak Önkormányzat	322 642
41	Céltartalék	
42	ebből: - Fertőszéplak Önkormányzat	
43	Mindösszesen	563 746

Államigazgatási feladatok: Államig.f.

Kötelező feladatok :Köt.f.

Önként vállalt feladatok : Önk.v.

**FEJLESZTÉSEK (e Ft)
2024**

	A	B	C	D	E	F
1	BERUHÁZÁSI kiadások					Előirányzat
2	01		Közös Hivatal			0
3	02		Napköziotthonos Óvoda			1 118
4		01		Tárgyi eszköz beszerzések (egyéb kisértékű)		1 118
5	03		Önkormányzat			447 050
6		01		Jogalkotás		0
7			01	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzések		0
8		02		Település üzemeltetés kiadásai		447 050
9			01	Mátyás király u. csapadékvíz elvezetés Élhető település pályázat		12 000
10			02	Településközpont fejlesztés Élhető település pályázat		86 841
11			03	Műszaki ellenőrzés Élhető település pályázat		1 200
12			04	Egészségház építése pályázat		243 771
13			05	Egészségház építése műszaki ellenőrzés		2 450
14			06	Vízvezeték építés Mátyás király u.		16 786
15			07	Szennyvízcsatorna építése Mátyás király u.		26 421
16			08	Útépítés murvából Mátyás király u.		8 687
17			09	Trafiboxok és műtraffipax beszerzése és kiépítése		10 908
18			10	E.on hálózati csatlakozás Kútfej lezárás telkek		13 853
19			11	Új telekek közvilágítás tervezés		826
20			12	Közművagyon beruházás		20
21			13	Kültéri fitness park		18 700
22			14	Kútfej lezárás telkek vízellátás, szennyvíz elvezetés tervezés		197
23			15	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzések		4 390
24				01 Önkormányzat		1 546
25				02 Iskola bútorbeszerzés		2 243
26				03 Postai eszközök beszerzése		601
27						
28	K6 Beruházási kiadások összesen:					448 168
29	FELÚJÍTÁSI kiadások					
30	03		Önkormányzat			
31		02		Település üzemeltetés kiadásai		1 500
32			01	Iskola parkettázás, festés, villanszerelés		1 500
33						
34						
35	K7 Felújítási kiadások összesen:					1 500
36	Egyéb felhalmozási kiadások					
37	03		Önkormányzat			6 075
38		02		Település üzemeltetés kiadásai		3 075
39			09	Víziközmű-fejlesztésre fel nem használt forrás átadás		3 075
40		04		Szociális ellátás kiadásai		3 000
41			01	Önkormányzat által nyújtott otthonteremtési támogatás		3 000
42	K8 Egyéb felhalmozási kiadások összesen:					6 075
43	Fejlesztések összesen:					455 743

MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELI ÉS KIADÁSI ELŐÍRÁNYZATOK (e Ft)

	A	B	C	D
1	BEVÉTELEK		KIADÁSOK	
2	Működést szolgáló bevételek		Működési kiadások	
3	Működési bevételek	71 244	Személyi juttatások	199 758
4	Intézményi működési bevételek	31 675	Munkaadókat terhelő járulék	26 099
5	Kamatbevételek	1 015	Dologi jellegű kiadások	117 891
6	Áfa bevételek	38 554	Irányító szerv alá tartozó költségvetési szerv támogatása	229 699
7	Közhatalmi bevételek	137 395	Társadalom-, és szociálpolitikai, egyéb juttatások	5 900
8	Igazgatási szolgáltatási díjak	5		
9	Helyi adók	136 400	Támogatásértékű működési támogatások	2 800
10	Átengedett központi adók		Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	2 705
11	Bírságok, pótlékok, egyéb sajátos bevételek	990	Állami támogatás előlegének visszafizetése	7 767
12	Működési támogatások:	475 912	Elvonások és befizetések (Szolidaritási hozzájárulás)	67 567
13	Önkormányzat működési célú költségvetési támogatása	232 553	Vásárolt termékek és szolgáltatások ÁFA-ja	31 405
14	Előző évi visszatérülések		ÁFA befizetés	56 000
15	Irányító szervtől kapott támogatás	229 699	Működési célú tartalék	
16	Támogatásértékű működési bevétel	13 660	- általános tartalék	322 642
17	ebből: OEP-től (TB. alapoktól)	150		
18	Véglegesen átvett pénzeszköz áh-on kívülről			
19	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Előző évi működési célú pénzmaradvány igénybevétel	385 682		
21	Működési bevételek összesen	1 070 233	Működési kiadások összesen	1 070 233
22	Felhalmozást szolgáló bevételek		Felhalmozási kiadások	
23	Adott kölcsön visszatérülése		Felújítási kiadások	1 181
24	Helyi adók		Felújítási kiadások előzetes ÁFA-ja	319
25	Tárgyi eszközök értékesítése, tőke kivonás	157 018	Beruházási kiadások	374 676
26	Önkormányzati vagyon bérbeadása		Beruházások előzetes ÁFA-ja	73 492
27	Fejlesztési célú ÁFA bevétel		Általános forgalmi adó befizetés	
28	Támogatás értékű fejlesztési bevétel		Fejlesztési célú támogatás nyújtása ÁHT-n belülre	3 075
29	Pénzeszköz átvétel ÁHT-n kívülről		Fejlesztési célú pénzeszköz átadás ÁHT-n kívülre	3 000
30	Hitel felvétel		Fejlesztési célú tartalék	
31	Előző évi fejlesztési célú pénzmaradvány igénybevétel	298 725	Hitel törlesztés	
32	Felhalmozási bevételek összesen	455 743	Felhalmozási kiadások összesen	455 743
33	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	1 525 976	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	1 525 976

1. táblázat

BEVÉTELEK (e Ft)									
A	B	C	D	E	F	G	H	I	
1	Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal		MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS					FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS	Összesen
2			Állami támogatás	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek	Irányító szervtől kapott támogatás	Pénzmaradv.ig	Felhalmozási bevétel	
3	Önkormányzati igazgatás		50 813	5	15	27 398	0	0	78 231
4	Önkorm.és önk. hivatalok jogalkotó t.			5	15			0	20
5	Támogatási célú finansz.műv		50 813	0	0	27 398	0	0	78 211
6	BEVÉTELEK ÖSSZESEN		50 813	5	15	27 398	0	0	78 231

2. táblázat

KIADÁSOK (eFt)							
A	B	C	D	E	F	G	H
Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS					FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS	Összesen
	Személyi j.	M. járulék	Dologi k.	Pénzbeli juttatás	Egyéb működési célú támogatások	Felhalmozási kiadás	
Önkorm.és önk. hivatalok jogalkotó tev.	48 761	6 533	8 510	0	0	0	63 804
Adó-, vám- és jövedéki igazgatás	13 688	739		0	0	0	14 427
Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ell.				0	0	0	0
KIADÁSOK ÖSSZESEN	62 449	7 272	8 510	0	0	0	78 231

3. táblázat

BEVÉTELEK (e Ft)								
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Intézmény	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS					FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS	Összesen
		Állami t.	Intézményi működési	Támogatásértékű bevétel	Irányító szervtől kapott támogatás	Pénzmaradvány igénybe vétel	Felhalmozási bevétel	
2								
3	Margaréta Óvoda	119 957	5 280	0	5 549	0	0	130 786
4	ebből Fertőszéplak Óvoda működési	76 121			4 286			80 407
5	Fertőszéplak étkezés	8 897	4 526					13 423
6	Fertőszéplak összesen	85 018	4 526	0	4 286	0	0	93 830
7	Sárród Óvoda működési	32 030			1 263			33 293
8	Sárród étkezés	2 909	754					3 663
9	Sárród összesen	34 939	754	0	1 263	0	0	36 956
10	Mini bölcsőde	21 364	2 371	0	4 618	0	0	28 353
11	Bölcsődei ellátás	20 338	939		4 618			25 895
12	Bölcsődei étkeztetés	1 026	1 432					2 458
13	Mini bölcsőde összesen	21 364	2 371	0	4 618	0	0	28 353
14	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	141 321	7 651	0	10 167	0	0	159 139

4. táblázat

KIADÁSOK (e Ft)								
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Intézmény	Személyi j.	M. járulék	Dologi k.	Egyéb műk.	Pénzeszköz átadás	Felhalmozási kiadás	Összesen
2	Margaréta Óvoda	85 430	11 325	33 294	0	0	737	130 786
3	ebből Fertőszéplak étkeztetés			17 329				17 329
4	Fertőszéplak Óvodai nevelés szakm	61 853	8 219	795				70 867
5	Fertőszéplak Óvodai nevelés műk.			4 699			635	5 334
6	Fertőszéplak SNI óvodai nevelés			300				300
7	Fertőszéplak összesen	61 853	8 219	23 123	0	0	635	93 830
8	Sárród Óvodai int.étkeztetés			6 861				6 861
9	Sárród Óvodai nevelés szakmai	23 577	3 106	216				26 899
10	Sárród Óvodai nevelés működési			2 894			102	2 996
11	Sárród Óvodai SNI óvodai nevelés			200				200
12	Sárród összesen	23 577	3 106	10 171	0	0	102	36 956
13	Mini bölcsőde	19 237	2 538	6 197	0	0	381	28 353
14	Bölcsődei ellátás	19 237	2 538	3 661			381	25 817
15	Bölcsődei étkeztetés			2 536				2 536
16	Mini bölcsőde összesen	19 237	2 538	6 197	0	0	381	28 353
17	KIADÁSOK ÖSSZESEN	104 667	13 863	39 491	0	0	1 118	159 139

Többéves kihatású feladatok előirányzatai éves bontásban (e Ft)

	A	B	C	D	E
1	Megnevezés	2022	2023	2024	Összesen
2	Beruházások	4413	37326	345516	387255
3	Élhető település pályázat	3713	37117	98884	139714
4	Egészségház pályázat	700	209	246632	247541
5	Kútfej lezárás telkek vízellátás, szennyvízelvezetés tervezés		789	197	986
6	Összesen:	4 413	37 326	345 516	387 255

Fertőszéplak Község Önkormányzatának 2024. évi előirányzat felhasználási ütemterve

ezer Ft

[illegible]

Fertőszéplak Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből adódó kötelezettségeinek alakulása (e Ft)

	A	B	C	D	E
1	Megnevezés	2024. év	2024. év	2025. év	2026. év
2	Helyi adóból származó bevétel	136 400	136 400	136 400	136 400
3	Tulajdonosi bevételek	0	0		
4	Díjak, pótlékok, bírságok	990	990	990	990
5	Tárgyi eszközök és immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	118 110			
6	Részcények, részesedések értékesítése, kivonása	38 908	0		
7	Vállalat értékesítéséből, privatizációból származó bevételek				
8	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülések				
9	Önkormányzat saját bevétele	294 408	137 390	137 390	137 390
10	Önkormányzat saját bevétele 50 %-a	147 204	68 695	68 695	68 695
11	Előző években keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség				
12	Hitelből eredő fizetési kötelezettség				
13	Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség				
14	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési				
15	Adott váltóból eredő fizetési kötelezettség				
16	Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség				
17	Pénzügyi lízing tőkerész hátralévő összege				
18	Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége				
19	Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség				
20	Kezesség- és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség				
21	Tárgyévben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség	0	0	0	0
22	Hitelből eredő fizetési kötelezettség				
23	Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség				
24	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési				
25	Adott váltóból eredő fizetési kötelezettség				
26	Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség				
27	Pénzügyi lízing tőkerész hátralévő összege				
28	Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége				
29	Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség				
30	Kezesség- és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség				
31	Fizetési kötelezettség összesen	0	0	0	0
32	Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel	294 408	137 390	137 390	137 390

Európai Unios támogatással megvalósuló pályázatok (e Ft)

1	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
	Megnevezés	Összes kiadás, költség				Források							
						Önerő				Támogatás			
3		2022	2023	2024	Összesen	2022	2023	2024	Összesen	2022	2023	2024	Összesen
4	Élhető település fejlesztés Fertőszéplak Községben (TOP_PLUSZ-1.2.1-21-GM1-2022-00039)	3 713	37 117	98 884	139 714	2 830	6 903	7 502	17 235	122 479			122 479
5	Egészségház pályázat (TOP_PLUSZ-3.3.2-21-GM1-2022-00005)	700	209	246 632	247 541	700	200	2 861	3 761		243 780		243 780
6	Összesen:	4 413	37 326	345 516	387 255	3 530	7 103	10 363	20 996	122 479	243 780	0	366 259

**Fertőszéplak Község Önkormányzata Képviselő-testületének /2024. (... ...)
önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről**

Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya Fertőszéplak Község Önkormányzatára, a képviselő-testületre, annak bizottságára, az önkormányzat irányítása alá tartozó intézményekre, valamint a támogatásban részesített magán- és jogi személyiségekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre terjed ki.

