

1250



2021

Fertőszéplak Község Önkormányzata
9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2.

Tel/Fax: (99) 537-160
E-mail: polgarmester@fertoszeplak.hu

KRID azonosító: 403042901

Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

polgármesteri döntés meghozatalához
nyilvános döntéshozatal

Fertőszéplak Község Önkormányzata 2020. évi költségvetésének második módosítása

Fertőszéplak Község Képviselő-testülete 1/2020. (II. 14.) önkormányzati rendeletével hagyta jóvá az önkormányzat és intézményei 2020. évi költségvetését. A Képviselő-testület a költségvetést összességében 556.711 ezer forint bevétellel és kiadással állapította meg.

Az eredeti előirányzatot a testület egy alkalommal módosította, a 8/2020. (IX. 25.) önkormányzati rendeletével 12.874 Eft-tal, így a módosított előirányzatot 569.585 ezer forint bevétellel és kiadással határozta meg.

Az államháztartási törvény 34. § (4) bekezdése kimondja, hogy a képviselő-testület az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosíthatja költségvetési rendeletét.

A módosításra vonatkozó rendelettervezet Fertőszéplak Község Önkormányzatának költségvetését **551.281 eFt** bevétellel és kiadással javasolja megállapítani.

A módosítás összege: **-18.304 eFt**. Az előirányzatok módosítását indokolják: a 2020. évi központi forrásokat érintő módosítások, pályázati források, nem teljesült bevételek, elmaradt kiadások, a Képviselő-testületi döntések, illetve azok pénzügyi kihatásai, az időközben bekövetkező változások.

A kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a települési önkormányzat képviselő-testületének az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörét és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörét a polgármester gyakorolja.

A bevételi és kiadási előirányzatok változását a következők indokolják:

1. A 2020. évi költségvetési törvény alapján az önkormányzat 11.724 eFt pótelőirányzatban részesült az alábbiak szerint:

- Óvodapedagógusok elismert létszáma, óvodaműködtetési támogatás	2.274 eFt
- Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	-1.412 eFt

- Egyes közszolgáltatásokat érintő bérintézkedések kiegészítő támog.	5.377 eFt
- 2020. évi szociális célú tüzelőanyag támogatás	476 eFt
- Kulturális pótlék	14 eFt
- 2021. évi állami támogatás előlege	4.995 eFt

- Az államháztartáson belülről érkező egyéb működési célú támogatások előirányzata 1727 EFt-tal csökken. Ezt részben az indokolja, hogy a sarródi önkormányzatnak a tervezettnél kevesebb támogatással kellett hozzájárulni a közös hivatal működéséhez, mert a tervezéskor a hivatalt megillető állami támogatás esetében a 2019. évi adatokkal kellett számolni. Másrészt viszont a közművelődési előadó béréhez bérköltség (de minimis) támogatásban részesül az önkormányzat.
- A közhatalmi bevételek előirányzata 2742 EFt-tal csökken a kivetési és bevallási adatoknak megfelelően.
- Az intézményi működési bevételek előirányzata jelentősen, 20.400 ezer forinttal csökken, mert a tervezett közművesítési hozzájárulás 2020-ban nem került kivetésre, illetve a telekértékesítések áfája is kevesebb a tervezettnél.
- A felhalmozási bevételek előirányzata összességében 9.871 eFt-tal nő. Az előirányzatot emelik az újonnan érkezett pályázati támogatások (Útfelújítási pályázat, Községi tér átalakítása, Játsszótér fejlesztés, Hivatal felújítás, Temetői infrastruktúra fejlesztés). Csökkenti, hogy a tervezettnél kevesebb telek lett értékesítve.
- Az előző évi költségvetési maradványigénybevétel a jogszabályi előírások változása miatt 3485 eFt-tal csökken.
- A személyi juttatások előirányzata 4.239 eFt-tal csökken, melyet az évközbéli munkaerő változások indokolnak. Az előbbivel összefüggésben munkáltatót terhelő járulékok előirányzata 2025 eFt-tal csökken, illetve 2020. július 1-től a szociális hozzájárulási adó 17,5 %-ról 15,5 %-ra változott.
- A dologi kiadások előirányzata 30.110 ezer forintos csökkenését a ténylegesen teljesített kiadások csökkenése indokolja.
- Az ellátottak pénzbeli juttatása előirányzatának változása (-198EFt) az eredetileg tervezettnél kevesebb igényléssel magyarázható.
- A fejlesztési kiadások előirányzata 26.842 ezer forinttal csökken. A beruházási és felújítási kiadások változásait részletesen a 7. számú melléklet tartalmazza.
- Az intézmények kiadásainak csökkenése az intézményfinanszírozás csökkenését vonja maga után, ami a bevételek csökkenésével jár.
- Az előbbiekkel összefüggésben az általános tartalék összességében 57.536 ezer forinttal növekszik.

A módosítások hatására a bevételi és kiadási előirányzatok az alábbiak szerint változnak:

Megnevezés	eFt
Működési c.támogatások ÁHT belül	+5.002
Felhalmozási c.támogatások ÁHT belül	+20.322

Közhatalmi bevételek	-2.742
Működési bevételek	-20.400
Felhalmozási bevételek	-10.451
Finanszírozási bevételek	-10.035
Bevételek összesen	-18.304
Személyi juttatások	-4.239
Munkaadót terhelő járulékok	-2.025
Dologi kiadások	-30.110
Ellátottak pénzbeni juttatásai	-198
Támogatások, befizetések	-880
Tartalék	+57.536
Felhalmozási kiadások	-26.842
Finanszírozási kiadások	-11.546
Bevételek összesen:	-18.304

Az előirányzatok módosítására vonatkozó javaslatokat egységes szerkezetben, ezer forintban az előterjesztés mellékletei tartalmazzák.

A fenti indokok alapján az önkormányzat 2020. évi költségvetésének módosítását a melléklet 2/2021. (V. 26.) önkormányzati rendelettel hagyom jóvá.

Fertőszéplak, 2021. május 26.



Kóbor Attila
polgármester

Fertőszéplak Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2021. (V. 26.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 1/2020. (II. 14.) önkormányzati
rendelet módosításáról

Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete hatáskörében Fertőszéplak Község Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak szerint az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 1/2020. (II. 14.) önkormányzati rendelet módosítására a következőket rendeli el:

1. §

Fertőszéplak Község Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 1/2020. (II. 14.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

2. § A képviselő-testület az együttes 2020. évi költségvetést

a) 551.281 ezer Ft bevétellel és

b) 551.281 ezer Ft kiadással, ezen belül

ba) 103.998 ezer Ft személyi juttatás,

bb) 17.882 ezer Ft munkaadókat terhelő járulék,

bc) 72.248 ezer Ft dologi kiadás,

bd) 5.602 ezer Ft ellátottak pénzbeli juttatása,

be) 204.323 ezer Ft támogatás, pénzeszközáadás,

bf) 3.452 ezer Ft visszatérített támogatás, kölcsön,

bg) 3.200 ezer Ft hiteltörlesztés,

bh) 140.576 ezer Ft felhalmozási kiadás

főelőirányzatokkal állapítja meg.

2. §

Az R. 8. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát 86.629 e Ft összegben hagyja jóvá a 4. számú melléklet kiadási előirányzatainak 3.6.1 alcíme szerint.

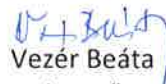
3. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetése napját követő napon lép hatályba.

(2) Az R. 1-9. és 13. számú mellékletei helyébe jelen rendelet 1-10. számú mellékletei lépnek.


Kóbor Attila
polgármester




Vezér Beáta
jegyző

	A	B	C	D	E	F	G	H
						eredeti	módosított I.	módosított II.
1	A	Költségvetési kiadások:						
2	I	Működési kiadások:				365 740	369 874	320 876
3	1.	Személyi juttatások				108 237	108 237	103 998
4	2.	Munkaadókat terhelő járulékok				19 907	19 907	17 882
5	3.	Dologi és egyéb folyó kiadások				102 358	102 358	72 248
6	4.	Egyéb működési kiadások				129 438	133 572	121 146
7	4.1.	Irányítás alá tartozó kgtvetési szervnek foly.támogatás				119 666	119 666	108 121
8	4.2.	Támogatásértékű működési kiadások				3 135	7 106	6 895
9	4.3.	Működési célú pénzeszköztadás államháztartáson kívülre				3 348	3 348	2 678
10	4.4	Költségvetési támogatás előlegének visszafizetése				3 289	3 452	3 452
11	5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				5 800	5 800	5 602
12	II	Felhalmozási kiadások				166 939	167 418	140 576
13	1.	Beruházási kiadások ÁFA-val				86 260	86 739	54 836
14	2.	Felújítási kiadások ÁFA-val				73 679	73 679	83 159
15	3.	Egyéb felhalmozási kiadások				7 000	7 000	2 581
16	3.1.	Támogatásértékű felhalmozási kiadások				0	0	0
17	3.2	Felhalmozási célú pénzeszköztadás államháztartáson kívülre				7 000	7 000	2 581
18	III	Támogatási kölcsönök nyújtása, törlesztése				0	0	0
19	IV	Pénzforgalom nélküli kiadások:				20 832	29 093	86 629
20	1.	Alap- és vállalkozási tevékenységek közötti elszámolások				0	0	0
21	2.	Egyéb pénzforgalom nélküli kiadások				20 832	29 093	86 629
22	A	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:				553 511	566 385	548 081
23	B	Működési bevételek						
24	I	Működési bevételek				402 031	408 181	383 491
25	1.	Működési bevételek				60 857	64 208	43 808
26	2.	Közhatalmi bevételek				130 515	127 015	124 273
27	2.1.	Illetek				0	0	0
28	2.2.	Helyi adók				126 700	126 700	123 621
29	-	Építményadó				6 700	6 700	6 539
30	-	Helyi iparüzési adó				120 000	120 000	117 082
31	2.3.	Átengedett központi adók				3 500	0	0
32	2.4.	Bírságok, pótlékok és egyéb sajátos bevételek				310	310	647
33	2.5.	Igazgatási szolgáltatási díjak				5	5	5
34	3.	Működési támogatások				194 736	201 035	201 214
35	3.1.	Önkormányzat működési célú költségvetési támogatása				75 070	81 369	93 093
36	3.2	Irányító szervtől kapott támogatás				119 666	119 666	108 121
37	4.	Egyéb működési bevételek				15 923	15 923	14 196
38	4.1	Támogatásértékű működési bevételek				15 923	15 923	14 196
39	4.2	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről				0	0	0
40	4.3	Előző évi működési célú pénzmaradvány átvétel				0	0	0
41	4.4	Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések				0	0	0
42	4.5	Működési kölcsönök visszatérülése				0	0	0
43	II.	Felhalmozási bevételek				71 234	71 234	81 105
44	1.	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek				44 350	44 350	33 899
45	1.1	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése				44 350	44 350	33 899
46	1.2	Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőke bevételei				0	0	0
47	1.3	Pénzügyi befektetések bevételei				0	0	0
48	1.4.	Felhalmozási célú ÁFA bevétel				0	0	0
49	2.	Felhalmozási támogatások				26 774	26 774	47 096
50	2.1	Központosított előirányzatokból fejlesztési célúak				0	0	0
51	2.2	Fejlesztési célú támogatások				26 774	26 774	47 096
52	3.	Egyéb felhalmozási bevételek				110	110	110
53	3.1	Támogatásértékű felhalmozási bevételek összesen				0	0	0
54	3.2	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről				0	0	0
55	3.3	Előző évi felhalmozási célú pénzmaradvány átvétel				0	0	0
56	3.4	Felhalmozási kölcsönök visszatérülése				110	110	110
57	III.	Pénzforgalom nélküli bevételek				0	0	0
58	1.	Alap- és vállalkozási tevékenység közötti elszámolások				0	0	0
59	Átfutó, függő bevétel					0	0	0
60	B	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:				473 265	479 415	464 596
61	C	Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek						
62	V	Előző évek pénzmaradványának igénybevétele				83 446	90 170	86 685
63	1.	Működési célra				83 446	6 245	33 167
64	2.	Felhalmozási célra					83 925	53 518
65	-	önkormányzat saját pénzmaradványa					83 925	53 518
66	-	közművagyon kezelés maradványa						
67	D	Költségvetési hiány belső finanszírozását meghaladó összegének külső finanszírozására szolgáló bevételek				0	0	0
68	VI	Felhalmozási célú hitel felvétele				0	0	0
69	E	A költségvetési többlet felhasználásához kapcsolódó finanszírozási kiadások:						
70	VI	Értékpapírok vásárlásának kiadásai						
71	VII.	Hitelek törlesztése és kötvénybevitáltság kiadásai:				3 200	3 200	3 200
72	1.	Működési célú hitel törlesztése és működési célú kötvénybevitáltság						
73	2.	Felhalmozási célú hitel törlesztése és felhalm.célú kötvénybevitáltság				3 200	3 200	3 200
74	E	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:				3 200	3 200	3 200
75	TÁRGYÉVI KIADÁSOK:	A+E				556 711	569 585	551 281
76	TÁRGYÉVI BEVÉTELEK:	B+C+D				556 711	569 585	551 281

Költségvetési bevételek
rovatok szerinti csoportosításban

Eft

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
Bevételek			Fertőszéplak Községi Önkormányzat			Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal			Fertőszéplaki Margaréta Óvoda			Összesen		
			Eredeti	Módosított I.	Módosított II.	Eredeti	Módosított I.	Módosított II.	Eredeti	Módosított I.	Módosított II.	Eredeti	Módosított I.	Módosított II.
I.	B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről		90993	97292	102291	0	0	3	0	0	0	90993	97292	102294
1.	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	14758	21015	21199							14758	21015	21199
2.	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	47091	47091	53238							47091	47091	53238
3.	B113	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	11421	11421	10777							11421	11421	10777
4.	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1800	1842	2408							1800	1842	2408
5.	B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások			476									476
6.	B116	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	15923	15923	14193			3				15923	15923	14196
II.	B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		26774	26774	47096	0	0	0	0	0	0	26774	26774	47096
1.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0									0	0	0
2.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	26774	26774	47096							26774	26774	47096
III.	B3 Közhatalmi bevételek		130510	127010	124268	5	5	5	0	0	0	130515	127015	124273
1.	B34	Építményadó	6700	6700	6539							6700	6700	6539
2.	B351	Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	120000	120000	117082							120000	120000	117082
3.	B354	Belföldi gépjárművek adójának az önkormányzatot megillető része	3500	0	0							3500	0	0
4.	B36	Talajterhelési díj	140	140	262							140	140	262
5.	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	170	170	385	5	5	5				175	175	390
IV.	B4 Működési bevételek		59644	62995	41587	6	6	9	1207	1207	2212	60857	64208	43808
1.	B402	Szolgáltatások ellenértéke	32595	32595	18196							32595	32595	18196
2.	B403	Közvetített szolgáltatások	2050	2050	2465							2050	2050	2465
3.	B404	Tulajdonosi bevételek		2179	2179								2179	2179
4.	B405	Ellátási díjak	3210	3210	2309				950	950	1318	4160	4160	3627
5.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	21489	21489	14437				257	257	356	21746	21746	14793
6.	B407	Általános forgalmi adó visszatérülés									535	0	0	535
7.	B408	Kamatbevételek	300	300	269	6	6	3			3	306	306	275
8.	B410	Biztosítók által fizetett kártérítés			55									55
9.	B411	Egyéb működési bevételek		1172	1677			6					1172	1683
V.	B5 Felhalmozási bevételek		44350	44350	33899	0	0	0	0	0	0	44350	44350	33899
1.	B52	Ingatlanok értékesítése	44350	44350	33899							44350	44350	33899
VI.	B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		110	110	110	0	0	0	0	0	0	110	110	110
1.	B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	110	110	110							110	110	110
VII.	B8 Finanszírozási bevételek		83446	90170	91680	45991	45991	41059	73675	73675	67062	203112	209836	199801
1.	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	83446	90170	86685							83446	90170	86685
2.	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések			4995									4995
3.	B816	Központi irányítószervi támogatás				45991	45991	41059	73675	73675	67062	119666	119666	108121
Bevételek összesen:			435827	448701	440931	46002	46002	41076	74882	74882	69274	556711	569585	551281

36.	V.	K5 Egyéb működési célú kiadások	27 601	39 996	96 652	0	0	0	0	0	0	27 601	39 996	96 652
37.	1.	K502 Elvonások és befizetések	286	449	450							286	449	450
38.	2.	K506 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	3 135	7 106	6 895							3 135	7 106	6 895
39.	3.	K512 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 348	3 348	2 678							3 348	3 348	2 678
40.	4.	K513 Tartalék	20 832	29 093	86 629							20 832	29 093	86 629
41.	VI.	K6 Beruházások	85 562	86 041	54 003	0	0	0	698	698	833	86 260	86 739	54 836
42.	1.	K61 Immateriális javak beszerzése	100	100	190							100	100	190
43.	2.	K62 Ingatlanok beszerzése, létesítése	7 427	7 427	13 805							7 427	7 427	13 805
44.	3.	K63 Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	275	708	695						45	275	708	740
45.	4.	K64 Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	62 068	62 114	33 492				550	550	611	62 618	62 664	34 103
46.	5.	K67 Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	15 692	15 692	5 821				148	148	177	15 840	15 840	5 998
47.	VII.	K7 Felújítások	73 679	73 679	83 159	0	0	0	0	0	0	73 679	73 679	83 159
48.	1.	K71 Ingatlanok felújítása	54 396	54 396	61 976							54 396	54 396	61 976
49.	2.	K73 Egyéb tárgyi eszközök felújítása	3 769	3 769	3 652							3 769	3 769	3 652
50.	3.	K74 Felújítású célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	15 514	15 514	17 531							15 514	15 514	17 531
51.	VIII.	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	7 000	7 000	2 581	0	0	0	0	0	0	7 000	7 000	2 581
52.	1.	K84 Egyéb felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülre			81									81
53.	1.	K87 Lakástámogatás	5 000	5 000	2 500							5 000	5 000	2 500
54.	2.	K89 Egyéb felhalmozási célú támogatás államháztartáson kívülre	2 000	2 000	0							2 000	2 000	0
55.	IX.	K9 Finanszírozási kiadások	125 869	125 869	114 323	0	0	0	0	0	0	125 869	125 869	114 323
56.	1.	K9111 Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	3 200	3 200	3 200							3 200	3 200	3 200
57.	2.	K914 Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	3 003	3 003	3 002							3 003	3 003	3 002
58.	3.	K915 Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	119 666	119 666	108 121							119 666	119 666	108 121
59.		Kiadások összesen:	435 827	448 701	440 931	46 002	46 002	41 076	74 882	74 882	69 274	556 711	569 585	551 281

Államigazgatási feladatok : Államig.
Kötelező feladatok : Köt.f.
Önként vállalt feladatok : Önk.v.

LÉTSZÁM TERV

1. tábla

	A	B	C	D
1	Munkáltató szerv / foglalkoztatás jellege	Teljes munkaidős (fő)		
2		eredeti	módosított I.	módosított II.
3	Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal	8	8	8
4	Jegyző	1	1	1
5	Ügyintéző	7	7	7
6	Fertőszéplak község Önkormányzata	1	1	1
7	Önkormányzati jogalkotás			
8	Polgármester	1	1	1
9	Településüzemeltetés**	5,5	5,5	5,5
10	Zöldterület kezelés	3	3	3
11	Város és községgazdálkodás	2	2	2
12	Közművelődés	0,5	0,5	0,5
13	Napköziotthonos Óvoda**	13	13	13
14	Vezető, vezető-helyettes	2	2	2
15	Beosztott óvónő	6	6	6
16	Dajka	4	4	4
17	Pedagógiai asszisztens	1	1	1
18	Összes létszám	27,5	27,5	27,5

2. tábla

Közfoglalkoztatottak éves létszám előirányzata

	A	B	C	D
1		eredeti	módosított I.	módosított II.
2	Közcélú foglalkoztatás*** (város gazdálkodás)	0	0	0
3	Közfoglalkoztatás összesen	0	0	0

* = Köztisztviselő besorolású foglalkoztatás

** = Közalkalmazott besorolású foglalkoztatás

***=Munka törvénykönyve hatálya alá tartozó

EGYÉB MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (e Ft)

1	A	B	C	D	E
			Eredeti	Módosított I.	Módosított II.
2		Támogatásértékű működési kiadások	122 801	122 801	115 016
3		<i>K915 Központi, irányítószervi támogatás</i>	<i>119 666</i>	<i>119 666</i>	<i>108 121</i>
4	Köt.f.	- Margaréta Óvoda	73 675	73 675	67 062
5	Államig.f.	- Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal	45 991	45 991	41 059
6		<i>K506 Egyéb támogatás értékű működési kiadás</i>	<i>3 135</i>	<i>3 135</i>	<i>6 895</i>
7	Köt.f.	Fertőd-M.Szociális Szolgáltató	1 280	1 280	2 079
8	Köt.f.	Hegykö Község Önkormányzata (Tízforrás)	300	300	0
9	Köt.f.	Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás	55	55	51
10	Köt.f.	Sopron Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás	230	230	219
11	Önk.v.	Bursa Hungarica támogatás	700	700	575
12	Köt.f.	Sárród Község Önkormányzata iskolabusz támogatás	570	570	0
13	Köt.f.	Sárród Község Önkormányzata 2019. elszám. Óvoda, KÖH			3 971
14	Önk.v.	K512 Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	3 348	3 348	2 678
15		Egyházközösség támogatása	300	300	300
16		Egyházközösségi CARITAS támogatása	100	100	109
17		Rendőrség támogatása	183	183	0
18		Sportegyesület támogatása	1 600	1 600	1 000
19		Horgászegyesület támogatása	100	100	100
20		Nyugdíjasklub támogatása	450	450	450
21		Diákönkormányzat támogatása	50	50	0
22		Vöröskereszt támogatása	20	20	70
23		Szent Cecília Kórus támogatása	150	150	150
24		Miserecordias Ifjúsági Énekkar és Zenekar támogatása	150	150	150
25		Fertőmenti Madarászok Egyesület támogatása	50	50	50
26		Pokker János Alapítvány támogatása	50	50	50
27		Patrióta Egyesület támogatása	100	100	100
28		Mentőszolgálat támogatása	20	20	20
29		Katasztrófavédelem	25	25	0
30		Alpokalja-Fertő táj Vidékfejlesztési Egyesület			129
31		K48 Társadalom-, és szociálpolitikai és egyéb juttatás, támog.	5 800	5 800	5 602
32	Köt.f.	Települési támogatás	500	500	160
33	Köt.f.	Pénzbeli temetési segély	500	500	399
34	Önk.v.	Gyermekjóléti pénzbeli és természetbeli ellátások	3 350	3 350	3 823
35	Önk.v.	Önk. Saját hat. Nyújtott ellátás	1 450	1 450	1 220
36		Pénzeszközáadás összesen	131 949	131 949	123 296
37		K513 Tartalékok	20 832	29 093	86 629
38	Köt.f.	Általános tartalék	20 832	29 093	86 629
39		ebből: - Közös Hivatal			
40		- Fertőszéplak Önkormányzat	20 832	29 093	86 629
41		Céltartalék			
42		ebből: - Fertőszéplak Önkormányzat			
43		Mindösszesen	152 781	161 042	209 925

Államigazgatási feladatok: Államig.f.

Kötelező feladatok :Köt.f.

Önként vállalt feladatok : Önk.v.

