

1250

2017

Fertőszéplak Község Önkormányzata
9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2.



Tel./fax: 06-99-537-160
E-mail: pmhivatal@fertoszeplak.hu

Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Szám: 87-9/2017/F.

Jegyzőkönyv

Készült: Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **2017. szeptember 4.** napján megtartott üléséről.

Jelen vannak: Kóbor Attila polgármester
Szalai Mihály alpolgármester
Hanzséros József képviselő
Kőő Lászlóné képviselő

Vezér Beáta jegyző

Kóbor Attila polgármester: Köszöntöm a Képviselő-testület tagjait. Megállapítom a testület határozatképességét, mert a megválasztott 7 fő képviselő közül 4 fő képviselő jelen van. A jegyzőkönyv hitelesítésére Szalai Mihály alpolgármestert és Kőő Lászlóné képviselőt kérem fel.

A jegyzőkönyv-hitelesítők a felkérést elfogadták.

Kóbor Attila polgármester: Aki a jegyzőkönyv-hitelesítők személyét elfogadja, kérem, jelezze.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

68/2017. (IX. 4.)
képviselő-testületi határozat

Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a képviselő-testület 2017. szeptember 4. napján tartott üléséről készített jegyzőkönyv hitelesítésére Szalai Mihály alpolgármestert és Kőő Lászlóné képviselőt kéri fel.

Határidő: azonnal
Felelős: Kóbor Attila polgármester

Kóbor Attila polgármester: A meghívóban szereplő napirendi pontokat elfogadásra javaslom. Amennyiben nincs más kezdeményezés, szavazásra bocsátom, kérem, aki egyetért a meghívóban szereplő napirenddel, jelezze:

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

69/2017. (IX. 4.)
képviselő-testületi határozat

Napirendi pontok:

Nyilvános ülés:

- 1. Betonkeverő üzem létesítése**
Előadó: Kóbor Attila polgármester
- 2. Szociális tűzifa határozat módosítása**
Előadó: Kóbor Attila polgármester
- 3. Óvoda felújítás és bővítés pályázata**
Előadó: Kóbor Attila polgármester
- 4. Iskola tetőfelújítása pályázat támogatása**
Előadó: Kóbor Attila polgármester
- 5. 060/75 hrsz-ú ingatlan belterületbe vonása**
Előadó: Kóbor Attila polgármester

1. napirendi pont **Aszfaltkeverő üzem létesítése** (Az előterjesztés mellékleve)

Kóbor Attila polgármester: A Képviselő-testület tagjai részére megküldtük a Dömper Kft levelét. A Téglagyár tulajdonában lévő érintett terület a 444/5 hrsz-ú ingatlan, amelyen egy mobil aszfaltkeverő üzem létesítését terveznék az M85 sz. út építésének idejére. Az aszfaltkeverő megközelítése elkerülve a települést, mezőgazdasági utakon történne. Éves szinten 10-15 M Ft iparüzési adót jelentene a településnek, ha az üzem megkezdene a működését. Ezen kívül a cég vállalta, hogy a kimenő útvonalon mart aszfaltos utat hoznak létre. Az üzem megfelel az előírásoknak, szabványoknak, az aszfalt maga nem veszélyes anyag, környezetszennyezésről nem beszélhetünk. Mégis számos olyan tényező van, amit át kell gondolnunk, mielőtt hozzájárulnánk az üzem létesítéséhez.

Kétségtelen, hogy jó helyzetben lévő település vagyunk, azonban minden további bevétel a lehetőségeinket növeli. Különösen az elkövetkező időszakban, amikor a nagyberuházásaink megvalósítása során a támogatások mellett jelentős saját forrást is igénybe fogunk venni. A kivezető út a Vízálló út egyik legkritikusabb szakasza, amire igencsak ráférne a felújítás. Ennek a szakasznak a helyreállítására jelenleg érvényes pályázatunk van benyújtva. A mart aszfaltos borítás nem felel meg a pályázati kiírásnak, ott a terveknek megfelelő rétegrendet kell kialakítani.

Megpróbáltam utána járni, hogy milyen szagterhelés, illetve forgalmi, és ebből adódóan zajterhelés jelentkezne itt az üzemelés során. Szakértők szerint ennek igen erős aszfalt szaga van.

Úgy érzem, nagyon nehéz ebben a kérdésben döntést hozni, mert a gazdasági szempontokon kívül nagyon sok olyan körülményt kell még mérlegelni, ami befolyásolhatja a döntésünket. Mindent összevetve én inkább amellett foglalnék állást, hogy inkább ne támogassuk az üzem létesítését. Igaz, hogy az uralkodó szélirány miatt a település nem nagyon érzékelné a szagokat, azonban szélcsendes időben nem kizárt, hogy a lakott részen mégis érezhető lenne. Én nem feltétlenül az üzem működésétől, hanem az egyéb környezeti hatásoktól tartok.

Szalai Mihály alpolgármester: Az STKH-nak még nagyon régen volt aszfaltkeverő üzeme. Elkerülhetetlenül lehetett érezni az aszfalt szagát. A zaj is jelentős, ahogy az autók borítják le a zúzalékot. A szag az biztos, hogy 300 m-nél távolabb is érezhető.

Kőő Lászlóné képviselő: Jó lenne, ha távolabbra lehetne telepíteni az üzemet, hogy a negatív hatások kevésbé érintsék a települést. Nehéz ebben a kérdésben nyugodt lelkiismerettel dönteni.

Kóbor Attila polgármester: Úgy gondolom, ha nem lenne egyéb más bevételünk, akkor nem lenne miről beszélünk. De van. Nem mondom, hogy nem jönne jól az évi 10 M Ft plusz bevétel, de nem minden áron. Azt sem szeretném, ha a településen egymást gyengítő határok jelennének meg. Gondolok például a közelben tervezett üdülőterületre, vagy a naperőműparkra. Egyiknek sem kedvez egy ilyen zajos, poros telephely közelsége.

Hanzséros József képviselő: Túl közel lenne a településhez.

Szalai Mihály képviselő: Több dolog, ami inkább a nem felé mutat.

Kóbor Attila polgármester: Aki egyetért azzal, hogy ne támogassuk az aszfaltkeverő üzem működését, az kérem, jelezze:

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

70/2017. (IX. 4.)
képviselő-testületi határozat

Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete nem támogatja, hogy a fertőszéplaki 444/5 hrsz-ú ingatlan területén az M85 számú főút építésének időtartamára ideiglenes aszfaltkeverő üzem létesüljön.

Határidő: azonnal
Felelős: Kóbor Attila polgármester

2. napirendi pont

Szociális tűzifa határozat módosítása

(Szóbeli előterjesztés)

Kóbor Attila polgármester: A Magyar Államkincstár hiánypótlási felhívást bocsátott ki a szociális tűzifa pályázat mellé benyújtott képviselő-testületi határozat kapcsán. A hiánypótlási felhívásban kifejtette,

hogy mivel előre nem ismert, hogy a döntés eredményeként mekkora mennyiséget hagynak jóvá, ezért ez az összeg nem szerepelhet a határozatban. Ennek megfelelően módosítani szükséges a korábban meghozott döntést. Aki ezzel egyetért, kérem, jelezze:

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

71/2017. (IX. 4.)
képviselő-testületi határozat

Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a belügyminiszter által a helyi önkormányzatok szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatása jogcímre kiírt pályázatra 25 erdei m³ mennyiségű tűzifa beszerzésére támogatást nyújt be. Az önerő mértéke 31.750 Ft + szállítási költség, melyet a Képviselő-testület költségvetésében biztosít.

A képviselő-testület a szociális tűzifáért ellenszolgáltatást nem kér.

Ezzel egyidejűleg a Képviselő-testület 61/2017. (VIII. 17.) határozatát visszavonja.

Határidő: azonnal
Felelős: Kóbor Attila polgármester

3. napirendi pont **Óvoda felújítás és bővítés pályázata** (Az előterjesztés mellékleve)

Kóbor Attila polgármester: A Magyar Államkincstár megküldte az Margaréta Óvoda felújítására és bővítésére vonatkozó támogatási szerződés-tervezetet, amelyet mint kedvezményezettnek a Képviselő-testületnek jóvá kell hagynia. A döntés értelmében a projekt 80.646.325 Ft támogatásban részesült.

A magam részéről az egyik legnagyobb problémának azt tartom, hogy találunk-e majd olyan vállalkozást, aki a közbeszerzés eredményeként majd elvállalja a kivitelezést.

Aki egyetért a támogatási szerződéssel, kérem jelezze:

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

72/2017. (IX. 4.)
képviseelő-testületi határozat

Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy Fertőszéplak Község Önkormányzata a Terület és Településfejlesztési Operatív Program (a továbbiakban: TOP) keretén belül TOP-1.4.1-15 jelű, A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével tárgyú felhívásra benyújtott A munkavállalói mobilitás támogatása a Margaréta Óvoda kapacitásbővítésével című, TOP-1.4.1-15-GM1-2016-00011 azonosító számú projekt 80.646.325 Ft támogatásban részesült. A támogatás intenzitása a projekt elszámolható összköltségének 100%-a.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a projekt megvalósítása érdekében a támogatási szerződést az önkormányzat nevében aláírja.

Határidő: 2017. szeptember 31.

Felelős: Kóbor Attila polgármester

4. napirendi pont

Iskola vagyonkezelési szerződésének jóváhagyása

(Az előterjesztés mellékleve)

Kóbor Attila polgármester: A Soproni Tankerületi Központ koordinálásával a Széchenyi Ferenc Általános Iskola tetőfelújításra, fűtéskorszerűsítésre és a volt ifjúsági klubban nyelvi labor kialakítására pályázaton támogatást nyert. A támogatási szerződés megkötésének feltétele, hogy felülvizsgáljuk a 2013-ban megkötött az ingatlanvagyon kezelésére vonatkozó szerződést és újat kössünk helyette. A szerződés-tervezetet a Képviselő-testület tagjai megkapták. Alapvetően a 2013-ban meghatározott feltételekkel kötnénk újra a szerződést, meghatározva, hogy a gyermekétkeztetés, a művelődési ház használata és elszámolása hogyan történik a felek között.