2. §

A képviselő-testület az együttes 2024. évi költségvetést

- a) 1.525.976 ezer Ft bevétellel és
 - b) 1.525.976 ezer Ft kiadással, ezen belül
 - ba) 199.758 ezer Ft személyi juttatás,
 - bb) 26.099 ezer Ft munkaadókat terhelő járulék,
 - bc) 205.296 ezer Ft dologi kiadás
 - bd) 5.900 ezer Ft ellátottak pénzbeli juttatása,
 - be) 403.481 ezer Ft egyéb működési célú kiadás,
 - bf) 229.699 ezer Ft finanszírozási kiadás,
 - bg) 455.743 ezer Ft felhalmozási kiadás
- főelőirányzatokkal állapítja meg.

3. §

(1) A 2. §-ban megállapított bevételi főösszeg forrásonkénti megbontását az 1. melléklet tartalmazza.

(2) A 2. §-ban megállapított kiemelt bevételi előirányzatok és a finanszírozási bevételek részletes közgazdasági jogcímekre történő megbontását (a továbbiakban: rovat) a 2. melléklet tartalmazza.

(3) A 2. §-ban megállapított kiemelt kiadási előirányzatok és a finanszírozási kiadások rovatait a 3. melléklet tartalmazza.

(4) A 2. §-ban megállapított kiadási főösszeg kormányzati funkció és kiadási főelőirányzatok szerinti bontását a 4. melléklet tartalmazza.

4. §

(1) Az 1. 3. és 4. melléklet kiadási előirányzatai között összevontan tervezett egyéb működési célú kiadások címzettjeit és mértékét a 6. melléklet, a tervezett közvetlen fejlesztések megjelölését és előirányzatait a 7. melléklet tartalmazza.

(2) A bevételek és kiadások mérleg szerinti megosztását a 8. melléklet tartalmazza.

(3) A Képviselő-testület irányítása alá tartozó intézmények költségvetését a 9. melléklet tartalmazza.

- (4) A képviselő-testület a költségvetési létszámkeretet a 4. és 5. mellékletnek megfelelően határozza meg.
- (5) Az Képviselő-testület többéves kihatással járó döntéseit a 10. melléklet tartalmazza.
- (6) Az előirányzat-felhasználási tervet a képviselő-testület a 11. mellékletnek megfelelően állapítja meg.
- (7) A költségvetési évet követő 3 év tervezett előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban a 12. melléklet tartalmazza.
- (8) Az önkormányzat európai uniós forrásból finanszírozott fejlesztést a 13. melléklet tartalmazza.

5. §

- (1) A tervezett (létrejött) bevételi többlet felhasználásáról – ideértve a költségvetési szerv jóváhagyott bevételi előirányzatain felüli többletbevételt is - és a tervezett (létrejött) hiány fedezésének módjáról, továbbá a pénz- és tőkepiacon végzett hitelműveletekről a (2) bekezdésben foglaltak kivételével a Képviselő-testület dönt.
- (2) Az évközi szabad pénzeszközök pénzintézetnél történő lekötéséről és felbontásáról a polgármester rendelkezik.

6. §

- (1) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, az önkormányzati intézmények vezetőit a költségvetésben előírt bevételek beszedésére, és a jóváhagyott kiadások teljesítésére.
- (2) A költségvetési szervek pénzellátásáról jelen rendeletben foglaltak, illetve az átruházott jogkörben végrehajtott átcsoportosításoknak megfelelően a jegyző gondoskodik.
- (3) A költségvetésben a bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után a költségvetési támogatás növekedését. A kiadási előirányzatok, amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be, nem teljesíthetők.

7. §

- (1) A Képviselő-testület a jóváhagyott rovatok közötti átcsoportosítás jogát a polgármesterre ruházza át azzal, hogy az átcsoportosítás nem haladhatja meg a 8. § (2) bekezdésben meghatározott összeget.
- (2) Személyi juttatások tekintetében az átcsoportosításnál a jogszabályi korlátokat figyelembe kell venni. Dologi kiadások előirányzatain belül a szolgáltatásokra, a vásárolt közszolgáltatásokra, valamint a biztosítási díjakra előirányzott összegek nem csoportosíthatók más dologi kiadásokra csak akkor, ha az adott kiadásnemhez tartozó kiadást már teljesítették, s azt meghaladóan is van előirányzat.
- (3) Az átcsoportosítás a már kötelezettségekkel terhelt összegeket nem érintheti.

8. §

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát 322.642 e Ft összegben hagyja jóvá a 4. melléklet kiadási előirányzatainak 3.7.1 alcíme szerint.
- (2) A Képviselő-testület a tartalék 10%-ának megfelelő összeggel való rendelkezés jogát polgármesterre átruházza.
- (3) A (2) bekezdésben foglaltakon túl a tartalék felhasználásáról a Képviselő-testület dönt.

(4) A költségvetés kiadásai között nem szereplő kötelezettségek vállalásáról a (2) bekezdésben foglaltak kivételével a képviselő-testület dönt.

9. §

(1) A Képviselő-testület a Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatalnál alkalmazott köztisztviselők vonatkozásában az illetményalapot 2024. évben 80.000 Ft-ban határozza meg.

(2) A Képviselő-testület a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. 234. § (3)-(4) bekezdés szerint 10%-os mértékű illetménykiegészítést állapít meg.

10. §

A képviselő-testület jelen rendelet hatályba lépését megelőzően, 2024. január 1-ig visszamenő időben a költségvetést érintő bevételeket és kiadásokat jóváhagyja, azokat az éves költségvetés részének tekinti.

11. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kóbor Attila
polgármester

Vezér Beáta
jegyző

Kihirdetési záradék

Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ezt a rendeletet 2024. napján megtartott ülésén fogadta el.
A kihirdetés napja: 2024.

Vezér Beáta
jegyző

Előterjesztés a Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi gazdálkodásához

Tisztelt Képviselő-testület!

Fertőszéplak Község Önkormányzata és Sarród Község Önkormányzata a MÖTV 84. § és 85 §-ai alapján az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester és a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre elkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására közös önkormányzati hivatalt hoztak létre 2013. március 01-én a 2011. óta működő körjegyzőség alapjain, működési és szervezeti struktúrájában azonos feltételek mellett.

A Közös Hivatal alkalmazásában 8 fő áll jelenleg, 1 jegyző és 7 ügyintéző.

A Közös Hivatal önállóan működő szervezet, gazdálkodását éves költségvetés alapján látja el. A Hivatal költségvetése és az éves gazdálkodásáról szóló beszámoló Fertőszéplak Község Önkormányzatának költségvetési rendeletébe épül be.

Bevételek:

A hivatal bevételeinek legnagyobb hányadát az intézményfinanszírozás teszi ki. A finanszírozás összegét a Közös Hivatal bankszámlájára való utalással, valamint bér és járulékfinszírozás formájában kapja meg.

A közhatalmi bevételek az igazgatási szolgáltatási díjbevételekből adódnak, amelynek mértéke előre nem tervezhető

Működési bevételként jelenik meg a bankszámla után kapott kamatbevétel.

Kiadások:

A kiadások legnagyobb részét kitevő személyi juttatások a rendszeres és nem rendszeres juttatásokat foglalja magába. Emelkedését indokolja a garantált bérminimum változás, valamint az illetményalap 14,3 %-os emelése.

A munkaadót terhelő járulékok teljesítése összefügg a személyi juttatások kifizetésével.

A személyi juttatások, járulékok létszamarányosan terhelik a két önkormányzatot /Fertőszéplak 57,69 % - Sarród 42,31 %./

A dologi kiadások között a két községet közösen terhelő kiadások szerepelnek, úgymint az irodaszer, postaköltség, számítástechnikai kiadások.

A dologi kiadások 50-50%-ban kerültek felosztásra.

A fentiek alapján kérem a Képviselő-testületet, hogy a Közös Hivatal 2024. évi költségvetési tervezetét elfogadni szíveskedjen.

Fertőszéplak, 2024. január 19.

Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése 2024. év

Bevételek (Ft)

	Működési költségvetés					Felhalmozási költségvetés	Összesen
Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése 2024. év	Állami támogatás	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek	Irányító szervtől kapott	Pénzmaradvány igénybe vétel	Felhalmozási bevétel	
011130 Önkorm. és önkorm.i Hivatalok jogalkotó és ált. ig. tev.		5 000	15 000	0	0	0	20 000
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	50 813 000	0	0	27 398 000	0	0	78 211 000
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	50 813 000	5 000	15 000	27 398 000	0	0	78 231 000

Kiadások (Ft)

	Működési költségvetés					Felhalmozási költségvetés	Összesen:
Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése 2024. év	Személyi j.	M.járadék	Dologi k.	Pénzbeli juttatás	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson	Felhalmozási kiadás áfával	
011130 Önkorm. és önkorm.i Hivatalok jogalkotó és ált. ig.tev.	48 761 000	6 533 000	8 510 000	0	0	0	63 804 000
011220 Adó-, vám- és jövedéki igazgatás	13 688 000	739 000	0	0	0	0	14 427 000
104051 Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások	0	0	0	0	0	0	0
KIADÁSOK ÖSSZESEN	62 449 000	7 272 000	8 510 000	0	0	0	78 231 000

Közös Önkormányzati Hivatal létszáma	fő
Vezető	1
Közszerzési tisztséviselők	7
Összesen:	8

FERTŐSZÉPLAKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 2024. TERV

KIADÁS	Fertőszéplak	Sarród	Összesen
BÉR			
Bér	34 000 000	24 935 000	58 935 000
Bér összesen:	34 000 000	24 935 000	58 935 000
Cafetéria	1 442 000	1 058 000	2 500 000
Költségtérítés	585 000	429 000	1 014 000
Önkorm.igazgatás személyi jutt.összesen:	36 027 000	26 422 000	62 449 000
Sarród			
Fertőszéplak			
Közös			
Önkorm.igazgatás járulék összesen:	4 195 000	3 077 000	7 272 000
Önkorm. Igazgatás dologi kiadásai	4 255 000	4 255 000	8 510 000
Szellemi termékek vásárlása áfával	0	0	0
Önk.ig.tev kiadásai összesen:	44 477 000	33 754 000	78 231 000
Szociális ellátások	0	0	0
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	44 477 000	33 754 000	78 231 000

BEVÉTEL	Fertőszéplak	Sarród	Összesen
Közhatalmi bevételek	3 000	2 000	5 000
Működési bevételek	7 500	7 500	15 000
Pénzmaradvány	0	0	0
Községek hozzájárulása/állami	29 314 967	21 497 643	50 812 610
Községek hozzájárulása pénzbeli jutt.-hoz	0	0	0
Községek hozzájárulása	15 151 533	12 246 857	27 398 390
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	44 477 000	33 754 000	78 231 000

Dologi kiadások 2024. év

Ei.szla	Megnevezés	2024
		Terv
K311	Szakmai anyagok beszerzése	400 000
K312	Üzemeltetési anyagok besz	1 300 000
K321	Informatikai szolg.igénybevétele	2 400 000
K334	Karbantartás, kisjavítási szolg.	-
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolg.	1 100 000
K337	Egyéb szolgáltatások	1 800 000
K341	Kiküldetés	100 000
K351	Műk.c.előzetesen felszámított ÁFA	1 400 000
K355	Egyéb dologi kiadások	10 000
K3	Összesen	8 510 000

Felhalmozási kiadások 2024. év

Ei.szla	Megnevezés	2024
		Terv
K61	Szellemi termékek vásárlása	-
K67	Beruházások áfája	-
K6	Felhalmozási kiadások összesen	-

Személyi juttatások 2024. év

Ei. Számla	Megnevezés	2024 Terv
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	56 205 000
K1103	Céljuttatás, projektprémium előirányzata	0
K1106	Jubileumi jutalom előirányzata	2 730 000
K1107	Béren kívüli juttatások előirányzata	2 500 000
K1109	Közlekedési költségterítés előirányzata	864 000
K1110	Egyéb költségterítések előirányzata	150 000
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzata	0
K122	Egyéb jogviszony. nem saját dolg. előirányzata	0
K123	Egyéb külső személyi juttatás előirányzata	0
K1	Személyi juttatás összesen:	62 449 000
K2-01	Szociális hozzájárulási adó	6 897 000
K2-04	Egészségügyi hozzájárulás	0
K2-05	Táppénz	0
K2-07	Munkaadót terhelő Szja	375 000
K2	Munkaadókat terhelő járulékok	7 272 000
	Mindösszesen:	69 721 000

1250

2024

Fertőszéplak Község Önkormányzata
9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2.



Tel/Fax: (99) 537-160
E-mail: polgarmester@fertoszeplak.hu

KRID azonosító: 403042901

Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

Gyermekekétkeztetés térítési díjának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekekétkeztetés ellátását biztosító Haydn Kft. jelezte Önkormányzatunknak, hogy 2024. március 1-től a gyermekekétkeztetés díját emelni kívánja.

A Képviselő-testület legutóbb 2023. május 1-i hatállyal emelte a bölcsődés, óvodás és iskolás gyermekek vonatkozásában a gyermekekétkeztetésért fizetendő intézményi térítési díjat. A Kft. már ekkor is felhívta a figyelmet, hogy az élelmiszerszámlák és a rezsizámlák illetve a munkabérek kifizetése nehézségekbe ütközik, és az akkori 20 %-os áremelést is csak egy átmeneti megoldásnak tartotta, ami maximum szeptemberig nyújthat megoldást. A Kft. most küldte meg az újabb áremelési javaslatát.

A Haydn Kft. az alábbi javaslatot tette az árak emelésére, az alább szemléltetett összegek – jelenlegi és javasolt árak - tartalmazzák mind az élelmiszer nyersanyagárát mind a rezsiköltséget.

Mini Bölcsőde

Megnevezés	Nettó egységár (Ft/adag)		Megnevezés	Nettó egységár (Ft/adag)	
	jelenlegi	javasolt		jelenlegi	javasolt
reggeli	217,2	268,08	diétás reggeli	260,6	321,69
tízórai	168	229,78	diétás tízórai	201,6	275,73
ebéd	504	652,46	diétás ebéd	604,8	782,95
uzsonna	217,2	268,08	diétás uzsonna	260,6	321,69

Óvoda

Megnevezés	Nettó egységár (Ft/adag)		Megnevezés	Nettó egységár (Ft/adag)	
	jelenlegi	javasolt		jelenlegi	javasolt
tízórai	252	435,10	diétás tízórai	302,4	522,12
ebéd	554,40	701,50	diétás ebéd	665,28	841,80
uzsonna	252	435,10	diétás uzsonna	302,4	522,10

Általános Iskola

Megnevezés	Nettó egységár (Ft/adag)		Megnevezés	Nettó egységár (Ft/adag)	
	jelenlegi	javasolt		jelenlegi	javasolt
tízórai	295,20	435,10	diétás tízórai	354,24	522,12
ebéd	763,20	890	diétás ebéd	915,84	1068
uzsonna	292,20	435,10	diétás uzsonna	354,24	522,12

Ahogy a fenti táblázatokból kitűnik, jelenleg nagyobb mértékben emelkednek az árak, mint a legutóbbi, 20 %-os áremelkedésnél. Elmondható, hogy az áremelés legnagyobb mértékben az óvodai étkeztetést érinti, ebben a körben összeségében megközelítőleg 50%-os az áremelkedés, a bölcsődei és iskolai étkeztetés esetében az emelkedés mértéke összeségében megközelítőleg 30 %. Azonban azt is látni kell, hogy a környező településeken - másik szolgáltató által biztosított étkeztetés esetén – az étkezési térítési díjak még így is jóval magasabbak.

Gyermekétkeztetés esetén a szülőknek az élelmiszer nyersanyagának áfával növelt összegét kell megfizetnie, a rezsiköltséget az önkormányzatnak kell állnia, a nyersanyagköltség – rezsiköltség aránya 40% - 60%, ami a szülők részére nagyon kedvező.

Fentiek alapján kerülnének meghatározásra a 2024. március 1. napjától fizetendő intézményi térítési díjak (csak a nyersanyagköltséget foglalja magában) a következők szerint. A táblázat mutatja a jelenleg érvényes árakat, amit a szülők fizetnek és a javasolt árakat, amit ugyancsak a szülőknek kell megfizetni.

Bölcsődés gyermekek:

Étkezés	Nyersanyagnorma (nettó) Ft/adag		Intézményi térítési díj (áfával növelten, kerekítve) Ft/adag	
	jelenlegi	javasolt	jelenlegi	javasolt
Normál étkezés				
reggeli	86,90	107,20	110	135
tízórai	67,20	91,90	85	115
ebéd	201,60	261,00	255	330
uzsonna	86,90	107,20	110	135
Diétás étkezés				
reggeli	104,20	128,70	130	165
tízórai	80,60	110,30	100	140
ebéd	241,90	313,20	305	400
uzsonna	104,20	128,70	130	165

Óvodás gyermekek:

Étkezés	Nyersanyagnorma (nettó) Ft/adag		Intézményi térítési díj (áfával növelten, kerekítve) Ft/adag	
	jelenlegi	javasolt	jelenlegi	javasolt
Normál étkezés				
tízórai	100,80	174,00	130	220
ebéd	221,80	280,60	280	355

uzsonna	100,80	174,00	130	220
Diétás étkezés				
tízórai	121,00	208,80	155	265
ebéd	266,10	336,70	340	430
uzsonna	121,00	208,80	155	265

Széchenyi Ferenc Általános Iskola:

Étkezés	Nyersanyagnorma (nettó) Ft/adag		Intézményi térítési díj (áfával növelten, kerekítve) Ft/adag	
	jelenlegi	javasolt	jelenlegi	javasolt
Normál étkezés				
tízórai	118,10	174,00	150	220
ebéd	305,30	356,00	390	450
uzsonna	118,10	174,00	150	220
Diétás étkezés				
tízórai	141,70	208,80	180	265
ebéd	366,30	427,20	465	545
uzsonna	141,70	208,80	180	265

A mellékelt rendelet-tervezet a fenti módosítást tartalmazza.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján elkészített, az előterjesztéshez mellékelt rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjenek

Fertőszéplak, 2024. január 30.

Kóbor Attila
polgármester

**Fertőszéplak Község Önkormányzata Képviselő-testületének ../2024. (...)
önkormányzati rendelete
a helyi gyermekvédelmi ellátásokról szóló 5/2021. (VI. 14.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Fertőszéplak Község Önkormányzata képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 29. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontja és a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában kapott feladatkörében eljárva a helyi gyermekvédelmi ellátásokról szóló 5/2021. (VI. 14.) önkormányzati rendelet módosítására az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A helyi gyermekvédelmi ellátásokról szóló 5/2021. (VI. 14.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2024. március 1-én lép hatályba.

Kóbor Attila
polgármester

Vezér Beáta
jegyző

Kihirdetési záradék:

Ezt a rendeletet Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2024..... napján megtartott ülésén fogadta el.

A kihirdetés napja: 2024.

Vezér Beáta
jegyző

..../2024. (.... ..) önkormányzati rendelet 1.melléklete /A helyi gyermekvédelmi ellátásokról szóló 5/2021. (VI.14.) önkormányzati rendelet 2. melléklete

„2. melléklet

Gyermekétkeztetésért fizetendő intézményi térítési díjak

Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde:

I. Bölcsődés gyermekek

	A	B	C
1.	Étkezés	Nyersanyagnorma (nettó) Ft/adag	Intézményi térítési díj (áfával növelten, kerekítve) Ft/adag
2.	<i>Normál étkezés</i>		
3.	reggeli	107,20	135
4.	tízórai	91,90	115
5.	ebéd	261,00	330
6.	uzsonna	107,20	135
7.	<i>Diétás étkezés</i>		
8.	reggeli	128,70	165
9.	tízórai	110,30	140
10.	ebéd	313,20	400
11.	uzsonna	128,70	165

II. Óvodás gyermekek

	A	B	C
1.	Étkezés	Nyersanyagnorma (nettó) Ft/adag	Intézményi térítési díj (áfával növelten, kerekítve) Ft/adag
2.	<i>Normál étkezés</i>		
3.	tízórai	174,00	220
4.	ebéd	280,60	355
5.	uzsonna	174,00	220
6.	<i>Diétás étkezés</i>		
7.	tízórai	208,80	265
8.	ebéd	336,70	430
9.	uzsonna	208,80	265

Széchenyi Ferenc Általános Iskola:

	A	B	C
1.	Étkezés	Nyersanyagnorma (nettó) Ft/adag	Intézményi térítési díj (árával növelten, kerekítve) Ft/adag
2.	<i>Normál étkezés</i>		
3.	tízórai	174,00	220
4.	ebéd	356,00	450
5.	uzsonna	174,00	220
6.	<i>Diétás étkezés</i>		
7.	tízórai	208,80	265
8.	ebéd	427,20	545
9.	uzsonna	208,80	265

”



Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

Településkép védelméről szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

A Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítési Irodája tájékoztatta az önkormányzatokat arról, hogy a reklámok, reklám felületek telepítésének lehetőségével kapcsolatos jogszabályok jelentősen módosultak, ennek keretében módosult a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény is.