FEJLESZTÉSEK (e Ft)
2020

	A	B	C	D	E	F	G	E
						Eredeti	Módosított I.	Módosított II.
1	BERUHÁZÁSI kiadások							
2	01			Közös Hivatal		0	0	0
3	02			Margaréta Óvoda		698	698	833
4		01		Beépített szekrény				520
5		01		Kisértékű tárgyi eszköz beszerzések		698	698	313
6	03			Önkormányzat		85 562	86 041	54 003
7	01			Jogalkotás		0	0	0
8		01		Kisértékű tárgyi eszköz beszerzések		0		
9	02			Település üzemeltetés kiadásai		85 562	86 041	54 003
10		01		Csapadékvíz pályázat		11 527	12 006	20 709
11		02		Orvosi eszköz beszerzés (Magyar Falu program)		1 046	1 046	1 046
12		03		Közművagyon beruházás		8 737	8 737	12 219
13		04		Rendezési terv módosítás		127	127	127
14		05		Arany J. u. folytatás vízjogi létesítési eng.tervdokumentáció		495	495	0
15		06		Arany J. utcai telkek vízhálózat kiépítése		20 066	20 066	0
16		07		Arany J. utcai telkek szennyvízhálózat kiépítése		30 988	30 988	0
17		08		Bölcsőde kiviteli terv		5 948	5 948	5 513
18		09		Játszótér tervezés		635	635	0
19		10		Hunyadi u. környezetrendezés		2 850	2 850	1 876
20		11		Öntözőrendszer Ligetben				630
21		12		Vízbekötés Hősök tere 71 hrsz				508
22		13		Belterületi utak, járdák felúj. Kossuth u. csapadékvíz csatorna ép.				3 540
23		14		Arany J. u. útszélesítés				2 022
24		15		Kossuth u. környezetrendezés				2 268
25		16		Hálózatbővítés				220
26		17		Kisértékű tárgyi eszköz beszerzések		3 143	3 143	3 325
27			01	Önkormányzat		861	861	962
28			02	Önkormányzat (Hivatal felújítása pályázat)				915
29			02	Művelődési ház (Látkép galéria)		250	250	0
30			03	Eszközbeszerzés (Leader pályázat)		1 272	1 272	1 248
31			04	Iskola (tábla, szekrények)		760	760	200
32								
33	K6 Beruházási kiadások összesen:					86 260	86 739	54 836
34	FELÚJÍTÁSI kiadások							
35	03			Önkormányzat				
36	02			Település üzemeltetés kiadásai		73 679	73 679	83 159
37		01		Belterületi utak, járdák felújítása		32 795	32 795	35 993
38		02		Külterületi utak felújítása		36 098	36 098	36 098
39		03		Közművagyon felújítása		4 786	4 786	4 638
40		04		Mátyás k. u. aszfaltburkolat felújítás				5 008
41		05		Kossuth u. csatorna nyomvonal helyreállítása				762
42		06		Ravatalozó felújítás terve				76
43		07		Hivatal felújítás terve				76
44		08		Mátyás k. u. útburkolat tervezés				508
45								
46	K7 Felújítási kiadások összesen:					73 679	73 679	83 159
47	Egyéb felhalmozási kiadások							
48	03			Önkormányzat		7 000	7 000	2 581
49	01			Település üzemeltetés kiadásai		2 000	2 000	81
50		01		Templomdomb pályázat támogatása		2 000	2 000	0
51		02		ASP pályázat előleg visszafizetés				81
52	03			Szociális ellátás kiadásai		5 000	5 000	2 500
53		01		Önkormányzat által nyújtott otthonteremtési támogatás		5 000	5 000	2 500
54	K8 Egyéb felhalmozási kiadások összesen:					7 000	7 000	2 581
55	Fejlesztések összesen:					166 939	167 418	140 576

MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELI ÉS KIADÁSI ELŐIRÁNYZATOK (e Ft)

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	BEVÉTELEK				KIADÁSOK			
2	Működést szolgáló bevételek				Működési kiadások			
3		eredeti	módosított I.	módosított II.		eredeti	módosított I.	módosított II.
4	Működési bevételek	48 882	52 233	34 655	Személyi juttatások	108 237	108 237	103 998
5	Intézményi működési bevételek	38 805	42 156	28 205	Munkaadókat terhelő járulékok	19 907	19 907	17 882
6	Kamatbevételek	306	306	275	Dologi jellegű kiadások	75 663	75 663	50 793
7	Áfa bevételek	9 771	9 771	6 175	Irányító szerv alá tartozó költségvetési szerv támogatása	119 666	119 666	108 121
8	Közhatalmi bevételek	127 031	123 531	124 273	Társadalom-, és szociálpolitikai, egyéb juttatások	5 800	5 800	5 602
9	Igazgatási szolgáltatási díjak	5	5	5				
10	Helyi adók	123 216	123 216	123 621	Támogatásértékű működési támogatások	3 135	7 106	6 895
11	Átengedett központi adók	3 500	0	0	Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	3 348	3 348	2 678
12	Bírságok, pótlékok, egyéb sajátos bevételek	310	310	647	Állami támogatás előlegének visszafizetése	3 289	3 452	3 452
13	Működési támogatások:	210 659	216 958	215 410	Vásárolt termékek és szolgáltatások ÁFA-ja	16 695	16 695	9 600
14	Önkormányzat működési célú költségvetési támogatása	75 070	81 369	93 093	ÁFA befizetés	10 000	10 000	11 855
15	Előző évi visszatérülések				Működési célú tartalék			
16	Irányító szervtől kapott támogatás	119 666	119 666	108 121	- általános tartalék	20 832	29 093	86 629
17	Támogatásértékű működési bevétel	15 923	15 923	14 196				
18	ebből: OEP-től (TB. alapoktól)	136	136	136				
19	Véglegesen átvett pénzeszköz áh-on kívülről							
20	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése							
21	Előző évi működési célú pénzmaradvány igénybevétel		6 245	33 167				
22	Működési bevételek összesen	386 572	398 967	407 505	Működési kiadások összesen	386 572	398 967	407 505
23	Felhalmozást szolgáló bevételek				Felhalmozási kiadások			
24	Adott kölcsön visszatérülése	110	110	110	Felújítási kiadások	58 165	58 165	65 628
25	Helyi adók	3 484	3 484	0	Felújítási kiadások előzetes ÁFA-ja	15 514	15 514	17 531
26	Tárgyi eszközök értékesítése	44 350	44 350	33 899	Beruházási kiadások	70 420	70 899	48 838
27	Önkormányzati vagyon bérbeadása				Beruházások előzetes ÁFA-ja	15 840	15 840	5 998
28	Fejlesztési célú ÁFA bevétel	11 975	11 975	9 153	Általános forgalmi adó befizetés			
29	Támogatás értékű fejlesztési bevétel	26 774	26 774	47 096	Fejlesztési célú támogatás nyújtása ÁHT-n belülre	0	0	0
30	Pénzeszköz átvétel ÁHT-n kívülről				Fejlesztési célú pénzeszköz átadás ÁHT-n kívülre	7 000	7 000	2 581
31	Hitel felvétel				Fejlesztési célú tartalék			
32	Előző évi fejlesztési célú pénzmaradvány igénybevétel	83 446	83 925	53 518	Hitel törlesztés	3 200	3 200	3 200
33	Felhalmozási bevételek összesen	170 139	170 618	143 776	Felhalmozási kiadások összesen	170 139	170 618	143 776
34	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	556 711	569 585	551 281	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	556 711	569 585	551 281

1. táblázat

BEVÉTELEK (e Ft)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W
1	Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal		MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS															FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS			Összesen		
2			Állami támogatás			Közhatalmi bevételek			Működési bevételek			Irányító szervtől kapott támogatás			Pénzmaradv.ig			Felhalmozási bevétel					
3			Eredeti	Módosított I.	Módosított II.	Eredeti	Módosított I.	Módosított II.	Eredeti	Módosított I.	Módosított II.	Eredeti	Módosított I.	Módosított II.	Eredeti	Módosított I.	Módosított II.	Eredeti	Módosított I.	Módosított II.	Eredeti	Módosított I.	Módosított II.
4	Önkormányzati igazgatás		14 758	21 015	21 199	5	5	5	6	6	12	31 233	24 976	19 860	0			0			46 002	46 002	41 076
5		Önkormányzati igazgatás	14 758	21 015	21 199	5	5	5	6	6	12							0			14 769	21 026	21 216
6		Támogatási célú finansz.műv	0			0			0			31 233	24 976	19 860	0			0			31 233	24 976	19 860
7	BEVÉTELEK ÖSSZESEN		14 758	21 015	21 199	5	5	5	6	6	12	31 233	24 976	19 860	0			0			46 002	46 002	41 076

2. táblázat

KIADÁSOK (eFt)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W
1	Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal		MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS															FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS			Összesen		
2			Személyi j.			M. járulék			Dologi k.			Pénzbeli juttatás			Pénzeszk. átadás			Felhalmozási kiadás					
3			Eredeti	Módosított I.	Módosított II.	Eredeti	Módosított I.	Módosított II.	Eredeti	Módosított I.	Módosított II.	Eredeti	Módosított I.	Módosított II.	Eredeti	Módosított I.	Módosított II.	Eredeti	Módosított I.	Módosított II.	Eredeti	Módosított I.	Módosított II.
4	Önkormányzati igazgatás		29 405	29 405	25 523	5 468	5 468	4 418	5 874	5 874	4 037	0			0			0			40 747	40 747	33 978
5	Adó, illeték kiszabása, beszedése		4 463	4 463	6 042	792	792	1 056				0			0			0			5 255	5 255	7 098
6	Rendszeres gyvt											0			0			0				0	
7	KIADÁSOK ÖSSZESEN		33 868	33 868	31 565	6 260	6 260	5 474	5 874	5 874	4 037	0			0			0			46 002	46 002	41 076

3. táblázat

BEVÉTELEK (e Ft)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W
1	Intézmény		MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS															FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS			Összesen		
2			Állami t.			Intézményi működési bevételek			Támogatásértékű bevétel			Irányító szervtől kapott támogatás			Pénzmaradvány igénybe vétel			Felhalmozási bevétel					
3			Eredeti	Módosított I.	Módosított II.	Eredeti	Módosított I.	Módosított II.	Eredeti	Módosított I.	Módosított II.	Eredeti	Módosított I.	Módosított II.	Eredeti	Módosított I.	Módosított II.	Eredeti	Módosított I.	Módosított II.	Eredeti	Módosított I.	Módosított II.
4	Margaréta Óvoda																						
5	ebből	Fertőszéplak Óvoda működési	33 312	33 312	37 901			1				11 622	11 622	312							44 934	44 934	38 214
6		Fertőszéplak étkezés	3 311	3 311	2 524	1 006	1 006	1 697													4 317	4 317	4 221
7		Fertőszéplak összesen	36 623	36 623	40 425	1 006	1 006	1 698	0			11 622	11 622	312	0			0			49 251	49 251	42 435
8		Sárród Óvoda működési	13 779	13 779	15 013			1					10 410	10 410							13 779	24 189	25 424
9		Sárród étkezés	1 241	1 241	902	201	201	513				10 410									11 852	1 442	1 415
10		Sárród összesen	15 020	15 020	15 915	201	201	514	0			10 410	10 410	10 410	0			0			25 631	25 631	26 839
11	BEVÉTELEK ÖSSZESEN		51 643	51 643	56 340	1 207	1 207	2 212	0			22 032	22 032	10 722	0			0			74 882	74 882	69 274

4. táblázat

KIADÁSOK (e Ft)

1	Intézmény		Személyi j.			M. járulék			Dologi k.			Egyéb műk.			Pénzeszköz átadás			Felhalmozási kiadás			Összesen		
2			Eredeti	Módosít ott I.	Módosít ott II.	Eredeti	Módosít ott I.	Módosít ott II.	Eredeti	Módosít ott I.	Módosít ott II.	Eredeti	Módosít ott I.	Módosít ott II.	Eredeti	Módosító tt I.	Módosító tt II.	Eredeti	Módosított I.	Módosított II.	Eredeti	Módosított t I.	Módosított t II.
3	Margaréta Óvoda																						
4	ebből	Fertőszéplak étkeztetés							5 658	5 658	4 106										5 658	5 658	4 106
5		Fertőszéplak Óvodai nevelés szakm	33 095	33 095	34 115	5 956	5 956	5 870	408	408	387								24		39 459	39 459	40 396
6		Fertőszéplak Óvodai nevelés műk.							3 334	3 334	1 781							635	635	778	3 969	3 969	2 559
7		Fertőszéplak SNI óvodai nevelés	140	140	94	25	25	15													165	165	109
8	Fertőszéplak összesen		33 235	33 235	34 209	5 981	5 981	5 885	9 400	9 400	6 274	0			0			635	635	802	49 251	49 251	47 170
9		Sárród Óvodai int.étkeztetés							2 263	2 263	1 607										2 263	2 263	1 607
10		Sárród Óvodai nevelés szakmai	18 046	18 046	16 686	3 228	3 228	2 843	152	152	60										21 426	21 426	19 589
11		Sárród Óvodai nevelés működési							1 879	1 879	877							63	63	31	1 942	1 942	908
12		Sárród Óvodai SNI óvodai nevelés																			0	0	0
13	Sárród összesen		18 046	18 046	16 686	3 228	3 228	2 843	4 294	4 294	2 544	0			0			63	63	31	25 631	25 631	22 104
14	KIADÁSOK ÖSSZESEN		51 281	51 281	50 895	9 209	9 209	8 728	13 694	13 694	8 818	0			0			698	698	833	74 882	74 882	69 274

Európai Unios támogatással megvalósuló pályázatok (e Ft)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V
1	Megnevezés	Összes kiadás, költség							Források													
2									Önerő							Támogatás						
3		2017-ig	2018	2019	2020			Összesen	2017	2018	2019	2020			Összesen	2017	2018	2019	2020			Összesen
4					eredeti	módosított I.	módosított II.					eredeti	módosított I.	módosított II.					eredeti	módosított I.	módosított II.	
5	Környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztés Fertőszéplak községben belterületi vízrendezés (TOP-2.1.3-15-GM1-2016-00010)	13 354	155 052	56 611	18 501	18 501	18 501	243 518								243 518						243 518
6	Világörökségi Központ kialakítása (GINOP-7.1.6-16-2017-00003)	508	635	66 525				67 668			1 226				1 226		55 282		11 332	11 332	11 160	66 442
7	Külterületi útfelújítási pályázat	1 464	3 676	474	36 572	36 572	36 572	42 186	600	552	188	11 386	11 386	11 406	12 746		12 997	3 520	12 943	12 943	12 923	29 440
8	Kalandozások a Fertő tájon LEADER pályázat			1 656	1 287	1 287	1 248	2 904			251	193	193	269	520				2 499	2 499	2 384	2 384
9	Összesen:	15 326	159 363	125 266	56 360	56 360	56 321	356 276	600	552	1 665	11 579	11 579	11 675	14 492	243 518	68 279	3 520	26 774	26 774	26 467	341 784



Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

polgármesteri döntés meghozatalához
nyilvános döntéshozatal

Beszámoló az önkormányzat 2020. évi gazdálkodásáról

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.), valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet értelmében a helyi önkormányzat a tárgyévet követően költségvetési beszámolót készít, melyet az államháztartás információs rendszerén belül továbbít a központi költségvetés részére.

Az Áht. 91. § (1) bekezdése alapján a jegyző által előkészített, polgármester által beterjesztett rendeletervezet alapján a képviselő-testület a zárszámadásról rendeletet alkot. A képviselő-testület a zárszámadási rendelet megalkotásakor elfogadja maradványát, majd dönt annak felhasználásáról.

A kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a települési önkormányzat képviselő-testületének az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörét és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörét a polgármester gyakorolja.

Fertőszéplak Község Önkormányzata 2020. évről szóló zárszámadása a költségvetési rendelettel megegyező szerkezetben készült, melynek adatai a Magyar Államkincstár felé továbbított költségvetési beszámolókkal összhangban vannak, az előterjesztés tartalmazza az Áht. által előírt mérlegeket, kimutatásokat.

I. Az önkormányzati feladatellátás általános értékelése

A 2020. évi gazdálkodás során, a veszélyhelyzeti intézkedések ellenére/mellett megvalósultak a költségvetés fő célkitűzései, az intézmények működőképessége teljes mértékben biztosított volt. Az Önkormányzat költségvetési gazdálkodása összességében stabil és eredményes volt. Önkormányzatunk fő feladata a 2020. évben is a nyújtott közszolgáltatások és közfeladatok színvonalának emelése volt, a költségvetés lehetőségeihez mérten. A korábbi évek feladatellátásaihoz hasonlóan kiemelt szempont volt a már folyamatban lévő beruházások befejezése, új beruházások megvalósítása, közbiztonság növelése, sport- és civilélet támogatása, a települése fejlesztése.

Az Önkormányzat – figyelemmel a helyi igényekre és az önkormányzat teljesítőképességére – ellátja az Mtv. 13. §-ában foglalt feladatokat. A feladatok ellátásához a szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítottak. A dolgozók szakképesítése megfelel a jogszabályi előírásoknak. A tárgyi eszközök beszerzését az önkormányzat folyamatosan végzi, figyelemmel kísérve a pályázati lehetőségeket, így is pénzügyi támogatás lehetőségét keresve a kiadások fedezetére.

A Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal 2013. március 1. napjával jött létre a Fertőszéplaki és a Sarródi Önkormányzatok együttműködéseként. A Közös Önkormányzati Hivatal székhelye Fertőszéplak.

A Fertőszéplaki Margaréta Óvoda intézményi társulás keretében történő működtetését valósítottuk meg 2012. szeptemberétől, társulva Sarród községgel. A jogszabály változása miatt a sarródi óvoda tagintézményből telephelyre módosult 2013. július 1-től.

Az általános iskolai oktatás 2013. január 1-től a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ - illetve jelenleg a Soproni Tankerület – irányítása alá került.

Az önkormányzat a gyermekjóléti, családsegítő és házi segítségnyújtás feladatellátásból adódó kötelezettségeit Fertőd Város Önkormányzatával közösen, a Fertőd Mikro-térégi Szociális Szolgáltató Központ által látja el. A védőnői szolgálatnak szintén Fertőd a központja. Az egészségügyi alapellátást vállalkozás keretében a OmniMed Team 2006 Kft háziorvosi szolgálat látja el.

A fogászati ügyelet és a belső ellenőrzési feladatainkat a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás keretében látjuk el.

Községünkben nemzetiségi önkormányzat nem működik.

A munkavállalók létszáma a Fertőszéplaki Margaréta Óvodánál nem változott, az önkormányzatnál az év során 1 fővel csökkent. A Közös Hivatal létszáma az engedélyezett létszámkereten belül december hónapban 1 fővel növekedett.

Önkormányzatunk az év során közcélú munkaerőt nem foglalkoztatott.

II. Bevételi források és azok alakulása

Az önkormányzat és intézményei együttes, 2020. évben teljesült költségvetési bevétele a maradvány igénybevétele figyelembevételével 547.071 Eft

A beszámoló megítéléséhez a mellékletekben szereplő teljesítési adatokat az előző évhez, illetve a 2020. évi eredeti előirányzati tételekhez viszonyítottuk az alábbi táblázatban (Adatok ezer forintban.):

Bevétel	Teljesítés 2019.12.31.	Eredeti előirányzat 2020. év	Teljesítés 2020.12.31.	Teljesítés %-a (bázishoz)	Teljesítés %-a (előirány- zathoz)
1.Működési bevételek	32.543	60.857	41.871	128,7	68,8
2.Felhalmozási bevételek	12.114	71.124	80.995	668,6	113,9
3.Közhatalmi bevételek	5	5	5	100,0	100,0
4.Egyéb közhat.bevétel	145.741	130.510	121.995	83,7	93,5
- gépjármadó	4.109	3.500	0	0	0
- építményadó	6.770	6.700	6.296	93,0	94,0
- helyi iparűzési adó	134.555	120.000	115.272	85,7	96,1
- talajterhelési díj	139	140	262	188,4	187,1
- egyéb sajátos bev.	168	170	165	98,2	97,0
5.Költségvetési támogatás	87.066	75.070	93.093	106,9	124,0
6.Támogatásért.bev.	116.594	135.589	122.317	104,9	90,2
7.Egyéb támogatások	0				
8.Előző évi maradvány.	237.923	83.446	86.685	36,4	103,9
9.Kölcsönök visszatérítése	20	110	110	550,0	100,0

10. Hitel felvétele	0	0	0		
Összesen:	632.006	556.711	547.071	86,6	98,3

Megállapítható, hogy az Önkormányzat bevételeinek teljesítése alatta marad az előző évi teljesítésnek. Nagyobb elmaradás a közhatalmi bevételek és az előző évi maradványigénybevétel esetében látható. Az előző évi maradványigénybevétel jóval alacsonyabb, mert a 2019. évi maradvány több, nagyobb összegű pályázati támogatás fel nem használt részét tartalmazta, amely azóta már felhasználásra került. Több pályázat támogatási előlege megérkezett az év folyamán, illetve több telek értékesítésére került sor, ami a felhalmozási bevételek jelentős mértékű emelkedését eredményezte. Ezek áfa vonzata a működési bevételek emelkedésével járt együtt. A költségvetési támogatás és a támogatásértékű bevételek teljesítése némileg emelkedett a 2019. évhez képest.

Ugyan a 2020. évi tervezést is az óvatosság jellemezte és több bevételi forrás meghaladta a tervezett összeget, de elmaradás tapasztalható a közhatalmi bevételek, a működési bevételek, és a támogatásértékű bevételek esetében. Ez utóbbi tartalmazza az intézményfinanszírozást is, ami az intézmények alacsonyabb kiadása miatt csökkent. A költségvetési tervezése során több telek értékesítésével és a közművesítési hozzájárulás összegével is számoltunk, amelyek elmaradása a működési bevételek alacsonyabb szintjét indokolja.

Az önkormányzati gazdálkodás egyik legfontosabb saját forrását az adóbevételek jelentik, melyek a vártnál kedvezőtlenebbül alakultak. A közhatalmi bevételek jelentősebb elmaradását befolyásolta, hogy a koronavírus-járvány elleni védelmi intézkedésekkel összefüggésben a kormány döntése alapján a gépjárműadó teljes összege a központi költségvetést illeti meg.

A felhalmozási támogatások 113,9 %-os teljesülését befolyásolta, hogy a tervezett összegen felül további pályázati támogatási előlegeket kaptunk.

A költségvetési támogatás 124 %-ban teljesült az eredeti előirányzathoz képest. Ezt részben az indokolta, hogy a tervezéskor az önkormányzati hivatalt megillető támogatás esetében a 2019. évi adatokkal kellett számolni, és később került sor a 2020. évi törvényi előírások alapján a ténylegesen járó támogatás megállapítására, másrészt pedig az önkormányzat a települési önkormányzatok által biztosított egyes közszolgáltatásokat érintő bérintézkedések támogatásáról szóló 305/2020. (VI. 30.) Korm. rendelet alapján kiegészítő támogatásban részesült.

A működési és fejlesztési bevételek egyensúlyban voltak, nem volt szükség arra, hogy a működési kiadásokat fejlesztési bevételekből finanszírozzuk.

Az önkormányzat a működőképesség megőrzését célzó rendkívüli önkormányzati támogatásban nem részesült.

A beruházások, fejlesztések tekintetében önkormányzatunk a pályázati kiírásokra összpontosít annak érdekében, hogy minél több fejlesztést tudjon megvalósítani központi forrásokból.

Fertőszéplak Község Önkormányzata 2020-ban az alábbi felhalmozási célú támogatásokban részesült:

- 12.923 Eft Külterületi utak felújítása pályázat
- 2.384 Eft Kalandozások a Fertő-tájon Leader pályázat
- 11.159 Eft Világörökségi Központ pályázat
- 5.008 Eft Útfelújítási pályázat (Magyar Falu Program) – Mátyás király utca I. szakasza
- 682 Eft Községi tér átalakítás (Magyar Falu Program) – WC bővítése a kastályban
- 4.992 Eft Játszótér fejlesztése (Magyar Falu Program)
- 9.026 Eft Hivatal felújítása pályázat (Magyar Falu Program)
- 922 Eft Temetői infrastruktúra fejlesztése (Magyar Falu Program)

III. A kiadások alakulása

Az önkormányzat 2020. évi gazdálkodása során 464.039 Eft kiadást teljesített.

Az alábbi táblázat a 2020. évi folyó működési és fejlesztési kiadásokat tartalmazza, összehasonlítva a 2019. év bázis adataival. (Adatok ezer forintban.)

A kiadás jogcíme	Teljesítés 2019.	Teljesítés 2020.	Teljesítés %-a
1.Személyi juttatások	102.156	103.998	101,8
2.Munkaadót terhelő járulék	19.258	17.874	92,8
3.Dologi kiadások	103.251	71.643	69,4
4.Ellátottak pénzbeli juttatásai	5.167	5.602	108,4
5.Egyéb működési kiadások	11.8776	12.1146	102,0
6.Működési kiadások össz:	348.608	320.263	91,9
7.Beruházások, felújítások	186.528	137.995	74,0
8.Egyéb fejlesztési kiadások	3.500	2.581	73,7
9.Pénzügyi befektetések			
10.Fejlesztési kiadások össz.	190.028	140.576	74,0
11.Hiteltörlesztés	3.200	3.200	100,0
12.Kiadások összesen	541.836	464.039	85,6

A személyi juttatások esetében némi növekedés figyelhető meg, amit a minimálbér, garantált bérminimum emelkedése indokol. A járulékok teljesítése viszont csökkent, mert 2020. július 1-től a szociális hozzájárulási adó mértéke 17,5 %-ról 15,5 %-ra csökkent.

A dologi kiadások bázis évhez viszonyított alacsonyabb szintjét több tényező befolyásolta. Egyrészt a 2020-as évben a megvalósított beruházásokhoz kapcsolódó fordított áfa fizetési kötelezettség jóval kevesebb volt, mint az előző évben. Itt érződik leginkább a koronavírus-járvány miatti védelmi intézkedések hatása: óvodák, iskolák bezárása, rendezvények elmaradása.

Az ellátottak pénzbeli juttatásai és az egyéb működési kiadások némileg emelkedtek a bázis év adataihoz képest. A szociális juttatások magasabb szintje azzal magyarázható, hogy 2020-tól az általános iskolások is részesülnek iskolakezdési támogatásban. (Korábban ingyenes tankönyvet kaptak, de most már minden tanuló központilag ingyenesen kapja a tankönyvet.)

A fejlesztési kiadások teljesítése nagymértékben alatta maradt 2019-es teljesítési adatoknak, amit jelentősen befolyásolt, hogy 2019-ben a Világörökségi Központ kialakítása megnövelte a beruházási kiadásokat, a többi folyamatban lévő beruházási, felújítási kiadás pedig hasonlóan alakult. A fejlesztési kiadásokat részletesen a 6. számú melléklet tartalmazza.

IV. A maradványok változásának tartalma és okai

Az önkormányzat 2020. évi maradványa 83.032 ezer forint a 2019. évi 86.685 ezer forinttal szemben. Vállalkozási tevékenységet nem folytattunk, így vállalkozási eredményünk sem keletkezett. A maradványt terheli a 2020. évi költségvetési támogatás elszámolásához kapcsolódó visszafizetési kötelezettség 1.996 Eft összegben. A visszafizetési kötelezettség a gyermekétkeztetésre biztosított költségvetési támogat fel nem használásából adódott.

Hosszú lejáratú költségvetési betétszámlánk, rövid lejáratú költségvetési betétszámlánk, betétkönyvünk, forgatási célú értékpapírunk nem volt.

A pályázati forrásokon túli szabad maradványt az önkormányzat biztonságos működése érdekében tartalékoljuk.

V. Értékpapír- és hitelműveletek alakulása, hitel-állomány változásának tartalma, okai ezzel összefüggésben a kötvényállomány alakulása

Az önkormányzat értékpapírral nem rendelkezik. A 2020. évi gazdálkodás során hitel felvételére nem került sor. Az előző évekből származó hitelállományunk 2020. év végén 1.600 Eft, a hiteltörlesztés 2021-ben befejeződik. Kötvény kibocsátására nem került sor, kötvényállománnyal nem rendelkezünk. Az Önkormányzat adósságkonszolidációban nem részesült.

VI. A vagyon alakulása

1. Az önkormányzat vagyonának alakulása az előző évhez viszonyítva:

Megnevezés	2019. december 31.	2020. december 31.
1. Immateriális javak	13.584	9.062
2. Ingatlanok	1.265.017	1.588.493
3. Gépek, berendezések, felszerelések	24.811	24.910
4. Befejezetlen beruházások	335.526	689.76
Összesen:	1.638.938	1.691.441

A vagyonelemeken belül a befejezetlen beruházások állományának csökkenése az év során aktivált fejlesztések eredménye.

2020. évben önkormányzatunk 10 telket értékesített.
- Tárgyi eszközeink folyamatos felújítást, korszerűsítést igényelnek, ezért is fordítottunk az utóbbi években lehetőségeinkhez mérten jelentős összeget fejlesztési célra.
- Működési kiadásaink egyensúlyban voltak a bevételekkel, vagyonvesztés nem történt.
- Az Önkormányzat a Soproni Vízmű Zrt-nél rendelkezik 8,1 % részesedéssel, valamint 100 %-ban tulajdonosa a Fertőszéplaki Ingatlanhasznosító Kft-nek.
- Az önkormányzat beruházásai, felújításai közül aktiválásra kerültek: csapadékvíz elvezető rendszer kiépítése, ehhez kapcsolódóan a belterületi utak, járdák helyreállítása, az utcák környezetrendezése, a felújított külterületi utak, öntözőrendszer a Ligetben, vízbekötés Hősök tere, Kossuth u. csapadék csatorna, Arany J. u. útszélesítés, Mátyás k. u. útburkolat felújítás, Soproni Vízmű által végzett közműberuházások, felújítások.
- A befektetett pénzügyi eszközök nagysága nem változott, tőke kivonásra nem került sor.

VII. A Fertőszéplaki Margaréta Óvoda elszámolása

A fertőszéplaki székhellyel működő Margaréta Óvoda 2012. augusztus 31-től Fertőszéplak és Sarród község Önkormányzatának társulása által fenntartott intézmény, mely a fertőszéplaki és a sarródi óvodás gyermekeket fogadja. 2013. július 1-től a sarródi intézmény telephelyként működik.

A Fertőszéplaki Margaréta Óvoda önállóan működő szervezet, gazdálkodását éves költségvetés alapján látja el. Az Óvoda költségvetése és az éves gazdálkodásáról szóló beszámoló Fertőszéplak Község Önkormányzatának költségvetési rendeletébe épül be.

Az intézmény gazdálkodási adatai a 2020. évben a következők szerint alakultak:

Bevételek összesen: 68.925 Eft

Kiadások összesen: 68.917 Eft

Maradvány: 8 Eft

A bevételek és kiadások alakulását, összetételét a rendelet 9. számú melléklet tartalmazza.

A Fertőszéplaki Margaréta Óvoda működéséhez az állami támogatáson és az intézményi működési bevételeken túl az önkormányzatok hozzájárulása is szükséges.