Aki a szerződéssel egyetért, kérem, jelezze:

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

73/2017. (IX. 4.)
képviseelő-testületi határozat

Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Soproni Tankerületi Központtal a tulajdonában lévő fertőszéplaki 74 hrsz-ú a Széchenyi Ferenc Általános Iskola elhelyezésére szolgáló ingatlan

vagyonkezelésére kötendő szerződést az előterjesztés melléklete szerint elfogadja.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a vagyonkezelési szerződést az önkormányzat nevében aláírja.

Határidő: 2017. szeptember 31.

Felelős: Kóbor Attila polgármester

5. napirendi pont

A fertőszéplaki 060/75 hrsz-ú ingatlan belterületbe vonása

(Szóbeli előterjesztés)

Kóbor Attila polgármester: Újabb vásárlási szándékot jeleztek a Mátyás király utca folytatásában egy telek iránt, azonban ez a telek még nem került belterületbe vonásra. A belterület vonásról a Képviselő-testületnek kell döntenie. Aki egyetért azzal, hogy a fertőszéplaki 060/75 hrsz-ú ingatlant belterületbe vonjuk, hogy azon építési telek alakuljon ki, kérem, jelezze:

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

74/2017. (IX. 4.)

képviselő-testületi határozat

Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a fertőszéplaki külterület 060/75 hrsz-ú szántó művelési ágú, 700 m² területű, 3,16 AK értékű ingatlan belterületbe vonását határozza el. A belterületbe vonást követően az ingatlant a Képviselő-testület építési telekként kívánja hasznosítani.

A belterületbe vonás összhangban van Fertőszéplak Község Önkormányzata Képviselő-testülete által 4/2008. (II. 12.) képviselő-testületi határozattal elfogadott település-szerkezeti tervvel.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a belterületbe vonáshoz szükséges dokumentumok beszerzését követően a belterületbe vonási eljárást az önkormányzat nevében elindítsa.

Határidő: 2017. szeptember 31.

Felelős: Kóbor Attila polgármester

Kóbor Attila polgármester: Amennyiben több hozzászólás nincs, úgy a Képviselő-testület ülését bezárom.

A jkv. lezárva.

kmf.

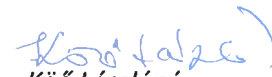

Kóbor Attila
polgármester




Vezér Beáta
jegyző

Jegyzőkönyv-hitelesítők:


Szalai Mihály
alpolgármester


Köő Lászlóné
képviselő

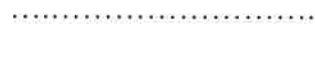
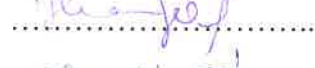
Fertőszéplak Község Önkormányzata

JELENLÉTI ÍV

Készült: 2017. szeptember 4.-i rendkívüli képviselő-testületi ülésen

Helye: Fertőszéplak Község Önkormányzat Hivatalának ülésterme (Petőfi u. 2.)

Jelen vannak:

Kóbor Attila	polgármester	
Vezér Beáta	jegyző	
Szalai Mihály	alpolgármester	
Fekete Tamás	képviselő	
Garabné Herbszt Anna	képviselő	
Hanzséros Béla	képviselő	
Hanzséros József	képviselő	
Köő Lászlóné	képviselő	

Meghívottak:

Név:

Képviselt cég neve:

Aláírás

.....

.....

1250

2017

Fertőszéplak Község Önkormányzata
9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2.



Tel./fax: 06-99-537-160
E-mail: polgarmester@fertoszeplak.hu

Fertőszéplak Polgármestere

Szám: 87-9/2017/F.

MEGHÍVÓ

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 45. §-ban biztosított jogkörömben eljárva Fertőszéplak Község Önkormányzata Képviselő-testületének ülését összehívom, amelyre tisztelettel **meghívom**.

Az ülés helye: **Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal** (9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2.)

Az ülés ideje: **2017. szeptember 4. (hétfő) 17.00 óra**

Napirendi pontok:

Nyilvános ülés:

- 1. Betonkeverő üzem létesítése**
Előadó: Kóbor Attila polgármester
- 2. Szociális tűzifa határozat módosítása**
Előadó: Kóbor Attila polgármester
- 3. Óvoda felújítás és bővítés pályázata**
Előadó: Kóbor Attila polgármester
- 4. Iskola tetőfelújítása pályázat támogatása**
Előadó: Kóbor Attila polgármester
- 5. 060/75 hrsz-ú ingatlan belterületbe vonása**
Előadó: Kóbor Attila polgármester

Az írásos előterjesztéseket elektronikus úton megküldöm.
Megjelenésére számítok.

Fertőszéplak, 2017. augusztus 31.



Tisztelettel:

Kóbor Attila
polgármester

Előterjesztések

Fertőszéplak Nagyközség Önkormányzata

Tárgy: Bemutakozó

Tisztelt **Kóbor Attila** Polgármester!

Cégünk a Dömper Építőipari Kft. egyik fő tevékenysége az útépités. Jelenleg a 8-as főút Várpalota elkerülő szakaszát építjük.

Csorna és az országhatár között kiírásra kerül az M85-ös autópályázata, melynek egyik feltétele az aszfaltkeverő telep elhelyezkedése az építendő útszakaszhoz viszonyítva.

Azért kerestük meg az Önkormányzatot, mert az épülő út mellett keresünk művelési ágból kivont ipari területet ahová az aszfaltkeverőinket és a betonkeverőnket elhelyezhetjük. Területigényünk várhatóan 3-4 ha, ami a terület adottságai miatt kis mértékben változhat.

A múlt héten személyesen egyeztettünk a területről, ami a Fertőszéplak hrsz: 444/5 területet érinti. A terület tulajdonosával megállapodtunk a részletekről.

Önkormányzat előzetes véleményét kérjük, hogy a kinézett helyen telephelyet létesíthetünk-e?

A pályázat kiírása megtörtént beadása 2017. szeptember 07-e. Várható szerződéskötés 2017 év vége 2018 év eleje. Munka befejezése a szerződéskötés után 36 hónap.

A várható aszfaltmennyiség 150.000 tonna. A logisztikát úgy állítjuk össze, hogy a lakosságot minél kisebb zavartatás érje. A mai helyszíni bejárás alapján a mi elképzelésünk, hogy a telephely a terület déli sarkában helyezkedne el közvetlenül az anyagbánya és a hrsz: 425 út mellett. Ez a hely azért is jobb, mert távol esik a lakott területtől és a már meglévő növényzet is védi a települést. Közlekedésünk pedig ezen a földúton történne megkerülve a tavakat és a falu szélén becsatlakoznánk a 8522 számú közútba. A telephelyen semmilyen környezetszennyező technológiát nem végzünk és ilyen alapanyagot sem használunk fel az aszfalt előállításához.



Önkormányzatnak több előnye is származik a telephely létesítéséből. Plusz bevételi forrás lenne cégünk által fizetett iparüzési adóból és új munkahelyeket teremtenénk kb 6-10 fő foglalkoztatásával.

Amennyiben jóváhagyásukat adják a telephely kialakítására, abban az esetben mi elindítunk a hatóságnál egy építési engedélyezési eljárást. Várhatóan október végéig, november közepéig ez a folyamat lezajlik. Az M85 építési pályázatán győztesnek hirdetnek ki, akkor megvásárolnánk a területet és felépítenénk az aszfaltkeverő telepünket. Az építés elkezdése 2017. novemberben várható. Aszfaltozás 2018 második felében várható.

Kérjük a tisztelt képviselő testületet hogy amennyiben megegyezés születik, hogy a fent említett területen, telephelyet létesíthetünk, kérem, jelezzék felénk, hogy a tervezést el tudjuk indítani.

Várjuk kedvező válaszukat.

Várpalota, 2017. 08. 31.

Tisztelettel:



Rápolthy Péter
aszfalt üzletágvezető



VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Fertőszéplak Község Önkormányzata

székhelye: 9436 Fertőszéplak, Petőfi S. u. 2.

képviseli: Kóbor Attila polgármester

törzsszáma: 737775

adóigazgatási azonosító száma: 15728173-2-08

bankszámlaszáma: 59500344-11063977

KSH statisztikai számjele: 15728173-8411-321-08

mint Átadó (a továbbiakban: **Önkormányzat**), valamint a

Soproni Tankerületi Központ

székhelye: 9400 Sopron, Bajcsy-Zsilinszky utca 9.

képviseli: Marek János tankerületi központ igazgató

adóigazgatási azonosító száma: 15835413-2-08

Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10033001-00336884

ÁHT azonosítója: 361484

KSH statisztikai számjele: 15835413-8412-312-08

mint Átvevő (a továbbiakban: **Átvevő**)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

I. ELŐZMÉNYEK

„A nemzeti köznevelésről” szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74. § (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról. A Kormány a 2016. december 31-ig hatályos, „a Klebelsberg Intézményfenntartó Központról” szóló 202/2012. (VII.27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése c) pontjában az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal a Klebelsberg Intézményfenntartó Központot (a továbbiakban: KLIK) jelölte ki. A 202/2012. (VII.27.) Korm. rendelet 2017. január 1-jén hatályát veszítette.

„Az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról” szóló 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet alapján a köznevelési intézmények fenntartásával és működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása céljából a KLIK-ből a területi szervei 2017. január 1-jével kiválnak, és a Korm. rendeletben meghatározott tankerületi központba olvadnak be, a KLIK központi szerve 2017. január 1-jétől Klebelsberg Központ néven működik tovább. Az Átvevő illetékességi körébe tartozó köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei tekintetében 2017. január 1-jétől a KLIK jogutódja az Átvevő Tankerületi Központ.