A módosítás lényege, hogy a reklámhordozók számát, nagyságát, azok le- és befedését nem korlátozhatja az önkormányzat a településképi rendeletében. Szintén a módosítás lényege, hogy az korlátot kíván felállítani az olyan településképi rendelkezésekkel szemben, amely az utcabútorok (utasváró, kiosk, közművelődési célú hirdetőoszlop, információs vagy más célú berendezés) létesítését, vagy azok reklámeszközként történő használatát generálisan tiltja, vagy az indokltnál nagyobb mértékben korlátozza. Az új törvényi rendelkezés kimondja, hogy „a településképi rendelet nem tartalmazhat olyan rendelkezést, amely az utcabútorok –ideértve a funkcionális célokat szolgáló utcabútorokat is – létesítését vagy telepítését, az utcabútor reklámhordozóként, reklámhordozót tartó berendezésként történő használatát, illetve az utcabútoron reklám közzétételét az (1) bekezdésben foglaltaknál, valamint a településkép védelméről szóló törvény reklámok közzétételével kapcsolatos rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló rendeletnek a közterületekre és köztulajdonban álló ingatlanokra vonatkozó előírásainál nagyobb mértékben tiltja vagy korlátozza.”

Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a településkép védelméről szóló 3/2018. (II. 28.) önkormányzati rendeletében határozza meg a településkép védelmének szabályait, ezen belül a reklámhordozókra vonatkozó településképi követelményeket. A településképi rendeletünk a 32. §-ban az alábbiakról rendelkezik:

„32. § (1) Fertőszéplak Község közterületein és magánterületein (ideértve a közvilágítási berendezéseket és hírközlési oszlopokat is), mint a Fertő-táj világörökség részén, reklámhordozó és reklám – jogszabályban meghatározott kivétellel - nem helyezhető el.

(2) Külterületen és beépítésre nem szánt területen – a közutak mellett szabályozottan létesített módon – reklám és reklámhordozó elhelyezhető.

(3) Közterületen reklám időszakosan kioszkon, utasvárón elhelyezett hirdetőfelületen és közművelődési célú hirdetőoszlopon elhelyezhető. A reklámok a használatot nem gátló felület 50%-ot meg nem haladó részén lehetnek.

(4) Az épületeken elhelyezhető cégekre, feliratokra és információra vonatkozó településképi követelmények

a) a lakóépületek szállás céljára történő értékesítése a településen egységes arculattal hirdethető,

b) tetőfelületre cégér, cégtábla és cégfelirat nem helyezhető el,

c) a homlokzatokon a felirat az épület stílusához illő betű típussal, a felirat elhelyezésére megtervezett, kialakított tagozaton / felületen lehet,

d) az épületeken cégér (fodrász, cipész, gyógyszertár, borkimérés, stb.) elhelyezhető.

(5) A közvilágítási berendezésen és hírközlési oszlopokon reklám elhelyezhető.

(6) Közterületen engedélyezett mobil hirdetőeszközhirdető felülete az 1,0 m² – t nem haladhatja meg,

(7) A település látogatható értékei ismertető táblák a településen (lehetőleg a világörökségi teljes területen) egységesen alakítandók ki.

(8) Az információs táblák egységes oszlop és felirati vagy piktogram-rendszer alkalmazásával létesíthetők.”

Ezen jogszabályi rendelkezéseink felülvizsgálata szükséges a magasabb szintű jogszabályoknak való megfelelés biztosítása érdekében.

Fent említett előírásoknak való megfelelést 2024. január 31-ig kötelesek biztosítani az önkormányzatok. A településképi rendeletek módosítására sajátos eljárási szabályok vonatkoznak, a módosítási eljárást a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet szerint kell lefolytatni, az abban meghatározott véleményezési eljárás lefolytatása mellett, amely eljárás hosszabb időt vesz igénybe. Ezen testületi ülés keretében a rendeletmódosításról még nem tudunk döntést hozni, most csak a felülvizsgálatot indítjuk meg.

Javaslom, hogy jelenleg a képviselő-testület arról határozzon, hogy a felsőbb jogszabályoknak való megfelelés érdekében a felülvizsgálatot 2024. április 30. napjáig lefolytatja és amennyiben szükséges, a felülvizsgálatot követően dönt a módosítási eljárás megindításáról. Ezen határozat elfogadásához kérem testület hozzájárulását.

HATÁROZATI JAVASLAT

Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elhatározza, hogy a településképi védelméről szóló 3/2018. (II.28.) önkormányzati rendeletét (továbbiakban településképi rendelet) a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 11/B. § (1a) bekezdésének valamint 12. § (2) bekezdés h) pontjának való megfelelés érdekében felülvizsgálja és a felülvizsgálatot követően – amennyiben a megfelelés érdekében szükséges – dönt a településképi rendelet módosítási eljárásának megindításáról.

Határidő: 2024. április 30.

Felelős: Kóbor Attila polgármester

Fertőszéplak, 2024. január 26.

Kóbor Attila
polgármester



Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

Fertőszéplak Község Önkormányzatának 2024. évi közbeszerzési terve

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. (a továbbiakban: Kbt.) alapján az önkormányzatnak a tervezett beruházásait figyelembe véve legkésőbb március 31-ig közbeszerzési tervet kell készítenie.

Az általános közbeszerzési értékhatárokat Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. tv. 74. § (1) bekezdése a korábbi éveknél megfelelő összegben az alábbiak szerint határozza meg:

Nemzeti közbeszerzési értékhatár (nettó):

- áruvásárlás esetén: 15 M Ft
- építési beruházás esetén: 50 M Ft
- építési koncesszió esetén: 100 M Ft
- szolgáltatás megrendelése esetén: 15 M Ft
- szolgáltatási koncesszió esetén: 30 M Ft.

A fenti értékhatárokat, illetve a 2024. évi költségvetésben tervezett beruházásokat figyelembe véve az alábbi beruházást szükséges a közbeszerzési tervben feltüntetni, hogy azt követően a Képviselő-testület egyedi döntése alapján a közbeszerzési eljárást lefolytathassuk.

- **Egészség ház építése:** A TOP_PLUSZ-3.3.2-21 – Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése tárgyú felhívásra benyújtott "Egészség ház építés Fertőszéplakon" című, TOP_PLUSZ-3.3.2-21-GM1-2022-00005 pályázat keretén belül 393,72 m² alapterületű egészség ház építése

Az Egészség ház építése már a 2023. évi közbeszerzési tervben is szerepelt, azonban a tervezési folyamatok és a pályázatban a mérföldkő teljesítése jóváhagyásának elhúzódása miatt az eljárás megindítása és a lefolytatása áthúzódott az idei évre.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé, amelynek elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.

HATÁROZATI JAVASLAT

Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, az érvényes közbeszerzési értékhatárokra, valamint az önkormányzat által a 2024. évben tervezett beruházásokra figyelemmel, az önkormányzat 2024. évre vonatkozó közbeszerzési tervét az előterjesztés mellékletének megfelelően elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Kóbor Attila polgármester

Fertőszéplak, 2024. január 18.

Kóbor Attila
polgármester

Fertőszéplak Község Önkormányzata
2024. évi közbeszerzési terve
1. verzió

	Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzés tervezett mennyisége	Közbeszerzésre irányadó eljárási rend	Tervezett eljárás fajtája	Eljárás megindításának tervezett időpontja	Szerződés teljesítésének várható időpontja
1.	Egészségház építési beruházása	393, 72 m ² alapterületű építmény: A TOP_PLUSZ-3.3.2-21 – Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése tárgyú felhívásra benyújtott „Egészségház építése Fertőszéplakon” című, TOP_PLUSZ-3.3.2-21-GM1-2022-00005 pályázat keretén belül egészségház építése	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása részvételi szakasz nélkül	2024. február	2025. II. félév

Fertőszéplak, 2024. február 6.

Kóbor Attila
polgármester



Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

Egészségház építés közbeszerzési eljárása

Tisztelt Képviselő-testület!

Fertőszéplak Község Önkormányzata a TOP_PLUSZ-3.3.2-21-GM1-2022-00005 azonosító számú pályázata alapján támogatásban részesült egészségház fejlesztésére. A projekt sikeres megvalósítása érdekében közbeszerzési eljárás indítása vált szükségessé arra tekintettel, hogy a tervezői költségbecslés alapján a beruházás értéke meghaladja a nemzeti közbeszerzési értékhatárt.

Jelen határozatok célja, hogy a beruházáshoz kapcsolódó közbeszerzési eljárást az arra jogosult a 2015. évi CXLI. törvény előírásainak és az elfogadásra kerülő eseti közbeszerzési szabályzatának megfelelően elindítsa.

A tárgyi eljáráshoz kapcsolódóan a 2024. évre vonatkozó közbeszerzési terv elfogadása is szükséges, amelyben a tárgyi közbeszerzési eljárás adatait is szerepeltetni kell. A közbeszerzési tervet az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben (EKR, ekr.gov.hu) kell közzétenni.

Arra tekintettel, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény a közelmúltban jelentősen módosult, és ezzel összefüggésben a település általános közbeszerzési szabályzata felülvizsgálat alatt van, szükséges eseti közbeszerzési szabályzat elfogadása a jogszabályi előírásoknak való megfelelés érdekében. A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatokat terjesztem a Képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT I.

Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a határozat mellékleteként csatolt eseti közbeszerzési szabályzatot az „Egészségház építési beruházása Fertőszéplakon” tárgyú közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódóan.

Határidő: azonnal

Felelős: Kóbor Attila polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT II.

1. Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy közbeszerzési eljárást indít építési beruházás kivitelezési feladatainak beszerzése tárgyában. Az eljárás megnevezése: „Egészségház építési beruházása Fertőszéplakon”.