A bevételek és kiadások telephelyek közötti megoszlását az alábbi táblázat mutatja be (adatok ezer forintban):

	Megnevezés	Fertőszéplak	Sárród	Összesen
KIADÁSOK	Személyi juttatások	34.209	16.686	50.895
	Munkáltatói járulék	5.877	2.843	8.720
	Dologi kiadások	6.033	2.436	8.469
	Felhalmozási kiadások	802	31	833
	Kiadások összesen	46.921	21.996	68.917
BEVÉTELEK	Állami támogatások	40.425	15.915	56.3540
	Működési bevételek	1.457	406	1.863
	Támogatás értékű bevételek	0	0	0
	Önkormányzat támogatása	312	10.410	10.722
	Pénzmaradvány igénybe vétele	0	0	0
	Bevételek összesen	42.194	26.731	68.925
	Elszámolás	4.727	-4.735	-8

A kiadások az év folyamán a főkönyvi könyvelésben a két telephelyre elkülönítetten kerülnek lekönyvelésre, így pontosan megállapíthatók a sárródi és a fertőszéplaki óvoda személyi juttatásai, járulécai és dologi kiadásai.

Az állami támogatás megosztására a pontos létszámadatok és mutatószámok alapján került sor.

A 2020. év folyamán Sárród Község Önkormányzata által utalt hozzájárulási összeg (előleg) 10.410 EFt volt. A sárródi óvodára jutó bevételi rész: 26.731 eFt, a kiadási rész 21.996 eFt, így a beszámolóhoz kapcsolódó végelszámolás alapján Sárród Önkormányzata részére visszautalandó összeg: 4.735 eFt. A visszafizetendő összeget az alábbiak befolyásolták:

1. Az állami támogatás emelkedése (895 eFt):
 - a 2019. évi normatíva elszámolásból adódó visszafizetési kötelezettség (tényadatok alapján) a telephelyet megillető rész (-1031eFt)
 - Októberi igénylés (535eFt)
 - Egyes közszolgáltatásokat érintő bérintézkedések miatti kiegészítő támogatás (1428eFt)
 - Gyermekekétkezés támogatása lemondás (-37eFt)
2. A sárródi telephely kiadásainak teljesítése elmaradt a tervezettől 3.635 eFt-tal.
3. Az intézményi működési bevételek 205 eFt-tal magasabban alakultak a tervezettnél.

VIII. Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal elszámolása

Fertőszéplak Község Önkormányzata és Sárród Község Önkormányzata a Mötv. 84. § és 85. §-ai alapján az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester és a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre elkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására közös önkormányzati hivatalt hoztak létre 2013. március 01-én a 2011. óta működő körjegyzőség alapján, működési és szervezeti struktúrájában azonos feltételek mellett.

A Közös Hivatal alkalmazásában 6 fő áll jelenleg, 1 jegyző és 7 ügyintéző.

A tárgyi feltételek mind a székhely településen, mind a kirendeltségen biztosítottak.

A Közös Hivatal önállóan működő szervezet, gazdálkodását éves költségvetés alapján látja el.

A Hivatal költségvetése és az éves gazdálkodásáról szóló beszámoló Fertőszéplak Község Önkormányzatának költségvetési rendeletébe épül be.

Az intézmény gazdálkodási adatai 2020. évben a következők szerint alakultak:

Bevételek összesen: 41.076 eFt

Kiadások összesen: 41.076 eFt.

A bevételek és kiadások alakulását, összetételét a rendelt-tervezet 9. melléklete tartalmazza. alábbi táblázatok tartalmazzák (adatok ezer Ft-ban):

Bevételek:

A hivatal bevételeinek legnagyobb hányadát az intézményfinanszírozás teszi ki. A finanszírozás összegét a Közös Hivatal bankszámlájára való utalással, valamint bér és járulékfinanszírozás formájában kapja meg.

A közhatalmi bevételek az igazgatási szolgáltatási díjbevételekből adódnak.

Bevételeként jelenik meg a bankszámla után kapott kamatbevétel is.

Kiadások:

A kiadások legnagyobb részét kitevő személyi juttatások a rendszeres és nem rendszeres juttatásokat foglalja magába. Ebben az évben a kifizetett jutalom a bérmaradvány terhére történt, mivel a bérköltség a tervezett alatt maradt.

A munkaadót terhelő járulékok teljesítése összefügg a személyi juttatások kifizetésével.

Megnevezés		2020. évi		
		terv	tény	teljesítés %-a
SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	törvény szerinti illetmények, munkabérek	31.826.000	26.978.513	84,77
	céljuttatás, projektprémium	0	3.069.521	-
	jubileumi jutalom	0	0	-
	béren kívüli juttatások	1.509.000	1.174.410	77,83
	közlekedési költségátérítés	333.000	220.500	66,22
	egyéb költségátérítés	200.000	50.000	25
	foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	72.069	-
	személyi juttatás összesen	33.868.000	31.565.013	93,12
JÁRULÉKOK	szociális hozzájárulási adó	5.770.000	5.297.763	91,82
	egészségügyi hozzájárulás	264.000	0	-
	táppénz	0	0	-
	munkaadót terhelő szja	226.000	176.162	77,95
	munkaadókat terhelő járulékok	6.260.000	5.473.925	87,44
Mindösszesen:		40.128.000	37.038.938	92,3

A dologi kiadások között a két községet közösen terhelő kiadások szerepelnek, úgy, mint az irodaszer, postaköltség, számítástechnikai kiadások. A dologi kiadások teljesítése alatta marad az eredetileg tervezettnek a hatékony költséggazdálkodás miatt.

Megnevezés		2020. évi		
		terv	tény	teljesítés %-a
DOLOGI KIADÁSOK	szakmai anyagok beszerzése	300.000	81.872	27,29
	üzemeltetési anyagok beszerzése	990.000	384.007	38,79
	informatikai szolgáltatások igénybe vétele	1.900.000	1.449.827	76,31
	karbantartás, kisjavítás	-	-	-
	szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	474.000	915.000	193,04
	egyéb szolgáltatások	1.200.000	460.355	38,36

	kiküldetés	100.000	0	0
	működési célú, előzetesen felszámított áfa	900.000	745.636	82,85
	egyéb dologi kiadások	10.000	0	0
Összesen:		5.874.000	4.036.697	68,72

Felhalmozási kiadása a Közös Hivatalnak 2020. évben nem volt.

Pénzügyi elszámolás

A Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez az állami támogatáson túl az Önkormányzatok hozzájárulása is szükséges.

A bevételek és kiadások községek szerinti megosztását az alábbi táblázat tartalmazza.

	Megnevezés	Fertőszéplak	Sarród	Összesen
KIADÁSOK	Személyi juttatások	18.262.013	13.303.000	31.565.013
	Munkáltatói járulék	3.166.925	2.307.000	5.473.925
	Dologi kiadások	2.018.349	2.018.348	4.036.697
	Felhalmozási kiadások	0	0	0
	Kiadások összesen	23.447.287	17.628.348	41.075.635
BEVÉTELEK	Közhatalmi bevételek	3.000	2.000	5.000
	Működési bevételek	6.031	6.031	12.062
	Pénzmaradvány	0	0	0
	Községek hozzájárulása (állami)	3.842.044	17.356.334	21.198.378
	Községek hozzájárulása (saját)	16.898.199	2.961.996	19.860.195
	Bevételek összesen	20.749.274	20.326.361	41.075.635
	Elszámolás	2.698.013	-2.698.013	

A melléklet lakosságárányos megosztásban tartalmazza a személyi juttatásokat, járulékokat, míg a dologi kiadások 50-50%-ban kerültek felosztásra.

A fentiek alapján megosztott kiadási adatok

Fertőszéplak: 23.447 eFt
Sarród: 17.629 eFt.

A 2020. év folyamán a bevétel

Fertőszéplak: 20.749 eFt,
Sarród: 20.326 eFt.

A beszámolóhoz kapcsolódó elszámolás alapján a fertőszéplaki önkormányzatot fizetési kötelezettség terheli 2.698 eFt összegben, valamint a sarródi önkormányzat számára visszajár 2.698 eFt.

Az Áht. 24 § (4) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet alapján a beszámoló előterjesztésekor a képviselő-testület részére a közvetett támogatásokat legalább az alábbi tagolásban be kell mutatni:

- az ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összeg: 0 Ft
- a lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege: 0 Ft

c) a helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség adónemenként:

Helyi iparűzési adó	62 eFt
Építményadó	0 Ft
Gépjármű adó	0 Ft

A helyi adótörvény hatálya alá nem tartoznak többek között a költségvetési szervek, így ők adót nem fizetnek.

Helyi iparűzési adó esetében, helyi rendelet alapján az a vállalkozó, akinek a Htv 39. § (1) bekezdése, illetve a Htv. 39/A §-a, vagy a Htv. 39/B. §-a alapján számított adóalapja a 600.000 forintot nem haladja meg, mentes az adó alól.

- d) a helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény mentesség összege: 30 eFt. A Kastély helyiségét bérbevevő fertőszéplaki lakos a bérleti díjból 50%-os kedvezményben részesül.
- e) az egyéb nyújtott kedvezmény, mentesség elengedésének összege: 0 Ft.

A fenti indokok alapján az önkormányzat 2020. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót a mellékelt 3/2021. (V. 26.) önkormányzati rendelettel hagyom jóvá.

Fertőszéplak, 2021. május 26.



Kóbor Attila
polgármester

**Fertőszéplak Község Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2021. (V. 26.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2020. évi költségvetésének zárszámadásáról**

Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete hatáskörében Fertőszéplak Község Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak szerint az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya Fertőszéplak Község Önkormányzata Képviselő-testületére (a továbbiakban: Képviselő-testület) és annak szerveire, a Képviselő-testület irányításával működő költségvetési szervekre, a támogatásban részesített magánszemélyekre, jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre terjed ki.

2. §

A Képviselő-testület az Önkormányzat 2020. évi költségvetése teljesítésének

a) kiadási főösszegét 464.039 ezer forintban,

b) bevételi főösszegét 547.071 ezer forintban

állapítja meg.

3. §

Az Önkormányzat kiadásainak és bevételeinek mérlegszerű kimutatását az 1. és 8. sz. melléklet tartalmazza.

4. §

(1) Az Önkormányzat 2020. évi teljesített működési célú bevételeit összesen 403.295 e Ft-ban hagyja jóvá, amelyből

- a) Működési bevételek: 32.718 e Ft,
- b) Közhatalmi működési bevételei: 122.000 e Ft,
- c) Működési állami támogatások: 93.093 e Ft,
- d) Támogatásértékű működési bevétel: 14.196 e Ft,
- e) Irányító szervtől kapott támogatás: 108.121 e Ft,
- f) Pénzeszköz átvétel: 0 e Ft,
- g) Kölcsön visszatérítése: 0 e Ft
- h) Pénzmaradvány igénybevétele (működési): 33.167 e Ft.

(2) Az önkormányzat 2020. évi teljesített felhalmozási és tőke jellegű bevételeinek előirányzatát összesen 143.776 e Ft összegben hagyja jóvá, melyből

- a) Ingatlan értékesítése: 43.052 e Ft,
- b) Osztalék/üzemeltetés bevétel: 0 e Ft,
- c) Fejlesztési célú pénzeszköz átvétel 47.096 eFt,
- d) Támogatási kölcsönök visszatérülése: 110 e Ft,
- e) Maradvány igénybevétele (felhalmozási): 53.518 eFt
- f) Hitel felvétel: 0 eFt.

(3) Az Önkormányzat 2020. évi teljesített költségvetési bevételeinek forrásonkénti részletezését, valamint a kiemelt bevétel előirányzatonszerű, és normatív állami hozzájárulás és normatív kötött felhasználású támogatások elszámolását jogcímenként az 1. és 8. számú melléklet tartalmazza.

(4) Az önkormányzat bevételeinek részletes közgazdasági jogcímekre történő megbontását (a továbbiakban: rovat) a 2. számú melléklet tartalmazza.

5. §

(1) Az Önkormányzat teljesített működési kiadásait összesen 320.263 e Ft-ban hagyja jóvá, melyből

- a) Személyi jellegű kiadások: 103.998 e Ft,
- b) Munkaadókat terhelő járulékok: 17.874 e Ft,
- c) Dologi jellegű kiadások: 71.643 e Ft,
- d) Ellátottak pénzbeli juttatásai: 5.602 e Ft,
- e) Végleges pénzeszköz átadás, egyéb támogatás: 121.146 e Ft.

(2) Az Önkormányzat teljesített Felhalmozási és tőke jellegű kiadásait összesen 143.776 e Ft-ban hagyja jóvá, melyből

- a) Beruházások: 54.836 e Ft,
- b) Felújítások: 83.159 e Ft,
- c) Hitel törlesztés: 3.200 e Ft,
- d) Fejlesztési célú kölcsön, támogatások nyújtása 2.581 e Ft.

6. §

(1) Az Önkormányzat költségvetési szervei teljesített működési és felhalmozási kiadásait az 1. számú melléklet szerint állapítja meg.

(2) Az önkormányzat kiadásainak rovatok szerinti megbontását a 3. számú melléklet tartalmazza.

(3) Az Önkormányzat kormányzati funkciók szerinti 2020. évi kiadásait a 4. számú melléklet tartalmazza.

(4) Az Önkormányzat társadalmi és szociális juttatások, pénzeszköz átadások részletezését a 6. számú melléklet tartalmazza.

(5) Az önkormányzat irányítása alatt működő intézmények kiadásainak és bevételeinek teljesülését a 9. számú melléklet tartalmazza.

(6) Az önkormányzat vagyonkimutatását, könyvviteli mérlegét a 14. számú melléklet tartalmazza.

7. §

(1) Az Önkormányzat felhalmozási kiadásainak teljesülését a 8. számú melléklet tartalmazza.

(2) EU forrásból származó pályázattal 2020. évben megvalósult projekteket a 10. számú melléklet tartalmazza.

8. §

A Képviselő-testület a munkajogi záró létszámot a tárgydőszak végén 24,25 főben hagyja jóvá, kimutatását a 4. és 5. sz. mellékletek tartalmazzák.

9. §

(1) 2019. december 31-i záró pénzkészlet 92.671 ezer Forint, a pénzforgalom változásának kimutatását a 13. számú melléklet tartalmazza.

(2) Az Önkormányzat 2019. évi alaptevékenység maradványát 83.032 ezer forintban állapítja meg, melyet tartalékba helyez. Kimutatását a 11. számú melléklet tartalmazza.

(3) Az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek részesedésének alakulását a 12. számú melléklet tartalmazza.

10. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatályba lépést követő napon hatályát veszti.

(2) Hatályát veszti Fertőszéplak Község Önkormányzata képviselő-testületének az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 1/2020. (II. 14.) önkormányzati rendelete.


Kóbor Attila
polgármester




Vezér Beáta
jegyző

Kihirdetési záradék:

Ezt a rendeletet Fertőszéplak Község Önkormányzatának Polgármestere 2021. május 26. napján fogadta el.
A kihirdetés napja: 2021. május 26.




Vezér Beáta
jegyző

e Ft

A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	A	Költségvetési kiadások:			eredeti	módosított	teljesítés	teljesítés %
2	I	Működési kiadások:			365 740	320 876	320 263	99,8%
3	1.	Személyi juttatások			108 237	103 998	103 998	100,0%
4	2.	Munkaadókat terhelő járulékok			19 907	17 882	17 874	100,0%
5	3.	Dologi és egyéb folyó kiadások			102 358	72 248	71 643	99,2%
6	4.	Egyéb működési kiadások			129 438	121 146	121 146	100,0%
7	4.1.	Irányítás alá tartozó kgtvetési szervnek foly.támogatás			119 666	108 121	108 121	100,0%
8	4.2.	Támogatásértékű működési kiadások			3 135	6 895	6 895	100,0%
9	4.3.	Működési célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre			3 348	2 678	2 678	100,0%
10	4.4	Költségvetési támogatás előlegének visszafizetése			3 289	3 452	3 452	100,0%
11	5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			5 800	5 602	5 602	100,0%
12	II	Felhalmozási kiadások			166 939	140 576	140 576	100,0%
13	1.	Beruházási kiadások ÁFA-val			86 260	54 836	54 836	100,0%
14	2.	Felújítási kiadások ÁFA-val			73 679	83 159	83 159	100,0%
15	3.	Egyéb felhalmozási kiadások			7 000	2 581	2 581	100,0%
16	3.1.	Támogatásértékű felhalmozási kiadások			0	0		
17	3.2	Felhalmozási célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre			7 000	2 581	2 581	100,0%
18	III	Támogatási kölcsönök nyújtása, törlesztése			0	0	0	
19	IV	Pénzforgalom nélküli kiadások:			20 832	86 629	0	0,0%
20	1.	Alap- és vállalkozási tevékenységek közötti elszámolások			0	0	0	
21	2.	Egyéb pénzforgalom nélküli kiadások			20 832	86 629	0	0,0%
22	A	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			553 511	548 081	460 839	84,1%
23	B	Működési bevételek						
24	I	Működési bevételek			402 031	383 491	379 281	98,9%
25	1.	Működési bevételek			60 857	43 808	41 871	95,6%
26	2.	Közhatalmi bevételek			130 515	124 273	122 000	98,2%
27	2.1.	Illetékek			0	0	0	
28	2.2.	Helyi adók			126 700	123 621	121 568	98,3%
29		- Építményadó			6 700	6 539	6 296	96,3%
30		-Helyi iparűzési adó			120 000	117 082	115 272	98,5%
31	2.3.	Átengedett központi adók			3 500	0	0	
32	2.4.	Bírságok, pótlékok és egyéb sajátos bevételek			310	647	427	66,0%
33	2.5.	Igazgatási szolgáltatási díjak			5	5	5	100,0%
34	3.	Működési támogatások			194 736	201 214	201 214	100,0%
35	3.1.	Önkormányzat működési célú költségvetési támogatása			75 070	93 093	93 093	100,0%
36	3.2	Irányító szervtől kapott támogatás			119 666	108 121	108 121	100,0%
37	4.	Egyéb működési bevételek			15 923	14 196	14 196	100,0%
38	4.1	Támogatásértékű működési bevételek			15 923	14 196	14 196	100,0%
39	4.2	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről			0	0	0	
40	4.3	Előző évi működési célú pénzmaradvány átvétel			0	0	0	
41	4.4	Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések			0	0	0	
42	4.5	Működési kölcsönök visszatérülése			0	0	0	
43	II.	Felhalmozási bevételek			71 234	81 105	81 105	100,0%
44	1.	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek			44 350	33 899	33 899	100,0%
45	1.1	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése			44 350	33 899	33 899	100,0%
46	1.2	Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőke bevételei			0	0	0	
47	1.3	Pénzügyi befektetések bevételei			0	0	0	
48	1.4.	Felhalmozási célú ÁFA bevétel			0	0	0	
49	2.	Felhalmozási támogatások			26 774	47 096	47 096	100,0%
50	2.1	Központosított előirányzatokból fejlesztési célúak			0	0	0	
51	2.2	Fejlesztési célú támogatások			26 774	47 096	47 096	100,0%
52	3.	Egyéb felhalmozási bevételek			110	110	110	100,0%
53	3.1	Támogatásértékű felhalmozási bevételek összesen			0	0	0	
54	3.2	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről			0	0	0	
55	3.3	Előző évi felhalmozási célú pénzmaradvány átvétel			0	0	0	
56	3.4	Felhalmozási kölcsönök visszatérülése			110	110	110	100,0%
57	III.	Pénzforgalom nélküli bevételek			0	0	0	
58	1.	Alap- és vállalkozási tevékenység közötti elszámolások			0	0	0	
59		Átfutó, függő bevétel			0	0	0	
60	B	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:			473 265	464 596	460 386	99,1%
61	C	Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek						
62	V	Előző évek pénzmaradványának igénybevétele			83 446	86 685	86 685	100,0%
63	1.	Működési célra			83 446	33 167	33 167	100,0%
64	2.	Felhalmozási célra				53 518	53 518	100,0%
65		- önkormányzat saját pénzmaradványa				53 518	53 518	100,0%
66		- közművagyon kezelés maradványa						
67	D	Költségvetési hiány belső finanszírozását meghaladó összegének külső finanszírozására szolgáló bevételek			0	0	0	
68	VI	Felhalmozási célú hitel felvétele			0	0	0	
69	E	A költségvetési többlet felhasználásához kapcsolódó finanszírozási kiadások:						
70	VI	Értékpapírok vásárlásának kiadásai						
71	VII.	Hitelek törlesztése és kötvénybevételek kiadásai:			3 200	3 200	3 200	100,0%
72	1.	Működési célú hitel törlesztése és működési célú kötvénybevételek						
73	2.	Felhalmozási célú hitel törlesztése és felhalm.célú kötvénybevételek			3 200	3 200	3 200	100,0%
74	E	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			3 200	3 200	3 200	100,0%
75	TÁRGYÉVI KIADÁSOK:	A+E			556 711	551 281	464 039	84,2%
76	TÁRGYÉVI BEVÉTELEK:	B+C+D			556 711	551 281	547 071	99,2%

Költségvetési bevételek
rovatok szerinti csoportosításban

A		B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
Bevételek				Fertőszéplak Községi Önkormányzat				Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal				Fertőszéplaki Margaréta Óvoda				Összesen			
				Eredeti	Módosított	Teljesítés	Teljesítés %	Eredeti	Módosított	Teljesítés	Teljesítés %	Eredeti	Módosított	Teljesítés	Teljesítés %	Eredeti	Módosított	Teljesítés	Teljesítés %
1																			
2																			
3	I.	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	90993	102291	102291	100,0%	0	3	3		0	0	0		90993	102294	102294	100,0%
4	1.	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	14758	21199	21199	100,0%									14758	21199	21199	100,0%
5	2.	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	47091	53238	53238	100,0%									47091	53238	53238	100,0%
6	3.	B113	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	11421	10777	10777	100,0%									11421	10777	10777	100,0%
7	4.	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1800	2408	2408	100,0%									1800	2408	2408	100,0%
8	5.	B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások		476	476	100,0%										476	476	100,0%
9	6.	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	15923	14193	14193	100,0%		3	3	100,0%					15923	14196	14196	100,0%
10	II.	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	26774	47096	47096	100,0%	0	0	0		0	0	0		26774	47096	47096	100,0%
11	1.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0												0	0	0	
12	2.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	26774	47096	47096	100,0%									26774	47096	47096	100,0%
13	III.	B3	Közhatalmi bevételek	130510	124268	121995	98,2%	5	5	5	100,0%	0	0	0		130515	124273	122000	98,2%
14	1.	B34	Építményadó	6700	6539	6296	96,3%									6700	6539	6296	96,3%
15	2.	B351	Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	120000	117082	115272	98,5%									120000	117082	115272	98,5%
16	3.	B354	Belföldi gépjárművek adójának az önkormányzatot megillető része	3500	0	0										3500	0	0	
17	4.	B36	Talajterhelési díj	140	262	262	100,0%									140	262	262	100,0%
18	5.	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	170	385	165	42,9%	5	5	5	100,0%					175	390	170	43,6%
19	IV.	B4	Működési bevételek	59644	41587	39999	96,2%	6	9	9	100,0%	1207	2212	1863	84,2%	60857	43808	41871	95,6%
20	1.	B402	Szolgáltatások ellenértéke	32595	18196	17579	96,6%									32595	18196	17579	96,6%
21	2.	B403	Közvetített szolgáltatások	2050	2465	1578	64,0%									2050	2465	1578	64,0%
22	3.	B404	Tulajdonosi bevételek		2179	2179	100,0%										2179	2179	100,0%
23	4.	B405	Ellátási díjak	3210	2309	2309	100,0%					950	1318	1044	79,2%	4160	3627	3353	92,4%
24	5.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	21489	14437	14353	99,4%					257	356	282	79,2%	21746	14793	14635	98,9%
25	6.	B407	Általános forgalmi adó visszatérülés										535	535	100,0%	0	535	535	100,0%
26	7.	B408	Kamatbevételek	300	269	269	100,0%	6	3	3	100,0%		3	2	66,7%	306	275	274	99,6%
27	8.	B410	Biztosítók által fizetett kártérítés		55	55	100,0%										55	55	100,0%
28	9.	B411	Egyéb működési bevételek		1677	1677	100,0%		6	6							1683	1683	100,0%
29	V.	B5	Felhalmozási bevételek	44350	33899	33899	100,0%	0	0	0		0	0	0		44350	33899	33899	100,0%
30	1.	B52	Ingatlanok értékesítése	44350	33899	33899	100,0%									44350	33899	33899	100,0%
31	VI.	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	110	110	110	100,0%	0	0	0		0	0	0		110	110	110	100,0%
32	1.	B74	Felhamozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	110	110	110	100,0%									110	110	110	100,0%
33	VII.	B8	Finanszírozási bevételek	83446	91680	91680	100,0%	45991	41059	41059	100,0%	73675	67062	67062	100,0%	203112	199801	199801	100,0%
34	1.	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	83446	86685	86685	100,0%									83446	86685	86685	100,0%
35	2.	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések		4995	4995	100,0%										4995	4995	100,0%
36	3.	B816	Központi irányítószervi támogatás					45991	41059	41059	100,0%	73675	67062	67062	100,0%	119666	108121	108121	100,0%
37			Bevételek összesen:	435827	440931	437070	99,1%	46002	41076	41076	100,0%	74882	69274	68925	99,5%	556711	551281	547071	99,2%

[illegible]

Államigazgatási feladatok : Államig.
Kötelező feladatok : Köt.f.
Önként vállalt feladatok : Önk.v.