Az Nkt. 2017. január 1. napjától hatályos 74. § (4) bekezdése alapján a tankerületi központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló, települési

önkormányzati tulajdonú ingatlan és ingó vagyonra vonatkozóan a tankerületi központot ingyenes vagyongazdálkodási jog illeti meg mindaddig, amíg a köznevelési közfeladat a tankerületi központ részéről történő ellátása az adott ingatlanban meg nem szűnik.

A köznevelési feladat ellátását biztosító vagyon alatt az ellátott köznevelési feladathoz kapcsolódó valamennyi jogot és kötelezettséget, valamint ingó és ingatlan vagyont is érteni kell.

Felek rögzítik, hogy a KLIK és az Önkormányzat korábban egymással vagyongazdálkodási szerződést kötöttek a fenti jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően. A vagyongazdálkodási szerződésben rögzített jogok és kötelezettségek vonatkozásában 2017. január 01-től a KLIK jogutódja a Soproni Tankerületi Központ.

Jelen – a korábbi vagyongazdálkodási szerződést módosító és egységes szerkezetbe foglalt új – vagyongazdálkodási szerződés hatálybalépésével egyidejűleg a korábbi vagyongazdálkodási szerződés hatályát veszti.

A Soproni Tankerületi Központ vagyongazdálkodási jogának ingatlannyilvántartásba történő bejegyzéséhez a szerződésben érintett ingatlan(ok) vonatkozásában az Önkormányzat feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja.

A fentiek alapján a szerződés tárgyát képező vagyonelemek vagyongazdálkodási joga gyakorlásának szabályait a Felek az alábbiak szerint állapítják meg:

II. A szerződés tárgya

1. Az Önkormányzat ingyenesen vagyongazdálkodásba adja, az Átvevő pedig vagyongazdálkodásba veszi az alábbiakban felsorolt ingatlanokat:

Sorszám	Ingatlan címe (irányítószám település, cím)	Helyrajzi szám
1	9436 Fertőszéplak, Soproni u. 1.	Fertőszéplak belterület 74

- Az **1. számú melléklet** tartalmazza az Átvevő vagyongazdálkodásba kerülő, a feladat ellátását szolgáló ingatlan(ok) pontos meghatározását.
- A vagyongazdálkodásba adott ingóságok átadása a **2. számú mellékletnek** megfelelően 2013. január 01-vel megtörtént.
- Felek rögzítik, hogy osztott ingatlanhasználatra a Fertőszéplak belterület 75 hrsz-ú, természetben Fertőszéplak, Soproni u. 3. szám alatt található, kivett kultúrház megnevezésű ingatlan vonatkozásában kerül sor, mely ingatlanban tornatermet, könyvtárat és informatika termet használnak a tanulók.

Felek megállapodnak abban, hogy jelen pontban rögzített közös használatú ingatlan üzemeltetési költségmegosztását az **5. számú mellékletben** rögzítettek alapján végzik.

- Az Átvevő az 1. pontban meghatározott ingatlan(ok)ra vonatkozó vagyongazdálkodási jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezteti, melyhez az Önkormányzat feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja. Felek megállapodnak, hogy a vagyongazdálkodási jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéséről, valamint annak esetleges módosításáról, törléséről az Átvevő köteles gondoskodni, az ezzel kapcsolatosan felmerülő mindennemű költséget az Átvevő köteles viselni.

III. Felek jogai és kötelezettségei

6. Az Átvevő ingyenes vagyongazdálkodási jogának fennállása alatt a köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyont az Önkormányzat nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, bérbe nem adhatja.
7. Az Átvevő a vagyongazdálkodásában lévő önkormányzati tulajdonú ingatlanok használatát tanítási időn kívül és az Átvevő fenntartásában és működtetésében lévő köznevelési intézmények Pedagógiai Programjaiban, szervezeti és működési szabályzataiban, házirendjeiben, valamint az Átvevő szervezeti és működési szabályzatában meghatározott feladatok ellátásának zavarása nélkül önkormányzati, helyi közösségi és kulturális, valamint sport rendezvények lebonyolítása céljából polgármesteri hatáskörben kötendő külön megállapodás alapján ingyenesen biztosítja a tulajdonos Önkormányzat számára. A megállapodás megkötéséhez szükség van az érintett köznevelési intézmény vezetőjének előzetes véleményére. Az Önkormányzat ingyenes ingatlan használatra jogosult különösen a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 44/A. §-ában előírt alternatív napközbeni ellátás keretében megszervezett nyári nappali felügyelet kötelező feladat ellátása érdekében.
8. A Fertőszéplak, Soproni u. 1. szám alatti székhelyen működő melegítő konyhában – a Gyvt. 21/A § (3) (a) pontja szerinti kötelezettségének eleget téve - továbbra is az Önkormányzat biztosítja az iskola tanulóinak étkeztetését. Az Átvevő ingyenesen biztosítja az étkeztetéshez szükséges és azon helyiségek elérhetőségét, ahol az Önkormányzat a Gyvt. 21/C. §-ában meghatározott szünidei gyermekétkeztetést megszervezi, ideértve az étkezési térítési díjak beszedésének biztosítását is.
9. Az Átvevő biztosítja, hogy az Önkormányzat az önkormányzati, helyi közösségi, kulturális célú hirdetményeit az ingatlanokban a közösen meghatározott helyen és módon, az Átvevő által meghatározott időtartamban kifüggesztheti.
10. Az Átvevőt a vagyongazdálkodásában lévő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvézetési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy
 - a) a vagyont nem idegenítheti el, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgálat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével - nem terhelheti meg,
 - b) a vagyont biztosítékként nem adhatja,
 - c) a vagyont osztott tulajdonként nem létesíthet,
 - d) a vagyongazdálkodási jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint
 - e) polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyongazdálkodásában lévő vagyontól való viszonyban hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgálathoz, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjoghoz történő hozzájárulást.
11. Az Átvevő a vagyongazdálkodásában lévő vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a vagyongazdálkodási szerződésnek, a meghatározott hasznosítási célnak, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a

vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, szedni hasznait.

12. Amennyiben az Átvevő a vagyonkezelésében lévő vagyon használatát másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel.
13. Az Átvevő viseli a vagyonkezelésében lévő vagyonnal összefüggő költségeket, közterheket, díjakat, gondoskodik a vagyonvédelemről.
14. Az Átvevő felelős az ingatlannal kapcsolatban a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.
15. Az Átvevő köteles teljesíteni a vagyonkezelésében lévő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályokban, valamint a vagyonkezelési szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, beszámolási és elszámolási kötelezettségeket.
16. A vagyonkezelésre átadott eszközöket az Átvevő az Önkormányzat tulajdonaként, elkülönítetten köteles nyilvántartásba venni, azokról feladatellátási helyenként főkönyvi és analitikus nyilvántartást vezetni. Az amortizációt az Átvevő Számviteli Politikájában rögzített leírási kulcsok alapján kell elszámolni.
Az Átvevő köteles az Önkormányzat részére negyedévente a negyedévet követő hónap 10. napjáig – a negyedik negyedévet követően január 31-ig – írásban adatot szolgáltatni az eszközök bruttó értékében történt változásról, a tárgynegyedévben elszámolt értékcsökkenésről, valamint főkönyvi számonként a negyedév végén meglévő állomány bruttó értékéről, és halmozott értékcsökkenéséről.
A leltározást a vonatkozó jogszabályi előírások szerint az Átvevő végzi.
17. A selejtezést 500.000 Ft egyedi érték alatti eszközök esetén az Átvevő saját hatáskörben elvégezheti, mely megtörténtéről 30 napon belül értesítést küld az Önkormányzat részére. Az 500.000 Ft egyedi érték feletti eszközök esetén a selejtezést – az Átvevő javaslata alapján – az Önkormányzat végzi. Az Átvevő gondoskodik a selejtezésre javasolt vagyontárgyak elkülönítéséről, a szükséges szakértői vélemények beszerzéséről.
18. A vagyonkezelésbe adott vagyont, annak értékét és változásait az Átvevő nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyon elsődleges rendeltetése szerinti közfeladat megjelölését is. A nyilvántartási adatok – a minősített adat védelméről rendelkező jogszabályok szerinti minősített adat kivételével – nyilvánosak.
19. Az Átvevő a vagyonkezelésében lévő vagyont érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül köteles jelenteni az Önkormányzatnak.
20. Az Átvevő köteles az Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha öt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.

21. Az Átvevő saját költségén köteles a veszély elhárítása, a kárenyhítés, valamint a vagyon romlásának megakadályozása érdekében haladéktalanul intézkedni, és viselni annak terheit.
22. A 21. pontban az Átvevő számára meghatározott intézkedések elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést is az Átvevő köteles viselni.
23. Az Átvevő felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetésszerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése az Átvevő kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az Átvevő intézményeiben tanulók vagy az érdekkörében eljáró személyek magatartására vezethető vissza. Nem terheli a kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy az adott helyzetben olyan magatartást tanúsított, ami a közvagyon használójától elvárható volt.
24. Az Önkormányzat az Átvevőtől követelheti a vagyonkezelésbe adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha az Átvevő a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – az Önkormányzat felhívása ellenére – tovább folytatja, az Önkormányzat kártérítést követelhet.
25. Az Átvevő gondoskodik a vagyonkezelésében lévő vagyon értékének, állagának megóvásáról, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, elvégeztetéséről, így az ingatlanban lévő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek működőképes állapotának biztosításáról, az átvételkor állapotnak megfelelő szinten tartásáról.
26. Tekintettel arra, hogy Átvevő olyan közfeladatot lát el, amely után bevételeinek több mint fele államháztartási körből származik, a felek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109.§ (6) bekezdésére tekintettel megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat a bevételekben meg nem térülő elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő összeg erejéig elengedi az Átvevőnek az Önkormányzattal szemben fennálló, a kezelt vagyonnal összefüggő hosszú lejáratú kötelezettségét. Az Átvevő az értékcsökkenés elszámolását követően legkésőbb 30 napon belül adatot szolgáltat az Önkormányzat részére a bevételekben meg nem térülő általa elszámolt értékcsökkenés összegéről.
27. Az Átvevő a saját költségén az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult
- a) a vagyonkezelésében lévő ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyakkal azokhoz történő rögzítésével járó műveletet,
 - b) az elszámolt értékcsökkenést meghaladó, annak értékét növelő beruházást, felújítást elvégezni.
28. A beruházás, felújítás értékét az Átvevőnek bizonylatokkal kell igazolnia és azokról a 19. pont szerint adatot szolgáltatni, illetve évente minden év január 15. napjáig írásban be kell számolnia az Önkormányzatnak. Az Átvevő az elvégzett felújítás, átalakítás, beruházás költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően az Önkormányzattal szemben igényt nem támaszthat.