2. A közbeszerzési eljárás lebonyolításával a 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 27. § (3) bekezdésének megfelelően megbízza Dr. Glavanits Judit közbeszerzési szaktanácsadót (lajstromszám: 01039).
3. Az eljárás becsült értéke a beszerzés tárgyára vonatkozó tervezői költségbecslés [Kbt. 28. (2) bekezdés] útján megállapításra került, és a Kbt. 19. §-ban foglalt egybeszámítási szabályok figyelembevételével a lefolytatásra kerülő eljárás a Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok alkalmazásával lefolytatásra kerülő, részvételi szakasz nélküli nyílt közbeszerzési eljárás, amely ártárgyalási opciót tartalmaz.
4. A Képviselő-testület tagjai nyilatkoznak arról, hogy a közbeszerzési eljárás vonatkozásában velük szemben a Kbt. 25. §-ban foglalt összeférhetlenségi okok nem állnak fenn.
5. A Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján a nyertes ajánlat kiválasztásának szempontja a legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontrendszer.
6. A közbeszerzési szabályzat alapján eljáró, illetve felkért bíráló bizottsági tagok nyilatkoznak a megbízatás elfogadásáról, az összeférhetlenségi okok fenn nem állásáról, valamint a titoktartási kötelezettségről.
7. A Képviselő-testület nyilatkozik, hogy a pályázat keretében megvalósuló beruházás pénzügyi fedezete a tervezői költségbecslés alapján pályázati forrásból csak részben áll rendelkezésre, erre tekintettel a Kbt. 53. § (6) bekezdés szerint a közbeszerzési eljárást feltételesen kell lefolytatni. A szerződés hatályba lépésének feltétele, hogy többlet-támogatásból vagy egyéb forrásból a beruházás fedezete rendelkezésre álljon.
8. A Polgármester rendelkezik hatáskörrel a végleges közbeszerzési ajánlattételi felhívás és a Közbeszerzési Dokumentum elfogadására, amelynek szakmai tartalmáért a felkért közbeszerzési szakértő tartozik felelősséggel.
9. Az eljárás megindításáról az EKR-rendszerben a felkért közbeszerzési szakértő gondoskodik. Az EKR-rendszerben az eljáró szakértő számára a megfelelő jogosultságok rögzítéséért a jegyző felelős. Az eljárás során felmerülő eljárási költségek megfelelő időben történő utalásáról a Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

Határidő: azonnal

Felelős: Kóbor Attila polgármester

Fertőszéplak, 2024. január 18.

Kóbor Attila
polgármester



ESETI KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

Ajánlatkérő neve, székhelye: Fertőszéplak Község Önkormányzata, 9436 Fertőszéplak, Petőfi u.2.

A közbeszerzési eljárás tárgya: Egészségház építési beruházása Fertőszéplakon

Fertőszéplak Község Önkormányzata a 2024. február ... napján tartott képviselő-testületi ülésén az alábbi eseti közbeszerzési szabályzatot fogadta el.

Az eseti közbeszerzési szabályzat megalkotásának feltételei fennállnak arra tekintettel, hogy Ajánlatkérő általános közbeszerzési szabályzata – a jogszabályi változásokra tekintettel – felülvizsgálat alatt áll, és a tárgyi beszerzés egyedi jellege az eseti szabályozást szükségessé teszi.

I. Előzmények

Fertőszéplak Község Önkormányzata a TOP_PLUSZ-3.3.2-21-GM1-2022-00005 azonosító számú pályázata alapján támogatásban részesült új egészségház építési feladatainak elvégzésére. A megvalósítás jogszabályoknak való megfeleltetése érdekében szükséges a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) hatályos szabályainak megfelelő közbeszerzési szabályzat elfogadása.

Jelen szabályzat nem ismétli meg a Kbt. közens rendelkezéseit, azokat a közbeszerzési eljárás során mindenképpen alkalmazni kell. Amennyiben jelen szabályzat és a közbeszerzési törvény vagy annak bármely végrehajtási rendelete, illetve a közbeszerzést érintő kögens ágazati jogszabály között eltérés van, a jogszabályt kell alkalmazni, különös tekintettel az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017 (XII.19.) Korm. rendelet (továbbiakban: EKR-rendelet) rendelkezéseire, valamint az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015 (X.30.) Korm. rendelet előírásaira.

II. A közbeszerzési előkészítése

Jelen eseti közbeszerzési szabályzat tartalmazza a Kbt. 27. § (1) bekezdésében foglaltak alapján az „Egészségház építési beruházása Fertőszéplakon” tárgyú közbeszerzési eljárásban a közbeszerzési eljárás előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, az Önkormányzat nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a

közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal. Ennek körében kerül meghatározásra az eljárás során hozott döntésekért felelős személy, személyek, vagy testületek.

A közbeszerzési eljárás előkészítése körében a következő cselekményeket szükséges megvalósítani az alábbi felelősökkel:

1. Az eljárás lebonyolítására felkérésre került Dr. Glavanits Judit felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (lajstromszám: 01039).
2. A közbeszerzési eljárás becsült értékének meghatározása a Kbt. 28. § figyelembe vételével történt, valamint a 322/2015 (X.30.) Korm. rendelet előírásai alapján, mely körben a tervezői költségbecslést veszi alapul Ajánlatkérő. Az eljárási cselekmény felelőse: polgármester. Közreműködik: felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó.
3. A közbeszerzési eljárásban részt vevők személyi körének meghatározása után a megbízólevelek elkészítése, illetve az összeférhetetlenség vizsgálata. Felelős: polgármester. Közreműködik: felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó.
4. Az előkészítési cselekmények során biztosítani kell, hogy Ajánlatkérő az eljárás során esedékes elektronikus közzétételi kötelezettségeinek eleget tudjon tenni.
5. Az EKR-rendszerben az Ajánlatkérő adatainak ellenőrzése, megfelelő jogosultság rögzítése a közreműködő szakértő részére. Felelős: jegyző. [a Kbt. 27. § (1) bekezdésében foglaltaknak való megfelelés]
6. Ajánlatkérő az eljárás előkészítése és lefolytatása során köteles minden szükséges intézkedést megtenni a verseny tisztaságára, a gazdasági szereplők esélyegyenlőségére és egyenlő elbánására vonatkozó alapelvek érvényesülése érdekében.

III. Az Önkormányzat nevében az eljárásban eljáró személyek és felelősségi körük

1. A közbeszerzési eljárásban **döntéshozó**: képviselő-testület. A döntéshozó az eljárásban nem lehet a Kbt. 25. § alapján összeférhetetlen, ezt az eljárás során folyamatosan biztosítani kell, az indokolt nyilatkozatokat eljárási folyamatonként szükséges megtenni. Testületi döntéshozatalra tekintettel az eljárást lezáró döntés meghozatalakor név szerinti szavazást szükséges tartani.
2. A Kbt. 27. § (4) bekezdés szerinti **Bírálóbizottság** tagjai az alábbiak:
 - a. pénzügyi szakértelemmel rendelkező tag: Barszcné Sövegjártó Csilla
 - b. közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező tag (az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 4. §-ban foglaltaknak megfelelő szakértelemmel rendelkező tag): Rabi Géza
 - c. közbeszerzési és jogi szakértelemmel rendelkező tag: Dr. Glavanits Judit felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (lajstromszám: 01039)
3. A Bírálóbizottság létrehozásának célja, hogy szükség esetén a hiánypótlás, felvilágosítás vagy indokolás [Kbt. 71-72. §] megadását követően – a Kbt. szerint elbírálja és értékeli a benyújtott ajánlatokat. A bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az eljárást lezáró döntést meghozó testület részére, valamint nyilatkozik az összeférhetetlenség fenn nem állásáról minden eljárási folyamatban. A bírálóbizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni. A Bírálóbizottság egyéni bírálati lapokat nem készít.

4. Ajánlatkérő nevében az EKR alkalmazására vonatkozó jogosultságok kezelésére a jegyző jogosult és köteles. Fenti kötelezettségének a jegyző a megbízott szakértő közreműködésével is eleget tehet. Amennyiben a közbeszerzési eljárásban további közreműködő vesz részt, a rá vonatkozó jogosultságok rögzítése és későbbi kezelése a jegyző feladata.

IV. A közbeszerzési eljárás lefolytatásának rendje

1. A közbeszerzési eljárások lefolytatásának rendjére a Kbt. kógens rendelkezései irányadóak. A beszerzés becsült értékére tekintettel a Kbt. 117. § szerinti nemzeti eljárásrendben lefolytatott, saját beszerzési szabályok szerinti közbeszerzési eljárás lefolytatására kerül sor.
2. Az eljárás megindításának pontos dátumáról a polgármester határoz a közbeszerzési szaktanácsadóval való egyeztetést követően. A polgármester a Hivatalon keresztül gondoskodik a rendszerhasználati díj időben történő megfizetéséről (EKR-rendelet 23. § alapján).
3. Az eljárás lefolytatása során a nyilvánosság biztosítása érdekében az Ajánlatkérő a közzétételi kötelezettségének az EKR-rendszerben tesz eleget a jogszabály által előírt formában és dokumentációs körben.
4. Az ellenőrző szervezettel való kapcsolattartásra a képviselő-testület a felkért közbeszerzési szaktanácsadót hatalmazta meg azzal, hogy az ellenőrző szervezet felé nyilatkozattételi jogosultsággal is rendelkezik.

V. A közbeszerzések külső és belső ellenőrzésének rendje

1. A közbeszerzési eljárások ellenőrzésére Ajánlatkérő felügyeleti szervei, vagy jogszabály által erre felhatalmazott más szervezetek vagy intézmények jogosultak, ideértve a pályázati ellenőrzésért felelős szerveket vagy szervezeteket is.
2. A belső ellenőrzésért felelős munkatársat a polgármester jelöli ki. A belső ellenőrzésért felelős munkatárs a közbeszerzési eljárásokat azok bármely szakaszában ellenőrizheti, a Bírálóbizottsági ülésen tanácskozási joggal részt vehet.
4. Európai Unió forrásból finanszírozott beszerzés okán Ajánlatkérő mindent megtesz annak érdekében, hogy a közbeszerzések ellenőrzése körében a közreműködő szervezettel vagy más hazai vagy uniós intézménnyel együttműködjön, a közbeszerzések ellenőrzéséhez szükséges minden információt és dokumentumot rendelkezésre bocsásson.

VI. A közbeszerzések dokumentálásának rendje

1. Ajánlatkérő a Kbt. 46. §-ban foglaltaknak megfelelően minden egyes közbeszerzési eljárását – annak előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig – írásban vagy a közbeszerzési eljárás elektronikus lefolytatása esetén a Kbt. és az EKR-rendelet szerint elektronikus módon köteles dokumentálni.
2. A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától, a szerződés teljesítésével kapcsolatos összes iratot a szerződés teljesítésétől számított legalább öt évig meg kell őrizni. Ha a

közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak – bírósági felülvizsgálat esetén a felülvizsgálat – jogerős befejezéséig, de legalább öt évig kell megőrizni.
3. Ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy jogszabályban feljogosított más szerv kérésére a közbeszerzéssel kapcsolatos iratokat megküldeni vagy részükre elektronikus úton hozzáférést biztosítani.

VII. Záró rendelkezés

Jelen eseti közbeszerzési szabályzat az elfogadással válik hatályossá, és csak a hivatkozott közbeszerzés vonatkozásában érvényes.

Kelt: Fertőszéplak, 2024. február ..

.....
Kóbor Attila
polgármester

Záradék:

Jelen eseti közbeszerzési szabályzatot Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete .../2024. (...) képviselő-testületi határozatával fogadta el.

Fertőszéplak, 2024.

Vezér Beáta
jegyző



Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. tv. 76. §-a alapján a települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása. Ezt a feladatot az önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások – a települési önkormányzat eltérő adottságaira figyelemmel történő – megszervezése, pénzügyi támogatás biztosítása, valamint a helyi lakosság képviseletének biztosítása útján látja el.

Közművelődési alapszolgáltatásnak minősül

1. művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
2. a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
3. az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
4. a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
5. az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,
6. a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása, valamint
7. a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

Valamennyi települési önkormányzatnak el kell látni az 1. pontban meghatározott feladatot, ennek keretében

- a) a művelődő közösségnek rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét biztosítja,
- b) a művelődő közösség számára bemutatkozási lehetőségeket teremt,
- c) fórumot szervez - ha az adott településen működik - a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javasataikat.