LÉTSZÁM TERV

1. tábla

	A	B	C	D	E
1	Munkáltató szerv / foglalkoztatás jellege	Teljes munkaidős (fő)			
2		eredeti	módosított	teljesítés	teljesítés %
3	Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal	8	8	6	75,0%
4	Jegyző	1	1	1	100,0%
5	Ügyintéző	7	7	5	71,4%
6	Fertőszéplak község Önkormányzata	1	1	1	100,0%
7	Önkormányzati jogalkotás				
8	Polgármester	1	1	1	100,0%
9	Településüzemeltetés**	5,5	5,5	4,25	77,3%
10	Zöldterület kezelés	3	3	2	66,7%
11	Város és községgazdálkodás	2	2	1,75	87,5%
12	Közművelődés	0,5	0,5	0,5	100,0%
13	Napköziotthonos Óvoda**	13	13	13	100,0%
14	Vezető, vezető-helyettes	2	2	2	100,0%
15	Beosztott óvónő	6	6	6	100,0%
16	Dajka	4	4	4	100,0%
17	Pedagógiai asszisztens	1	1	1	100,0%
18	Összes létszám	27,5	27,5	24,25	88,2%

2. tábla

Közfoglalkoztatottak éves létszám előirányzata

	A	B	C	D	E
1		eredeti	módosított	teljesítés	teljesítés %
2	Közcélú foglalkoztatás*** (város gazdálkodás)	0	0	0	
3	Közfoglalkoztatás összesen	0	0	0	0

* = Köztisztviselő besorolású foglalkoztatás

** = Közalkalmazott besorolású foglalkoztatás

***=Munka törvénykönyve hatálya alá tartozó

EGYÉB MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (e Ft)

A	B	C	D	E	F
		Eredeti	Módosított	Teljesítés	Teljesítés %
1					
2	Támogatásértékű működési kiadások	122 801	115 016	115 016	100,0%
3	<i>K915 Központi, irányítószervi támogatás</i>	<i>119 666</i>	<i>108 121</i>	<i>108 121</i>	<i>100,0%</i>
4	Köt.f. - Margaréta Óvoda	73 675	67 062	67 062	100,0%
5	Államig.f. - Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal	45 991	41 059	41 059	100,0%
6	<i>K506 Egyéb támogatás értékű működési kiadás</i>	<i>3 135</i>	<i>6 895</i>	<i>6 895</i>	<i>100,0%</i>
7	Köt.f. Fertőd-M.Szociális Szolgáltató	1 280	2 079	2 079	100,0%
8	Köt.f. Hegykő Község Önkormányzata (Tízforrás)	300	0	0	
9	Köt.f. Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás	55	51	51	100,0%
10	Köt.f. Sopron Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás	230	219	219	100,0%
11	Önk.v. Bursa Hungarica támogatás	700	575	575	100,0%
12	Köt.f. Sarród Község Önkormányzata iskolabusz támogatás	570	0	0	
13	Köt.f. Sarród Község Önkormányzata 2019. évi elszám. Óvoda, KÖH		3 971	3 971	100,0%
14	Önk.v. K512 Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	3 348	2 678	2 678	100,0%
15	Egyházközösség támogatása	300	300	300	100,0%
16	Egyházközösségi CARITAS támogatása	100	109	109	100,0%
17	Rendőrség támogatása	183	0		
18	Sportegyesület támogatása	1 600	1 000	1 000	100,0%
19	Horgászegyesület támogatása	100	100	100	100,0%
20	Nyugdíjasklub támogatása	450	450	450	100,0%
21	Diákönkormányzat támogatása	50	0		
22	Vöröskereszt támogatása	20	70	70	100,0%
23	Szent Cecília Kórus támogatása	150	150	150	100,0%
24	Miserecordias Ifjúsági Énekkar és Zenekar támogatása	150	150	150	100,0%
25	Fertőmenti Madarászok Egyesület támogatása	50	50	50	100,0%
26	Pokker János Alapítvány támogatása	50	50	50	100,0%
27	Patrióta Egyesület támogatása	100	100	100	100,0%
28	Mentőszolgálat támogatása	20	20	20	100,0%
29	Katasztrófavédelem	25	0		
30	Alpokalja-Fertő táj Vidékfejlesztési Egyesület		129	129	100,0%
31	K48 Társadalom-, és szociálpolitikai és egyéb juttatás, támog.	5 800	5 602	5 602	100,0%
32	Köt.f. Települési támogatás	500	160	160	100,0%
33	Köt.f. Pénzbeli temetési segély	500	399	399	100,0%
34	Önk.v. Gyermejjóléti pénzbeli és természetbeli ellátások	3 350	3 823	3 823	100,0%
35	Önk.v. Önk. Saját hat. Nyújtott ellátás	1 450	1 220	1 220	100,0%
36	Pénzeszközáadás összesen	131 949	123 296	123 296	100,0%
37	K513 Tartalékok	20 832	86 629	0	0,0%
38	Köt.f. Általános tartalék	20 832	86 629	0	0,0%
39	ebből: - Közös Hivatal				
40	- Fertőszéplak Önkormányzat	20 832	86 629		0,0%
41	Céltartalék				
42	ebből: - Fertőszéplak Önkormányzat				
43	Mindösszesen	152 781	209 925	123 296	58,7%

Államigazgatási feladatok: Államig.f.

Kötelező feladatok :Köt.f.

Önként vállalt feladatok : Önk.v.

FEJLESZTÉSEK (e Ft)
2020

A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	BERUHÁZÁSI kiadások				Eredeti	Módosított	Teljesítés	Teljesítés %
2	01		Közös Hivatal		0	0	0	
3	02		Margaréta Óvoda		698	833	833	100,0%
4		01	Beépített szekrény			520	520	100,0%
5		02	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzések		698	313	313	100,0%
6	03		Önkormányzat		85 562	54 003	54 003	100,0%
7	01		Jogalkotás		0	0	0	
8		01	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzések		0			
9	02		Település üzemeltetés kiadásai		85 562	54 003	54 003	100,0%
10		01	Csapadékvíz pályázat		11 527	20 709	20 709	100,0%
11		02	Orvosi eszköz beszerzés (Magyar Falu program)		1 046	1 046	1 046	100,0%
12		03	Közművagyon beruházás		8 737	12 219	12 219	100,0%
13		04	Rendezési terv módosítás		127	127	127	100,0%
14		05	Arany J. u. folytatás vízjogi létesítési eng.tervdokumentáció		495	0		
15		06	Arany J. utcai telkek vízhálózat kiépítése		20 066	0		
16		07	Arany J. utcai telkek szennyvízhálózat kiépítése		30 988	0		
17		08	Bölcsőde kiviteli terv		5 948	5 513	5 513	100,0%
18		09	Játszótér tervezés		635	0		
19		10	Hunyadi u. környezetrendezés		2 850	1 876	1 876	100,0%
20		11	Öntözőrendszer Ligetben			630	630	100,0%
21		12	Vízbekötés Hősök tere 71 hrsz			508	508	100,0%
22		13	Belterületi utak, járdák felúj. Kossuth u. csapadékvíz csatorna ép.			3 540	3 540	100,0%
23		14	Arany J. u. útszélesítés			2 022	2 022	100,0%
24		15	Kossuth u. környezetrendezés			2 268	2 268	100,0%
25		16	Hálózathálózat Hivatal			220	220	100,0%
26		17	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzések		3 143	3 325	3 325	100,0%
27		01	Önkormányzat		861	962	962	100,0%
28		02	Önkormányzat (Hivatal felújítása pályázat)			915	915	100,0%
29		03	Művelődési ház (Látkép galéria)		250	0		
30		04	Eszközbeszerzés (Leader pályázat)		1 272	1 248	1 248	100,0%
31		05	Iskola (tábla, szappanadagoló)		760	200	200	100,0%
32								
33	K6 Beruházási kiadások összesen:				86 260	54 836	54 836	100,0%
34	FELÚJÍTÁSI kiadások							
35	03		Önkormányzat					
36	02		Település üzemeltetés kiadásai		73 679	83 159	83 159	100,0%
37		01	Belterületi utak, járdák felújítása		32 795	35 993	35 993	100,0%
38		02	Külterületi utak felújítása		36 098	36 098	36 098	100,0%
39		03	Közművagyon felújítása		4 786	4 638	4 638	100,0%
40		04	Mátyás k. u. aszfaltburkolat felújítás			5 008	5 008	100,0%
41		05	Kossuth u. csatorna nyomvonal helyreállítása			762	762	100,0%
42		06	Ravatalozó felújítása terve			76	76	100,0%
43		07	Hivatal felújítás terve			76	76	100,0%
44		08	Mátyás k. u. útburkolat tervezés			508	508	100,0%
45								
46	K7 Felújítási kiadások összesen:				73 679	83 159	83 159	100,0%
47	Egyéb felhalmozási kiadások							
48	03		Önkormányzat		7 000	2 581	2 581	100,0%
49	01		Település üzemeltetés kiadásai		2 000	81	81	100,0%
50		01	Templomdomb pályázat támogatása		2 000	0		
51		02	ASP pályázat előleg visszafizetés			81	81	100,0%
52	03		Szociális ellátás kiadásai		5 000	2 500	2 500	100,0%
53		01	Önkormányzat által nyújtott otthonteremtési támogatás		5 000	2 500	2 500	100,0%
54	K8 Egyéb felhalmozási kiadások összesen:				7 000	2 581	2 581	100,0%
55	Fejlesztések összesen:				166 939	140 576	140 576	100,0%

MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELI ÉS KIADÁSI ELŐIRÁNYZATOK (e Ft)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	BEVÉTELEK					KIADÁSOK				
2	Működést szolgáló bevételek					Működési kiadások				
3		eredeti	módosított	teljesítés	teljesítés %		eredeti	módosított	teljesítés	teljesítés %
4	Működési bevételek	48 882	34 655	32 718	1	Személyi juttatások	108 237	103 998	103 998	100,0%
5	Intézményi működési bevételek	38 805	28 205	26 427	93,7%	Munkaadókat terhelő járulék	19 907	17 882	17 874	100,0%
6	Kamatbevételek	306	275	274	99,6%	Dologi jellegű kiadások	75 663	50 793	50 301	99,0%
7	Áfa bevételek	9 771	6 175	6 017	97,4%	Irányító szerv alá tartozó költségvetési szerv támogatása	119 666	108 121	108 121	100,0%
8	Közhatalmi bevételek	127 031	124 273	122 000	98,2%	Társadalom-, és szociálpolitikai, egyéb juttatások	5 800	5 602	5 602	100,0%
9	Igazgatási szolgáltatási díjak	5	5	5	100,0%					
10	Helyi adók	123 216	123 621	121 568	98,3%	Támogatásértékű működési támogatások	3 135	6 895	6 895	100,0%
11	Átengedett központi adók	3 500	0			Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	3 348	2 678	2 678	100,0%
12	Bírságok, pótlékok, egyéb sajátos bevételek	310	647	427	66,0%	Állami támogatás előlegének visszafizetése	3 289	3 452	3 452	100,0%
13	Működési támogatások:	210 659	215 410	215 410	100,0%	Vásárolt termékek és szolgáltatások ÁFA-ja	16 695	9 600	9 487	98,8%
14	Önkormányzat működési célú költségvetési támogatása	75 070	93 093	93 093	100,0%	ÁFA befizetés	10 000	11 855	11 855	100,0%
15	Előző évi visszatérülések					Működési célú tartalék				
16	Irányító szervtől kapott támogatás	119 666	108 121	108 121	100,0%	- általános tartalék	20 832	86 629	0	0,0%
17	Támogatásértékű működési bevétel	15 923	14 196	14 196	100,0%					
18	ebből: OEP-től (TB. alapoktól)	136	136	136	100,0%					
19	Véglegesen átvett pénzeszköz áh-on kívülről									
20	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
21	Előző évi működési célú pénzmaradvány igénybevétele		33 167	33 167	100,0%					
22	Működési bevételek összesen	386 572	407 505	403 295	99,0%	Működési kiadások összesen	386 572	407 505	320 263	78,6%
23	Felhalmozást szolgáló bevételek					Felhalmozási kiadások				
24	Adott kölcsön visszatérülése	110	110	110	100,0%	Felújítási kiadások	58 165	65 628	65 628	100,0%
25	Helyi adók	3 484				Felújítási kiadások előzetes ÁFA-ja	15 514	17 531	17 531	100,0%
26	Tárgyi eszközök értékesítése	44 350	33 899	33 899	100,0%	Beruházási kiadások	70 420	48 838	48 838	100,0%
27	Önkormányzati vagyon bérbeadása					Beruházások előzetes ÁFA-ja	15 840	5 998	5 998	100,0%
28	Fejlesztési célú ÁFA bevétel	11 975	9 153	9 153	100,0%	Általános forgalmi adó befizetés				
29	Támogatás értékű fejlesztési bevétel	26 774	47 096	47 096	100,0%	Fejlesztési célú támogatás nyújtása ÁHT-n belülre	0	0	0	
30	Pénzeszköz átvétel ÁHT-n kívülről					Fejlesztési célú pénzeszköz átadás ÁHT-n kívülre	7 000	2 581	2 581	100,0%
31	Hitel felvétel					Fejlesztési célú tartalék				
32	Előző évi fejlesztési célú pénzmaradvány igénybevétele	83 446	53 518	53 518	100,0%	Hitel törlesztés	3 200	3 200	3 200	100,0%
33	Felhalmozási bevételek összesen	170 139	143 776	143 776	100,0%	Felhalmozási kiadások összesen	170 139	143 776	143 776	100,0%
34	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	556 711	551 281	547 071	99,2%	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	556 711	551 281	464 039	84,2%

Európai Unios támogatással megvalósuló pályázatok (e Ft)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
1	Megnevezés	Összes kiadás, költség								Források																
2										Önerő								Támogatás								
3		2017-ig	2018	2019	2020				Összesen	2017	2018	2019	2020				Összesen	2017	2018	2019	2020				Összesen	
4					eredeti	módosított	teljesítés	teljesítés %						eredeti	módosított	teljesítés		teljesítés %					eredeti	módosított		teljesítés
5	Környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztés Fertőszéplak községben belterületi vízrendezés (TOP-2.1.3-15-GM1-2016-00010)	13 354	155 052	56 611	18 501	18 501	18 501	100,0%	243 518									243 518								243 518
6	Világörökségi Központ kialakítása (GINOP-7.1.6-16-2017-00003)	508	635	66 525					67 668			1 226					1 226		55 282		11 332	11 160	11 160	100%	66 442	
7	Külterületi útfelújítási pályázat	1 464	3 676	474	36 572	36 572	36 572	100,0%	42 186	600	552	188	11 386	11 406	11 406	100%	12 746		12 997	3 520	12 943	12 923	12 923	100%	29 440	
8	Kalandozások a Fertő tájon LEADER pályázat			1 656	1 287	1 248	1 248	100,0%	2 904			251	193	269	269	100%	520				2 499	2 384	2 384	100%	2 384	
9	Összesen:	15 326	159 363	125 266	56 360	56 321	56 321	100,0%	356 276	600	552	1 665	11 579	11 675	11 675	100%	14 492	243 518	68 279	3 520	26 774	26 467	26 467	100%	341 784	

Maradványkimutatás

	A	B	C	D	E
1	Megnevezés	Önkormányzat	Óvoda	Hivatal	Összesen:
2	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	345 390	1 863	17	347 270
3	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	239 723	68 917	41 076	349 716
4	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	105 667	-67 054	-41 059	-2 446
5	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	91 680	67 062	41 059	199 801
6	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	114 323	0	0	114 323
7	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	-22 643	67 062	41 059	85 478
8	A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	83 024	8	0	83 032
9	05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0	0	0	0
10	06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0	0	0	0
11	III Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	0	0	0	0
12	07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0	0	0	0
13	08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0	0	0	0
14	IV Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	0	0	0	0
15	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)	0	0	0	0
16	C) Összes maradvány (=A+B)	83 024	8	0	83 032
17	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	1 996	0	0	1 996
18	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	81 028	8	0	81 036
19	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)	0	0	0	0
20	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	0	0	0	0

Részesedések és részesedések utáni osztalék alakulása 2020. év

	A	B	C	D	E	eFt
1	megnevezés	Törvény alapján tartós állami részesedések nem pü.vállalkozásokban	Törvény alapján tartós részesedések pü.vállalkozásokban	Részesedések saját gazdasági társaságokban	Összesen	
2	Előző évi záró állomány	0		83824	83824	
3	Tőke kivonás			0		
4	Tárgy évi záró állomány	0	0	83824	83824	
5	Tárgyévi osztalék bevétele a részesedések előző évi záró állománya után			2179		2179

Pénzkészlet egyeztetése

	A	B	C	D	E
1.		Önkormányzat	Margaréta Óvoda	Közös Hivatal	Összesen:
2.	Nyitó pénzkészlet	83 446	-	-	83 446
3.	Bevételek	437 070	68 925	41 076	547 071
4.	- Maradvány igénybevétel	- 86 685	-	-	- 86 685
5.	Kiadások	- 354 046	- 68 917	- 41 076	- 464 039
6.	36. forgalom	12 886	- 8	-	12 878
7.	Záró pénzkészlet	92 671	-	-	92 671

eFt

Vagyronkimutatás - 2020

	A	B	C	D	E	F
	Megnevezés	Sorszám	Önkormányzat	Óvoda	Közös Hivatal	Összesen
1	ESZKÖZÖK					
2	A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	A	1 774 887	378	-	1 775 265
3	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	A/I	9 062	-	-	9 062
4	1. Vagyoni értékű jogok	A/I/1	8 308			8 308
5	a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/1/a				-
6	b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/1/b				-
7	c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/1/c	8 308			8 308
8	d) Üzleti vagyon	A/I/1/d				-
9	2. Szellemi termékek	A/I/2	754	-	-	754
10	a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/2/a				-
11	b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/2/b				-
12	c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/2/c	754		-	754
13	d) Üzleti vagyon	A/I/2/d				-
14	3. Immateriális javak értékhelyesbítése	A/I/3				-
15	a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/3/a				-
16	b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/3/b				-
17	c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/3/c				-
18	d) Üzleti vagyon	A/I/3/d				-
19	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	A/II	1 682 001	378	-	1 682 379
20	1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	A/II/1	1 588 493	-	-	1 588 493
21	a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/1/a	777 003			777 003
22	b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/1/b	1 500			1 500
23	c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/1/c	737 235			737 235
24	d) Üzleti vagyon	A/II/1/d	72 755			72 755
25	2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	A/II/2	24 532	378	-	24 910
26	a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/2/a				-
27	b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/2/b	105			105
28	c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/2/c	19 691			19 691
29	d) Üzleti vagyon	A/II/2/d	4 736	378		5 114
30	3. Tenyészállatok	A/II/3				-
31	a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/3/a				-
32	b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/3/b				-
33	c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/3/c				-
34	d) Üzleti vagyon	A/II/3/d				-
35	4. Beruházások, felújítások	A/II/4	68 976	-	-	68 976
36	a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/4/a				-
37	b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/4/b				-
38	c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/4/c				-
39	d) Üzleti vagyon	A/II/4/d	68 976			68 976
40	5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	A/II/5				-
41	a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/5/a				-
42	b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/5/b				-
43	c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/5/c				-
44	d) Üzleti vagyon	A/II/5/d				-
45	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	A/III	83 824	-	-	83 824
46	1. Tartós részesedések	A/III/1	83 824	-	-	83 824
47	a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/1/a				-
48	b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/1/b				-
49	c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/1/c	83 824			83 824
50	d) Üzleti vagyon	A/III/1/d				-
51	2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	A/III/2				-
52	a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/2/a				-
53	b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/2/b				-
54	c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/2/c				-
55	d) Üzleti vagyon	A/III/2/d				-
56	3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	A/III/3				-
57	a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/3/a				-
58	b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/3/b				-
59	c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/3/c				-
60	d) Üzleti vagyon	A/III/3/d				-
61	IV. KONCESSZIÓBA, VAGYONKEZELÉSBE ADOTT ESZKÖZÖK	A/IV				-
62	1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	A/IV/1				-
63	a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/1/a				-
64	b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/1/b				-
65	c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/1/c				-
66	d) Üzleti vagyon	A/IV/1/d				-
67	2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	A/IV/2				-
68	a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/2/a				-
69	b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/2/b				-
70	c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/2/c				-
71	d) Üzleti vagyon	A/IV/2/d				-
72	B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	B	-	-	-	-
73	I. Készletek	B/I	-			-
74	II. Értékpapírok	B/II				-

76	C/ PÉNZESZKÖZÖK	C	92 671	-	-	92 671
77	I. Lekötött bankbetétek	C/I				-
78	II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	C/II				-
79	III. Forintszámlák	C/III	92 671			92 671
80	IV. Devizaszámlák	C/IV				-
81	D/ KÖVETELÉSEK	D	13 476	8	-	13 484
82	I. Költségvetési évben esedékes követelések	D/I	3 862			3 862
83	II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	D/II				-
84	III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	D/III	9 614	8		9 622
85	E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	E	- 1 028	410	-	618
86	F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	F	212			212
87	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	A+...+F	1 880 218	796	-	1 881 014
88						-
89	FORRÁSOK					-
90	G/ SAJÁT TŐKE	G	1 351 585	- 4 080	- 2 752	1 344 753
91	I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	G/I	1 029 422			1 029 422
92	II. Nemzeti vagyon változásai	G/II	293 621			293 621
93	III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	G/III	59 648			59 648
94	IV. Felhalmozott eredmény	G/IV	- 52 764	- 3 933	- 2 572	- 59 269
95	V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	G/V				-
96	VI. Mérleg szerinti eredmény	G/VI	21 658	- 147	- 180	21 331
97	H/ KÖTELEZETTSÉGEK	H	26 537	348	-	26 885
98	I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	H/I	256	348		604
99	II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	H/II	6 807			6 807
100	III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	H/III	19 474			19 474
101	I/ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	I				-
102	J/ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)	J	502 096	4 528	2 752	509 376
103	FORRÁSOK ÖSSZESEN	G+...+J	1 880 218	796	-	1 881 014
104						-
105	MÉRLEGEN KÍVÜLI TÉTELEK	L				-
106	"0"-ra írt eszközök	L/1	87 112	1 499	590	89 201
107	Használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök	L/2	19 987	1 499		21 486
108	Használatban lévő készletek	L/3				-
109	01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök (Áht-n belüli vagyonkezelésbe adott, bérbevevett, letétbe, bizományba, üzemeltetésre	L/4	80 770			80 770
110	A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti leletek (bekerülési érték nélküli)	L/5				-
111	Függő követelések	L/6	- 1 348			- 1 348
112	Függő kötelezettségek	L/7				-
113	Biztos (jövőbeni) követelések	L/8				-

1250



2021

Fertőszéplak Község Önkormányzata
9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2.

Tel/Fax: (99) 537-160
E-mail: polgarmester@fertoszeplak.hu

KRID azonosító: 403042901

Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

polgármesteri döntéshozatalhoz
nyilvános döntéshozatal

Fertőszéplaki Ingatlanhasznosító Kft egyszerűsített beszámolójának jóváhagyása

A Fertőszéplaki Ingatlanhasznosító Kft. 2020. évi egyszerűsített beszámolója a melléklet szerinti tartalommal elkészült. Ennek jóváhagyását az önkormányzat zárszámadásával el kell fogadni.

A fentiek alapján a kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörben eljárva, Fertőszéplak Község Önkormányzata Képviselő-testületének véleményét kikérve a képviselő-testület feladat-és hatáskörében eljárva az alábbi döntést hozom:

13/2021. (V. 26.)

képviselő-testületi határozat

Magyarország Kormánya által kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörben eljárva a Fertőszéplaki Ingatlanhasznosító Kft 2020. évi egyszerűsített beszámolóját jóváhagyom.

Felelős: Kóbor Attila polgármester

Határidő: azonnal

Fertőszéplak, 2021. május 26.




Kóbor Attila
polgármester

13818979-6810-113-08

Statisztikai számjel

08 09 014411

Cégjegyzék szám

Fertőszéplaki Ingatlanhasznosító Korlátolt Felelős a vállalkozás megnevezése

9436 Fertőszépla, Petőfi S utca 2.

a vállalkozás címe, telefonszáma

2020. évi
Egyszerűsített éves beszámoló
Éves zárómérleg

2020.01.01 - 2020.12.31

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Keltezés: Fertőszéplak, 2021.03.01

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

P.H.

13818979-6810-113-08

Statisztikai számjel

08 09 014411

Cégjegyzék szám

1 1

Fertőszéplaki Ingatlanhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság

9436 Fertőszépla, Petőfi S utca 2.

**Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)**

Időszak: 2020.01.01 - 2020.12.31

adatok eFt-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	A. Befektetett eszközök (02.+04.+06. sor)	15 060		14 083
02.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK			
03.	02.sorból: Immateriális javak érték helyesbítése			
04.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	15 060		14 083
05.	04.sorból: Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
06.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK			
07.	06.sorból: Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
08.	06.sorból: Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			
09.	B. Forgóeszközök (10.+11.+14.+16. sor)	14 347		14 625
10.	I. KÉSZLETEK			
11.	II. KÖVETELÉSEK	347		275
12.	11.sorból: Követelések értékelési különbözete			
13.	11.sorból: Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
14.	III. ÉRTÉKPAPÍROK			
15.	14.sorból: Értékpapírok értékelési különbözete			
16.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	14 000		14 350
17.	C. Aktív időbeli elhatárolások	65		11
18.	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (01.+09.+17. sor)	29 472		28 719

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Keltetés: Fertőszéplak, 2021.03.01

PH.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

13818979-6810-113-08

Statistikai számjel

08 09 014411

Cégjegyzék szám

1

2

Fertőszéplaki Ingatlanhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság

9436 Fertőszépla, Petőfi S utca 2.

**Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)**

Időszak: 2020.01.01 - 2020.12.31

adatok eFt-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
19.	D. Saját tőke (20.+22.+23.+24.+25.+26.+29. sor)	29 276		28 562
20.	I. JEGYZETT TŐKE	78 000		78 000
21.	20.sorból: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
22.	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
23.	III. TŐKETARTALÉK			
24.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	-48 377		-48 724
25.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
26.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK (27.-28.sorok)			
27.	Értékhelyesbítés értékelési tartaléka			
28.	Valós értékelés értékelési tartaléka			
29.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	-347		-714
30.	E. Céltartalékok			
31.	F. Kötelezettségek (32.-34. sorok)	196		157
32.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
33.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			
34.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	196		157
35.	34.sorból: kötelezettségek értékelési különbözete			
36.	34.sorból: származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
37.	G. Passzív időbeli elhatárolások			
38.	FORRÁSOK ÖSSZESEN (19.+30.+31.+37. sor)	29 472		28 719

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Keltezés: Fertőszéplak, 2021.03.01

PH.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

13818979-6810-113-08

Statisztikai számjel

08 09 014411

Cégjegyzék szám

3

1

Fertőszéplaki Ingatlanhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság

9436 Fertőszépla, Petőfi S utca 2.

Egyszerűsített éves beszámoló**EREDMÉNYKIMUTATÁSA (összköltség eljárással)**

Időszak: 2020.01.01 - 2020.12.31

adatok eFt-ban

Tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	1320		1045
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke			
III.	Egyéb bevételek	554		
	III. sorból: visszaírt értékvesztés			
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	666		764
V.	Személyi jellegű ráfordítások			
VI.	Értékcsökkenési leírás	976		976
VII.	Egyéb ráfordítások	576		17
	VII. sorból: értékvesztés			
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.±II.+III.-IV.-V-VI.-VII.)	-344		-712
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei			
	VIII. sorból: értékelési különbözet			
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai			
	IX. sorból: értékelési különbözet			
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)			
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A.±B.)	-344		-712
X.	Adófizetési kötelezettség	3		2
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±C.-X.)	-347		-714

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Keltezés: Fertőszéplak, 2021.03.01

PH.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Fertőszéplaki Ingatlanhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság

9436 Fertőszépla, Petőfi S utca 2.

2020. évi Egyszerűsített éves beszámolójának

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLETE

1.A gazdálkodó bemutatása

- Székhely: 9436 Fertőszépla, Petőfi S utca 2.
- Telephely: Nincs.
- Adószám: 13818979-2-08
- Cégjegyzékszám: 08 09 014411
- KSH szám: 13818979-6810-113-08
- beszámoló aláírására jogosult: Egyed Ferenc
- Internetes honlap címe: Nincs.
(ha a beszámolót a honlapon is közzéteszi)
- Működési forma: Korlátolt Felelősségű Társaság
- Alapítás, alakulás időpontja: 2006.09.27.
- Könyvvizsgáló és nyilv.szám: Nincs könyvvizsgálati kötelezettségünk.
- A könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok irányításáért, vezetéséért felelős:
Czifra Béláné, nyilvántartási száma:004321
- Tevékenységi kör: Saját tulajdonú ingatlan adásvétele

2. A beszámoló összeállításánál alkalmazott szabályrendszer, annak főbb jellemzői

Társaságunk a számviteli törvény előírásainak megfelelően a kettős könyvvitel szabályai szerint vezeti könyveit és egyszerűsített éves beszámolót készít.