29. Az állammegóváson túl jelentkező rekonstrukció, fejlesztési költségek finanszírozására a felek megállapodnak, hogy az Átvevő jogosult az ingatlan felújítására, fejlesztésére saját vagy pályázati forrásból az Önkormányzat előzetes értesítése mellett.
30. Az Átvevő az ingatlanban riasztórendszert, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki emeletek összekötésével együtt. Erről előzetesen köteles az Önkormányzatot írásban tájékoztatni. Az Átvevő az ebből fakadó költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően az Önkormányzattal szemben igényt nem támaszthat.
31. Az Átvevő jogosult az ingatlant saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot a szerződés megszűnésekor saját költségén helyreállítani.
32. Az Önkormányzat az ingatlanban lévő, az Átvevő tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal.
33. Az Önkormányzat tulajdonában maradó, az Átvevő vagyonkezelésébe adott, a köznevelési feladat ellátásához véglegesen feleslegessé vált vagyont – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközöket is – 30 napon belül köteles az Önkormányzat részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni. Az Átvevő a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközök kivételével az egyéb vagyont rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni a szerződés megszűnésekor az Önkormányzatnak.
34. Az Önkormányzat, mint tulajdonos évente legalább egy alkalommal, a nevelő-oktató munka, illetve az Átvevő működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján ellenőrizheti a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát.
- Az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselője jogosult
- a) az Átvevő vagyonkezelésében lévő ingatlan területére, illetve az Átvevő által használt irodai és egyéb célú helyiségekbe belépni és ott tartózkodni az Átvevő képviselőjének jelenlétében,
 - b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni,
 - c) az Átvevő arra felhatalmazott alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,
 - d) az átadott ingó vagyontárgyak meglétét és állagát ellenőrizni.
- Az Önkormányzat az ellenőrzés megállapításairól értesíti az Átvevőt, továbbá, amennyiben megállapításai annak hatáskörét érintik, az Állami Számvevőszéket is.

IV. A szerződés megszűnése

35. Jelen vagyonkezelési szerződést Felek 2017. szeptember 15.-étől határozatlan időtartamra kötik.
- A szerződés megszűnik, ha:
- a) az Átvevő megszűnik,
 - b) az Átvevő feladatellátási kötelezettsége megszűnik,

- c) az állami köznevelési feladat ellátása valamennyi vagyonkezelésbe adott ingatlanban megszűnik,
 - d) azt a Felek közös megegyezéssel megszüntetik.
36. Az Átvevő a vagyonkezelői joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 30 napon belül köteles az ingatlant kiüríteni és azt, valamint a vagyonkezelésébe adott, a vagyonkezelés megszűnése időpontjában meglévő ingóságokat rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni.
37. Amennyiben az Átvevő az ingatlant az előirt határidőig nem hagyja el, az Önkormányzat jogosult a helyiségeket birtokba venni, az Átvevőnek a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és az Átvevőt az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.
38. Amennyiben az Átvevő az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, az Önkormányzat jogosult az Átvevőnek az ingatlanban lévő vagyontárgyait az Átvevő költségén elszállíttatni és megfelelő helyen történő raktározásáról az Átvevő költségén gondoskodni.
39. A vagyonkezelési szerződés megszűnése esetén az Átvevő cserehelyiségre igényt nem tarthat.
40. A vagyonkezelési szerződés megszűnése esetén a vagyonkezelői jognak az ingatlan-nyilvántartásból való törléséről az Átvevő köteles gondoskodni.

V. Egyéb rendelkezések

41. A szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.
42. Átvevő tudomásul veszi, és erre lehetőséget biztosít, hogy Fertőszéplak Község Önkormányzata saját költségvetése terhére a Széchenyi Ferenc Általános Iskolát közvetlenül anyagi vagy egyéb támogatásban részesítse.
43. Kapcsolattartók kijelölése:
Fertőszéplak Község Önkormányzata kapcsolattartója:
Kóbor Attila polgármester
Tel.: +36 99/537-160
E-mail: polgarmester@fertoszeplak.hu
- Soproni Tankerületi Központ kapcsolattartója:
dr. Németh Ádám szakmai igazgatóhelyettes
Tel.: +36 99/795-242
E-mail: adam.nemeth@kk.gov.hu
44. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra – a pertárgy értékétől függően – a Soproni Járásbíróság, illetve a Győri Törvényszék illetékességét kötik ki.
45. A szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény és a vonatkozó jogszabályok előírásai az irányadók.

46. Felek az Önkormányzat és a KLIK között 2013. január 31. napján kelt (9/2013. (II. 14.) képviselő-testületi határozattal elfogadott) vagyonkezelési szerződést e vagyonkezelési szerződés hatályba lépésével egyidejűleg közös megegyezéssel megszüntetik.
47. Jelen szerződés 8 számozott oldalból áll és 10 eredeti példányban készült, amelyből 5 példány az Önkormányzatot, 5 példány az Átvevőt illeti meg.
48. Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.
49. Jelen vagyonkezelési szerződést Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../2017. (...) képviselő-testületi határozatával elfogadta.

Mellékletek:

1. számú melléklet: ingatlanok adatai
2. számú melléklet: ingóságok adatai
A vagyonkezelésbe adott ingóságok átadása megtörtént. Felek ezt a tényt jelen megállapodásban rögzítik. Az ingóságok átadott adatai jelen megállapodás részét képezik.
3. számú melléklet: tulajdoni lap másolat (hrs: Fertőszéplak belterület 74, dátum: „2017. 09. 08.).
4. számú melléklet: térkép másolat (hrs: Fertőszéplak belterület 74, dátum: 2017. 09. 08.)
5. számú melléklet – Költségfelosztási, üzemeltetési kérdésekben kiegészítő rendelkezések

Kelt:, 2017. „....”.

Fertőszéplak Község Önkormányzata
képviseli
Kóbor Attila
polgármester

Soproni Tankerületi Központ
képviseli
Marek János
tankerületi központ igazgató

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Kelt: Fertőszéplak, 2017.

pénzügyileg ellenjegyzem:

Kelt: Sopron, 2017. „....”.

.....
gazdasági vezető

Soproni Tankerületi Központ
Rösszer Renáta
gazdasági vezető

Jogilag ellenjegyzem:

Kelt: Fertőszéplak, 2017.

.....

jegyző

Jogilag ellenjegyzem:

Kelt:, 2017. „”.

.....

ügyvéd

5. számú melléklet

1. Felek rögzítik, hogy az önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő, fertőszéplaki 75 hrsz-ú, természetben a 9436 Fertőszéplak, Soproni u. 3. szám alatti Művelődési Házban történik az informatikaoktatás, itt kap helyet a tornaterem és a könyvtár, valamint az ingatlanon található a kültéri sportpálya, mely az oktatás céljait is szolgálja.

2. Az önkormányzat az 1. pontban megjelölt ingatlanban található, az ott részletezett helyiségek, a tornapálya használatát a felszerelési és berendezési tárgyakkal, eszközökkel együtt oktatási-nevelési feladatok ellátása érdekében a Soproni Tankerületi Központ részére biztosítja. Az oktatási-nevelési munka során elhasználódott vagy megrongálódott eszközök, felszerelések javításáról, illetve beszerzéséről a Soproni Tankerületi Központ gondoskodik.

3. A Soproni Tankerületi Központ köteles az ingatlant a rendeltetésének megfelelően használni. Amennyiben a 2. pontban meghatározott felszerelési és berendezési tárgyak kivételével bármilyen meghibásodást, rongálást tapasztal, azt haladéktalanul köteles az önkormányzat képviselője felé jelezni.

4. A Soproni Tankerületi Központ a fenti ingatlant az oktatási nevelési feladatainak ellátása érdekében hétköznaponként 8-16 óráig használhatja. Az ettől eltérő időpontban történő használatot az önkormányzat képviselőjével előzetesen egyeztetni kell.

5. Felek az ingatlan használatáért fizetendő díjban az önkormányzat felé kiszámlázott közüzemi díjak negyedévente történő továbbszámlázásban állapodnak meg az alábbiak szerint:

A Művelődési ház nyitvatartási ideje: H-P: 8-20 óra.

A Soproni Tankerületi Központ a tanítási év időtartama alatt hétköznapokon 8-16 óráig használja az intézményt, amely a nyitvatartási időnek a 67%-a.

Ezt alapul véve a villamos energia és a gázdíj 67%-át fizeti a Soproni Tankerületi Központ a használatért.

Tekintettel arra, hogy a Művelődési házban téli időszakban temperáló fűtést is biztosítani kell, így az felek a gázdíj vonatkozásában a fogyasztást 67%-on felül további 3%-os mértékben határozzák meg, így a gázdíj 70%-át kell az ingatlan használatáért megfizetni.

Az ingatlan használatáért az oktatási év időtartama alatt kell díjat fizetni. Az önkormányzat által kiállított számlát a Soproni Tankerületi Központ 15 napon belül átutalja az önkormányzat részére.

6. A Soproni Tankerületi Központ vállalja a tanítás után, de legkésőbb 17 óráig a tornaterem napi 1 alkalommal történő takarítását.