Az 1000 fő lakosságszám feletti települési önkormányzat a 2-7. pontok szerinti közművelődési alapszolgáltatásokból legalább egy további közművelődési alapszolgáltatást szervez meg. A közművelődési munkatárssal egyeztetve ezek a feladatok a következők:

- a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. §-a alapján az önkormányzatnak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez tárgyév március 1-ig éves szolgáltatási tervet kell készítenie. Az éves szolgáltatási terv tartalmazza

- a) a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését,
- b) a közösségi tevékenység céljának rövid leírását,
- c) az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be,
- d) a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát, valamint
- e) a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

A fentiek alapján elkészítettük Fertőszéplak Község Önkormányzatának 2024. évi közművelődési szolgáltatási tervét, melyet az előterjesztéshez mellékelek. Kérem a Képviselő-testületet, hogy vitassa meg az előterjesztést és fogadja el az önkormányzat közművelődési szolgáltatási tervét.

HATÁROZATI JAVASLAT

Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2024. évi közművelődési szolgáltatási tervét az előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Kóbor Attila polgármester

Fertőszéplak, 2024. január 26.

Kóbor Attila
polgármester



Fertőszéplak Község Önkormányzata Közművelődési Szolgáltatási Terve 2024.

Készítette: Köőné Szalai Katalin
közművelődési és közönségkapcsolati szakember

Jóváhagyta:

Tartalomjegyzék

1. Tervezés dokumentumai

2. Kulturális alapszolgáltatási terv 2024. /táblázatban/

3. Kulturális alapszolgáltatások Fertőszéplakon /szöveges kiegészítés/

- a. művelődési közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása
- b. a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
- c. az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása
- d. amatőr alkotó és előadó - művészeti tevékenységek feltételeinek biztosítása

4. Összegzés

A szolgáltatási terv készítését a 20/2018. (VII.9) EMMI rendelet a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési szintek követelményeiről írja elő.

Hazánkban a közművelődési intézmények szakmai működését, jogi környezetét, az 1997. évi CXL törvény a muzeális intézményekről, nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről határozza meg.

A törvény fő célja a „kulturális örökséghez tartozó javak múltunk és jelenünk megismerésének pótolhatatlan forrásai, a nemzeti és az egyetemes kulturális örökség egészének elválaszthatatlan összetevői: szellemi birtokbavételük minden ember alapvető joga. Az e fogalomkörbe tartozó értékek különös védelme, megőrzése és fenntartása, valamint a nyilvánosság számára történő széles körű és egyenlő hozzáférhetővé tétele a mindenkori társadalom kötelezettsége.”

A megvalósulását az erre a célra létrejött kulturális intézmények rendszere segíti.

I. A TERVEZÉSI FOLYAMAT DOKUMENTUMAI

- 1997. évi CXL kulturális törvény
- Országos közművelődési Stratégia
- Helyi közművelődési rendelet

Az éves szolgáltatási terv a fertőszéplaki lakosok és annak önszerveződő közösségi érdeklődéseinek, igényeinek és szükségleteinek alapul, figyelembe véve az egyre növekvő lakosság létszámát.

II. KULTURÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁSI TERV 2024 FERTŐSZÉPLAK

Célunk továbbra is a művelődési közösségek létrejöttének támogatása, a közösségek megtartása, valódi kapcsolatokra, közös érdeklődési körrel rendelkező csoportok működését, minden korosztály számára.

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2024
Település neve	Fertőszéplak
Település típusa	Kisközség
Település állandó lakos létszáma	1411
Közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	Közösségi színtér
Közművelődési intézmény neve	Művelődési Ház
Közművelődési intézmény székhelye	9436 Fertőszéplak, Soproni utca 3.
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának feltételei, alapjai, területe	1db 300 fő befogadására alkalmas több funkciós helyiség (testnevelési órák és rekreációs tevékenységek színtere). 1db 30 fő befogadására alkalmas TELEHÁZ (multimédiás eszközökkel felszerelt terem, képzések, oktatások megtartására alkalmas). 1db 20 fő befogadására alkalmas helyiség (olvasóterem, képzések, kisebb előadások színtere) 1db 10 fő befogadására alkalmas könyvtár 1db 150 fő befogadására alkalmas terem a Széchényi – kastélyban 1db tájház 40 fő befogadására alkalmas terem(megbeszélések,táborok,civilszervezetek összejövetelére alkalmas színtér)
Ellátott alapszolgáltatások a település hatályos közművelődési rendeletével egyezően	- művelődési közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása - a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése - az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása - amatőr alkotó és előadó - művészeti tevékenységek feltételeinek biztosítása
Felelős vezető	Köőné Szalai Katalin
Felelős vezető telefonszáma	06/20 314 8532
Felelős vezető email címe	fertoszeplakmuvhaz@gmail.com
Kitöltő neve és beosztása	Köőné Szalai Katalin közművelődési és közönségkapcsolati szakember
Kitöltő telefonszáma	06/20 314 8532
Kitöltő email címe	fertoszeplakmuvhaz@gmail.com

Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)

Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76.§ (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben rész vevők tervezett létszáma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/ helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja	Állami normatív a
Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára biztosítása	Jóga	fizikai és mentális jólét, rekreáció	hetente 1 alkalom	20 fő/ alkalom	Művelődési Ház	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	JógaZendőin jóga	fizikai és mentális jólét, rekreáció	hetente 1 alkalom	12 fő/ alkalom	Művelődési Ház	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Gyermek jóga	fizikai és mentális jólét, rekreáció	hetente 1 alkalom	3 fő/ alkalom	Művelődési Ház	Önkéntes, 6 - 13 éves korosztály számára elérhető	
	Tini jóga	fizikai és mentális jólét, rekreáció	heti 1 alkalom	2 fő/alkalom	Művelődési Ház	Önkéntes, 13 – 18 éves korosztály számára elérhető	
	Alakformáló edzés	fizikai és mentális jólét, rekreáció	heti 2 alkalom	8fő/alkalom	Művelődési Ház	Önkéntes, nyitott 16 éves kortól minden korosztály számára	
	Gyógytorna	fizikai jólét, rekreáció	hetente 1 alkalom	15 fő/ alkalom	Művelődési Ház	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	

	Fit – Virág SE Légtorna	fizikai és mentális jólét, rekreáció	hetente 1 alkalom	20 fő	Művelődési Ház	Önkéntes, 6 éves kortól elérhető	
	MindenKids	mozgáskoordináció, összpontosítás, figyelem, koncentráció fejlesztése	hetente 1 alkalom	8 fő	Művelődési Ház	Önkéntes, 6 – 10 éves korosztály számára	
	Smerah/Mt/mozgásterápia/közösség	fizikai és mentális jólét, rekreáció	hetente 1 alkalom	15 fő	Művelődési Ház	Önkéntes, nyitott 16 éves kortól elérhető	
	MARIONETT AMI	közösségi alkalom, fizikai jólét	hetente 4 alkalom	10 fő/ alkalom	Művelődési Ház	Önkéntes, nyitott 18 éves korig	
	Szent Cecília kórus próba	közösségi alkalom	hetente 1 alkalom	25 fő	Művelődési Ház/olvasóterem	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Madár Barátok	közösségi alkalom	Havonta 1 alkalom	20 fő	Művelődési Ház /olvasóterem/	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Horgász Egyesület	közösségi alkalom	Évente 5 – 6 alkalom	100 fő/ alkalom	Széchenyi-kastély, Művelődési Ház/olvasóterem/	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Fertőszéplaki Baráti Íjászok	közösségi alkalom, fizikai jólét	Hetente 2 alkalom	15 fő/ alkalom	Széchenyi – kastély /pince/	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	

	Ószirozsa Nyugdíjas Egyesület	közösségi alkalom, fizikai jólét	Hetente 1 alkalom	26 fő	Skanzen, Művelődési Ház/olvasóterem/	Önkéntes nyitott, nyugdíjasok számára elérhető	
b. Közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	„Adj egy napot Fertőszéplakért!”	közösségi alkalom	Évente 2 alkalom	40 fő/ alkalom	Külső területeken	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Magyar Parasport Napja	közösségépítés, elfogadás erősítése,	Évente 1 alkalom	200 fő	Intézményekben, Művelődési Házban	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Széchenyi – tér átadása és Mindenszentek templom újra szentelése	Hagyományok őrzése, a kulturális értékek örökítése, közösség építése	Évente 1 alkalom	200 fő	Széchenyi tér és Mindenszentek temploma	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Falunap	közösségépítés, közösségi együttlét biztosítása	Évente 1 alkalom /2 nap/	400 fő	Sportpálya	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Sportnap	közösségépítés, közösségi együttlét biztosítása, test – lelki egészség megőrzését biztosító program	Évente 1 alkalom	200 fő	Fertőszéplak területén	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Keressük Fertőszéplak legszebb farsangi fánkját 2024!”	közösségépítés	évente 1 alkalom	100 fő	Online tér, facebook	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Húsvéti fészekvadászat!	közösségépítés, családi programok	Évente 1 alkalom	300 fő	Fertőszéplak területén	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Nemzeti ünnepek megemlékezés	közösségépítés, nemzeti összetartozás erősítése, hagyományörzés	Évente 2 alkalom	200 fő/ alkalom	Széchenyi - kastély	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	

	Jeles napok megemlékezés / költészet napja, föld napja, víz napja stb./	közösségépítés, családi programok	Évente több alkalom	40 – 50 fő / alkalom	Online tér, Fertőszéplak területe	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Hulladék csökkentési hét	közösségépítés, környezettudatosságra nevelés, családi program	Évente 1 alkalom / 1 hét/	50 – 60 fő / alkalom	Online tér, Fertőszéplak területe	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Elektronikai hulladékgyűjtése	közösségépítés, környezettudatosságra nevelés, újrahasznosítás népszerűsítése	Évente 2 alkalom	40 – 50 család	Kismajor területe	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Könyvtár hét	közösségépítés, közösségi együttlét biztosítása, szellemi – lelki egészség megőrzését biztosító programok, az olvasás fontosságának megismertetése	Évente 1 alkalom /1 hét/	20 – 25 fő / nap	Művelődési Ház /könyvtár és olvasóterem/	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	FSK kerékpár és gyalogtúrák	közösségépítés, közösségi együttlét biztosítása, test – lelki egészség megőrzését biztosító program	Évente 13 alkalom	30 – 40 fő / alkalom	Külterület	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Levendula mini fesztivál	közösségépítés, közösségi együttlét biztosítása	évente 1 alkalom	100 – 150 fő	Széchenyi - kastély	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Fertőszéplaki Búcsú	közösségépítés, családi programok	Évente 1 alkalom	150 – 200 fő	Mindenszentek temploma és külterület	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Szépkorúak napja	közösségépítés, közösségi együttlét biztosítása, hagyományörzés, a helyi	Évente 1 alkalom	120 fő	Széchenyi - kastély	Önkéntes, nyitott, a nyugdíjas korosztály számára	

		idősek közösségi művelődéshez való segítése, társadalmi – kulturális részvételének támogatása					
	Gyermeknap	közösségépítés, családi programok	Évente 1 alkalom	250 fő	Fertőszéplak területén	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Töklámpások estéje	közösségépítés, családi programok	Évente 1 alkalom	400 fő	Fertőszéplak területe	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Márton – napi lámpás felvonulás	közösségépítés, családi programok	Évente 1 alkalom	150 – 200 fő	Fertőszéplak területe	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Egészségnap	közösségépítés, közösségi együttlét biztosítása, test – lelki egészség megőrzését biztosító program	Évente 1 alkalom	50 - 100 fő	Művelődési Ház	Önkéntes, nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Anyák napja	közösségépítés, közösségi együttlét biztosítása, szórakozási és kikapcsolódási lehetőség biztosítása	Évente 1 alkalom	60 fő	Művelődési Ház	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Mikulás nap	közösségépítés, közösségi együttlét biztosítása, szórakozási és kikapcsolódási lehetőség biztosítása	Évente 1 alkalom	150 – 200 fő	Széchenyi - kastély	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Adventi élőkalendárium	közösségépítés, családi programok	Évente 1 alkalom /24 nap/	150 – 200 fő / alkalom	Fertőszéplak területe	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	