A mérleget a számviteli törvény 1. sz. melléklet „A” változata szerint készítjük el, az un. mérlegyszerű elrendezéssel.

Az üzemi (üzleti) tevékenység eredményét összköltség eljárással állapítjuk meg.

Az üzleti év időtartama megegyezik a naptári évvel. A mérleg fordulónapja az üzleti év december 31. napja.

A mérlegkészítés időpontja az üzleti év mérlegfordulónapját követő 3. hónap első napja, esetünkben az üzleti évet követő év március 1. napja

2.1. Az alkalmazott értékelési eljárások

Vásárolt készleteknél (anyag, áru) bekerülési érték a beszerzési értékek alapján a FIFO módszer szerint meghatározott bekerülési érték.

A saját termelésű készleteket a még várhatóan felmerülő költségekkel és a kalkulált haszonnal csökkentett eladási áron értékeljük. A még várhatóan felmerülő költségeket a teljesítési fok alapján arányosítással határozzuk meg.

A valutát, a devizát a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos devizaárfolyamon kell forintra átszámítani.

2.2. Az értékcsökkenés elszámolásának módszere, gyakorisága

Értékcsökkenést az üzembe helyezés napjától, kivezetéskor pedig a kivezetés napjáig számolunk el, negyedévente az eszköz bruttó értéke alapján, lineáris leírással.

A 200 ezer forint egyedi beszerzési, előállítási érték alatti tárgyi eszközök beszerzési vagy előállítási költségét a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámoljuk.

2.3. Az előző üzleti évtől eltérő eljárásokból eredő, eredményt befolyásoló eltérések indoklása
Nemleges.

vagyoni, pénzügyi helyzetre, eredményre gyakorolt hatás
Nemleges.

3. A kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások összege, jellege
Nemleges.

4. Az ellenőrzés során feltárt jelentős összegű hibák eredményre, az eszközök és a források állományára gyakorolt hatása, évenkénti megbontásban
Nemleges.

5. A vezető tisztségviselők, az igazgatóság, a felügyelő bizottság tagjainak folyósított előlegek és kölcsönök összege és a nevükben vállalt garanciák
Nemleges.

6. Kapcsolt felekkel lebonyolított ügyletek bemutatása (ha azok lényegesek és nem a szokásos piaci feltételek között valósultak meg)
Nincs kapcsolt fél.

7. Anya illetve a leányvállalattal szembeni követelések illetve kötelezettségek
Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban
Nemleges.

Követelések kapcsolt vállalkozással szemben
Nemleges.

Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben
Nemleges.

Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben
Nemleges.

Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben
Nemleges.

8. Azon kötelezettségeknek a bemutatása amelyeknek a hátralévő futamideje több, mint öt év
Nemleges.

9. Zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettségek (feltüntetve a biztosítékok fajtáját és formáját)
Nemleges.

10. A visszavásárolt saját részvények, saját üzletrészek megszerzésére vonatkozó adatok
Nemleges.

11. Valós értékelés alkalmazása esetén bemutatandók

11.1. Az általános értékelési eljárásokkal számított piaci érték (jelenérték) esetén alkalmazott feltételek

Nem alkalmazzuk a valós értékelést.

11.2. A számított piaci érték meghatározásánál figyelembe vett tényezők
Nemleges.

11.3. A valós értékelés értékelési különbözetének nagysága, tárgyévi változása, az eredményben, illetve a saját tőkében elszámolt összeg

Nemleges.

11.4. A pénzügyi instrumentumok csoportjai és valós értékük

Nemleges.

11.5. A származékos ügyletek csoportjai, nagysága (szerződés szerinti értéken), lejárat ideje, a cash-flow-ra és az eredményre gyakorolt várható hatása

Nemleges.

11.6. A valós értékelés értékelési tartalékának tárgyévi változása

Nemleges.

12. A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók átlagos statisztikai létszáma

0 fő

13. Értékhelyesbítés, értékelési tartalék alkalmazása esetén bemutatandók

13.1. A piaci értéken történő értékelés alkalmazott elvei és módszerei

Nem alkalmazzuk.

13.2. Az egyedi eszköz mérlegkészítéskori piaci értéke és könyv szerinti nettó értéke valamint a két érték különbözete

Nemleges.

13.3. Az értékhelyesbítések nyitó értéke, növekedése, csökkenése, záró értéke
eszközcsoportonként

Nemleges.

Kelt: Fertőszéplak, 2021.03.01

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

KIVONAT

Fertőszéplaki Ingatlanhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság

9436 Fertőszépla, Petőfi S utca 2.

2021.03.01 napján megtartott taggyűlésének jegyzőkönyvéből

1. Határozat

Fertőszéplaki Ingatlanhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság

taggyűlésének

1/2021.(III.01.)sz.

határozata

A társaság taggyűlése az 2020. évi egyszerűsített éves beszámolót és az adózott eredmény felosztására tett javaslatot megtárgyalta és azt az előterjesztésnek megfelelően, ellenszavazat nélkül, egyhangúlag elfogadta.

Döntött a -714 eFt adózott eredmény eredménytartalékba történő helyezéséről.

Kelt: Fertőszéplak, 2021.03.01

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

1250

2021

Fertőszéplak Község Önkormányzata
9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2.



Tel/Fax: (99) 537-160
E-mail: polgarmester@fertoszeplak.hu

KRID azonosító: 403042901

Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

polgármesteri döntéshozatalhoz
nyilvános döntéshozatal

2020. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadása

Sopron Megyei Jogú Város Belső Ellenőrzése 2020. évben is elvégezte az önkormányzat ellenőrzését. 2020-ban az közös önkormányzati hivatalok integritás-tudatos működését ellenőrizte. A megállapítások alapján a Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal ezen tevékenységét korlátozottan megfelelőnek minősítette.

Az Állami Számvevőszék hasonló témában végzett ellenőrzést 2020. év folyamán az ország valamennyi önkormányzatánál és az önkormányzatok által működtett hivataloknál, ahol a Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal jeles értékelést kapott.

A fentiek alapján a kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel Fertőszéplak Község Önkormányzata Képviselő-testületének véleményét kikérve a képviselő-testület feladat-és hatáskörében eljárva az alábbi döntést hozom:

14/2021. (V. 26.)

képviselő-testületi határozat

Magyarország Kormánya által kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörben eljárva a 2020. évi belső ellenőrzési jelentést jóváhagyom.

Határidő: azonnal

Felelős: Kóbor Attila polgármester

Fertőszéplak, 2021. május 26.



Kóbor Attila
polgármester

Ügyiratszám: 40. 389/2021.

/ 2021. () határozat melléklete

FERTŐSZÉPLAK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

2020. ÉV

TARTALOMJEGYZÉK

- I. Bevezetés**
- II. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása**
 - 1. Belső ellenőrzési feladat volumene
 - 2. 2020. évi ellenőrzési lista összetétele
 - 3. A tervfeladatok teljesítésének értékelése
 - 4. A bizonyosságot adó tevékenység keretében végzett ellenőrzések fontosabb megállapításai
 - 5. A tanácsadó tevékenység
- III. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján, javítására tett fontosabb javaslatok**
- IV. Az intézkedési tervek megvalósítása**
- V. Éves értékelés a belső ellenőrzés tárgyi és személyi feltételeiről**
- VI. A belső ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok**

I. BEVEZETÉS

Az „Éves Ellenőrzési Jelentésünket” a Pénzügyminisztérium által kidolgozott módszertan szerint állítottuk össze. Annyi éves ellenőrzési jelentést készítettünk, ahány önkormányzat és önkormányzati társulás (26) szerepel a belső ellenőrzés nyilvántartásában.

II. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA

1. A belső ellenőrzési feladat volumene

2020. év végén a belső ellenőrzés feladatkörében 93 jogi személy tartozott, melyből 43 költségvetési szerv és 13 gazdasági társaság volt.

- 24 települési önkormányzat (ebből: 1 megyei jogú város, 2 város, 1 nagyközség, 20 község)
- 2 önkormányzati társulás,
- 11 nemzetiségi önkormányzat (ebből: 3 Sopronban),
- 12 hivatal (ebből: 7 polgármesteri hivatal és 5 közös önkormányzati hivatal),
- 25 önkormányzat által alapított költségvetési intézmény (ebből: 9 Sopronban),
- 1 önkormányzati társulás által alapított költségvetési intézmény,
- 5 nemzetiségi önkormányzat által alapított költségvetési intézmény (ebből: 1 Sopronban),
- 13 önkormányzatok többségi tulajdonában álló gazdasági társaság (ebből: 9 Sopronban)

2. A 2020. évi ellenőrzési lista összetétele

2. 1. Szabályszerűségi ellenőrzés:

1. A pénzügyi folyamatokban kulcsszerepet betöltő belső kontrollok működésének gyakorlata a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulásnál.

2. Sopron MJ. Város Polgármesteri Hivatala „ellenőrzési nyomvonal”- rendszerének jellemzői, a fejlesztés lehetőségei.

3. Sopron MJ. Város Polgármesteri Hivatala dolgozói egyéb juttatásainak kontrollja, működésének gyakorlata, nyilvántartásának rendszere.

4. 23 önkormányzat esetében: Az integritás-tudatos működés értékelése a Közös Önkormányzati- és a Polgármesteri Hivataloknál.

5. A „négy szem elvének” érvényesülése a Sopron és Környéke Szociális – Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás pénzgazdálkodásában.

2. 2. Rendszerellenőrzés:

1. Soproni Múzeum
2. Soproni Szociális Intézmény
3. Nakovich Mihály Általános Iskola és Óvoda

2. 3. Gazdasági társaságok tulajdonosi ellenőrzése:

1. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény a közérdekű adatok kötelező közzétételére vonatkozó előírásai betartásának vizsgálata a Soproni Vízmű Zrt. , PRO KULTÚRA Sopron Nonprofit Kft. , Soproni Városfejlesztési Kft. , STKH Sopron és Térsége Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. esetében.

3. A tervfeladatok teljesítésének értékelése

Összességében 2020. évben a belső ellenőrzési feladat ellátására társult 24 önkormányzatnál, 2 önkormányzati társulásnál, 1 nemzetiségi önkormányzati-, 2 települési önkormányzati- intézménynél és 4 gazdasági társaságnál tartottunk belső ellenőrzést. Ez 22 vizsgálatot jelentett, melyre 443 revizori napot fordítottunk. Valamennyi betervezett önkormányzat és önkormányzati társulás vizsgálatát elvégeztük.

Megjegyzés: Sopron MJ Város Önkormányzatánál 2020. évre tervezett - külső szakértői kapacitást igénylő - informatikai rendszer-ellenőrzést a Hivatal vezetése maradvány - kockázatként kezelte, így ezt a vizsgálatot a 2021. évi ellenőrzési tervben újból szerepeltettük. A Soproni Múzeum rendszerellenőrzése, „Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény a közérdekű adatok kötelező közzétételére vonatkozó előírásai betartásának vizsgálata a Soproni Vízmű Zrt. , PRO KULTÚRA Sopron Nonprofit Kft. , Soproni Városfejlesztési Kft. , STKH Sopron és Térsége Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. esetében.” című tulajdonosi ellenőrzések 2020. évre áthúzódó vizsgálatok voltak, ezért erről itt adunk tájékoztatás.

Áthúzódó, folyamatban levő, le nem zárt vizsgálataink a következők: Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. Törvény a közérdekű adatok kötelező közzétételére vonatkozó előírásai betartásának vizsgálata a Soproni Önkormányzati Hulladékkezelő Kft. , FORENO Foglalkoztatási és Rehabilitációs Nonprofit Kft. , Soproni Kommunikációs Központ Kft. , esetében. Az éves ellenőrzési jelentés ezekről adatot nem tartalmaz.

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

A „Belső Ellenőrzési Kézikönyv” előírásai szerint a belső ellenőr köteles **összesített értékelést** és véleményt megfogalmazni az általa ellenőrzött területről. Az értékelés 2020.

évben az alábbiak szerint alakult:

- **megfelelő: 5**
- **korlátozottan megfelelő: 10**
- **gyenge: 2**
- **kritikus: 5**
- **elégtelen: nem volt**

Az **összesített értékelést** összesen **83 megállapítás** támasztja alá. Megállapításainkat rangsoroltuk, aszerint, hogy milyen hatással vannak az ellenőrzött tevékenységre, beleértve a belső irányítási és ellenőrzési rendszer hatékonyságára és eredményességére vonatkozó befolyásukat:

- **kiemelt jelentőségű megállapítás: 29**
- **átlagos jelentőségű megállapítás: 26**
- **csekély jelentőségű megállapítás: 28**

Az elvégzett vizsgálatainkra az ellenőrzött szervezetek részéről 1 észrevétel érkezett (Iván Községi Önkormányzat), melyet a vizsgálatvezető megalapozottság hiányában elutasított.

4. A bizonyosságot adó tevékenység keretében végzett ellenőrzések fontosabb megállapításai

Az alábbiakban röviden összegezzük az egyes ellenőrzési jelentéseink főbb megállapításait. Értelemszerűen az „Éves ellenőrzési jelentésünk” ezen fejezete csak az adott önkormányzatra, önkormányzati társulásra vonatkozó vizsgálat megállapításait tartalmazza. Külön éves ellenőrzési jelentés készült minden önkormányzatra, és minden önkormányzati társulásra vonatkozóan is.

Általánosítható megállapítás miatt kiemeljük, hogy 23 önkormányzatnál vizsgáltuk az **integritás-tudatos működés értékelését a Közös Önkormányzati- és a Polgármesteri Hivataloknál.**

Az ellenőrzés összesített értékelése az alábbi volt:

- **megfelelő: 2**
- **korlátozottan megfelelő: 3**
- **gyenge: 1**
- **kritikus: 5**
- **elégtelen: -**

(Ellenőrzésszervezési okból 11 jelentés készült.)

A Kormány elfogadta a **Nemzeti Korruptióellenes Programot** (1336/2015. (V. 27.) Korm. határozat). Az ebben megfogalmazott általános célok közül az önkormányzati működést érintően is kiemelhetők a közpénzekkel való gazdálkodás átláthatóbbá tétele, a hatósági eljárások fejlesztése, az üzleti élet tisztaságát elősegítő szabályozás kialakítása, a szemléletformálás, továbbá a hatékony korruptióellenes küzdelemhez szükséges személyi és tárgyi feltételrendszer megteremtése.

A Kormány a Nemzeti Korruptióellenes Programmal összefüggő tervezett intézkedéseit két évente közzétette. A **2017-2018. évekre vonatkozó terv** elfogadásáról szóló 1239/2017. (IV. 28.) Korm. határozat egyebek mellett a költségvetési szervek, a helyi önkormányzatok tekintetében fogalmaz meg elsősorban módszertani, tájékoztatói, szükség esetén szabályozási feladatokat. Ez alapján készültek el az „Integráns önkormányzat - módszertani útmutató önkormányzatoknak 2018”. és az „Ajánlás a korruptió ellenes küzdelem érdekében az integritásirányítási rendszert - önkéntes döntésük alapján - kialakítani szándékozó költségvetési szervek számára” című dokumentumok. Ezekből megállapítható, hogy az önkormányzatok számára **integritásirányítási rendszer működtetése jogszabályi kötelezettségként nem jelenik meg**, azonban önkéntes döntésük alapján vállalhatják kiépítését.

Az integritásirányítási rendszer a belső kontrollrendszer szinte valamennyi fő összetevőjéhez kapcsolódik, ha különböző mértékben is. A belső kontrollrendszer közvetlen célja a legtágabb értelemben vett, pénzügyi szempontokon messze túlterjedő gazdálkodási követelmények megvalósítása, az integritásirányítási rendszer pedig a szervezeti kultúra egységének biztosítása, elsősorban a szervezet értékei, elvei és célkitűzései mentén.

A belső kontrollrendszer - ha a jogalkotó szándékának megfelelően, magas színvonalon működtetik - elvileg önmagában is elégséges lehet a szervezet integráns működésének biztosítására.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 6. § (5) bek. szerint a költségvetési szerv vezetőjének felelőssége olyan **belső kontrollrendszer** kialakítása, amely minden tevékenységi kör esetében alkalmas az etikai értékek és az integritás érvényesítésének biztosítására.

A belső ellenőrzés értékelte, hogy a hivataloknál a korruptió elleni védelemre szolgáló integritási kontrollok kiépítése és működtetése megfelelő-e, biztosított-e az integritás alapú közpénzfelhasználás lehetősége.

Főbb megállapításaink a következők voltak:

- az integritási kontrollokhoz kapcsolódó szabályozási környezet a vizsgált hivatalok 55 % - a esetében megfelelő volt,
- az ún. „Vezetői Nyilatkozatot” minden hivatal elkészítette, de 40 % esetében a belső ellenőrzési megállapításokkal maradéktalanul nem volt összhangban,
- a szervezeti integritást sértő bejelentések éves összefoglaló táblázatát a hivatalok 80 % - a elkészítette,
- az Infotv. végrehajtásával összefüggő kötelezettségek folyamatba épített vizsgálatáról, kötelezettségek teljesítéséről éves, átfogó jelentést a hivatalok 90 % - a nem készített,
- a jegyzők 80 % - a elkészítette beszámolóját a hivatal éves tevékenységéről,
- az integritás kulcsfontosságú szereplőit a hivatalokban az alábbi arányban nevezték ki:
+ integrált kockázatkezelési rendszert koordináló szervezeti felelőst: 64 %,
+ adatvédelmi tisztviselőt: 72 %,
+ integritás-sérelmet tartalmazó bejelentések kezelőjét: 18 %,
- a hivatalok 73 % - a nem határozta meg stratégiai tervét,
- a hivatalok etikai értékeit 90 % - ban megjelenítették,
- az ajándékok, utazások, meghívások elfogadásának rendjét minden hivatal szabályozta,
- az integrált kockázatkezelés rendszerének bevezetését a hivatalok 45 % - a kezdte el,
- a közérdekű adatok elektronikus közzétételi kötelezettségével kapcsolatos különböző feladatok a hivatalok 90 % - ánál fejlesztésre szorulnak,
- a hivatalvezetők 70 % - a nem tett eleget a kötelező ÁBPE II. továbbképzési kötelezettségének.

Azon hivataloknál, ahol az integritás-tudatos működés fejlesztést igényel a konkrét javaslatait a belső ellenőrzés megadta.

A téma kapcsán szükséges megjegyezni, hogy az Állami Számvevőszék is elvégezte az összes magyarországi önkormányzat, illetve az önkormányzati hivatalok integritásának, a korrupció elleni védetségének jelen idejű monitoring értékelését.

Belső ellenőrzésünkhöz képest az ÁSZ értékelés eltérései a következők voltak:

- a hivataloknál csak kontrollokat (14 db) és az ún. „Vezetői Nyilatkozatot” tekintette át, az integritás végrehajtási rendszerének jellemzőit nem vizsgálta,
- az ellenőrzés lefolytatása alatt lehetőséget adott arra, hogy a hibákat, hiányosságokat felszámolják (tanácsadói funkció).

Az ÁSZ 2021. 01. 29 - én kelt levelében külön felhívta az ellenőrzöttek figyelmét az alábbiakra: „...célszerű a meglévő szabályok, kontrollok érvényesülésének felülvizsgálata, amelyhez támaszkodjon az államháztartás első védelmi vonalához tartozó belső ellenőrzésre.”

Fertőszéplak Község Önkormányzatánál tartott belső ellenőrzések:

4. 1. „Az integritás-tudatos működés értékelése a Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatalnál” című szabályszerűségi ellenőrzés.

A belső ellenőrzés az „Ellenőrzési Programnak” megfelelően értékelte hogy a Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatalnál a korrupció elleni védelemre szolgáló integritási kontrollok kiépítése és működtetése megfelelő-e, biztosított-e az integritás alapú közpénzfelhasználás lehetősége.

A vizsgálat főbb megállapításai a következők:

A Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal az önkormányzatok számára önkéntes integritásirányítási rendszer működtetésének bevezetésével, a 2020. 01. 01-től alkalmazható belső kontroll felelős (a belső kontrollrendszer koordinálója) kijelölésének lehetőségével nem élt. Az Állami Számvevőszék integritás felmérésében azonban 2018. és 2019. évben is részt vett. A Hivatal önkéntes döntése alapján nem vezetett be integritásirányítási rendszert.

Az integritási kontrollokhoz kapcsolódó szabályozási környezet kialakításra került. A vizsgát kontrollok tartalma a „Szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje” kivételével összességében megfelelő.

Az integritáshoz kapcsolódó különböző éves nyilatkozatokat, értékeléseket, jelentéseket két kivétellel („Éves, átfogó jelentés az Infotv. végrehajtásával összefüggő kötelezettségek folyamatba épített vizsgálatáról, kötelezettségek teljesítéséről”, „Jegyzői beszámoló a Hivatal éves tevékenységéről”) rendszeresen elkészítették.

Az integritás kulcsfontosságú szereplőit (egy kivétellel: integritás-sérelmet tartalmazó bejelentések kezelője) kijelölték.

A szervezeti integritást alakító „kritikus pontok” terén: a Hivatal etikai értékeit meghatározták, szabályozták a Hivatalban az ajándékok, utazások, meghívások elfogadásának rendjét, a honlapon biztosított a közérdekű adatok közvetlenül a nyitólapról való elérhetősége, az egységes közadat-kereső rendszerre mutató hivatkozás, a Hivatal elkészítette „Stratégiai Tervét”. A kockázatkezelési rendszer gyakorlati bevezetését megkezdték, de az még maradéktalanul nem felel meg az integrált kockázatkezelési folyamat követelményeinek. A közérdekű adatok közzététele nem felel meg maradéktalanul az általános közzétételi lista jogszabályban meghatározott szerkezetének és adattartalmának.

A Hivatal Vezetője a kötelező ÁBPE II. továbbképzési kötelezettségének a vizsgált időszakban nem tett eleget, a Hivatal 6 munkatársa 2019. évben részt vett a korrupció elleni fellépéssel, etikus működéssel, vagy integritással kapcsolatos képzésen.

Az integritás-tudatos működés a fenti kockázatok megszüntetésével fejleszthető.

Összességében vizsgálatunk során **1 kiemelt, 2 átlagos és 2 csekély** jelentőségű megállapítást tettünk.

A megállapításainkhoz kapcsolódó **javaslataink** a következők:

- éves, átfogó jelentés készítése az Infotv. végrehajtásával összefüggő kötelezettségek folyamatba épített vizsgálatáról, kötelezettségek teljesítéséről,
- jegyzői beszámoló elkészítése a Hivatal éves tevékenységéről,
- az általános közzétételi lista jogszabályban előírt szerkezetének és adattartalmának maradéktalan biztosítása,
- belső kontroll felelős kijelölésének megfontolása, kijelölés esetén a munkaköri leírás kiegészítése a feladattal,
- integrált kockázatkezelés teljes gyakorlati megvalósítása a PM Módszertan előírásai szerint,
- „Szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje” szabályzat átdolgozása a vonatkozó PM Módszertan szerint,
- integritás-sérelmet tartalmazó bejelentések kezelőjének kijelölése,
- a Hivatalvezető ÁBPE II. képzési kötelezettségének teljesítése.

Az ellenőrzés nyomán kialakult véleményünk a vizsgált területről, illetve folyamatról összességében: **korlátozottan megfelelő**.

5. A tanácsadó tevékenység

A helyszíni vizsgálatok kapcsán számos kérdésben foglalmaztuk meg szakmai véleményünket a konkrét vizsgálati programpontokon túl is. A helyszíni ellenőrzési alkalmak mellett - elsősorban telefonon - több esetben fordultak az egyes hivatalok vezetői, dolgozói szakmai kérdésükkel szervezetünkhöz. Az éves ellenőrzési terv készítésekor tanácsadói felkérés a belső ellenőrzéshez 2020. évre vonatkozóan nem érkezett.

III. A BELSŐ KONTROLLRENDSZER MŰKÖDÉSÉNEK ÉRTÉKELESE ELLENŐRZÉSI TAPASZTALATOK ALAPJÁN, JAVÍTÁSÁRA TETT FONTOSABB JAVASLATOK

Fertőszéplak Község Önkormányzatánál a belső kontrollrendszerre vonatkozó megállapításaink az utolsó e tárgyban tartott átfogó belső ellenőrzés alapján a következők voltak:

A **kontrollkörnyezet** kialakítását az „Ellenőrzési Nyomvonalak” kiépítettsége vonatkozásában minősítettük. A Közös Hivatalban erre vonatkozó hatályos dokumentum rendelkezésre áll, az azonban a hivatali folyamatok teljes körét nem fedi le. Nem kerültek maradéktalanul rögzítésre a fő- és részfolyamatok, az egyes munkafolyamatok lépései, az ahhoz kötődő input és output adatok, dokumentumok, továbbá a végrehajtók, ellenőrzést végzők, jóváhagyók munkakörei, a vonatkozó kontroll leírásai és a határidők.

Az **integrált kockázatkezelés** területén 2019. évben a Hivatal felkészült a kockázatok felmérésére és kezelésére. Ennek érdekében éves feladattervét elkészítette. Rendelkezett a szervezeti célok stratégiai szintű meghatározásával, folyamat térképpel. Azonban a gyakorlatban a kockázatok azonosítását a folyamatlistán tételesen nem vezette végig. Dokumentumot csak a „Működési Főfolyamat/Belső szabályozottság biztosítása, belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése Részfolyamat” vonatkozásában találtunk. A többi fő és részfolyamat kockázatának azonosítása nem történt meg, így értelemszerűen nem sikerült eljutni a maga teljességében az integrált kockázatkezelés minden folyamat eleméhez, a munka itt megszakadt.

A **kontrolltevékenységek** megfelelőségét a pénzgazdálkodási jogkörök szabályozása, gyakorlása vonatkozásában minősítettük. A hatályos kontroll megfelel a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek. A gazdasági eseményekhez kapcsolódó pénzgazdálkodási jogköröket a csatolt utalványrendeleteken és alapbizonylatokon hiánytalanul, az arra felhatalmazott személyek gyakorolták. Az elszámolások alapbizonylattal alátámasztottak voltak.

Az **információs és kommunikációs** rendszer terén a belső és külső kapcsolattartás részben szabályozott. A belső kapcsolattartás továbbra sem dokumentált. A honlapon az „Általános közzétételi lista” adattartalma naprakész volt.

A **monitoring** rendszer területén a belső ellenőrzés által korábban megállapított kockázatok továbbra is fennállnak. Az akkor meghatározott feladatok, a monitoring rendszer szabályozása, a stratégia kialakítása nem történt meg. A szervezeti teljesítmény és a belső kontrollrendszer monitoring folyamatainak rendszerszintű gyakorlati kiépítése és működtetése elmaradt.

Fertőszéplaki Margaréta Óvodánál:

A **kontrollkörnyezet** elemeként a szervezet ellenőrzési nyomvonalát táblázatos formában az óvoda vezetője elkészítette. A szervezet működési főfolyamatait részfolyamatokkal írták le, azonban a folyamatok jellemzése több esetben nem konkrét, így a felelősök, az ellenőrzési pontok, a felhasznált adatbázisok, stb. az egyes tevékenységek esetében maradéktalanul nem követhetők nyomon.