7. Az önkormányzat tájékoztatja a Soproni Tankerületi Központot arról, hogy az iskolai vízmérő méri az alábbi helyek vízfogyasztását és ezzel összefüggésben a keletkezett szennyvíz mennyiségét:

1. iskola
2. művelődési ház
3. közterületek locsolása
4. kastély/piac
5. nyilvános WC
6. ifjúsági klub
7. Alpokalja – Ikva mente Vidékfejlesztési Egyesület

Felek vállalják, hogy a 3-7. sorszám alatt felsorolt fogyasztási helyek fogyasztásának elkülönített mérése érdekében almérőt szereltetnek fel. Az almérő felszerelésének költsége az önkormányzatot terheli. Az almérőn mért fogyasztással felek éves szinten elszámolnak.

8. A gyermekétkeztetés biztosításáról az iskola tanulói részére az önkormányzat gondoskodik oly módon, hogy annak személyi és tárgyi feltételeit biztosítja 1 fő az iskola alkalmazásában álló közalkalmazott bérének 37 %-át téríti negyedéves elszámolással. A tárgyi eszközök tekintetében a konyha működéséhez szükséges eszközöket, felszereléseket, berendezéseket az önkormányzat biztosítja.

Iktatószám:

Kedvezményezett neve: **Fertőszéplak Községi Önkormányzat**

Projekt címe: **A munkavállalói mobilitás támogatása a Margaréta Óvoda kapacitásbővítésével**

Projekt azonosítószám: **TOP-1.4.1-15-GM1-2016-00011**

Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrésről a Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága (1051 Budapest, József nádor tér 2-4.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) képviseletében eljáró Magyar Államkincstár Győr-Moson-Sopron Megyei Igazgatósága, mint közreműködő szervezet (a továbbiakban: **Közreműködő Szervezet**)

Postacím: **9022 Győr, Czuczor G. u. 26.**

Székhely: **1054 Budapest, Hold u. 4.**

Aláírásra jogosult képviselője: **Molnár Brigitta irodavezető, Kanozsainé dr. Balogh Judit osztályvezető**

Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): **237309**

PIR törzsszám: **329970**

Adószám: **15329970-2-41**

másrészről **Fertőszéplak Községi Önkormányzat**, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: **9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2.**

Székhely/Lakcím: **9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2.**

Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): törzskönyvi azonosító: **728175**

/ill. vállalkozói igazolvány száma/ őstermelői igazolványszáma / nyilvántartást kezelő szervezet által adott lajstromszám:.....

Adószám/adóazonosító jel: **15728173-2-08**

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: **59500344-11063977**

Aláírásra jogosult képviselője: **Kóbor Attila polgármester**

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Ha a Projektet több Kedvezményezett közösen valósítja meg (konzorcium), a Kedvezményezettek egymás közti, valamint a Támogató és a Kedvezményezettek közti viszonyokat a jelen támogatási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) elválaszthatatlan mellékletét képező konzorciumi együttműködési megállapodás tartalmazza. A jelen Szerződést aláíró Kedvezményezett a Szerződést, mint konzorciumvezető – a konzorciumi megállapodásban kapott meghatalmazás alapján – az összes konzorciumi tag (mint Kedvezményezettek) nevében írja alá.¹

1. Előzmények

A Támogató a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (a továbbiakban: **TOP**) keretén belül **TOP-1.4.1-15 A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével** tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett **TOP-1.4.1-15-GM1-2016-00011** azonosító számon regisztrált, **2016.05.22.** napon befogadott

¹ A felhívásnak megfelelően törölendő, amennyiben nem releváns.



támogatási kérelmet nyújtott be, a Szerződés mellékletét képező felhívás szerint, amelyet a Támogató **2017. augusztus 11.** napon kelt támogatási döntés szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A felhíváson és a támogatási kérelmen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, akkor is, ha azok fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

2.1. A Szerződés tárgya **A munkavállalói mobilitás támogatása a Margaréta Óvoda kapacitásbővítésével** című és **TOP-1.4.1-15-GM1-2016-00011** azonosító számú, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: **Projekt**) elszámolható költségeinek az Európai Regionális Fejlesztési Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

2.2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet **9436 Fertőszéplak, Soproni utca 6.** alatt (Projekt fő helyszíne) és **9435 Sarród, Fő u. 32.** (Projekt másodlagos helyszíne) megvalósítja, és azt – ha a Projekt esetében releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja, üzemelteti. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet] rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és a Miniszterelnökséget bevonja.

2.3. A Támogató vállalja, hogy a **Projekt** elszámolható költségeire az Európai Regionális Fejlesztési Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból a támogató döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

2.4. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az operatív programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: ÁSZF), amely a www.szechenyi2020.hu honlapon folyamatosan elérhető.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: **2017. év 12. hó 01. nap.**

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a felhívás határozza meg.

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A Projekt fizikai és pénzügyi befejezése

3.3.1 A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: **2019. év 01. hó 31. nap.**

A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.3.2 A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: **2019. év 05. hó 01. nap.**

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az ÁSZF 14.1 pontja tartalmazza.

4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege

4.1. A Projekt összköltsége

A Projekt összköltsége **80.646.325 Ft**, azaz **nyolcvanmillió-hatszáznegyvenhatezerháromszázhuszonöt** forint.

4.2. A Projekt elszámolható összköltsége

A Projekt elszámolható bruttó összköltsége **80.646.325 Ft**, azaz **nyolcvanmillió-hatszáznegyvenhatezerháromszázhuszonöt** forint.

A Projekt költségvetését a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.3. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 2. melléklete tartalmazza.

4.4. A támogatás összege és intenzitása

A támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének **100 %-a**, de legfeljebb **80.646.325 Ft**, azaz **nyolcvanmillió-hatszáznegyvenhatezerháromszázhuszonöt** forint.

Amennyiben az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.5. Támogatás igénylése

4.5.1 A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb **100 %-a**.

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege **80.646.325 Ft**, azaz **nyolcvanmillió-hatszáznegyvenhatezerháromszázhuszonöt** forint.

Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg	Igényelhető maximális előleg intenzitása	Igényelhető maximális előleg
Fertőszéplak Községi Önkormányzat	78.637.185	78.637.635	100 %	78.637.185
Győr-Moson-Sopron Megyei Önkormányzati Hivatal	2.009.140	2.009.140	100 %	2.009.140

4.5.2 Kifizetési igénylés

A Szerződés 3. melléklete szerinti mérföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező szakmai beszámolót is tartalmazó kifizetési igénylést benyújtani. A projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó utolsó mérföldkö esetén a támogatási szerződésben meghatározott határidőn belül köteles a Kedvezményezett a kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről.

A mérföldkövek elérését megelőzően az ÁSZF 3.5.1 pontja szerint lehetséges kifizetési igénylést benyújtani.

4.6. Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatásból² **80.646.325 Ft**, azaz **nyolcvanmillió-hatszáznegyvenhatezer-háromszázhuszonöt forint nem minősül** az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

5. A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet a 4. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

6. A Projekt megvalósításának mérföldkövei, indikátorai és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezett a Projektet a 3. mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint valósítja meg.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást a 5. mellékletben meghatározott indikátorok és műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.

A Kedvezményezett az indikátorokat köteles teljesíteni. Az indikátorok nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-ban szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

7. Biztosítékadási kötelezettség

Amennyiben a Kedvezményezett a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 84. §-a alapján nem mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól, úgy a Szerződés 6. mellékletében foglaltak szerinti biztosítéko(ka)t nyújtja.

A(z) 6. melléklet az ÁSZF-ben, a felhívásban, valamint a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben foglalt szabályok szerinti, szabályszerű benyújtástól válik a Szerződés részévé.

8. Egyéb rendelkezések

1. A támogatási kérelemnek szükséges megfelelnie a felhívás 3.2 pontjában részletezett műszaki-szakmai tartalmat és a megvalósítást érintő elvárásoknak.

2. Az adatlap kitöltési útmutató 2.5. Monitoring mutatók pontja értelmében a Felhívás 3.5. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás pontja alapján a megvalósítás és a fenntartás időszakában a kedvezményezett a projekt megvalósulásáról köteles értékeket adni. Tekintettel arra, hogy a támogatási kérelemben a monitoring mutatók adatai a fenntartás időszakra vonatkozóan nem tartalmaznak adatokat, szerződéskötéskor a Támogatást Igénylőnek a fenntartási időszakra vonatkozóan is szükséges a vállalatot megtennie.

3. A támogatást igénylő és a támogatási kérelem tárgya nem tartozik a Felhívás 4.2. pontjában és az ÁÚF c. dokumentum meghatározott kizáró okok alá.

² Támogatási kategória és jogcím szerint választani szükséges, a nem releváns törlendő

4. A projekt betervezett költségek összhangban vannak a felhívás 5.5, 5.6, 5.7 költségek elszámolhatóságára vonatkozó előírásokkal.
5. A támogatási kérelemben nem került betervezésre a felhívás 5.8 nem elszámolható költségek pontjában kifejtett költség.
6. A támogatást igénylőnek szükséges benyújtania a felhívás 6. pontjában foglalt „Kötelezően csatolandó, hiánypótolható mellékletek:”-ben felsorolt dokumentumokat.