	Adventi készülődés	közösségépítés, közösségi együttlét biztosítása, szórakozási és kapcsolódási lehetőség biztosítása	Évente 1 alkalom / 4 hétvége/	200 – 300 fő / alkalom	Széchenyi – kastély, Mindenszentek temploma, Művelődési Ház/olvasóterem/	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Karácsonyi vásár	közösségépítés	Évente 2 alkalom	100 – 150 fő /alkalom	Széchenyi - kastély	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Szilveszteri futás	közösségépítés, közösségi együttlét biztosítása, test – lelki egészség megőrzését biztosító program	Évente 1 alkalom	50 – 60 fő	Fertőszéplak területe	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Szilveszteri tűzijáték	közösségépítés, közösségi együttlét biztosítása, szórakozási és kapcsolódási lehetőség biztosítása	Évente 1 alkalom	200 – 300 fő	Széchenyi – kastély udvara	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Vallási ünnepek	hagyományőrzés, közösségépítés, nemzeti összetartozás erősítése, nemzeti ünnepekhez kapcsolódó programok, megemlékezés	Évente több alkalom	50 – 60 fő / alkalom	Széchenyi – kastély, Mindenszentek temploma, Fertőszéplak területe	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Világörökség népszerűsítése kirándulás	közösségépítés, hagyományőrzés, összetartozás erősítése, helyi értékek népszerűsítése	évente 1 alkalom	15 fő	Külterület	általános 8. osztály számára elérhető	
	Családi kézműves foglalkozás, játszóház	közösségépítés, közösségi együttlét biztosítása, szórakozási és	Évente több alkalom	50 – 60 fő / alkalom	Széchenyi – kastély,	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	

		kikapcsolódási lehetőség biztosítása			Művelődési Ház /olvasóterem/		
	Tökfesztivál	közösségépítés, közösségi együttlét biztosítása, szórakozási és kikapcsolódási lehetőség biztosítása	Évente 1 alkalom	600 fő	Tájházak	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Jó tanulók kirándulás	Közösségépítés, a tanulás fontosságának hangsúlyozása, a szorgalom, kitartás jutalmazása	Évente 1 alkalom	20 fő	Külterületen	Az általános iskola tanulói számára	
c. Az egész életre kiterjedő tanulás biztosításának lehetősége	Angol alap nyelvtanfolyam	nyelvi kompetenciák fejlesztése, gyakorlás, életminőséget és életesélyt javító új információkat közlő tanulási lehetőség	Évente több alkalom/ alkalmanként 2 óra/	15 – 20 fő / alkalom	Művelődési Ház / olvasóterem/	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
d. Az amatőr alkotó – és előadó – művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	Látkép szabadtéri Galéria kiállítása	Amatőr művészek számára biztosított kiállítási lehetőség	Évente 1 alkalom	50 – 60 fő	Széchenyi – kastély udvara	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Öröm útja misztériumjáték	Amatőr művészek támogatása	Évente 2 alkalom	250 – 300 fő /alkalom	Sportpálya	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Élményfestés	Amatőr művészek támogatása	Évente 1 alkalom	15 – 20 fő / alkalom	Olvasóterem	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Jobb agyféltekés rajztanfolyam	Amatőr művészek támogatása	Évente 1 alkalom	20 – 25 fő	Széchenyi - Kastély	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	

	Kerék Imre szavalóverseny helyszín biztosítása	A tehetségek kibontakozásának elősegítése, fejlesztése	Évente 1 alkalom	50 – 60 fő	Széchenyi-kastély	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
Egyéb, nem kötelezően ellátandó közművelődési feladat	A fertő – táj Világörökség értékeit bemutató látogatóközpont	közösségépítés, közösségi együttlét biztosítása, szórakozási és kapcsolódási lehetőség biztosítása, turizmus fejlesztése	Nyitvatartási idő szerint	Változó	Széchenyi - kastély	Önkéntes nyitott, minden korosztály számára elérhető	
	Testvértelepülés találkozó	a testvértelepülések együttműködésének, társadalmi – és kulturális kapcsolatának erősítése, fenntartása	Évente 1 alkalom		50 fő	a településen és külső helyszíneken	
	Nyári napközis tábor gyerekeknek	a szabadidő hasznos eltöltésének támogatása	Évente 4 alkalom		25 – 30 fő/ alkalom	Skanzen és külső helyszíneken	
	Szórakoztató műsorok (színház, bábszínház, táncelőadás, humorest stb.)	szabadidős programok támogatása különböző korosztályok számára	Évente 2 – 3 alkalom		100 – 150fő / alkalom	Széchenyi - kastély	
	Véradás	társadalmi szolidaritást és felelősségvállalást elősegítő akció	Évente 2 alkalom		50 – 60 fő / alkalom	Művelődési Ház/olvasóterem/ Széchenyi - kastély	
	Termelői piac és kézműves vásár	A helyi és környékbeli termékek népszerűsítése, megismertetése a lakossággal, érték átadása, szemléletformálása	Évente 6 alkalom		100 – 150 fő	Széchenyi – kastély, sportpálya, Skanzen	

	Baba – mama horgoló szakkör	Közösség építése, a horgolás alapjainak megismerése, elsajátítása, az alkotás örömeinek fontossága, hagyományörzés	2 hetente - májusig		6 fő	Művelődési Ház - olvasóterem	
	Vesszőfonó szakkör	Egy feledésbe merült mesterség alapjainak megismerése, elsajátítása, közösség építés, az alkotás örömeinek fontossága, hagyományörzés	2 hetente - májusig		15 fő	Művelődési Ház - olvasóterem	
	Térségünk kincsei a Múzeumban	A térségben található muzeális intézmények és egyéb kulturális intézmények meglátogatása, közösség építése, értékeink megismerése	Évente 1 alkalom		50 fő	Gy –M – S vármegye területe	
	PETŐFI IRODALMI MÚZEUM Átröpülök hosszában hazámon - a PIM mobil kiállítása (Petőfi-busz)	Interaktív elemek útján idézik meg a kiemelt emlékeket és hanganyagok, képek, illetve szövegek segítségével készítenek kutatásra, feltárássra, játékokra a látogatókat.	Évente 1 alkalom		200 fő	Fertőszéplak területe	
	PETŐFI IRODALMI MÚZEUM „János vitéz (h)arcai” komplex múzeumpedagógiai program	Múzeumpedagógiai és drámapedagógiai eszközökkel közelebb hozza a 7-14 évesekhez Petőfi klasszikusát a program	Évente 1 alkalom		90 fő	Széchenyi Ferenc Általános Iskola	

		korosztályi igényeknek megfelelően.					
	Kalandra fel, irány a főváros! – Művészeti feltöltődés a város tetején	Képzőművészetben kevésbé jártas és múzeumba ritkán járó, de a jóga iránt érdeklődő közönség.	Évente 1 alkalom		50 fő	Budapest	

III. KULTURÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁSOK FERTŐSZÉPLAK

a. Művelődési közösségek létrejöttének és működésének segítése

A táblázatban jelzett állandó kiscsoportok munkáját folyamatosan segítjük, bővítését támogatjuk. A tavalyi évben kettő újabb program került fel a délutáni rekreációs foglalkozások közé a tornaterembe. A csoportok változatos érdeklődési köröket, életkorokat, élethelyzeteket képviselnek, amelyekkel mindenekelőtt az itt élők igényeit látják el. A közösségi művelődés kiskörei ezek, amelyek a helyi társadalom megtartó erejét is reprezentálják. Fontos kiemelni a kisgyermekes családokat, mivel a programokra való igényük magas.

b. Közösségi és a társadalmi részvétel fejlesztése

Itt is megemlíthetjük a kiscsoportos formákat valamint az ünnepi kultúra és a helyi közösségi ünnepek körébe tartozó programokat. Továbbá a civilség értékeinek megélését szolgáló eseményeket. A közösségi ünnepek szervezésében létrejövő együttműködések is jó példaként szolgálnak a közösségért való tenni akarásnak, szervezésnek. Közösségi programjaink közé a

c. Az egész életen át tartó tanulás körében

A felmerülő igények szerint befogadjuk, segítjük a tanulási készség fejlesztésére alakuló csoportokat, emellett helybe hozzuk a szolgáltatást, hogy az érdeklődők számára elérhető legyen. A 2023 – as évben indult angol oktatás a 3 – 4. osztály számára heti rendszerességgel.

d. Az amatőr alkotó – és előadó – művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása

Több éves múltra tekint vissza Az Öröm Útja misztérium játék, amely helybeli és a környező településekről érkező amatőr színészekből áll össze, akik szívvel – lélekkel próbálnak tavasztól augusztusig, hogy az érdeklődők számára csodás élményt adjanak át augusztus első hétvégéjén.

Online térben megvalósult programok:

- Jeles napok, világnapok
- Farsangi fánk szépségverseny
- Magyar költészet napja

A tavalyi évben együttműködési megállapodás keretein belül a Térségi Kulturális Programok által még színesebb programokkal gazdagodik a településünk, amelyeknek egy helyben biztosított és egy része pedig a vármegyében vagy vármegyén kívül különböző célcsoportok megszólításával.

IV. ÖSSZEGZÉS

A 2024 – es évben az alapvető kulturális feladatok mellett fontosnak tartjuk, hogy egy aktív, érdeklődő közösség alakuljon, tovább fejlődjön és minden korosztály találjon az érdeklődésének megfelelő tevékenységet, programot. A Fertő – part kincsesdoboz elnevezés hallatán minden ember számára azt jelentse, hogy telis – tele vagyunk kincsekkel a kultúra, művelődés és a közösségfejlesztés tekintetében, amelyet segítik a csodálatos épületeink és megadják a szépségét egy – egy rendezvényünknek, programunknak.