Az **integrált kockázatkezelés** részeként a szervezet az „Integrált Kockázatkezelés Eljárásrendje” belső szabályzatát hatályba helyezte, viszont a szervezetre történő adaptálása nem teljes körűen történt meg. A kockázatkezelés dokumentumait elkészítették, „Kockázati leltárban” a kockázati esemény kockázati értékét kiszámolták, viszont a kockázatkezelés gyakorlatában a PM útmutatóban és a szabályzatukban foglaltakat nem érvényesítették maradéktalanul.

A **kontrolltevékenységek** keretében a Közös Önkormányzati Hivatal a pénzgazdálkodási jogkörök gyakorlására vonatkozó belső kontrollt elkészítette, melyet az óvodára is kiterjesztett. Szabályozták az operatív jogköröket, viszont a jogszabályváltozást teljes körűen nem érvényesítették. A vizsgált időszakban a számviteli – és bizonylati rend és fegyelem követelményeit betartották.

A szervezet **információs és kommunikációs rendszerének** alapjait a Szervezeti és Működési Szabályzatban és Információs és Kommunikációs Szabályzatban rögzítették. A község honlapján belül az óvoda honlapja elérhető, viszont a kezdőlapon „Közérdekű adatok” menüpontot nem helyeztek el, az „Általános közzétételi lista” szerinti szerkezetben adat nem érhető el.

A **monitoring rendszer** kialakítására az óvoda vezetője belső szabályzatot készített, melyben a rendszerre vonatkozó általános elveket rögzítette. A szervezetre vonatkozó célokat a „Munkaterv” és a „Pedagógiai program” dokumentumokban fogalmaztak meg, a célok megvalósulásának nyomon követését biztosították. „Vezetői nyilatkozatot” a vezető elkészítette, viszont a belső kontrollrendszer öt elemének a rövid, helyzetelemző értékelését nem tette meg.

IV. AZ INTÉZKEDÉSI TERVEK MEGVALÓSÍTÁSA

A Belső ellenőrzés minden jelentését javaslatokkal és ajánlásokkal zárta, megjelölve a feladatot, felelőst és a határidőt. 2020. évben **összesen 149 javaslatot** tettünk. Főbb javaslatainkat az „Éves ellenőrzési jelentésünk” egyes összegző vizsgálati megállapításai után rögzítettük.

A belső ellenőrzés „Ellenőrzési Jelentései” a hiányosságok feltárása mellett, azok kijavítására irányuló javaslatokat - feladat, felelős, határidő megjelölésével - is tartalmaztak. Ezzel az ellenőrzés jelentősen segítette az ellenőrzött szervezetek, szervezeti egységek vezetőit intézkedési terv készítési feladataik ellátásában.

„Intézkedési Tervek” Fertőszéplak Község Önkormányzatánál megtartott ellenőrzések vonatkozásában: a Hivatalvezetés - külön kérés ellenére sem - készített intézkedési tervet.

V. ÉVES ÉRTÉKELES A BELSŐ ELLENŐRZÉS TÁRGYI ÉS SZEMÉLYI FELTÉTELEIRŐL

A Belső ellenőrzés jogszabály által előírt **erőforrás meghatározását** az elfogadott **„Stratégiai Ellenőrzési Terv”** tartalmazza. A Belső ellenőrzésnél **3 fő státusz** állt rendelkezésre a belső ellenőri feladatok ellátására.

Valamennyi belső ellenőr rendelkezik szakirányú felsőfokú állami iskolai képesítéssel és szakirányú középfokú képesítéssel is.

A **belső ellenőrök regisztráltak** a költségvetési szerveknél belső ellenőrzési tevékenységet végzők **pénzügyminisztériumi nyilvántartásában**.

A belső ellenőröket több évtizedes szakmai tapasztalat jellemzi.

A Belső ellenőrzés az **„Éves Képzési Tervében”** foglaltakat az alábbiak szerint hajtotta végre:

- havonta megtartottuk a jogszabály ismertetéseket,
- az ún. „Költségvetési Levelek” szakfolyóirat fontosabb kérdéseit szintén havonta átbeszéltük,
- rendszeresen tanulmányoztuk a Pénzügyminisztérium, valamint az Állami Számvevőszék honlapját,
- figyelemmel kísértük a társulásban végzett belső ellenőrzés sajátosságait, az ASP rendszerrel kapcsolatos új követelményeket.

A következő **belső oktatásokat** tartottuk meg:

- új szabályok, irányelvek a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszerének kialakításában.

Teljesítettük a **közzszolgálati tisztviselők** adott évre kötelező továbbképzési követelményeit. Részt vettünk és eredményesen levizsgáztunk a kétévente kötelező **ÁBPE II.** képzésen

A fenti adatokból is jól látható, hogy a Belső ellenőrzés költségtakarékos módon hajtotta végre képzési tervét. A Belső ellenőrzés tárgyi feltételei, mind az irodai elhelyezést, mind a számítástechnikai eszközellátottságot tekintve jók.

VI. A BELSŐ ELLENŐRZÉSI TEVÉKENYSÉG FEJLESZTÉSÉRE VONATKOZÓ JAVASLATOK

A belső ellenőrzési tevékenység fejlesztése garanciális elemének tartjuk, hogy a belső ellenőrzési vezető tagja a Pénzügyminisztériumban működő **Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának**. Ez azt jelenti, hogy első kézből kap értesítést, illetve kéri ki a véleményét a jogszabály-módosításokról, kifejtheti véleményét az egyes módszertani segédletekről, ismertetheti a legjobb gyakorlatokat, meghívást kap személyes találkozókra.

Ugyancsak tagja a belső ellenőrzési vezető a belső kontrollrendszerre vonatkozó szabályok alkalmazását elősegítő, a Pénzügyminisztérium által életre hívott **Államháztartási Belső Kontroll Fórumnak** is. A KONFORM célja egyrészt, hogy az államháztartási belső kontrollok témájú útmutatókat elektronikus úton véleményezzék, másrészt, hogy az ellenőrzési hatókörükbe tartozó költségvetési szervek belső kontrollrendszerét a jogszabályoknak, módszertanoknak megfelelően „konformizálják”, testre szabják.

Az ellenőrző szervek közötti együttműködés jegyében az **Állami Számvevőszék Elnöke** - az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 33. § (2) bekezdésében foglaltak szerint - **a belső ellenőrzési vezetőt minden esetben értesítette**, ha a hatáskörébe tartozó szerv intézkedési terve hiányos, vagy más okból nem volt elfogadható.

Sopron, 2021. március 20.


Patzner László
okl. közgazda
belső ellenőrzési vezető
PM r. sz.: 511. 32. 09



Ügyiratszám: 40. 389/2021.

/ 2021. () határozat melléklete

SARRÓD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

2020. ÉV

TARTALOMJEGYZÉK

- I. Bevezetés**
- II. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása**
 - 1. Belső ellenőrzési feladat volumene**
 - 2. 2020. évi ellenőrzési lista összetétele**
 - 3. A tervfeladatok teljesítésének értékelése**
 - 4. A bizonyosságot adó tevékenység keretében végzett ellenőrzések fontosabb megállapításai**
 - 5. A tanácsadó tevékenység**
- III. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján, javítására tett fontosabb javaslatok**
- IV. Az intézkedési tervek megvalósítása**
- V. Éves értékelés a belső ellenőrzés tárgyi és személyi feltételeiről**
- VI. A belső ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok**

I. BEVEZETÉS

Az „Éves Ellenőrzési Jelentésünket” a Pénzügyminisztérium által kidolgozott módszertan szerint állítottuk össze. Annyi éves ellenőrzési jelentést készítettünk, ahány önkormányzat és önkormányzati társulás (26) szerepel a belső ellenőrzés nyilvántartásában.

II. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA

1. A belső ellenőrzési feladat volumene

2020. év végén a belső ellenőrzés feladatkörében 93 jogi személy tartozott, melyből 43 költségvetési szerv és 13 gazdasági társaság volt.

- 24 települési önkormányzat (ebből: 1 megyei jogú város, 2 város, 1 nagyközség, 20 község)
- 2 önkormányzati társulás,
- 11 nemzetiségi önkormányzat (ebből: 3 Sopronban),
- 12 hivatal (ebből: 7 polgármesteri hivatal és 5 közös önkormányzati hivatal),
- 25 önkormányzat által alapított költségvetési intézmény (ebből: 9 Sopronban),
- 1 önkormányzati társulás által alapított költségvetési intézmény,
- 5 nemzetiségi önkormányzat által alapított költségvetési intézmény (ebből: 1 Sopronban),
- 13 önkormányzatok többségi tulajdonában álló gazdasági társaság (ebből: 9 Sopronban)

2. A 2020. évi ellenőrzési lista összetétele

2. 1. Szabályszerűségi ellenőrzés:

1. A pénzügyi folyamatokban kulcsszerepet betöltő belső kontrollok működésének gyakorlata a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulásnál.

2. Sopron MJ. Város Polgármesteri Hivatala „ellenőrzési nyomvonal”- rendszerének jellemzői, a fejlesztés lehetőségei.

3. Sopron MJ. Város Polgármesteri Hivatala dolgozói egyéb juttatásainak kontrollja, működésének gyakorlata, nyilvántartásának rendszere.

4. 23 önkormányzat esetében: Az integritás-tudatos működés értékelése a Közös Önkormányzati- és a Polgármesteri Hivataloknál.

5. A „négy szem elvének” érvényesülése a Sopron és Környéke Szociális – Gyermejköltségi Intézményfenntartó Társulás pénzgazdálkodásában.

2. 2. Rendszerellenőrzés:

1. Soproni Múzeum
2. Soproni Szociális Intézmény
3. Nakovich Mihály Általános Iskola és Óvoda

2. 3. Gazdasági társaságok tulajdonosi ellenőrzése:

1. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény a közérdekű adatok kötelező közzétételére vonatkozó előírásai betartásának vizsgálata a Soproni Vízmű Zrt. , PRO KULTÚRA Sopron Nonprofit Kft. , Soproni Városfejlesztési Kft. , STKH Sopron és Térsége Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. esetében.

3. A tervfeladatok teljesítésének értékelése

Összességében 2020. évben a belső ellenőrzési feladat ellátására társult **24 önkormányzatnál, 2 önkormányzati társulásnál, 1 nemzetiségi önkormányzati-, 2 települési önkormányzati- intézménynél és 4 gazdasági társaságnál** tartottunk belső ellenőrzést. Ez **22 vizsgálatot** jelentett, melyre **443 revizori napot** fordítottunk. Valamennyi betervezett önkormányzat és önkormányzati társulás vizsgálatát elvégeztük.

Megjegyzés: Sopron MJ Város Önkormányzatánál 2020. évre tervezett - külső szakértői kapacitást igénylő - informatikai rendszer-ellenőrzést a Hivatal vezetése maradvány - kockázatként kezelte, így ezt a vizsgálatot a 2021. évi ellenőrzési tervben újból szerepeltettük. A Soproni Múzeum rendszerellenőrzése, „Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény a közérdekű adatok kötelező közzétételére vonatkozó előírásai betartásának vizsgálata a Soproni Vízmű Zrt. , PRO KULTÚRA Sopron Nonprofit Kft. , Soproni Városfejlesztési Kft. , STKH Sopron és Térsége Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. esetében.” című tulajdonosi ellenőrzések 2020. évre áthúzódó vizsgálatok voltak, ezért erről itt adunk tájékoztatás.

Áthúzódó, folyamatban levő, le nem zárt vizsgálataink a következők: Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. Törvény a közérdekű adatok kötelező közzétételére vonatkozó előírásai betartásának vizsgálata a Soproni Önkormányzati Hulladékkezelő Kft. , FORENO Foglalkoztatási és Rehabilitációs Nonprofit Kft. , Soproni Kommunikációs Központ Kft. , esetében. Az éves ellenőrzési jelentés ezekről adatot nem tartalmaz.

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

A „Belső Ellenőrzési Kézikönyv” előírásai szerint a belső ellenőr köteles **összesített értékelést** és véleményt megfogalmazni az általa ellenőrzött területről. Az értékelés 2020.

évben az alábbiak szerint alakult:

- **megfelelő: 5**
- **korlátozottan megfelelő: 10**
- **gyenge: 2**
- **kritikus: 5**
- **elégtelen: nem volt**

Az **összesített értékelést** összesen **83 megállapítás** támasztja alá. Megállapításainkat rangsoroltuk, aszerint, hogy milyen hatással vannak az ellenőrzött tevékenységre, beleértve a belső irányítási és ellenőrzési rendszer hatékonyságára és eredményességére vonatkozó befolyásukat:

- **kiemelt jelentőségű megállapítás: 29**
- **átlagos jelentőségű megállapítás: 26**
- **csekély jelentőségű megállapítás: 28**

Az elvégzett vizsgálatainkra az ellenőrzött szervezetek részéről 1 észrevétel érkezett (Iván Községi Önkormányzat), melyet a vizsgálatvezető megalapozottság hiányában elutasított.

4. A bizonyosságot adó tevékenység keretében végzett ellenőrzések fontosabb megállapításai

Az alábbiakban röviden összegezzük az egyes ellenőrzési jelentéseink főbb megállapításait. Értelemszerűen az „Éves ellenőrzési jelentésünk” ezen fejezete csak az adott önkormányzatra, önkormányzati társulásra vonatkozó vizsgálat megállapításait tartalmazza. Külön éves ellenőrzési jelentés készült minden önkormányzatra, és minden önkormányzati társulásra vonatkozóan is.

Általánosítható megállapítás miatt kiemeljük, hogy 23 önkormányzatnál vizsgáltuk az **integritás-tudatos működés értékelését a Közös Önkormányzati- és a Polgármesteri Hivataloknál.**

Az ellenőrzés összesített értékelése az alábbi volt:

- **megfelelő: 2**
- **korlátozottan megfelelő: 3**
- **gyenge: 1**
- **kritikus: 5**
- **elégtelen: -**

(Ellenőrzésszervezési okból 11 jelentés készült.)

A Kormány elfogadta a **Nemzeti Korruptióellenes Programot** (1336/2015. (V. 27.) Korm. határozat). Az ebben megfogalmazott általános célok közül az önkormányzati működést érintően is kiemelhetők a közpénzekkel való gazdálkodás átláthatóbbá tétele, a hatósági eljárások fejlesztése, az üzleti élet tisztaságát elősegítő szabályozás kialakítása, a szemléletformálás, továbbá a hatékony korruptióellenes küzdelemhez szükséges személyi és tárgyi feltételrendszer megteremtése.

A Kormány a Nemzeti Korruptióellenes Programmal összefüggő tervezett intézkedéseit két évente közzétette. A **2017-2018. évekre vonatkozó terv** elfogadásáról szóló 1239/2017. (IV. 28.) Korm. határozat egyebek mellett a költségvetési szervek, a helyi önkormányzatok tekintetében fogalmaz meg elsősorban módszertani, tájékoztatói, szükség esetén szabályozási feladatokat. Ez alapján készültek el az „Integráns önkormányzat - módszertani útmutató önkormányzatoknak 2018” és az „Ajánlás a korruptió ellenes küzdelem érdekében az integritásirányítási rendszert - önkéntes döntésük alapján - kialakítani szándékozó költségvetési szervek számára” című dokumentumok. Ezekből megállapítható, hogy az önkormányzatok számára **integritásirányítási rendszer működtetése jogszabályi kötelezettségként nem jelenik meg**, azonban önkéntes döntésük alapján vállalhatják kiépítését.

Az integritásirányítási rendszer a belső kontrollrendszer szinte valamennyi fő összetevőjéhez kapcsolódik, ha különböző mértékben is. A belső kontrollrendszer közvetlen célja a legtágabb értelemben vett, pénzügyi szempontokon messze túlterjedő gazdálkodási követelmények megvalósítása, az integritásirányítási rendszer pedig a szervezeti kultúra egységének biztosítása, elsősorban a szervezet értékei, elvei és célkitűzései mentén.

A belső kontrollrendszer - ha a jogalkotó szándékának megfelelően, magas színvonalon működtetik - elvileg önmagában is elégséges lehet a szervezet integráns működésének biztosítására.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 6. § (5) bek. szerint a költségvetési szerv vezetőjének felelőssége olyan **belső kontrollrendszer** kialakítása, amely minden tevékenységi kör esetében alkalmas az etikai értékek és az integritás érvényesítésének biztosítására.

A belső ellenőrzés értékelte, hogy a hivataloknál a korruptió elleni védelemre szolgáló integritási kontrollok kiépítése és működtetése megfelelő-e, biztosított-e az integritás alapú közpénzfelhasználás lehetősége.

Főbb megállapításaink a következők voltak:

- az integritási kontrollokhoz kapcsolódó szabályozási környezet a vizsgált hivatalok 55 % - a esetében megfelelő volt,
- az ún. „Vezetői Nyilatkozatot” minden hivatal elkészítette, de 40 % esetében a belső ellenőrzési megállapításokkal maradéktalanul nem volt összhangban,
- a szervezeti integritást sértő bejelentések éves összefoglaló táblázatát a hivatalok 80 % - a elkészítette,
- az Infotv. végrehajtásával összefüggő kötelezettségek folyamatba épített vizsgálatáról, kötelezettségek teljesítéséről éves, átfogó jelentést a hivatalok 90 % - a nem készített,
- a jegyzők 80 % - a elkészítette beszámolóját a hivatal éves tevékenységéről,
- az integritás kulcsfontosságú szereplőit a hivatalokban az alábbi arányban nevezték ki:
+ integrált kockázatkezelési rendszert koordináló szervezeti felelőst: 64 %,
+ adatvédelmi tisztviselőt: 72 %,
+ integritás-sérelemet tartalmazó bejelentések kezelőjét: 18 %,
- a hivatalok 73 % - a nem határozta meg stratégiai tervét,
- a hivatalok etikai értékeit 90 % - ban megjelenítették,
- az ajándékok, utazások, meghívások elfogadásának rendjét minden hivatal szabályozta,
- az integrált kockázatkezelés rendszerének bevezetését a hivatalok 45 % - a kezdte el,
- a közérdekű adatok elektronikus közzétételi kötelezettségével kapcsolatos különböző feladatok a hivatalok 90 % - ánál fejlesztésre szorulnak,
- a hivatalvezetők 70 % - a nem tett eleget a kötelező ÁBPE II. továbbképzési kötelezettségének.

Azon hivataloknál, ahol az integritás-tudatos működés fejlesztést igényel a konkrét javaslatait a belső ellenőrzés megadta.

A téma kapcsán szükséges megjegyezni, hogy az Állami Számvevőszék is elvégezte az összes magyarországi önkormányzat, illetve az önkormányzati hivatalok integritásának, a korrupció elleni védettségének jelen idejű monitoring értékelését.

Belső ellenőrzéstínikhez képest az ÁSZ értékelés eltérései a következők voltak:

- a hivataloknál csak kontrollokat (14 db) és az ún. „Vezetői Nyilatkozatot” tekintette át, az integritás végrehajtási rendszerének jellemzőit nem vizsgálta,
- az ellenőrzés lefolytatása alatt lehetőséget adott arra, hogy a hibákat, hiányosságokat felszámolják (tanácsadói funkció).

Az ÁSZ 2021. 01. 29 - én kelt levelében külön felhívta az ellenőrzöttek figyelmét az alábbiakra: „...célszerű a meglévő szabályok, kontrollok érvényesülésének felülvizsgálata, amelyhez támaszkodjon az államháztartás első védelmi vonalához tartozó belső ellenőrzésre.”

Sarród Község Önkormányzatánál tartott belső ellenőrzések:

4. 1. „Az integritás-tudatos működés értékelése a Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatalnál” című szabályszerűségi ellenőrzés.

A belső ellenőrzés az „Ellenőrzési Programnak” megfelelően értékelte hogy a Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatalnál a korrupció elleni védelemre szolgáló integritási kontrollok kiépítése és működtetése megfelelő-e, biztosított-e az integritás alapú közpénzfelhasználás lehetősége.

A vizsgálat főbb megállapításai a következők:

A Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal az önkormányzatok számára önkéntes integritásirányítási rendszer működtetésének bevezetésével, a 2020. 01. 01-től alkalmazható belső kontroll felelős (a belső kontrollrendszer koordinálója) kijelölésének lehetőségével nem élt. Az Állami Számvevőszék integritás felmérésében azonban 2018. és 2019. évben is részt vett. A Hivatal önkéntes döntése alapján nem vezetett be integritásirányítási rendszert.

Az integritási kontrollokhöz kapcsolódó szabályozási környezet kialakításra került. A vizsgát kontrollok tartalma a „Szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje” kivételével összességében megfelelő.

Az integritáshoz kapcsolódó különböző éves nyilatkozatokat, értékeléseket, jelentéseket két kivétellel („Éves, átfogó jelentés az Infotv. végrehajtásával összefüggő kötelezettségek folyamatba épített vizsgálatáról, kötelezettségek teljesítéséről”, „Jegyzői beszámoló a Hivatal éves tevékenységéről”) rendszeresen elkészítették.

Az integritás kulcsfontosságú szereplőit (egy kivétellel: integritás-sérelemet tartalmazó bejelentések kezelője) kijelölték.

A szervezeti integritást alakító „kritikus pontok” terén: a Hivatal etikai értékeit meghatározták, szabályozták a Hivatalban az ajándékok, utazások, meghívások elfogadásának rendjét, a honlapon biztosított a közérdekű adatok közvetlenül a nyitólapról való elérhetősége, az egységes közadat-kereső rendszerre mutató hivatkozás, a Hivatal elkészítette „Stratégiai Tervét”. A kockázatkezelési rendszer gyakorlati bevezetését megkezdték, de az még maradéktalanul nem felel meg az integrált kockázatkezelési folyamat követelményeinek. A közérdekű adatok közzététele nem felel meg maradéktalanul az általános közzétételi lista jogszabályban meghatározott szerkezetének és adattartalmának.

A Hivatal Vezetője a kötelező ÁBPE II. továbbképzési kötelezettségének a vizsgált időszakban nem tett eleget, a Hivatal 6 munkatársa 2019. évben részt vett a korrupció elleni fellépéssel, etikus működéssel, vagy integritással kapcsolatos képzésen.

Az integritás-tudatos működés a fenti kockázatok megszüntetésével fejleszthető.

Összességében vizsgálatunk során **1 kiemelt, 2 átlagos és 2 csekély** jelentőségű megállapítást tettünk.

A megállapításainkhoz kapcsolódó **javaslataink** a következők:

- éves, átfogó jelentés készítése az Infotv. végrehajtásával összefüggő kötelezettségek folyamatba épített vizsgálatáról, kötelezettségek teljesítéséről,
- jegyzői beszámoló elkészítése a Hivatal éves tevékenységéről,
- az általános közzétételi lista jogszabályban előírt szerkezetének és adattartalmának maradéktalan biztosítása,
- belső kontroll felelős kijelölésének megfontolása, kijelölés esetén a munkaköri leírás kiegészítése a feladattal,
- integrált kockázatkezelés teljes gyakorlati megvalósítása a PM Módszertan előírásai szerint,
- „Szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje” szabályzat átdolgozása a vonatkozó PM Módszertan szerint,
- integritás-sérelemet tartalmazó bejelentések kezelőjének kijelölése,
- a Hivatalvezető ÁBPE II. képzési kötelezettségének teljesítése.

Az ellenőrzés nyomán kialakult véleményünk a vizsgált területről, illetve folyamatról összességében: **korlátozottan megfelelő**.

5. A tanácsadó tevékenység

A helyszíni vizsgálatok kapcsán számos kérdésben foglalmaztuk meg szakmai véleményünket a konkrét vizsgálati programpontokon túl is. A helyszíni ellenőrzési alkalmak mellett - elsősorban telefonon - több esetben fordultak az egyes hivatalok vezetői, dolgozói szakmai kérdésükkel szervezetünkhöz. Az éves ellenőrzési terv készítésekor tanácsadói felkérés a belső ellenőrzéshez 2020. évre vonatkozóan nem érkezett.

III. A BELSŐ KONTROLLRENDSZER MŰKÖDÉSÉNEK ÉRTÉKELÉSE ELLENŐRZÉSI TAPASZTALATOK ALAPJÁN, JAVÍTÁSÁRA TETT FONTOSABB JAVASLATOK

Sarród Község Önkormányzatánál a belső kontrollrendszerre vonatkozó megállapításaink az utolsó e tárgyban tartott átfogó belső ellenőrzés alapján a következők voltak:

A **kontrollkörnyezet** kialakítását az „Ellenőrzési Nyomvonalak” kiépítettsége vonatkozásában minősítettük. A Közös Hivatalban erre vonatkozó hatályos dokumentum rendelkezésre áll, az azonban a hivatali folyamatok teljes körét nem fedi le. Nem kerültek maradéktalanul rögzítésre a fő- és részfolyamatok, az egyes munkafolyamatok lépései, az ahhoz kötődő input és output adatok, dokumentumok, továbbá a végrehajtók, ellenőrzést végzők, jóváhagyók munkakörei, a vonatkozó kontroll leírásai és a határidők.

Az **integrált kockázatkezelés** területén 2019. évben a Hivatal felkészült a kockázatok felmérésére és kezelésére. Ennek érdekében éves feladattervét elkészítette. Rendelkezett a szervezeti célok stratégiai szintű meghatározásával, folyamat térképpel. Azonban a gyakorlatban a kockázatok azonosítását a folyamatlistán tételesen nem vezette végig. Dokumentumot csak a „Működési Főfolyamat/Belső szabályozottság biztosítása, belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése Részfolyamat” vonatkozásában találtunk. A többi fő és részfolyamat kockázatának azonosítása nem történt meg, így értelemszerűen nem sikerült eljutni a maga teljességében az integrált kockázatkezelés minden folyamatleméhez, a munka itt megszakadt.

A **kontrolltevékenységek** megfelelőségét a pénzgazdálkodási jogkörök szabályozása, gyakorlása vonatkozásában minősítettük. A hatályos kontroll megfelel a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek. A gazdasági eseményekhez kapcsolódó pénzgazdálkodási jogköröket a csatolt utalványrendeleteken és alapbizonylatokon hiánytalanul, az arra felhatalmazott személyek gyakorolták. Az elszámolások alapbizonylattal alátámasztottak voltak.

Az **információs és kommunikációs** rendszer terén a belső és külső kapcsolattartás részben szabályozott. A belső kapcsolattartás továbbra sem dokumentált. A honlapon az „Általános közzétételi lista” adattartalma naprakész volt.

A **monitoring** rendszer területén a belső ellenőrzés által korábban megállapított kockázatok továbbra is fennállnak. Az akkor meghatározott feladatok, a monitoring rendszer szabályozása, a stratégia kialakítása nem történt meg. A szervezeti teljesítmény és a belső kontrollrendszer monitoring folyamatainak rendszerszintű gyakorlati kiépítése és működtetése elmaradt.

IV. AZ INTÉZKEDÉSI TERVEK MEGVALÓSÍTÁSA

A Belső ellenőrzés minden jelentését javaslatokkal és ajánlásokkal zárta, megjelölve a feladatot, felelőst és a határidőt. 2020. évben összesen **149 javaslatot** tettünk. Főbb javaslatainkat az „Éves ellenőrzési jelentésünk” egyes összegző vizsgálati megállapításai után rögzítettük.