9. Záró rendelkezések

- 9.1. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.
- 9.2. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.
- 9.3. A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, 2027. december 31-én, illetve amennyiben a fenntartási időszak végének dátuma ennél későbbi, úgy a fenntartás időszak végén hatályát veszti.
- 9.4. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projektadatlapon feltüntetett projektfelelős, a projektadatlapon és mellékleteiben feltüntetett más személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adatainak a Támogató és a Miniszterelnökség által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján a Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.
- 9.5. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- 9.6. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatával/cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumai/alapító okirata alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

A Szerződés 6 (hat) oldalon és 3 (három) db eredeti példányban készült. A Szerződéshez csatolt 14 (tizennégy) db melléklet, és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

Szerződő Felek a Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

..... Fertőszéplak Községi Önkormányzat P.H. Kelt Fertőszéplak, 2017. év szeptember hónap napján.	 Közreműködő Szervezet P.H. Kelt, 201... év hónap ... napján.
--	---

Mellékletek:

1. melléklet – A Projekt költségvetése
2. melléklet – A Projekt forrásai
3. melléklet – A Projekt mérföldkövei
4. melléklet – A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
5. melléklet – A Projekt indikátorai
6. melléklet – Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
7. melléklet – Konzorciumi együttműködési megállapodás
8. melléklet – Közbeszerzési terv
9. melléklet – Rövid összefoglalás a projektről
10. melléklet – Projekt helyszíne
11. melléklet – Kommunikációs terv
12. melléklet – Konzorciumi tagok esetében (amennyiben korábban nem került benyújtásra): aláírási címpéldány/aláírás minta, valamint amennyiben delegált jog, az aláírási jogosultságot igazoló dokumentum
13. melléklet – Nyilatkozat arról, hogy a tervezett költségeket, tevékenységeként, utófinanszírozás vagy szállítói finanszírozás keretében kívánja elszámolni
14. melléklet – Egyéb a projekthez tartozó alátámasztó dokumentum (ok)

A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Támogatási szerződés száma: TOP-1.4.1-15-GM1-2016-00011
Kedvezményezett: Fertőszéplak Községi Önkormányzat

Támogatást igénylő	Költségkategória	Költség típus	Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)
Fertőszéplak Községi Önkormányzat	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Felújítás	1	7.712.000	2.082.240	9.794.240
Fertőszéplak Községi Önkormányzat	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Bővítés	1	46.769.321	12.627.717	59.397.038
Fertőszéplak Községi Önkormányzat	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	1	1.998.075	539.480	2.537.555
Fertőszéplak Községi Önkormányzat	Projektelőkészítési költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	1	1.250.000	337.500	1.587.500
Fertőszéplak Községi Önkormányzat	Projektelőkészítési költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Egyéb szükséges háttéranyagok, nyak, szakvélemények	1	1.921.655	518.847	2.440.502

Fertőszéplak Községi Önkormányzat	Projektelőkészíté s költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési eljárás díja	1	80.000	0	80.000
Fertőszéplak Községi Önkormányzat	Projektelőkészíté s költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési szakértő díja, közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység	1	555.000	149.850	704.850
Fertőszéplak Községi Önkormányzat	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	1	315.000	85.050	400.050
Fertőszéplak Községi Önkormányzat	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	1	635.000	171.450	806.450
Fertőszéplak Községi Önkormányzat	Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb mérnöki szakértői díjak	1	600.000	162.000	762.000
Fertőszéplak Községi Önkormányzat	Műszaki jellegű szolgáltatások költsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb mérnöki szakértői díjak	1	100.000	27.000	127.000
Győr-Moson- Sopron Megyei	Projektmenedzs ment személyi	Projektmenedzsment költség	Munkabér	1	1 582 000	0	1 582 000

Önkormányzati Hivatal	jellegű ráfordítása					
Győr-Ménfőcsanak Megyei Önkormányzati Hivatal	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Projektmenedzsment költség	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1	427 140	0
ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSEGEK:						
						80.646.325

..... Fertőszéplak Községi Önkormányzat Kedvezményezett P.H.	 Közreműködő Szervezet P.H.
--	---

Kelt Fertőszéplak, 2017. év szeptember hónap 8. napján.

Kelt Győr, 201... év hónap ... napján.

A PROJEKT FORRÁSAI

Támogatási szerződés száma: **TOP-1.4.1-15-GM1-2016-00011**

Kedvezményezett: **Fertőszéplak Községi Önkormányzat**

Források	(Ft)
A támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás:	80.646.325
Összesen	80.646.325

.....
Fertőszéplak Községi Önkormányzat
 Kedvezményezett

P.H.

.....
 Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt Fertőszéplak, 2017. év szeptember hónap
 8. napján.

Kelt: Győr, 201... év hónap ...
 napján.

A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

Támogatási szerződés száma: TOP-1.4.1-15-GM1-2016-00011

Kedvezményezett: Fertőszéplak Községi Önkormányzat

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítani tervezett eredmény leírása
1.	2017.12.31.	Engedélyes tervdokumentáció, hatósági engedélyek rendelkezésre állása, előkészítési dokumentáció rendelkezésre áll, projekt menedzsment feladatok indítása, nyilvánosság biztosításának indítása (projektmenedzsment feladatok, nyilvánosság biztosítása a projekt megvalósulása során folyamatos tevékenység)
2.	2018.01.31.	Kiviteli tervek elkészülte, részletes tervezői költségbecslés Eszközbeszerzések indítása árajánlatok bekérése és értékelése, legkedvezőbb ajánlat kiválasztása és eszközök megrendelése
3.	2018.04.30.	Közbeszerzési eljárás lefolytatása kivitelező kiválasztására
4.	2018.08.31.	Építési, kivitelezési munkák teljesítése 50 % Műszaki ellenőrzés lefolytatása 1 Térképtér folyamatos feltöltése
5.	2018.11.30.	Építési, kivitelezési munkák teljesítése 100 % Műszaki ellenőrzés lefolytatása 2/2 Térképtér folyamatos feltöltése
6.	2018.12.31.	Indikátor teljesítése
7.	2019.01.31.	Projekt fizikai befejezése, Műszaki ellenőr beszámolójának elkészítése, projektzárással kapcsolatos projektmenedzsment feladatok

Fertőszéplak Községi Önkormányzat
Kedvezményezett

P.H.

Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt Fertőszéplak, 2017. év szeptember hónap
8. napján.

Kelt: Győr, 201... év hónap ...
napján.

*

A PROJEKT MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALMA ÉS EREDMÉNYEI

Támogatási szerződés száma: TOP-1.4.1-15-GM1-2016-00011
Kedvezményezett: Fertőszéplak Községi Önkormányzat

Mérőföldkő sorszáma	Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Eredmény számszerűsíthető célértéke	Eredmény számszerűsíthető célértékének mértékegysége	Az eredmény nem számszerűsíthető, egyéb tulajdonsága
6.	Felújított és bővített óvoda	A projekt eredményeként Fertőszéplakon az óvoda 1 csoportszobával, aulával és tornateremmel bővül, valamint eszközbeszerzés valósul meg. A meglévő 2 csoportszoba és a hozzájuk csatlakozó öltöző, mosdó	392,27	m2	A fejlesztés az óvodai nevelés magasabb színvonalon elvégzéshez járul hozzá, a kisgyermek komfort- és biztonságérzete javul, ezáltal az érintettek megelégedettsége, jóléte és életminősége is javul.

		WC csoport felújításra kerül.			
6.	Felújított óvodaudvar	A projekt eredményeként Sarród településen az óvoda udvara felújítása történik meg. Elhelyezésre kerül 8 kültéri játék, megújul a kerítés, új az óvoda funkciójához illő növényzet kerül telepítésre.	600	m2	

Fertőszéplak Községi Önkormányzat
Kedvezményezett

P.H.

Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt Fertőszéplak, 2017. év szeptember hónap 8. napján.

Kelt: Győr, 201... év ... hónap ... napján.

A PROJEKT INDIKÁTORAI

Támogatási szerződés száma: TOP-1.4.1-15-GM1-2016-00011

Kedvezményezett: Fertőszéplak Községi Önkormányzat

A Projektre vonatkozó output indikátor és elvárt célértéke:

Monitoring mutató megnevezése	Bázisérték dátuma	Bázisérték	Cél dátuma	Cél változás	Cél összváltozás	Cél kumulált
Fejlesztett, 3-6 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek	-----	0	2019.01.31.	75	75	75
Újonnan létrehozott, 0-3 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma	-----	0	2019.01.31.	7	7	7
Újonnan létrehozott, 3-6 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma	-----	0	2019.01.31.	13	13	13
Fejlesztett, 3-6 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek	-----	0	2020.01.31.	0	75	75
Újonnan létrehozott, 0-3 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma	-----	0	2020.01.31.	0	7	7
Újonnan létrehozott, 3-6 éves gyermekek	-----	0	2020.01.31.	0	13	13

elhelyezését férőhelyek száma	biztosító							
Fejlesztett, 3-6 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek	-----	0	2021.01.31.	0	75			75
Újonnan létrehozott, 0-3 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma	-----	0	2021.01.31.	0	7			7
Újonnan létrehozott, 3-6 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma	-----	0	2021.01.31.	0	13			13
Fejlesztett, 3-6 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek	-----	0	2022.01.31.	0	75			75
Újonnan létrehozott, 0-3 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma	-----	0	2022.01.31.	0	7			7
Újonnan létrehozott, 3-6 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma	-----	0	2022.01.31.	0	13			13
Fejlesztett, 3-6 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek	-----	0	2023.01.31.	0	75			75
Újonnan létrehozott, 0-3 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma	-----	0	2023.01.31.	0	7			7
Újonnan létrehozott, 3-6 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma	-----	0	2023.01.31.	0	13			13
Fejlesztett, 3-6 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek	-----	0	2024.01.31.	0	75			75
Újonnan létrehozott, 0-3 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma	-----	0	2024.01.31.	0	7			7

Újonnán létrehozott, 3-6 éves gyermekek elhelyezését férőhelyek száma	-----	0	2024.01.31.	0	13	13
---	-------	---	-------------	---	----	----

Fertőszéplak Községi Önkormányzat

Kedvezményezett

Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt Fertőszéplak, 2017. év 09. hónap 8. napján.

Kelt: Győr, 201... év hónap napján.

BIZTOSÍTÉKOKRA VONATKOZÓ NYILATKOZATOK, SZERZŐDÉSEK, MEGÁLLAPODÁSOK

NEM RELEVÁNS

Fertőszéplak Községi Önkormányzat
Kedvezményezett

P.H.

Kelt Fertőszéplak, 2017. év szeptember hónap 8.
napján.