2024 – ban is szerepet vállalnánk a helyi kulturális innovációkban:

- Széchenyi – kastély és a park részének dekorálása adventi időszakban
- Szorosabb együttműködés a civilszervezetekkel
- Újabb színvonalas programok szervezése együttműködésben az intézményekkel, művelődő közösségekkel, civilszervezetekkel
- Aktuális feladatok elvégzése

Az idei évben a téli időszakban a közösségi színterek biztosítottak a művelődő közösségeknek és várják a meglévő és új közösségeket, hogy együtt töltsenek minőségi időt. A Széchenyi –

kastély parkosítás miatt április 19 – ig építési terület, de utána megújult csodás környezetben valósulnak meg a rendezvényeink, programjaink.

Fertőszéplak, 2024. január 18.

Köőné Szalai Katalin

közművelődési és közönségkapcsolati szakember

Jóváhagyási záradék

Fertőszéplak település Önkormányzata a közművelődési közösségi színtér 2024. évi szolgáltatási tervét a _____ számú határozatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség színtér/közművelődési intézmény székhelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.



Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde nyári zárva tartása

Tisztelt Képviselő-testület!

Településünkön a Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde biztosítja az óvodai és a mini bölcsődei ellátást.

Az óvodai és bölcsődei ellátás esetében a fenntartó köteles megállapítani a nyári zárva tartás rendjét.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja értelmében a fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról. A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmény névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (7) bekezdése alapján az óvodában a napirendet úgy kell kialakítani, hogy a szülők – a házirendben meghatározottak szerint – gyermeküket az óvodai tevékenység zavarása nélkül behozhassák és hazavihessék. Az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február tizenötödikéig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatni kell.

Az óvoda 2024. évi nyári zárva tartására az intézményvezető javaslatot tett, amely szerint az óvoda idei évi nyári zárva tartása az alábbiak szerint alakulna:

Fertőszéplakon 2024. június 24- július 19.
Sarródon 2024. július 22- augusztus 23.

nyitás: július 22.
nyitás: augusztus 26.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 43.§ (4) bekezdése alapján a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjét a fenntartó hagyja jóvá. A fenntartó a bölcsődei szünet idejére a szülő, törvényes képviselő kérésére gondoskodik a gyermek intézményi gondozásának, nevelésének megszervezéséről. A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 37. § (3) bekezdése alapján a fenntartó minden év február 15-éig tájékoztatja a szülőket a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató nyári nyitvatartási rendjéről. A nyári zárva tartás időtartamát a fenntartó legfeljebb öt hétben határozhatja meg.

A mini bölcsőde 2024. évi nyári zárva tartása az intézményvezető javaslata alapján a fertőszéplaki óvoda nyári zárva tartásának az időszakával lenne azonos az alábbiak szerint:

HATÁROZATI JAVASLAT

1. a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján a Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde óvodai csoportjainak nyári zárva tartását az alábbiak szerint határozza meg:

Fertőszéplakon 2024. június 24.- július 19.	nyitás: július 22.
Sárródon 2024. július 22- augusztus 23.	nyitás: augusztus 26.

2. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 43.§ (4) bekezdése alapján Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde bölcsődei csoportjának nyári zárva tartását az alábbiak szerint hagyja jóvá:

2024. június 24- július 19. nyitás: július 22.

A képviselő-testület felkéri Grüllné Pálya Katalin főigazgatót, hogy a szülőket az intézmény nyári zárva tartási idejéről 2024. február 15-ig tájékoztassa.

Határidő: 2024. február 15.

Felelős: Grüné Pálya Katalin főigazgató

Fertőszéplak, 2024. január 26.

Kóbor Attila
polgármester



Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

Óvodai beíratás időpontjának meghatározása

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. 83. (2) bekezdés b) pontja alapján a fenntartó többek között dönt az óvodai általános felvételi időpontról.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése alapján az óvodai beiratkozásra tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább 30 nappal közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját, illetve az intézmény honlapján.

A közlemény vagy a hirdetmény tartalmazza

- az óvodai felvételtől, az óvodai jogviszony létesítéséről, a nevelési év meghatározásáról,
 - az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról,
 - a gyermek óvodai beíratáshoz szükséges közokiratokról, dokumentumokról,
 - az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről,
 - az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről, a nevelésükre az alapító okiratuk szerint jogosult óvodákról és azok elérhetőségéről,
 - az alapító okiratuk szerint nemzetiiségi nevelést folytató óvodákról és azok elérhetőségéről,
 - az az óvoda felvételi körzetéről
- szóló tájékoztatást,
- az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlés határnapját, amely legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő huszonegyedik munkanap, valamint
 - a jogorvoslati eljárás szabályait.

Az intézmény vezetőjével egyeztetve az óvodai beíratás időpontját az alábbiak szerint javaslom megállapítani:

Fertőszéplaki óvoda: 2024. április 22-én 8-16 óra.

Sarródi óvoda: 2024. április 23-án 8-16 óra.

Ez alapján legkésőbb 2024. március 21-ig a beíratás időpontjáról és az egyéb eljárási kérdésekről az EMMI rendeletben meghatározott közleményt közzé kell tenni. Ennek összeállításával az intézményvezetőt célszerű megbízni.

Az óvodánk keretében működő mini bölcsődébe a gyermekek felvételével kapcsolatban – tekintettel arra, hogy a jogszabályok a bölcsődébe történő felvételre vonatkozóan nem rendelkeznek annak fenntartó általi meghatározására – nincs szükség külön döntésre. A mini bölcsődébe – az engedélyezett létszám feltöltéséig – a felvétel folyamatosan történik. Ugyanakkor célszerűnek tűnik, hogy az intézmény már előre tájékozódjon arról, hogy az elkövetkező időszakban kiknek és milyen ütemben történő beíratására számíton, hogy gazdálkodjon a férőhelyekkel. Az intézmény főigazgatója a bölcsődei beíratás idejére a következő napot javasolta: 2024. április 24. 8-16 óra, de ahogy azt már említettem, a jogszabályok a bölcsődébe történő felvételre vonatkozóan nem rendelkeznek annak fenntartó általi meghatározására, a felvétel folyamatos.

A bölcsőde vonatkozásában a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 43. § (3) bekezdése azt határozza meg, hogy a bölcsődei felvétel során előnyben kell részesíteni,

a.) ha a gyermek szülője, más törvényes képviselője a felvételi kérelem benyújtását követő 30 napon belül igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket, a három vagy több gyermeket nevelő családban élő gyermeket, az egyedülálló szülő által nevelt gyermeket, és

b.) a védelemben vett gyermeket.

A fentiek alapján az óvodai általános felvételi időpontjának meghatározására a következő határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

Fertőszéplak Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. az óvodai beíratás általános időpontját a 2024/2025-ös nevelési évre vonatkozóan 2024. április 22-től 23-ig terjedő időszakban határozza meg;

Határidő: azonnal

Felelős: Kóbor Attila polgármester

2. megbízza a Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde főigazgatóját, hogy az óvodai beíratásról a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletben foglalt közlemény elkészítéséről és közzétételéről gondoskodjon.

Határidő: 2024. március 21.

Felelős: Grüllné Pálya Katalin főigazgató

Fertőszéplak, 2024. január 26.

Kóbor Attila
polgármester

1250

2024

Fertőszéplak Község Önkormányzata
9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2.



Tel/Fax: (99) 537-160
E-mail: polgarmester@fertoszeplak.hu

KRID azonosító: 403042901

Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

Képviselő-testület 2024. évi munkaterve

Tisztelt Képviselő-testület!

Összeállítottuk a Képviselő-testület 2024. évi munkatervét, feltüntettük benne az ülések tervezett időpontját és azokat a napirendi pontokat, amiket már most tudunk, hogy mikor lenne célszerű a képviselő-testületnek tárgyalni.

Igyekszünk a tervezett időpontokat tartani, azonban előfordulhat, hogy előre nem látott események miatt ettől eltérő időpontra kell képviselő-testületi ülés összehívni.

Az idei évi munkaterv összeállításánál figyelembe vettük, hogy a jelenlegi képviselő-testület mandátuma a 2024. június 9-én megtartásra kerülő helyhatósági választásokat követően októberben megszűnik.

Kérem, hogy a munkatervet elfogadni szíveskedjenek.

HATÁROZATI JAVASLAT

Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Képviselő-testület 2024. évi munkatervét az előterjesztés mellékletének megfelelően elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Kóbor Attila polgármester

Fertőszéplak, 2024. január 26.

Kóbor Attila
polgármester

Fertőszéplak Község Önkormányzata Képviselő-testületének

MUNKATERVE

2024.

Képviselő-testület ülései:

Az ülés tervezett időpontja	Tervezett napirendi pontok
2024. február 5.	Az önkormányzat 2024. évi költségvetése
	Óvodai beíratás, nyári zárva tartás meghatározása
	2024. évi közbeszerzési terv elfogadása
	Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása
	Polgármester 2024. évi szabadságolási ütemterve
2024. március 14.	Az önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosítása
	Temetői díjak felülvizsgálata
2024. április 25.	Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal beszámolója
2024. május 23.	Beszámoló az önkormányzat 2023. évi gazdálkodásáról
	Éves belső ellenőrzési jelentés jóváhagyása
	Beszámoló a helyi önkormányzatok gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatainak ellátásáról 2023.
2024. június 27.	
2023. szeptember 28.	Beszámoló az önkormányzat 2024. évi I. féléves gazdálkodásáról
	Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének módosítása
	Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Szociális Ösztöndíjpályázat 2025. évi fordulójához
	Bursa Hungarica Felsőoktatási Szociális Ösztöndíjpályázat 2025. évi fordulójának elbírálási szabályzata

Együttes ülés – Sarród Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Az ülés tervezett időpontja	Tervezett napirendi pontok
2024. február 5.	Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének megállapítása

Közmeghallgatás időpontja később kerül meghatározásra

Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

Polgármester 2024. évi szabadságolási ütemterve

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. 225/C. § (2) bekezdése alapján azon a településen, ahol a polgármester a tisztségét főállásban látja el, a polgármesternek az adott év február 28-ig szabadságolási ütemtervet kell készítenie, amelyet a képviselő-testület határozattal hagy jóvá. A polgármestert 2023. évben 39 nap szabadság illeti meg. Tekintettel arra, hogy az idei évben a választásokra tekintettel a polgármester jogviszonya 2024. szeptember 30-val megszűnik, így ebben az évben időarányosan 30 nap szabadság illet meg. Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy előző évről áthozott szabadságom nincs.

A jogszabályi kötelezettségemnek eleget téve az alábbi 2024. évi szabadságolási ütemtervet terjesztem a Képviselő-testület elé elfogadásra:

Szabadság kezdete	Szabadság vége	Időtartama (munkanap)
március 11.	március 13.	3
május 6.	május 21.	11
július 17.	július 19.	3
augusztus 5.	augusztus 23.	13
Összesen		30

HATÁROZATI JAVASLAT

Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. tudomásul veszi, hogy a polgármesternek 2023. évről áthozott szabadsága nincs;

Határidő: azonnal

Felelős: Fekete Tamás alpolgármester

2. a polgármester 2024. évi szabadságolási ütemtervét az alábbiak szerint jóváhagyja.

Szabadság kezdete	Szabadság vége	Időtartama (munkanap)
március 11.	március 13.	3
május 6.	május 21.	11
július 17.	július 19.	3
augusztus 5.	augusztus 23.	13
Összesen		30

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Fekete Tamás alpolgármester

Fertőszéplak, 2024. január 30.

Kóbor Attila
polgármester