A belső ellenőrzés „Ellenőrzési Jelentései” a hiányosságok feltárása mellett, azok kijavítására irányuló javaslatokat - feladat, felelős, határidő megjelölésével - is tartalmaztak. Ezzel az ellenőrzés jelentősen segítette az ellenőrzött szervezetek, szervezeti egységek vezetőit intézkedési terv készítési feladataik ellátásában.

„Intézkedési Tervek” Sarród Község Önkormányzatánál megtartott ellenőrzések vonatkozásában: a Hivatalvezetés - külön kérés ellenére sem - készített intézkedési tervet.

V. ÉVES ÉRTÉKELEÉS A BELSŐ ELLENŐRZÉS TÁRGYI ÉS SZEMÉLYI FELTÉTELEIRŐL

A Belső ellenőrzés jogszabály által előírt **erőforrás meghatározását** az elfogadott „**Stratégiai Ellenőrzési Terv**” tartalmazza. A Belső ellenőrzésnél **3 fő státusz** állt rendelkezésre a belső ellenőri feladatok ellátására.

Valamennyi belső ellenőr rendelkezik szakirányú felsőfokú állami iskolai képesítéssel és szakirányú középfokú képesítéssel is.

A belső ellenőrök **regisztráltak** a költségvetési szerveknél belső ellenőrzési tevékenységet végzők **pénzügyminisztériumi nyilvántartásában**.

A belső ellenőröket több évtizedes szakmai tapasztalat jellemzi.

A Belső ellenőrzés az „**Éves Képzési Tervében**” foglaltakat az alábbiak szerint hajtotta végre:

- havonta megtartottuk a jogszabály ismertetéseket,
- az ún. „Költségvetési Levelek” szakfolyóirat fontosabb kérdéseit szintén havonta átbeszéltük,
- rendszeresen tanulmányoztuk a Pénzügyminisztérium, valamint az Állami Számvevőszék honlapját,
- figyelemmel kísértük a társulásban végzett belső ellenőrzés sajátosságait, az ASP rendszerrel kapcsolatos új követelményeket.

A következő **belső oktatásokat** tartottuk meg:

- új szabályok, irányelvek a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszerének kialakításában.

Teljesítettük a **közszolgálati tisztviselők** adott évre kötelező továbbképzési követelményeit. Részt vettünk és eredményesen levizsgáztunk a két évente kötelező **ÁBPE II.** képzésen

A fenti adatokból is jól látható, hogy a Belső ellenőrzés költségtakarékos módon hajtotta végre képzési tervét. A Belső ellenőrzés tárgyi feltételei, mind az irodai elhelyezést, mind a számítástechnikai eszközellátottságot tekintve jók.

VI. A BELSŐ ELLENŐRZÉSI TEVÉKENYSÉG FEJLESZTÉSÉRE VONATKOZÓ JAVASLATOK

A belső ellenőrzési tevékenység fejlesztése garanciális elemének tartjuk, hogy a belső ellenőrzési vezető tagja a Pénzügyminisztériumban működő **Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának**. Ez azt jelenti, hogy első kézből kap értesítést, illetve kéri ki a véleményét a jogszabály-módosításokról, kifejtheti véleményét az egyes módszertani segédletekről, ismertetheti a legjobb gyakorlatokat, meghívást kap személyes találkozókra.

Ugyancsak tagja a belső ellenőrzési vezető a belső kontrollrendszerre vonatkozó szabályok alkalmazását elősegítő, a Pénzügyminisztérium által életre hívott **Államháztartási Belső Kontroll Fórumnak** is. A KONFORM célja egyrészt, hogy az államháztartási belső kontrollok témájú útmutatókat elektronikus úton véleményezzék, másrészt, hogy az ellenőrzési hatókörükbe tartozó költségvetési szervek belső kontrollrendszerét a jogszabályoknak, módszertanoknak megfelelően „konformizálják”, testre szabják.

Az ellenőrző szervek közötti együttműködés jegyében az **Állami Számvevőszék Elnöke** - az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 33. § (2) bekezdésében foglaltak szerint - **a belső ellenőrzési vezetőt minden esetben értesítette**, ha a hatáskörébe tartozó szerv intézkedési terve hiányos, vagy más okból nem volt elfogadható.

Sopron, 2021. március 20.


Patzner László
okl. közgazda
belső ellenőrzési vezető
PM r. sz.: 511. 32. 09





Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

polgármesteri döntéshozatalhoz
nyilvános döntéshozatal

Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata

Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a település 2018-23-as időszakra vonatkozó helyi esélyegyenlőségi programját 100/2018. (XII. 19.) képviselő-testületi határozatával elfogadta.

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. tv. 31. § alapján az önkormányzata ötévente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el. A helyi esélyegyenlőségi program időarányos megvalósulását, illetve a (2) bekezdésben meghatározott helyzet esetleges megváltozását két évente át kell tekinteni, az áttekintés alapján szükség esetén a helyi esélyegyenlőségi programot felül kell vizsgálni, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően kell módosítani. A felülvizsgálatot megelőzi a HEP áttekintése amelynek kimenetele kétféle lehet: az áttekintést követően arra a következtetésre jut az önkormányzat, hogy felülvizsgálat nem szükséges. Ebben az esetben a képviselő-testületnek arról szükséges határoznia, hogy az Ebktv-ben foglaltaknak megfelelően a HEP két évente előírt áttekintésének eleget tett, a HEP-et változatlan formában elfogadja, vagy a program felülvizsgálata következtében annak módosítása szükséges.

A jóváhagyott helyi esélyegyenlőségi programot áttekintettem és úgy vélem, hogy az abban foglaltak reálisan tükrözik a település helyzetét, a megfogalmazott intézkedések alkalmasak az esélyegyenlőség előmozdítására, így a HEP-et változatlan formában javaslom elfogadásra.

A fentiek alapján a kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel Fertőszéplak Község Önkormányzata Képviselő-testületének véleményét kikérve a képviselő-testület feladat-és hatáskörében eljárva az alábbi döntést hozom:

15/2021. (V. 26.)

képviselő-testületi határozat

Magyarország Kormánya által kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörben eljárva Fertőszéplak Község 2018. december 19-én elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Programját (a továbbiakban: HEP) a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII. 27.) Korm.

rendelet 6. § (1) bekezdése alapján áttekintettem, melynek eredményeként a HEP módosítását nem tartom szükségesnek, azt változatlan formában elfogadom.

Határidő: azonnal

Felelős: Kóbor Attila polgármester

Fertőszéplak, 2021. május 26.




Kóbor Attila
polgármester



Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

polgármesteri döntés meghozatalához
nyilvános döntéshozatal

Óvodavezetői megbízás meghosszabbítása

A Képviselő-testület 25/2016. (V. 12.) képviselő-testületi határozatával a Grünné Pálya Katalint 2021. július 31-ig tartó időtartamra a Fertőszéplaki Margaréta Óvoda intézményvezetői feladataival megbízta.

Ezen időtartam alatt az intézményvezető asszony a feladatait lelkiismeretesen látta el, mindvégig az intézmény, az ide beíratott gyerekek és szülei érdekeit szem előtt tartva, a kollégái megbecsülését élvezve végezte a munkáját.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. (a továbbiakban: Nkt.) 67. § (7) bekezdése alapján az intézményvezető kiválasztása – ha e törvény másként nem rendelkezik – nyilvános pályázat útján történik. A pályázat mellőzhető, ha az intézményvezető ismételt megbízásával a fenntartó és a nevelőtestület egyetért. Egyetértés hiányában, továbbá az intézményvezető harmadik és további megbízási ciklusát megelőzően a pályázat kiírása kötelező.

Elismerve az intézményvezetőnek az elmúlt 5 évben az óvoda érdekében végzett munkáját, nem beszélve arról, hogy a kihirdetett veszélyhelyzetben nehezebbé válhat a pályázati eljárás lefolytatása, különösen a benyújtott pályázatok értékelése (személyes találkozás), ezért javaslom, éljünk a jogszabály adta lehetőséggel, és pályázati eljárás lefolytatása nélkül újabb 5 éves időtartamra bízunk meg Grünné Pálya Katalint a Fertőszéplaki Margaréta Óvoda intézményvezető feladatának ellátásával.

A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 22. § (3) bekezdése szerint a Nkt. 67. § (7) bekezdésében foglaltak szerinti nyilvános pályázat kiírása nélküli magasabb vezetői megbízás akkor adható, ha azzal a nevelőtestület legalább kétharmada egyetért.

Sárród Község Önkormányzatának Polgármester egyetértett az intézményvezető esetén módon történő megbízásával. Így megkerestem a nevelőtestületet, hogy alakítsa ki álláspontját a kérdésben. A nevelőtestület egyhangúlag támogatta Grünné Pálya Katalin pályázati eljárás lefolytatása nélküli intézményvezetői megbízását.

A fentiek alapján a kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel Fertőszéplak Község Önkormányzata Képviselő-testületének véleményét kikérve a képviselő-testület feladat-és hatáskörében eljárva az alábbi döntést hozom:

16/2021. (V. 26.)
képviselő-testületi határozat

Magyarország Kormánya által kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörben eljárva, Fertőszéplak Község Önkormányzata Képviselő-testületének véleményét kikérve, figyelembe véve Sarród Község Önkormányzata Polgármesterének és a Fertőszéplaki Margaréta Óvoda nevelőtestületének véleményét, a nemzeti köznevelésről szóló a Fertőszéplaki Margaréta Óvoda intézményvezetői feladatának ellátásával a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CX. tv. (a továbbiakban: Nkt.) 67. § (7) bekezdése alapján pályázati eljárás mellőzésével, 2021. augusztus 1 – 2026. július 31-ig terjedő 5 éves időtartamra Grüllné Pálya Katalint az intézmény jelenlegi vezetőjét megbízom.

Illetményét iskolai végzettségének, illetve közalkalmazotti jogviszonya időtartamának figyelembe vételével az Nkt. vonatkozó rendelkezései alapján, a vezetői pótlék mértékét a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet alapján az Nkt. szerinti illetményalap 60%-ban állapítom meg.

Határidő: 2021. augusztus 1.

Felelős: Kóbor Attila polgármester

Fertőszéplak, 2021. május 26.




Kóbor Attila
polgármester



Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

polgármesteri döntéshozatalhoz
nyilvános döntéshozatal

Óvoda nyári zárva tartásának módosítása

A Fertőszéplaki Margaréta Óvoda vezetője kezdeményezésére a 3/2021. (I. 29.) képviselő-testületi határozattal döntés született az intézmény nyári leállításáról az alábbiak szerint:

- Fertőszéplaki székhelyen: 2021. július 26 – augusztus 22. Nyitás: augusztus 23.
- Sarródi telephelyen: 2021. június 21 – július 30. Nyitás: augusztus 2.

A gyermekek elhelyezéséről igény esetén az alábbiak szerint gondoskodnak:

- A fertőszéplaki óvoda 2021. június 21 – július 23-ig fogadja a sarródi óvodásokat
- A sarródi óvoda 2021. augusztus 2 – augusztus 19-ig fogadja a fertőszéplaki óvodásokat.

2021. július 26 – július 30-ig (egy hét) a gyermekek elhelyezéséről a szülőknek kell gondoskodni.

Az intézmény vezetője – figyelembe véve a koronavírus járvány miatti év közbeni bezárásokat - leállítás módosítására a következő javaslatot tette:

A szünet tervezett időpontja:

- Fertőszéplaki székhelyen: 2021. július 26 – augusztus 19. (Nyitás: augusztus 23.)
- Sarródi telephelyen: 2021. június 21 – július 23. (Nyitás: július 26.)

A sarródi óvoda 1 héttel rövidebb ideig zár be, mint az eredeti tervben volt, így a nyári időszakban mindig nyitva lesz valamelyik intézmény, a két telephely egymás gyerekeit folyamatosan tudja fogadni.

A fentiek alapján a kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörben eljárva az alábbi döntést hozom:

17/2021. (V. 26.)

képviselő-testületi határozat

Magyarország Kormánya által kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörben eljárva a Fertőszéplaki Margaréta Óvoda Fertőszéplaki Margaréta Óvoda nyári leállítását a következők szerint határozom meg:

- Fertőszéplaki székhelyen: 2021. július 26 – augusztus 22. Nyitás: augusztus 23.
- Sarródi telephelyen: 2021. június 21 – július 23. Nyitás: július 26.

A gyermekek elhelyezéséről igény esetén az alábbiak szerint gondoskodik az intézmény:

- **a fertőszéplaki óvoda 2021. június 21 – július 23-ig fogadja a sarródi óvodásokat,**
- **a sarródi óvoda 2021. július 26 – augusztus 19-ig fogadja a fertőszéplaki óvodásokat.**

Ezzel együtt a tárgyban született 3/2021. (I. 29.) képviselő-testületi határozatot visszavonom.

Határidő: 2021. augusztus 31.

Felelős: Kóbor Attila polgármester

Fertőszéplak, 2021. május 26.



Kóbor Attila
polgármester



Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

polgármesteri döntéshozatalhoz
nyilvános döntéshozatal

Beszámoló a helyi önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról 2020. év

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdés előírja, hogy a helyi önkormányzatok a gyermekjóléti és a gyermekvédelmi feladatok ellátásáról évente átfogó értékelést készítsenek. Az értékelésről tájékoztatni kell a megyei gyámhivatalt. A beszámolót az előterjesztés melléklete tartalmazza.

Az értékelést a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm rendelet 10. számú melléklete alapján az alábbi szerkezetben kell elkészíteni:

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.
2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:
 - rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,
 - egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,
 - gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.
3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:
 - gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben lévő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),
 - gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.
4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők működését engedélyező hatóság ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.
5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).
6. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program).

7 A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogrevenió stb.).

A beszámolót a fenti tartalommal készült el.

A mellékletben vázolt beszámoló reális képet ad a település gyermekvédelmi és gyermekjóléti helyzetéről.

A fentiek alapján a kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörben eljárva, Fertőszéplak Község Önkormányzata Képviselő-testületének véleményét kikérve a képviselő-testület feladat-és hatáskörében eljárva az alábbi döntést hozom:

18/2021. (V. 26.)

képviselő-testületi határozat

Magyarország kormánya által kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörben eljárva, Fertőszéplak Község Önkormányzata Képviselő-testületének véleményét kikérve a képviselő-testület feladat-és hatáskörében eljárva a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 96. § (6) bekezdése alapján az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról készített 2020. évi beszámolóját elfogadom.

Határidő: azonnal

Felelős: Kóbor Attila polgármester

Fertőszéplak, 2021. május 26.




Kóbor Attila
polgármester

BESZÁMOLÓ

a helyi önkormányzat

*gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak
ellátásáról*

2020.

Készítette: Vezér Beáta jegyző

A Gytv. 1997. évi hatályba lépésével a jogalkotó elsődleges célja volt, a gyermekek védelme a gyermekek családban történő nevelkedésének elősegítése, veszélyeztetettségének megelőzése, megszüntetése, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermekek helyettesítő védelmét biztosítsa. A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint a Gytv-ben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják.

A fenti alapelvek figyelembe vételével határozza meg a jogszabály a települési önkormányzatok feladatait. Minden önkormányzat feladata a gyermekek védelme helyi ellátó rendszerének kiépítése és működtetése, a területén lakó gyerekek ellátásának megszervezése. Az önkormányzat így biztosítja települési támogatás keretében a pénzbeli és természetbeni támogatásokat, egyszeri támogatást, óvodáztatási támogatást, a személyes gondoskodást nyújtó alapellátások keretében a gyermekjóléti szolgáltatást, a gyermekek napközbeni ellátását, a gyermekek átmeneti gondozását, szervezi és közvetíti a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutást.

Fertőszéplak Önkormányzata a törvényben foglalt kötelezettségeinek maradéktalanul eleget téve biztosítja az ellátó rendszer működtetését. Az egyes támogatási formák igénybe vételének feltételeit és a támogatások mértékét 2019. november 10-ig a gyermekvédelem helyi szabályozásáról szóló 7/2007. (V. 3.) rendelet, ezt követően a 7/2019. (X. 2.) önkormányzat rendelet határozza meg. A települési támogatás feltételeit Fertőszéplak Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi szociális ellátásokról szóló 6/2007. (V. 3.) önkormányzati rendelete szabályozza.

1. A település demográfiai mutatói

A település lakosságszáma a népesség-nyilvántartás 2020. évi statisztikai adatai szerint **1.337 fő**, ami **37 fővel** magasabb, mint az előző évben.

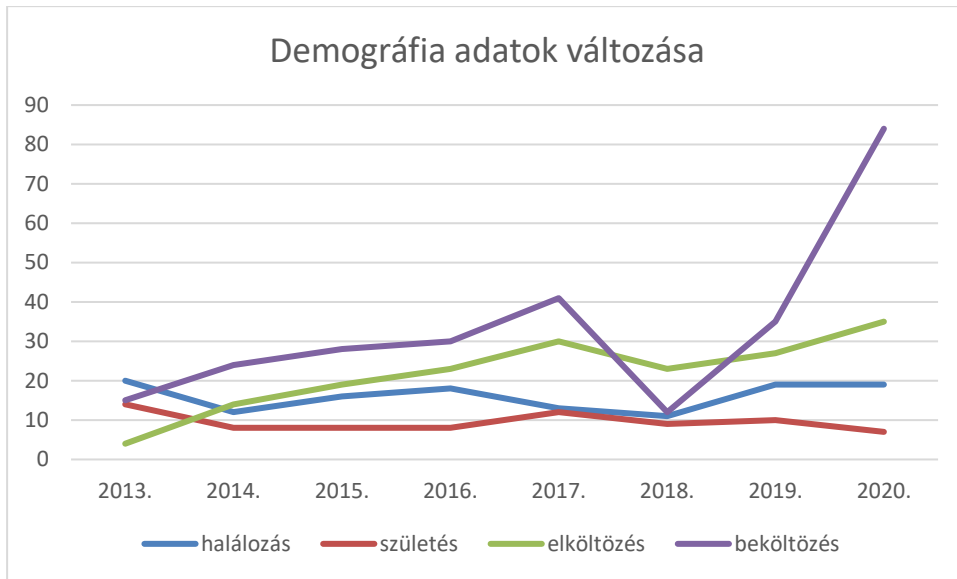
2020-ban **19** haláleset történt a **7** születéssel szemben. **35-en** költöztek el a településről, míg a beköltözők száma **84** fő volt.

A lakosságszám növekedése leginkább a beköltözések számával magyarázható. Sok család befejezte a házuk felépítését a Mátyás király utcában kialakított építési telkeken, ahol lakóhely is létesítettek. A település továbbra is alapvetően az előregedés jeleit mutatja, ami általános társadalmi probléma. Sajnos a viszonylag nagyszámú beköltözés és az alacsony elvándorlás csak időleges tudja ellensúlyozni a negatív népességszorulatból eredő tendenciákat. A kedvező migrációs mutatók a település kedvező fekvésének, adottságainak, munkalehetőségeknek, valamint a képviselő-testület által biztosított otthonteremtési támogatásoknak köszönhető.

A demográfiai adatok az elmúlt években a következők szerint alakultak (fő):

	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.
halálozás	20	12	16	18	13	11	19	19
születés	14	8	8	8	12	9	10	7
elköltözés	4	14	19	23	30	23	27	35
beköltözés	15	24	28	30	41	12	35	84

A település demográfiai adatait a következő táblázat szemlélteti:



Korosztály	0-2	3-5	6-14	15-18	19-60	61-	Összesen
Fő	19	32	119	68	740	322	1.300

Jelen beszámoló szempontjából a táblázatban bekeretezettként jelölt, 0-18 éves korosztály (238 fő) a releváns.

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzübeli és természetbeni ellátások biztosítása

Települési támogatás

Ezt a támogatási formát a szociális igazgatásról és szociális eljárásról szóló 1993. évi III. tv. 2014. január 1-vel hatályos módosítása vezette be. A rendelkezés összevonta az átmeneti segély, a temetési segély és a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás intézményét.

A nehéz helyzetbe került családokon települési támogatás megállapításával igyekszünk segíteni, amit gyermekes családok esetén elsősorban a gyermekek ellátására kell fordítani. Szükség esetén sor kerülhet a támogatás természetbeni folyósítására is. Települési támogatásban 2020. évben **18** családot részesítettünk, összesen **485.500,-Ft** összegben. Ebből a gyermekes családok száma **2** volt, ők összesen **68.500,- Ft** támogatást kaptak.

A gyermekes családok átmeneti segélyezésének változását a következő táblázat szemlélteti:

	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.
átlagos összeg (Ft)	27.000	18.928	32.000	54.000	39.250	56.666	34.250
Mindösszesen (Ft)	135.500	132.500	160.000	270.000	78.500	170.000	68.500
Érintett család	5	7	5	5	2	3	2

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság a rendszeres gyermekvédelmi támogatást, mint ellátási formát váltotta fel. A rendszeres gyermekvédelmi támogatást 2006. január 1-vel megszüntették, az beépült a családi pótlék rendszerébe. A rendszeres gyermekvédelmi

kedvezményre való jogosultság intézménye, azt a célt szolgálja, hogy a korábban a rendszeres gyermekvédelmi támogatáshoz kapcsolódó egyéb ellátások (pl.: egyszeri támogatás, normatív étkeztetés kedvezménye, tankönyvtámogatás stb...) továbbra is megillessék az arra rászorulókat. Fertőszéplakon **2020.** évben nem állapítottunk meg rendszeres kedvezményre való jogosultságot.

Ez a fajta támogatás az utóbbi években folyamatos csökkenést mutat, ami több okra is visszavezethető. Az egyik ok az, hogy a támogatott családok nagy része abból a körből kerül ki, akik az un. iskolamentési akció keretében telepedtek le községünkben. Ők már vagy elköltöztek, vagy a gyerekek felnőttek és már nem igénylik az ellátást. A legjellemzőbb azonban az, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultságot abban az esetben lehet megállapítani, ha a családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 145%, illetve 135%-át, és a családnak vagyona nincs. (A mérték 2017. január 1-től változott, a korábbi 140% és 130% növekedett meg 5% ponttal.) Az öregségi nyugdíj mindenkori összege már több éve nem változott, így folyamatosan kicsúsznak az ellátottak az ellátottak a rendszerből, azzal, hogy az egy főre jutó jövedelem meghaladja a jogszabályban rögzített határt.

De indokolja az is a folyamatos csökkenést, hogy gyakorlatilag az évi két alkalommal kifizetett egyszeri támogatáson kívül más kedvezményben nem nagyon részesülnek, különösen, mióta a 3-nál több gyermekes családok az óvodában alanyi jogon ingyen étkeznek.

A támogatással összefüggésben kerülhet sor a gyermekek hátrányos helyzetének, valamint halmozottan hátrányos helyzetének megállapítására, amennyiben a szülők kérelmezik.

Hátrányos helyzetű gyermek: az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket együtt nevelő mindkét szülő, a gyermeket egyedül nevelő szülő, illetve a családbafogadó gyám legmagasabb iskolai végzettsége alapfokú - *(alacsony iskolai végzettség, melynek igazolása a kérelmen megtett önkéntes nyilatkozattal történik),*

b) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket nevelő szülők bármelyike vagy a családbafogadó gyám a a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (szociális törvény) szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként tartotta nyilván a fővárosi és megyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szervként eljáró járási hivatala - *(alacsony foglalkoztatottság, melynek fennállását az eljáró hatóság ellenőrzi),*

c) a gyermek szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben, vagy az eljárás során felvett környezettanulmány szerint félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéshez szükséges feltételek - *(elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmény).*

Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek: az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetében a fenti három körülmény közül (alacsony iskolai végzettség; alacsony foglalkoztatottság; elégtelen lakókörnyezet, lakáskörülmény) legalább kettő fennáll.

Településünkön hátrányos helyzet vagy halmozottan hátrányos helyzet megállapítására nem került sor.

Egyszeri támogatás

Egyszeri támogatásként **5** fő után összesen **30.000,- Ft** kifizetésére került sor.

Egyszeri támogatásra azok a családok jogosultak, akik részére rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt állapítottunk meg. Az egyszeri támogatást évente két alkalommal, augusztus és november hónapban kell kifizetni. A támogatás összege 6.000 Ft.

Egyéb támogatások

Iskolakezdési támogatás

Az általános iskolák 1-8. évfolyamain a diákok részére a tankönyveket már ingyenesen biztosították a központi költségvetés terhére, így tankönyvtámogatást az önkormányzat az alapfokú iskolások részére már nem biztosít. A képviselő-testület döntése alapján a fertőszéplaki, Fertőszéplakon általános iskolába járó gyermekek után 2020. évtől kezdődően 10.000 Ft támogatást állapítunk meg. Ebben a támogatásban részesülő gyermekek száma: **95 fő**, a részükre kifizetett támogatás összege: **950.000 Ft**.

A közép és felsőoktatásban tanuló fiatalokat támogatja az önkormányzat. Kérelemre, jövedelemre tekintet nélkül a tanulmányok folytatásával járó anyagi gondok enyhítésére ugyancsak tankönyvtámogatást nyújtott. A támogatás összege középfokú oktatási intézmény esetén 10.000 Ft, felsőfokú oktatási intézménybe járó hallgatók részére 20.000 Ft.

Közép és felsőoktatásban tanulók iskolakezdési támogatásában 2020. évben összesen **48** gyermek részesült **740.000,- Ft** összegben.

Ezen túlmenően az önkormányzat a felsőoktatásban tanulók részére Bursa Hungarica Ösztöndíjat is biztosít tanulónként havi 5.000 Ft összegben **10 fő** részére, éves szinten **600.000,- Ft** összegben.

Gyermekek karácsonyi ajándékozása

A képviselő-testület a fertőszéplaki lakóhellyel rendelkező, az általános iskola 8. évfolyamának elvégzéséig, vagy annak megfelelő nappali képzésben részt vevő gyermekekre tekintettel a gyermekek törvényes képviselője részére hivatalból, jövedelemre tekintet nélkül 10.000 Ft összegű karácsonyi támogatást biztosít. 2020. évben **192** gyermek esetében az önkormányzat **1.920.000,- Ft** összeget fordított erre a támogatásra.

Bejáró tanulók támogatása

Az önkormányzat a település területén található közoktatási intézménybe bejáró, Fertőszéplakon lakcímmel nem rendelkező tanulók részére ingyenesen biztosítja a bejárást oly módon, hogy az utazáshoz szükséges havi bérletet megvásárolja a tanulók részére. A támogatást **36** gyermek részére összesen **212.860,- Ft** összegben biztosította az önkormányzat.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

Gyermekjóléti szolgáltatás

A gyermekjóléti szolgáltatás alapvető célja, hogy mentális segítséget nyújtson az arra rászoruló családoknak. A szolgáltatást 2020. évben is a Fertőd Mikro-társégi Szociális Intézményi Társulás látja el, beszámolóját az előterjesztéshez csatolom.