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**Támogatásban részesített projekt megvalósítására****1. Preambulum**

A Fertőszéplak Községi Önkormányzat és a Győr-Moson-Sopron Megyei Önkormányzati Hivatal **Konzorciuma** (a továbbiakban Konzorcium) a **Terület- és Településfejlesztési Operatív Program: A foglalkoztatás és az életminőség javítása, családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével** tárgyú felhívására **TOP-1.4.1-15-GM1-2016-00011** azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a **2017. augusztus 11.** napján kelt támogatói döntése alapján támogatásban részesített.

A projekt címe: **A munkavállalói mobilitás támogatása a Margaréta Óvoda kapacitásbővítésével** (továbbiakban Projekt), amelynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	Fertőszéplak Községi Önkormányzat
Postacím:	9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2.
Székhely:	9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	törzskönyvi azonosító: 728175
Adószám:	15728173-2-08
Aláírássra jogosult képviselője:	Kóbor Attila polgármester
Számlavezető neve:	Kisalföld Takarékszövetkezet



Számlaszám:	59500344-11063977
-------------	-------------------

Szervezet neve:	Győr-Moson-Sopron Megyei Önkormányzati Hivatal
Postacím:	9021 Győr, Városház tér 3.
Székhely:	9021 Győr. Városház tér 3.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	PIR törzsszám: 366003
Adószám:	15366007-1-08
Aláírássra jogosult képviselője:	dr. Szalay Zoltán
Számlavezető neve:	Magyar Államkincstár
Számlaszám:	10033001-00319645-00000000

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2016. május 16-án kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján **Fertőszéplak Községi Önkormányzat** tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat

nevükben és helyettük benyújtja. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet eltérő rendelkezésének hiányában a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításainak másolatát a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhassa.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki-szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1.	Fertőszéplak Községi Önkormányzat	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	71.728.833	71.728.833
2.	Fertőszéplak Községi Önkormányzat	Műszaki ellenőri szolgáltatás	806.450	806.450
3.	Fertőszéplak Községi Önkormányzat	Szakmai tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatások	889.000	889.000
4.	Győr-Moson- Sopron Megyei Önkormányzati Hivatal	Projektmenedzsment	2.009.140	2.009.140
5.	Fertőszéplak Községi Önkormányzat	Projektelőkészítés	4.028.002	4.028.002
6.	Fertőszéplak Községi Önkormányzat	Közbeszerzés lefolymatása	784.850	784.850
7.	Fertőszéplak Községi Önkormányzat	Kötelezően előírt nyilvánosság	400.050	400.050

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét és az arra jutó támogatást, valamint az igényelt előleg összegét a következő táblázat tartalmazza³.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg	Igényelt előleg
1.	Fertőszéplak Községi Önkormányzat	78.637.185	78.637.635	78.637.185
2.	Győr-Moson- Sopron Megyei Önkormányzati Hivatal	2.009.140	2.009.140	2.009.140

³ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0%-kát képezi, az alábbi megoszlásban⁴:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	Fertőszéplak Községi Önkormányzat	n.r.	0	0
2.	Győr-Moson-Sopron Megyei Önkormányzati Hivatal	n.r.	0	0

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is szakmai beszámoló formájában tartalmazó, a támogatási szerződésben rögzített mérföldkövekhez kötött kifizetési igényléseket, a záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérésekor kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

Mérföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet a szükséges információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek nem része az előbbiek szerinti részletes szakmai beszámoló, ebben az esetben csak egy rövid összefoglalót szükséges adni a kifizetési igénylésben a projekt adott taghoz kötődő tevékenységeinek előrehaladásáról. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylést a konzorciumi tag döntése alapján benyújthatja mind a tag, mind pedig a Konzorciumvezető.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a Támogatási Szerződésben/Támogatói Okiratban meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.

A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal összesen a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

⁴ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a projekt végrehajtása során a soron következő mérföldkö határidejét, vagy a mérföldköben vállalt eredményeket nem tudják a tagok teljesíteni, addig nem teljesíthető a kifizetés, ameddig a mérföldkö tartalma projekt szinten nem teljesül, vagy a projekt ütemezését a Konzorciumvezető a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86-87. §-aiban foglaltaknak megfelelően nem módosítja.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.7. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 76.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól⁵.

A konzorciumi tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.8. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

3.9 A Konzorcium valamely tagja által a Konzorcium nevében kötött szerződésért a tagok felelőssége egyetemleges, kivéve, ha ettől eltérően rendelkeznek.

⁵ Ha a projekt támogatási összege meghaladja az 50 millió forintot, a fenntartási időszakban azon konzorciumi tagoknak is szükséges a konzorciumi tag részére juttatott támogatási összeg 50%-ának megfelelő mértékű biztosítékot nyújtaniuk, amelyekre jutó támogatás egyenként nem haladja meg az 50 millió forintot.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevéről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztető a projektdokumentáció része, amelyet a Támogató jogosult ellenőrizni.

5. A Konzorcium képviselése

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra⁶:

A projekt eredményeként megvalósuló beruházás felett Fertőszéplak Községi Önkormányzat rendelkezik.

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó Konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

⁶ Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

- a) nem változik a projekt alapvető célja,
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- g) tagcsere nélkül új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorcium a kizárásra irányuló indítvánnyal nem érintett tagok egyhangú döntésével jogosult kizárni azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

A kizárásról született írásos, a Tagok által aláírt határozatot a Konzorciumvezető köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A Konzorciumból kiváló Tagot a kilépést vagy kizárást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg,



akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. A Tagok egyéb megállapodásai⁷

9/10. Záró rendelkezések

10.1. Jelen Megállapodás 10 oldalon és 3 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

10.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

10.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

⁷ A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, az 1-8. pontok nem törölhetők, ellentétes vagy másképp szabályozó rendelkezés a Támogató engedélyével lehetséges.

10.4. A Tagok képviselőiben aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviselőire, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

10.5. Jelen Megállapodáshoz kapcsolódó jogviták esetére Tagok a Soproni Járásbíróság illetékességét kötik ki.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium Vezetője

Konzorciumi Tag

.....

Kóbor Attila

.....

dr. Szalay Zoltán

.....

Fertőszéplak Községi
Önkormányzat

.....

Győr-Moson-Sopron Megyei
Önkormányzati Hivatal

P.H.

P.H.

Aláírás dátuma:

Aláírás dátuma:

.....

.....



KÖZBESZERZÉSI TERV

Támogatási szerződés száma: **TOP-1.4.1-15-GM1-2016-00011**

Kedvezményezett: **Fertőszéplak Községi Önkormányzat**

Támogatást igénylő	Beszerzés tárgya	Becsült nettó érték	Közbeszerzési eljárás típusa	Megjegyzés
Fertőszéplak Községi Önkormányzat	óvodabővítés kivitelezés költsége	46.769.321	nemzeti értékhatár szerinti 115. § (1) bek. alapján lefolytatott meghívásos eljárás	

Fertőszéplak Községi Önkormányzat
Kedvezményezett

P.H.

Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt Fertőszéplak, 2017. év szeptember hónap
8. napján.

Kelt: Győr, 201... év hónap ...
napján.



RÖVID ÖSSZEFOGLALÁS A PROJEKTRŐL

A projekt keretében tervezett fejlesztés a Fertőszéplak Község Önkormányzata fenntartásában működő Margaréta Óvoda költségvetési szerv két feladat-ellátási helyét érinti: Székhely: 9436 Fertőszéplak, Soproni u. 6. Telephely: 9435 Sarród, Fő u. 32. Az intézmény alapfeladata az óvodai nevelés, a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, a mindenkor hatályos jogszabálynak megfelelően. Az intézmény az alaptevékenységeként feladat-ellátási szerződés alapján Sarród Község Önkormányzata feladatát is ellátja.

FEJLESZTÉS CÉLJA: A projekt közvetlen átfogó célja, hogy az óvodai ellátás – mint közszolgáltatás – fejlesztésével az érintett településeken az óvodai ellátás mennyiségi és minőségi paraméterei javuljanak, a kisgyermekek ellátása és nevelése megfelelő szinten biztosított legyen. A fejlesztés specifikus céljai közé tartozik, hogy - a fertőszéplaki óvoda bővítésével további kisgyermek felvételi lehetőségének megteremtése, az óvodai ellátottak körének kibővítése 2,5-3 év korcsoportra; - a 3 év alatti kisgyermekek szüleinek a munkaerő-piaci helyzetük javítása a munkába állás elősegítése.

MEGLÉVŐ ÁLLAPOT BEMUTATÁSA: A jelenlegi – nem kielégítő kapacitású – óvoda a rendszeres felújításokkal, állagmegóvási munkálatok elvégzésével nem biztosíthatja az elmúlt években felmerült, illetve a jövőben előreláthatólag még nagyobb mértékben felmerülő igényeket. Az évek óta fennálló férőhely problémán túlmenően gondot jelent a nevelési programban meghatározott mozgásos foglalkozások megtartása. Az óvoda épülete a falu központjában, 1012 m² alapterületű telken helyezkedik el. Az épület 178 nm, a többi rész udvar, amely több funkciós (füves, aszfaltos rész, domb, babaház). Komfort fokozata: összkomfort, 50 férőhelyes. A csoportok száma 2, jelenleg a mozgásos foglalkozások tornaszoba hiányában a csoportszobákban zajlanak. Az óvoda nevelési programjának megvalósításához szükséges alapvető eszközök, felszerelések rendelkezésre állnak, ugyanakkor az eszközök és felszerelések pótlására, korszerűsítésére folyamatosan szükség van.

Sarród feladat-ellátási helyen szintén maximális kapacitás-kihasználtsággal működik az óvoda. Az óvoda 600 m² méretű udvara jelen állapotában a korszerűtlen játékok, idejét múlt kialakítás és a rövid életű nyírfák miatt szinte gondozatlan hatást kelt. Az esztétikai szempontokon túlmenően a biztonságos játék feltételeit kívánjuk megteremteni.