Gyermekek napközbeni ellátása

A Gyvt-ben szabályozott ellátási formák közül az önkormányzat a gyermekek napközbeni ellátását az óvodai nevelés és iskolai oktatás keretében biztosítja. Megteremtette annak lehetőségét, hogy azoknak a szülőknek, akik munkahelyi vagy egyéb elfoglaltságuk miatt, gyerekük napközbeni ellátását nem tudják vállalni, felügyelet mellett legyenek gyermekeik. Az óvodában a 3-6 éves gyerekek nevelését biztosítjuk, iskolában pedig egy napközis csoport valamint egy tanulószobai csoport szervezésével gondoskodunk ennek a feladatnak megoldásáról. 2010 szeptemberétől a 2,5 évet betöltött gyerekek is felvehetőek az óvodákba – azonban az óvoda telítettsége miatt erre nem nagyon kerül sor. Az óvoda életében jelentős változás, hogy 2012 szeptemberétől Sarród Község Önkormányzatával társulást hoztunk létre az óvodai feladatok ellátására, így a fertőszéplaki óvoda székhelyként, a sarródi óvoda tagintézményként működött tovább.

Egyre nagyobb igény jelentkezik a bölcsődei ellátásra is a településünkön, ezért gondoltuk úgy, hogy a területi operatív program keretében pályázatot nyújtottunk egy mini bölcsőde kialakításának támogatására, amelyre 94.999.980 Ft támogatást kaptunk. A kivitelezés 2020. év végén megkezdődött, a mini bölcsőde a működését előreláthatólag 2022. második felében kezdi meg.

A napközbeni ellátás keretében étkezést biztosítunk a gyerekeknek. A Gyvt alanyi jogon a három vagy több gyermekes családokban élők esetén a térítési díj megfizetéséhez 50%-os kedvezményt biztosít. Azok az óvodás gyerekek, akikre tekintettel rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot állapítunk meg, ingyenesen étkeznek.

50 %-os kedvezményben az iskolában **25** fő, az óvodában **0** gyermek részesül. Ingyenesen az óvodában **24** gyermek, az iskolában **1** tanuló étkezik.

A kedvezményes térítési díjak 2020-ban **1.913.884,-Ft** kiadást jelentettek az önkormányzatnak, melynek fedezetét az erre a célra biztosított állami támogatás jelentette.

Gyermekek átmeneti gondozása

Az önkormányzatok részére a Gyvt. legutoljára ennek a formának az ellátási kötelezettségét írja elő, melyet 2000-től biztosítunk, azonban igény nem volt rá. A családok maguk között oldják meg a gyermekek átmeneti elhelyezését, és nem szívesen kérnek „idegentől” – még ha az szakember is – segítséget.

4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők működését engedélyező hatóság ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása

2020. évben felügyeleti ellenőrzésre nem került sor.

5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján

Az önkormányzat a Gyvt-ben előírt ellátási kötelezettségének eleget tesz, újabb ellátási és intézményi formák – tekintettel arra, hogy a településen súlyosabb, illetve nagyobb számú problémák nem jelentkeznek – nem indokolt. Leginkább az általános iskolából kikerült fiatalok részére lenne szükség szabadidős programok rendezésére, mivel az általános iskola és az óvoda keretein belül a mindennapos elfoglaltság megoldott. Talán a legsarkalatosabb probléma az ifjúság kulturális szórakozásának, időtöltésének kérdése, melyre megoldást kellene az önkormányzatnak kidolgoznia akár az egyesületek, civil szervezetek bevonásával is.

Az megállapítható, hogy anyagi juttatások területén az önkormányzat messze az átlag felett biztosítja az ellátásokat a településen élők részére.

6. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása, valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának, az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása

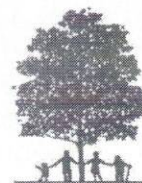
Bűnmegelőzési program a településen nem készült. A Széchenyi Ferenc Általános Iskola 2020-as évben külön bűnmegelőzési programot nem szervezett a gyerekeknek.

7. A civil szervezetek részvétele az önkormányzati feladatok ellátásában

A településen szép számmal működnek civil szervezetek, melyekkel az egyes feladatok ellátására az önkormányzat megállapodást nem kötött. Több civil szervezet is igyekszik bevonni a fiatalokat több-kevesebb sikerrel. Külön kiemelendő a sportegyesület, a Misercordias Énekkar, azonban szerepüket különösen az ifjúsági korosztálynál növelni szükséges.

Fertőszéplak, 2021. május 26.

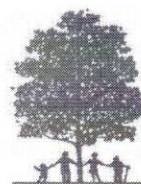
Fertőd Mikro-térségi Szociális Szolgáltató Központ
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
9431 Fertőd, Madách sétány 1.
Telefon: 99/537-131, 30/320 4318
e-mail: gyermekjoleti.szolgalat@fertod.hu



**Fertőd Mikro-térségi Szociális Szolgáltató Központ
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2020. évi
beszámolója
Fertőszéplak**

Készítette: German Bernadett
szolgálatvezető

Fertőd Mikro-térségi Szociális Szolgáltató Központ
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
9431 Fertőd, Madách sétány 1.
Telefon: 99/537-131, 30/320 4318
e-mail: gyermekjoleti.szolgalat@fertod.hu



A család- és gyermekjóléti szolgálat működését az 1997. évi XXXI. tv. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény, a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézkedések, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló rendelet szabályozza. A családsegítők feladatukat az Etikai Kódex, valamint az adatvédelmi törvény betartásával végzik.

A család- és gyermekjóléti szolgálat látta el az általános segítő feladatokat a gyermek és felnőtt korú lakosság körében, különös tekintettel a veszélyeztetettség feltárására és megszüntetésére, prevenciós tevékenységek folytatására, adományok koordinálására.

A 2020-as év rendhagyó volt, hiszen a koronavírus miatt kialakult vészhelyzet következtében klienseinkkel és jelzőrendszeri tagjainkkal is csak korlátozott kapcsolatot tudtunk fenntartani.

1. Személyi feltételek:

2020. évben 4 fő szociálpedagógus végzettségű családsegítő 8 órában, valamint még egy 4 órás szintén szociálpedagógus végzettségű családsegítő látta el a 9 településen a család- és gyermekjóléti szolgálatot. A családsegítők munkájukat heti 20 órában az irodában, valamint heti 20 órában terepmunkán végezték el.

2. Tárgyi feltételek:

A szolgálat telephelyén két iroda és egy várakozó helyiség áll a rendelkezésre. A társult településeken az önkormányzat által biztosított helyiségekben folyt a szakmai munka. A családsegítők tevékenységükhöz szükséges laptopokat pályázati úton nyerték. A családlátogatásokat, fogadóórák lebonyolítását szolgálati keréppárral, illetve saját személygépkocsival tudtuk megoldani.

Ügyfelfogadási időnket igyekeztünk úgy megszervezni, hogy minden lakos számára elérhetőek legyünk. Figyelembe vettük a társult települések önkormányzatainak ügyfelfogadási rendjét, ezzel is segítve a hivatal munkáját, hiszen többször kerestek bennünket kliensek hivatalos ügyeik intézéséhez szükséges segítségnyújtás miatt. A délelőtti és délutáni ügyfelfogadási időpontok folytán fel tudnak keresni bennünket azok is, akik több műszakos munkarendben dolgoznak. A krízishelyzetben lévők, azonnali segítségre szoruló ügyfelfogadási időn kívül a készenléti ügyeletet tudják hívni. (Telefonszámuk a településeken kifüggesztett ügyfelfogadási táblázaton szerepel).

Ügyfelfogadásunk a fertőszéplaki irodában: csütörtök 13.00-14.00

A fennmaradó munkaidőben valósul meg a szakmai munka, mely a családokkal, kliensekkel folyó szakmai tevékenység, adminisztráció, esetmegbeszélések, esetkonferenciák, illetve a családok felkeresése személyes életterületükben.

Ügyfelfogadási rendünket sajnos 2020. márciusától a pandémia felülírta. Óvintézkedéseket vezettünk be, a településeken az ügyfelfogadást korlátoztuk, csak előzetes telefonos időpontegyeztetés után fogadtuk a klienseket, kivédve azt, hogy egyszerre több személy is tartózkodjon irodánkban. A vészhelyzeti előírásokat pontosan betartva, maszkban, fertőtlenítés és lázmérés után léphettek be klienseink az irodába.

3. Szakmai tevékenység

Szolgálatunkat a tavalyi évben 15 fő (12 család) kereste meg valamilyen segítségért. A hozzánk fordulók közül senkivel sem kötöttünk *megállapodást*, ami huzamosabb ideig – általában fél évig – tartó szoros együttműködést jelent. A tervezett segítő tevékenység meghatározott szakmai szabályok betartása mellett, nagy odafigyelést, komoly felelősségvállalást jelent a családsegítő számára. Gondozási-nevelési terv készítése során cél és feladat meghatározására (szükség esetén a kapcsolódó intézmények számára is), kerül sor és folyamatosan figyelemmel kísérjük, értékeljük azok teljesítését. Ilyen esetekben havi három alkalommal keressük fel a családot, ahol életvezetési, gyermeknevelési tanácsadással, segítő beszélgetéssel, konfliktuskezeléssel próbáljuk megoldani a felmerülő problémákat. Azon ügyfeleinket, akik problémájának megoldása nem igényel havi három találkozást, egyszeri alkalommal történő tájékoztatással, segítségnyújtással segítjük. Egyszeri alkalmakkal a következő problémák esetében adtunk tájékoztatást, felvilágosítást: nyugdíj ügyintézés, egészségkárosodás, rehabilitációs, rokkantsági ellátás ügyintézése, családtámogatási ellátás ügyintézése, állaskeresésben segítségnyújtás (önéletrajz írása), pénzbeli, természetbeli ellátásokhoz hozzáférés ügyintézése.

Nem együttműködési megállapodás alapján a szolgálatunknál megjelent igénybe vevők száma 15 fő (12 család) volt. Ebből *egyszeri esetkezelés* kapcsán 11 fő fordult hozzánk segítségért.

A fent említett kliensek természetesen nem csak egyszer keresték fel szolgálatunkat, vannak olyan ügyfeleink, akikkel szinte kéthetente találkoztunk, mindenféle ügyes-bajos gondjukkal a szolgálathoz fordulnak, de problémájuk nem olyan jellegű, hogy megállapodást kellene kötnünk.

2020-ban végzett konkrét szakmai tevékenységeink:

Információnyújtás: információt nyújtunk a gyermeki jogokról, a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról, a támogatásokhoz való hozzájutásról, rokkantosítási eljárásról. Az egyének, családok többsége nincsen tisztában ezen lehetőségek létezéséről, igénylésének módjáról.

Segítő beszélgetés: a segítő beszélgetés során feltárjuk a problémákat, kiderítjük az esetleges támogató közegeket. Megbeszéljük, hogy a kliens hogyan tudja megoldani a konfliktusokat, hogyan látja egyáltalán saját magát, mennyire van tudatában saját korlátainak és meglévő értékeinek, létező képességeinek.

Tanácsadás: a probléma megoldása érdekében különböző megoldási alternatívák felvázolása a kliens számára.

Ügyintézés: a kliensek ügyintézésben való támogatása, segítése. Gyakran fordulnak hozzánk levélértelmezési problémák miatt is.

Konfliktuskezelés: különböző konfliktushelyzetekben közvetítés. Két fél vitájában egy független harmadik félként vesz részt a családsegítő, ezzel segítve a konfliktushelyzet feloldását.

Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez (pénzbeli, illetve természetbeli) ellátásokhoz: települési támogatás, rendkívüli települési támogatás, tüzelő támogatás hozzáféréseben nyújt segítséget a családsegítő.

Esetkonferencia: a veszélyeztetettség kivizsgálása miatt a család- és gyermekjóléti szolgálat esetkonferenciát hív össze, ahova meghívja a gyermek szüleit, a gyermeket, a jelzőrendszer illetékes tagjait (védőnő, háziorvos, óvónő, osztályfőnök, pszichológus), és a család- és gyermekjóléti központ esetmenedzserét. Átbeszéli a kialakult helyzetet, és a szakemberek közösen javaslatot tesznek a további gyermekjóléti intézkedések megtételére. Határidőket, feladatokat jelölnek ki.

Esetkonzultáció: Két szakember közötti esetmegbeszélés.

Esetmegbeszélés: Több szakember között az adott probléma megoldására történő tanácskozás.

Családlátogatás: A család felkeresése személyes életterében. A segítő tevékenységet ilyenkor a család otthonában végzik a családsegítők.

Adományosztás: Az ügyfélfogadási időben a rászorulóknak részére ruha adományraktár állt rendelkezésre. Bútorraktárt is működtettünk, ide előzetes egyeztetés után tudtak a családsegítővel bemenni és a felajánlott bútorokból válogatni klienseink. A megszorult helyzetben lévő klienseink részére egész évben tudtunk élelmiszer-csomaggal segíteni.

Környezettanulmány készítése: A gyámhivatal, illetve az önkormányzatok kérésére a családsegítők környezettanulmányt készítenek. Ezekben az esetekben a családok lakás- és életkörülményeiről részletes és hiteles tájékoztatást adunk.

Kríziskezelés: azonnali intézkedést kívánó krízishelyzet.

Közvetítés más szolgáltatáshoz: A család- és gyermekjóléti központ által biztosított speciális szolgáltatásokhoz való közvetítés: pszichológushoz, családterapeutához, ügyvédhez.

A család- és gyermekjóléti szolgálat szakmai tevékenysége a társulásban (halmozott adat)

Szakmai megnevezése	tevékenység	Száma
Információ nyújtása		136
Segítő beszélgetés		483
Tanácsadás		87
Ügyintézésben segítségnyújtás		201
Pénzbeli ellátásokhoz hozzáférés nyújtása		80
Természetbeni ellátásokhoz hozzáférés nyújtása		85
Esetkonferencia		7
Esetkonzultáció		54
Esetmegbeszélés		29
Családlátogatás		512
Adomány közvetítése		165

A család- és gyermekjóléti szolgálat szakmai tevékenysége Fertőszéplakon (halmozott adat)

Szakmai megnevezése	tevékenység	Száma
Információ nyújtása		2
Segítő beszélgetés		7
Tanácsadás		3
Ügyintézésben segítségnyújtás		3
Pénzbeli ellátásokhoz hozzáférés nyújtása		
Természetbeni ellátásokhoz hozzáférés nyújtása		
Esetkonferencia		
Esetkonzultáció		1
Esetmegbeszélés		
Családlátogatás		14
Adomány közvetítése		16

Környezettanulmány készítése	47
Konfliktuskezelés	28
Kríziskezelés	3
Közvetítés speciális szolgáltatáshoz	27
Összesen	1944

Környezettanulmány készítése	2
Konfliktuskezelés	1
Kríziskezelés	
Közvetítés speciális szolgáltatáshoz	1
Összesen	50

A fenti táblázatból kitűnik, hogy Fertőszéplakon a családlátogatás és adományközvetítés volt a legmagasabb számban. Az előző évben a családlátogatások, adományközvetítések száma szinte a duplája volt, sajnos 2020-ban a korona vírus miatt voltak olyan időszakok, amikor nem látogathattuk családjainkat, nem fogadhattunk adományokat, így nem is tudtuk azt szétosztani a rászorulóknak között.

Veszélyeztetett gyermek Fertőszéplakon 2020-ban nem volt.

A Család- és Gyermejjóléti Központ által speciális szolgáltatások igénybevételére is van lehetőség klienseink számára. Heti egy alkalommal (csütörtök délutánonként) pszichológiai tanácsadó, havi egy alkalommal (minden hónap első szerda délutánja) ügyvéd áll ügyfeleink rendelkezésére teljesen díjmentesen.

Nélkülözhetetlen számunkra az internet és a telefonhasználat. Az álláslehetőségeket interneten, illetve telefonon keressük meg. Megfelelő és tartalmas önéletrajzokat írunk a kliensek számára, sok esetben ezeket az interneten keresztül továbbítjuk. Rehabilitációs, illetve rokkantsági ellátás igényléséhez ügyintézésben, orvosi vizsgálatokra időpont kérésében és időpont egyeztetésben is segítséget nyújtunk. Nem egy esetben kísértük orvosi vizsgálatra azon személyeket, akik egyedül képtelenek lettek volna eljutni.

2020-ban számos keresetlevelet nyújtottunk be a bíróságra, hiszen az ügyvédi segítségnyújtás csak tanácsadásra korlátozódik, képviselőre nem, így a családsegítők vállalták fel a keresetlevelek megfogalmazását, megírását. Felhalmozott adósságok miatt hitelcsapdába esett klienseinknek is pénzügyi tanácsadást tudtunk adni, végrehajtókkal, adósságkezelőkkel tárgyaltunk, egyeztettünk.

A koronavírus miatt kialakult vészhelyzetben vásároltunk, ügyet intéztünk, gyógyszert váltottunk ki azok számára, akik veszélyeztetettek voltak, vagy azoknak, akik épp a koronavírussal küzdöttek és karanténban voltak. Itt szeretném megköszönni kollégáimnak azt az önzetlen, áldozatos munkát, hogy saját egészségüket nem féltve, bátran mentek esetleg olyan házhoz is, ahol tudták hogy koronavírussal megfertőzött embertársunk lakik, és segítettek neki abban, amiben tudtak! Ők is az első vonalban voltak, nem csak az egészségügyi dolgozók!

4. Jelzőrendszer működése

A család- és gyermekjóléti szolgálat minden településen észlelő- és jelzőrendszert működtet. A törvényi előírásoknak megfelelően minden év február 28-ig meg kell tartania a települési gyermekvédelmi tanácskozást. Célja, hogy közösen értékeljék a jelzőrendszer egész éves működését, átfogó értékelést tartunk a településeken működő gyermekjóléti alapellátásokról, illetve javaslatot fogalmazunk meg a

következő évre vonatkozóan a hatékonyabb együttműködés és a problémák megoldása érdekében.

A jelzőrendszer tagjaival a pandémia miatt 3 alkalommal szakmaközi megbeszélésre került sor, mely a hatékony együttműködés elősegítését, a tapasztalt veszélyeztető problémák átbeszélését is szolgálta. A szakmaközi megbeszélés célja a család- és gyermekjóléti szolgálat és az észlelő- és jelzőrendszeri tagok együttműködésének elősegítése illetve eredményesebbé tétele. Jelzőrendszerünk tagjai aktívak, elmondható, hogy nagyon jó az együttműködésünk.

5. Adományraktár működése, adományosztás

Család- és gyermekjóléti szolgálatunk 2020-ban is egész évben kereste a lehetőségét annak, hogy a mindennapi munkán kívül, miként tudna a településen élő hátrányos helyzetű családok helyzetén segíteni. Egész év folyamán szerveztünk kisebb-nagyobb ruhaosztásokat, bútorfelajánlások közvetítésével is foglalkoztunk. Nagy szükségünk lenne adományraktárra, ahol a mások által már nem használt, de hordásra, viselésre még alkalmas ruhákat tárolhatnánk. Nem csak a fertődi lakosoknak van lehetősége a használt ruhákat térítés nélkül telephelyünkről elvinni, hanem a társult településekre is rendszeresen viszünk használt ruhát azoknak, akik igénybe szeretnék venni ezt a szolgáltatásunkat. Vállalkozónak köszönhetjük azt a kalodát, ami lehetővé teszi azt, hogy a szolgálathoz behozott használt ruhákat kultúráltnak tudjuk tárolni, hiszen ennek most a várakozóhelyiségünkben tudunk csak helyet adni. 2020-ban a hely szűkössége miatt csak gyermekruhákat tudtunk fogadni, azonban felnőtt ruhákra is nagy szükség lenne. Azokat a ruhákat, amik nem kellenek senkinek, önkéntesekkel beszállítjuk és egy vállalkozóval elszállítatjuk.

A 2020-as évben a Magyar Élelmiszerbank segítségével **élelmiszergyűjtést** szerveztünk, mely nagyban segítette a kliensek életkörülményeinek javítását. Három napig Sopronban a TESCO Király Express élelmiszerboltjában gyűjtöttük az élelmiszereket. Fertőszéplakon összesen 10 család kapott élelmiszer adományt.

A süttöri, eszterhái, sarródi, nyárligeti, fertőszéplaki egyházközség közreműködésével húsvét előtt **adományt gyűjtöttünk** és osztottunk ki a nehéz anyagi helyzetben élő családok részére.

A vészhelyzet miatt 2020-ban több adománygyűjtési lehetőségről kellett lemondanunk. Így nem valósulhatott meg sem a cipősdobos akciónk sem pedig a karácsonyi vásáron lévő aktív közreműködésünk sem. Ennek kárpótlására egy fertődi vállalkozó jóvoltából tetemes mennyiségű konzervet és kalácsot kaptunk, aminek egy részét a karácsonyi élelmiszerosztás során juttatnunk el a rászoruló családok részére. A maradékot pedig telephelyünkön halmoztuk fel, hiszen éhes, támogatásra szorulókat nem csak karácsony, illetve húsvét előtt, hanem egész éven kell segíteni!

2020. szeptemberében vállalkozó nagylelkű felajánlása alapján 10 db laptopot tudtunk olyan rászoruló családok számára eljuttatni, akiknél az online oktatásban való részvétel a számítógép hiánya miatt problémát jelentett.

Karácsony előtt újra felvette a kapcsolatot velünk a fent említett vállalkozó és 5 család számára ajánlott fel karácsonyi ajándékot. Az ajándékok átadására ünnepélyes keretek között szolgálatunknál került sor.

6. Prevenációs programjaink

Prevenációs programjainkat sajnálatos módon megtizedelte a pandémia. 2020-ban sajnos le kellett mondanunk az összes játszóházi foglalkozást.

Nyári táboroztatás:

- **Fertődön** július első két hetében nyári tábort szervezett a szolgálat. A tábor lebonyolítását hosszas szervezőmunka előzi meg, melyben a szolgálat minden dolgozója aktívan részt vesz. Programokat állítunk össze, előadókat kérünk fel, egynapos buszos kirándulást szervezünk. Önkéntesek is részt vesznek a tábor lebonyolításában, akik általában főiskolás hallgatók, illetve középiskolások. A tábor lebonyolításához a fertődi önkormányzattól 150.000,- Ft támogatást kaptunk.
- **Hegykőn** július harmadik hetében egy hetes nyári tábort szerveztünk az iskola segítségével és aktív közreműködésével.
- **Fertőszéplakon** rendezett nyári táborban is segítettünk a programok lebonyolításában.
- **Csapodon** is részt vettünk a táboroztatásban.

Baba-mama klub: 2020. márciusáig hetente csütörtök délelőtt a kismamák, fiatal anyukák részére klubot tartottunk, ahol gyermekükkel együtt kedvükre, játékos formában énekelhettek, mondókázhattak. Ez kiválóan alkalmas volt arra, hogy az otthon levő anyukák egy kicsit kimozduljanak, megismerkedjenek egymással, és szolgálatunkkal. Sajnos ezt is szüneteltetnünk kellett a vészhelyzet miatt.

7. Kapcsolataink:

Magyar Élelmiszerbank: Együttműködési megállapodásunk van a Magyar Élelmiszerbankkal, melynek köszönhetően 2020-ban egy alkalommal tudtunk tartós élelmiszer adományt osztani a rászoruló fertőszéplaki lakosok számára.

8. További tervek:

Továbbra is igyekszünk minden olyan igényt kielégíteni, mely a család- és gyermekjóléti szolgálat kompetenciája alá tartozik. Összességében elmondhatjuk, hogy a 2020-as évben végzett munkánk eredményeként, a hozzánk tartozó mikro-térség teljes lakosságnak hatékony és megbízható segítséget nyújtottunk családi, illetve az egyéni életutakban felmerülő problémáik orvoslásához, tanácsadás, információ szolgáltatás valamint ügyintézésben nyújtott segítségünk révén. Természetesen bízunk abban, hogy a pandémiás helyzet minél előbb rendeződik és tudunk pályázni szabadidős programjaink még színvonalasabb, a szülők számára anyagilag még kedvezőbb lebonyolítása érdekében.

Szeretnénk köszönetet mondani a Polgármester Úrnak, Jegyző Asszonynak és a Képviselő Testület Tagjainak, hogy munkánkat segítették, szolgálatunk működését támogatták. Bízva a további sikeres együttműködésben, tisztelettel kérjük, hogy 2020. évi beszámolónkat elfogadni szíveskedjenek.

Fertőd, 2021. március 4.

Egyed Mária
Egyed Mária
intézményvezető



German Bernadett
German Bernadett
szolgálatvezető



Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

polgármesteri döntéshozatalhoz
nyilvános döntéshozatal

Széchenyi Ferenc tér elnevezése

A település területén a templomdombon található kastélyban született 1754. április 29.-én gróf Széchenyi Ferenc, a „legnagyobb magyar” gróf Széchenyi István édesapja.

1802. november 25-i dátummal 11 884 nyomtatványból, 15 000 kötet könyvből és 1152 kéziratból álló gyűjteményét a magyar nemzetnek adományozta. Ezt a dátumot tekintjük az Országos Széchenyi Könyvtár és Magyar Nemzeti Múzeum megalapítási évének is. Később József nádor indítványozta a Magyar Nemzeti Múzeum mint a magyar vonatkozások gyűjteményének létrehozását, amelyhez hozzátartozna a Széchenyi által megalapított Nemzeti Könyvtár is. 1808-ban jött létre az intézmény. Bőkezű adományaiért és szolgálatainak elismeréséért érdemeit 1807-ben az országgyűlés törvénybe iktatta (XXIV. törvénycikk).

A külföldi tudományos társulatok egymás után fejezték ki elismerésüket azáltal, hogy tagjukká választották: 1803-ban a göttingeni királyi tudományegyetem, 1804-ben a jénai, 1811-ben a varsói tudományos akadémia, 1812-től a bécsi tudományos akadémia tiszteletbeli tagja lett. 1808-ban az Aranygyapjas rend lovagja lett.

Annak ellenére, hogy a nemzet mennyi mindent köszönhet Széchenyi Ferencnek, a településünkön eddig közterületet még nem neveztek el.

A kastély épülete és környezete folyamatosan megújul. A felújítás első ütemében az önkormányzat saját forrásból a tető szerkezetét erősítette meg, valamint új cserépburkolást létesített az épületen. Az évek folyamán támogatásból megtörtént a LEADER iroda, a Fertő-táj Világörökség Látogatóközpontjának kialakítása, az épület külső felújítása. Az idei évben az udvar rendbetételére kerül sor. Egyre több funkciónak ad otthont az épület, így igazi közösségi tér alakul ki.

A kastéllyal átellenben található a Mindenszentek templom és a Kálváriák. Ezen építményekkel körülölelt területet célszerűnek találjuk külön elnevezéssel illetni. A tér Fertőszéplak település történelmi központja. Elnevezésével szeretnénk méltó emléket állítani falunk szülöttének.

A fentiek alapján a kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörben eljárva, Fertőszéplak Község Önkormányzata Képviselő-testületének véleményét kikérve a képviselő-testület feladat-és hatáskörében eljárva az alábbi döntést hozom:

19/2021. (V. 26.)
képviselő-testületi határozat

Magyarország Kormánya által kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörben eljárva a fertőszéplaki Széchényi-kastély – Mindenszentek templom – Kálváriák által határolt fertőszéplaki 81 hrsz-ú közterületet Széchényi Ferenc térnek nevezem el.

Felelős: Kóbor Attila polgármester
Határidő: azonnal

Fertőszéplak, 2021. május 26.



Kóbor Attila
polgármester