ÓVODABŐVÍTÉS, ÓVODAUDVAR FELÚJÍTÁS MŰSZAKI TARTALMA: Fertőszéplakon infrastrukturális fejlesztés keretében meglévő közművesített telken, működő óvoda bővítése kerül megépítésre. A meglévő 2 csoportszoba és a hozzájuk csatlakozó öltöző, mosdó WC csoport felújításra kerül, majd az épület átépítésével és bővítésével egy új csoportszoba kerül kialakításra, öltözővel és mosdó-WC csoporttal. Az új részen kap helyet a megnövelt méretű aulahelyiség, a tornaszoba, a melegítőkonyha, valamint a dolgozói öltözők, az iroda, a logopédus szoba valamint szertár és tárolók is. Az épület déli oldalánál fedett nyitott kerékpártároló kap helyet, kerítésen belül. Az új létesítmény befogadó képessége 70 főre növekszik úgy, hogy az épület bővített részében az épület mindenben kielégíti a szabványban rögzítetteket. A felújítást követően az óvoda 35 kw-os kondenzációs kazán biztosítja. A meglévő közlekedő és volt tároló összenyitásával tágasabb öltöző terület alakul ki, melyet fénycsatornával is megvilágítunk. Az épület udvari részén a szabványnak megfelelő új rámpa



kieépítésére kerül sor, amely biztosítja az akadálymentes közlekedés feltételeit. Az új rész csoport- és tornaszobája, valamint az öltöző és WC –mosdó helyiség szintén lehetővé teszi az akadálymentes közlekedést. Az új részen kialakításra kerülő mosdó-WC helyiségben gyerek mosdók, kiöntő és zuhanyzó is elhelyezésre kerül.

Sarród feladat-ellátási helyen a fejlesztés a 600 m² alapterületű óvodaudvart érinti, ahol jelenleg korszerűtlen és elhasználódott szabadtéri játékok találhatók, esztétikailag és funkcionálisan is kifogásolható környezetben. Az óvodaudvar kerítése több helyen omladozik, a telepített élősvévénynek köszönhetően a kisgyermek nem tudnak a veszélyes kerítés közelébe menni, ami viszont nem jelent biztonságos és megnyugtató megoldást a problémára. Az óvodaudvar felújításánál olyan fiatal, hosszú élettartamú fák ültetése került betervezésre, amelyek több évre-évtizedre biztosítják az óvodaudvar árnyékolását és megfelelő esztétikai képét. Az óvodaudvarra épített fa játékok kerülnek, a jelenlegi elszórt kültéri játék elhelyezés helyett a felújítást követően egymáshoz képest tervezetten, a játékok helyigényét figyelembe véve kerülnek kialakításra a játszózónák. A tervezett kültéri telepített játékok: Mazsola játszóvár, négy lábú hintaállvány, homokozó, libikóka, cölöpkunyhó, pókháló mászóka, 2 darab rugós ló kerül kihelyezésre. A kerítés akácfából készül.

EREDMÉNYEK: A fejlesztés a fertőszéplaki óvodában 20 férőhely bővülést, és az 1 db tornaszoba építésével újabb nevelési funkciók megfelelő színvonalú ellátását eredményezi. A projekt eredményeként új aula alakul ki, valamint új eszközök beszerzése valósul meg, amely eszközök egyrészt a régi, elhasznált vagy elavult eszközök cseréjét, másrészt új típusú eszközök beszerzését jelenti. Az új csoporthoz 1 fő dada felvétele válik szükségessé. A sarródi óvodaudvar felújításával biztonságos, korszerű és esztétikus játszókörnyezetet kapnak a kisgyermek, a szabad levegőn töltött idő, szabad játék és a foglalkozások minősége javul.

Fertőszéplak Községi Önkormányzat
Kedvezményezett

P.H.

Kelt Fertőszéplak, 2017. év szeptember hónap 8. napján.

PROJEKT HELYSZÍNE

9436 Fertőszéplak, Soproni utca 6., hrsz: 291

9435 Sarród, Fő utca 32., hrsz: 109/2

.....
Fertőszéplak Községi Önkormányzat
Kedvezményezett

P.H.

Kelt Fertőszéplak, 2017. év szeptember hónap 8. napján.



KOMMUNIKÁCIÓS TERV

A "Széchenyi 2020 Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyv"-ben foglaltaknak megfelelően, a nyilvánosság és a tájékoztatás biztosítása érdekében tervezett tevékenységek

Támogatási szerződés száma: TOP-1.4.1-15-GM1-2016-00011

Kedvezményezett: Fertőszéplak Községi Önkormányzat

Szerződésben megítélt támogatási összeg*:

* a megfelelő esetében "X" jelölés szükséges

Kiemelt jelentőségű projekt	1 Mrd Ft feletti támogatási összeg	
Infrastrukturális fejlesztés	150 millió Ft alatti	x
	150-500 millió Ft	
	500 millió Ft feletti	
Egyéb fejlesztés (eszközbeszerzés, képzés, szoftverfejlesztés, bértámogatás, tanácsadás, stb.)	150 millió Ft alatti	
	150-500 millió Ft	
	500 millió Ft feletti	

Feladatok		Igen*	Nem*
A projekt előkészítő szakasza (1–4.)			
A projekt megvalósítási szakasza (5–9.)			
A projekt megvalósítását követő szakasz (10–14.)			
1	Kommunikációs terv készítése		x
2	Nyomtatott tájékoztatók (brosúrák, szórólapok, stb.) elkészítése és lakossági terjesztése		x
3	A kedvezményezett működő honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató (esetleg aloldal) megjelenítése és folyamatos frissítése a projekt fizikai zárásáig	x	
4	Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése		x
5	Sajtó nyilvános események szervezése (ünnepélyes eseményekhez, pl. alapkövetétel, egyes beruházási fázisok befejezése, átadások, képzés zárása, stb.)		x
6	A beruházás helyszínén „A”, „B” vagy „C” típusú tábla elkészítése és elhelyezése	x	
7	Médiamegjelenés vásárlása a projekthez kapcsolódóan		x
8	Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése	x	
9	Sajtó-nyilvános ünnepélyes projektátadó rendezvény szervezése		x
10	Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	x	
11	Eredménykommunikációs információk anyagok, kiadványok készítése		x
12	TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal	x	
13	A beruházás helyszínén „D” típusú tábla elkészítése és elhelyezése		x

Kelt: Fertőszéplak,
2017. szeptember 8.

Fertőszéplak Községi Önkormányzat
Kóbor Attila
polgármester

12. sz. melléklet

**KONZORCIUMI TAGOK ESETÉBEN (AMENNYIBEN KORÁBBAN NEM KERÜLT
BENYÚJTÁSRA): ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY/ALÁÍRÁS MINTA, VALAMINT AMENNYIBEN
DELEGÁLT JOG, AZ ALÁÍRÁSI JOGOSULTSÁGOT IGAZOLÓ DOKUMENTUM**

Kóbor Attila (Fertőszéplak Község Önkormányzata) aláírási címpéldány
dr. Szalay Zoltán (Győr-Moson-Sopron Megyei Önkormányzati Hivatal) aláírási címpéldánya



NYILATKOZAT ARRÓL, HOGY A TERVEZETT KÖLTSÉGEKET, TEVÉKENYSÉGENKÉNT, UTÓFINANSZÍROZÁS VAGY SZÁLLÍTÓI FINANSZÍROZÁS KERETÉBEN KÍVÁNJA ELSZÁMOLNI

Támogatási szerződés száma: TOP-1.4.1-15-GM1-2016-00011

Kedvezményezett: Fertőszéplak Községi Önkormányzat

Alulírott Kóbor Attila, mint Fertőszéplak Községi Önkormányzat képviselőjében eljáró személy a TOP-1.4.1-15-GM1-2016-00011 azonosító számú, "A munkavállalói mobilitás támogatása a Margaréta Óvoda kapacitásbővítésével" című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a projekt tevékenységeinek finanszírozását az alábbiak szerint tervezzük:

Költségkategória	Kölcségtípus	Megnevezés	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységár a jutó ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)	Finanszírozás módja (szállítói finanszírozás/utófinanszírozás/vegyes finanszírozás)	Vegyes finanszírozás esetén	
							Támogatási összeg - Utófinanszírozás	Támogatási összeg - Szállítói finanszírozás
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Felújítás	7.712.000	2.082.240	9.794.240	utófinanszírozás		
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Bővítés	46.769.321	12.627.717	59.397.038	utófinanszírozás		
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzési költségek	Bekerülési érték	1.998.075	539.480	2.537.555	utófinanszírozás		
Projektelőkészítési költségek	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	1.250.000	337.500	1.587.500	utófinanszírozás		
Projektelőkészítési költségek	Előzetes tanulmányok,	Egyéb szükségess	1.921.655	518.847	2.440.502	utófinanszírozás		



	engedélyezési dokumentumok költségei	háttér tanulmányok, szakvélemények						
Projektelő készítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési eljárás díja	80.000	0	80.000	utófinanszírozás		
Projektelő készítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési szakértő díja, közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység	555.000	149.850	704.850	utófinanszírozás		
Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	315.000	85.050	400.050	utófinanszírozás		
Műszaki ellenőri szolgáltatások költsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatások költsége	635.000	171.450	806.450	utófinanszírozás		
Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb mérnöki szakértői díjak	700.000	189.000	889.000	utófinanszírozás		
Projektmenedzsmeni személyi jellegű ráfordítása	Projektmenedzsmeni költség	Munkabér	1.582.000	0	1.582.000	utófinanszírozás		
Projektmenedzsmeni személyi jellegű ráfordítása	Projektmenedzsmeni költség	Foglalkoztatást terhelő járulékok	427.140	0	427.140	utófinanszírozás		



Elszámolható költségek:	80.64	
	6.325	

Kelt: Fertőszéplak, 2017. szeptember hónap 8. napján

Fertőszéplak Községi Önkormányzat
Kóbor Attila
polgármester
P.H.

14. sz. melléklet

EGYÉB A PROJEKTHEZ TARTOZÓ ALÁTÁMASZTÓ DOKUMENTUM (OK)

Nyilatkozat a pályázati feltételeknek való megfelelésről

